



**Mercoledì 05 Marzo 2025 - Ore 15:00**

**Ordine del giorno della seduta n. 3/25**

VeGAL – Marzo2025



## CONVOCAZIONE DELLA SEDUTA

### Oggetto: Convocazione Conferenza dei Sindaci dei Comuni dell'Azienda ULSS 4 "Veneto Orientale"

Ai sensi del combinato disposto degli artt. n. 3 del D.L. 30.12.92, n. 502 e n. 5 della L.R. 14.9.94 n. 56, si informa che la conferenza convocata per il giorno **Mercoledì 5 Marzo 2025 alle ore 15:00** si terrà **in modalità mista** presso la sede di **Via Cimetta 1 30026 Portogruaro** con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale della seduta del 29 Gennaio 2025;
2. Comunicazioni;
3. Screening colon;
4. Rete dei Comuni Attivi;
5. Presentazione Regolamento Assistenza Economica;
6. Informativa su avvio Supervisione Operatori Sociali;
7. Fattore Famiglia e RIA acquisto piattaforma informatica;
8. Varie ed eventuali.

Sarà possibile partecipare da remoto ai lavori al link di seguito indicato.

Argomento: Conferenza Sindaci

Argomento: Conferenza dei Sindaci - 5 marzo 2025 ore 15.00

Ora: 5 mar 2025 15:00

Entra nella riunione in

Zoom <https://us06web.zoom.us/j/81809264394?pwd=f61czGeUHSszQglhI4OxW0cNCExp2.1>

ID riunione: 81809264394

Codice d'accesso: 559456

Cordiali saluti.

Portogruaro, 28 Febbraio 2025

F.to Il Presidente  
Gianluca FALCOMER

Segreteria Conferenza dei Sindaci  
Comune di Portogruaro  
Dott.ssa Barbara Lena  
Tel. 0421-277385  
E-mail [conferenzasindaci@comune.portogruaro.ve.it](mailto:conferenzasindaci@comune.portogruaro.ve.it)

Cordiali saluti.

