

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TODISCO IRENE**
Indirizzo *****
Telefono *****
Fax *****
E-mail **irene.todiscov@gmail.com**
irene.todisco@pec.it

Nazionalità italiana

Data di nascita *****

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 24.06.2024 – IN CORSO
Comune di Piedimonte San Germano
Piazza Municipio, 1 – 03030 Piedimonte San Germano (FR)
Pubblica Amministrazione
Incarico di Elevata Qualificazione
- Responsabile del Settore 5° AREA COMMERCIO- CONTENZIOSO- RISORSE UMANE relativamente ai seguenti Servizi: SUAP Commercio – Servizio Gestione Risorse Umane – Contenzioso – Sport, turismo e gemellaggi – Contenzioso tributario - Economato
- Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 15.05.2019 – IN CORSO
Comune di Piedimonte San Germano
Piazza Municipio, 1 – 03030 Piedimonte San Germano (FR)
Pubblica Amministrazione
Funzionario Amministrativo (ex Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. giur.D1, attuale posizione economica D2)
contratto a tempo pieno e indeterminato
- Responsabile dei procedimenti afferenti al Settore 3° "Edilizia Privata, Manutenzione, Urbanistica, SUAPE", con incarico di specifica responsabilità, relativi a: SUAP Industria, Artigianato, Servizi; Commercio, Attività di Vendita e Mercati; Somministrazione e Attività ricreative e di svago, Circoli, Intrattenimento e Spettacolo; Strutture ricettive dirette all'ospitalità; Trasporti e Carburanti; Ascensori, Notifiche sanitarie; Irrogazione provvedimenti inderidittivi (ordinanze etc.); Contratti di locazione beni appartenenti al demanio comunali; Istruttoria proposte di delibera e adozione determinazioni di competenza.
- Responsabile dei procedimenti afferenti al Settore 1° "Servizi e Affari Generali", con incarico di specifica responsabilità, relativi a: Contenzioso; Personale; Commercio; Eventi.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>21.11.2017 – 14.05.2019</p> <p>Roma Capitale</p> <p>Via del Campidoglio 1, 00186 Roma</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Funzionario Amministrativo, cat. D1, contratto a tempo pieno e indeterminato</p> <p>Assegnata la Municipio XIV Roma Monte Mario. Responsabile dell'Ufficio per la Gestione del Personale Tecnico Amministrativo con incarico di elevata responsabilità conferito con D.D. rep. 934 prot. n. 6743 dell'11/6/2018 a far data dal 16/3/2018; Membro del Gruppo di Lavoro "Il Municipio come comunità Lavorativa" istituito con D.D. rep. 356 prot. n. 25163 del 12/3/2018; attività di gestione delle risorse umane, supervisione rilevazione presenze/assenze e quadrature giornaliere, applicazione degli istituti di legge e contrattuali quali congedi ordinari e straordinari, benefici Legge n. 104/1992, permessi, aspettative, congedi parentali, gestione malattie e visite mediche di controllo, procedimenti disciplinari, coordinamento attività di formazione del personale, procedimenti di mobilità interna ed esterna, adempimenti sull'impiego del personale nelle consultazioni elettorali, relazioni sindacali, applicazione del Piano Nazionale Anticorruzione e del Piano Triennale per la Trasparenza e la Prevenzione della Corruzione di Roma Capitale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>2009 – 20.11.2017</p> <p>Esercizio della professione di Avvocato</p> <p>Piazza A. Labriola n. 32, 03043 Cassino (FR)</p> <p>Studio Legale di diritto amministrativo e civile</p> <p>Avvocato</p> <p>Esame e studio di pratiche di diritto amministrativo e civile.</p> <p>Ricorsi amministrativi al Capo dello Stato, gerarchici, in opposizione.</p> <p>Ricorsi giurisdizionali amministrativi di primo grado relativi a: urbanistica, edilizia, appalti, ambiente e paesaggio, finanziamenti europei, autorizzazioni commerciali, ordinamento militare, concorsi pubblici, procedimento amministrativo, accesso agli atti, ottemperanza, silenzio.</p> <p>Assistenza giudiziale per diverse PP.AA. tra le quali Comune di Cassino (FR), Comune di Sant'Ella Fiumerapido (FR), Comune di Pico (FR), Comune di Ceprano (FR), Parco Regionale dei Monti Aurunci.</p> <p>Cause civili relative a: risarcimento danni patrimoniali e non patrimoniali, responsabilità medica, contratti e inadempimenti contrattuali, famiglia, interdizione – inabilitazione – amministrazione di sostegno, separazione coniugale, affidamento dei figli, crediti, successioni, diritto del lavoro.</p> <p>Consulenza extra-giudiziale.</p> <p>Maturata esperienza stragiudiziale e giudiziale innanzi al Tribunale Civile e al T.A.R. nell'ambito della formazione finanziata con il Fondo Sociale Europeo con particolare riferimento alla fase di Accreditamento, di rendicontazione, verifica e successivi eventuali provvedimenti di revoca; di diritto urbanistico, edilizia, ambiente; espropri.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2015</p> <p>Comune di San Giorgio a Liri</p> <p>Ente Locale</p> <p>Incarico professionale</p> <p>Membro della Commissione di Gara per l'affidamento del servizio di raccolta differenziata porta a porta dei rifiuti</p> <p>Membro della Commissario di gara</p> <p>Per ulteriori informazioni: *** irene.todisco@gmail.com irene.todisco@pec.it</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2008</p> <p>FORMAT – Associazione di formazione extra-scolastica - Via Arigni n. 74 03043 Cassino (FR)</p> <p>Associazione di formazione docenza Diritto del Lavoro nel corso “Tecnico Superiore per l’organizzazione e il Marketing del turismo” promosso dalla Regione Lazio - Fondo sociale Europeo</p> <p>Lezioni in aula</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2005-2009</p> <p>Studio Legale Scalia e Associati – Via T. Landolfi, 03100 Frosinone – Corso della Repubblica n. 241, 03043 Cassino (FR)</p> <p>Studio Legale</p> <p>Collaboratore</p> <p>Esame e studio di pratiche di diritto amministrativo, civile e del lavoro.</p> <p>Ricorsi giurisdizionali amministrativi di primo grado relativi a: urbanistica, edilizia, appalti, autorizzazioni commerciali, procedimento amministrativo, accesso agli atti, ottemperanza, silenzio.</p> <p>Cause civili relative a: risarcimento danni patrimoniali e non patrimoniali, contratti e inadempimenti contrattuali, famiglia, recupero crediti, successioni, diritto commerciale.</p> <p>Cause innanzi al Giudice del Lavoro relative a: differenze retributive e TFR, licenziamenti, progressioni di carriera.</p> <p>Studio per pubblicazioni in diritto amministrativo e dell’ambiente.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2005-2007</p> <p>Studio Legale Avv. Gabriella Marinelli</p> <p>Via Erennio Ponzio - Isernia</p> <p>Studio Legale</p> <p>Pratica forense</p> <p>Esame e studio di pratiche di diritto amministrativo e civile.</p> <p>Ricorsi giurisdizionali amministrativi di primo grado relativi a: autorizzazioni commerciali, edilizia, procedimento amministrativo, accesso agli atti, ottemperanza, silenzio.</p> <p>Cause civili relative a: risarcimento danni, contratti e inadempimenti contrattuali, famiglia, recupero crediti, esecuzioni, diritto commerciale.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	17.02.2025
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione ASMEL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La mobilità volontaria e le comunicazioni di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001
• Date (da – a)	05.02.2024
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione interna al Comune di Piedimonte San Germano (FR) - ACSEL Srl Formazione e Consulenza nella P.A.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il SUAP dopo la legge sulla ZES unica (n. 162 del 13/11/2023) e la legge sulla Concorrenza (12/2023)
• Date (da – a)	07.12.2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione interna al Comune di Piedimonte San Germano (FR) - ACSEL Srl Formazione e Consulenza nella P.A.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	MASTER "Lo Sportello Unico per le attività Produttive" (valutazione 8/10)
• Date (da – a)	09.07.2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione interna al Comune di Piedimonte San Germano (FR) - ACSEL Srl Formazione e Consulenza nella P.A.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Affidamento e Gestione degli Impianti Sportivi Locali alla luce della "Riforma dello sport" e del nuovo Codice dei Contratti D. lgs. 36/2023
• Date (da – a)	23.06.2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione interna al Comune di Piedimonte San Germano (FR) - ACSEL Srl Formazione e Consulenza nella P.A.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le recentissime modifiche in materia di Contenzioso degli Enti Locali dopo l'entrata in vigore del Nuovo Codice dei Contratti e la "Riforma Cartabia"
• Date (da – a)	26.05.2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione interna al Comune di Piedimonte San Germano (FR) - ACSEL Srl Formazione e Consulenza nella P.A.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Parte 2 – n°4 Short Webinar "Lo Sportello Unico Attività Produttive"
• Date (da – a)	23.11.2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione interna a Roma Capitale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La Responsabilità dei dipendenti pubblici

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>28.05.2018</p> <p>Formazione interna a Roma Capitale</p> <p>Il Nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati Personalì</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>18,20 giugno 2018</p> <p>Formazione interna a Roma Capitale presso Istituto A.C. Jemolo, Viale Giulio Cesare, 31 - Roma</p> <p>La disciplina nazionale in materia di anticorruzione, Il Piano Nazionale Anticorruzione, Il Piano Triennale per la Trasparenza e la Prevenzione della Corruzione di Roma Capitale, applicazione degli Istituti in materia di anticorruzione all'Area a Rischio Specifico "Nomine e incarichi del personale"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>2005-2017</p> <p>Formazione Professionale Continua – Obbligo Formativo</p> <p>27 giugno 2016 Organizzazione Convegno "Governo del Territorio, tutela dell'ambiente e consumo del suolo" Università degli Studi di Cassino , Dipartimento di Economia e Giurisprudenza</p> <p>21 Aprile 2015 Osservatorio Nazionale sul Diritto di Famiglia – Sez. Cassino "Unioni civili e contratti di convivenza"</p> <p>Marzo 2013 - Convegno "Il Nuovo ordinamento forense"</p> <p>Dicembre 2012 -AIGA Cassino "Il processo telematico tra innovazione e funzionalità"</p> <p>Maggio 2012 - Ordine Avvocati Cassino "Le novità del processo civile" "Le ultime riforme del processo civile", "Difetto di giurisdizione e translatio judici"</p> <p>Aprile 2012 - Giuffrè FORMAZIONE "PolisWeb e Processo Telematico. Stato dell'applicazione, prospettive ed evoluzione"</p> <p>Febbraio 2012 - A.D.R. Association "La mediazione tra presente e futuro. La mediazione civile e commerciale per la soluzione dei conflitti"</p> <p>Ottobre/Novembre 2011 - Accademia ANDOC Cassino, Ordine degli Avvocati di Cassino "Seminario sul fallimento"</p> <p>15,16 Ottobre 2010 – Ordine degli Avvocati di Cassino – "L'Azione di Classe"</p> <p>Gennaio 2010 – Convegno "Le modifiche della Legge n. 241/1990"</p> <p>Gennaio 2010 – E.C.M. – "Linee Guida, percorsi clinici, protocolli assistenziali e responsabilità professionale"</p> <p>Ottobre 2009 – Ordine degli Avvocati di Cassino – "La riforma del processo civile"</p> <p>Aprile 2009 – Ordine degli Avvocati di Latina – "La composizione degli interessi pubblici e privati tra procedimento amministrativo e processo giurisdizionale"</p> <p>Gennaio 2009 – Seminari di studi in Diritto Amministrativo – Comune di Cervaro (FR) – "I vizi dell'atto amministrativo:situazioni giuridiche risarcibili", "Attività amministrativa discrezionale e vincolata. In particolare i procedimenti autorizzatori e concessori", "I compiti del responsabile del procedimento", "Procedimento amministrativo. Diritto di accesso. Comunicazione di avvio del procedimento e partecipazione"</p>

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Aprile 2008 – Giugno 2008 – Clarizia e Associati – Corso su "Il Codice dei Contratti Pubblici" accreditato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma
 Aprile 2008 – Comune di Isola del Liri – Convegno su "Pianificazione Urbanistica e diritti dei cittadini"
 Aprile 2008 – Ordine degli Avvocati di Cassino "Codice deontologicoforense alla luce della novella legislativa"
 Gennaio 2008 – Ordine dei Dottori Commercialisti di Cassino – "Seminario sul contenzioso tributario"
 Novembre 2006 – Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" – Convegno di Studi su "La regolazione e la gestione dei beni pubblici"
 Attestato

20 marzo 2021

Master Universitario di II livello in "Management della Pubblica Amministrazione" presso l' Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale

New public management; I sistemi di programmazione strategica e pianificazione operativa nella PA; Sistema integrato dei controlli interni nella PA: controllo di regolarità amministrativo-contabile, controllo di gestione, controllo strategico; Project management nella PA; Contabilità e bilancio nella PA; Valutazione delle performance e spending review; Le modalità di accesso ai fondi comunitari; Informatizzazione e digitalizzazione nella P.A.; Anticorruzione, trasparenza e accountability nella PA; Gestione delle risorse umane nella P.A. e leadership management.

a.a. 2006-2007

Scuola Superiore per le Professioni Legali – Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Diritto Pubblico, Diritto Amministrativo, Diritto Processuale Amministrativo, Diritto Civile, Diritto Processuale Civile, Diritto Penale, Procedura Penale, Fondamenti di Diritto Europeo, Diritto Commerciale

Diploma di specializzazione

a.a. 2004-2005

Università degli Studi di Cassino – Facoltà di Giurisprudenza (vecchio ordinamento)

Tesi di Laurea in Diritto Amministrativo – prof. A. Contieri – titolo "Il Principio di Sussidiarietà" riforma del Titolo V della Costituzione

Dottore in Giurisprudenza con lode

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

<ul style="list-style-type: none"> • Lingua madre • Lingua • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>ITALIANO</p> <p>FRANCESE</p> <p>OTTIMA</p> <p>BUONA</p> <p>OTTIMA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Lingua • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>INGLESE</p> <p>SUFFICIENTE</p> <p>SUFFICIENTE</p> <p>SUFFICIENTE</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>Capacità di lavoro in gruppo, capacità di ascolto e razionale, interscambio e confronto aperto nell'interesse dell'obiettivo comune. Discussione costruttiva.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Ottima conoscenza dei sistemi Operativi Microsoft Windows 95/98/XP/NT/Vista/7/8. Ottima conoscenza degli strumenti Internet. Ottima conoscenza degli applicativi del pacchetto Microsoft Office. Docente presso diversi corsi regionali finanziati e privati ECDL per i moduli di Word e Excel per FORMAT, Via Arigni n. 74, 03043 Cassino (FR), ATSchool Via M.T. Varrone, 03043 Cassino (FR)</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p> <p><i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>DISEGNO, CALRINETTO PICCOLO LA BEMOLLE</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>B</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Iscritta all'Albo degli Avvocati di Cassino da gennaio 2009 con richiesta di cancellazione a far data dal 20.11.2017 per sopravvenuta incompatibilità ex art. 18 c. 1 lett. d) L. n. 247/2012 per assunzione in servizio presso Roma Capitale</p>

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Nuovo Regolamento UE n. 2016/679

Cassino, 15/05/2025



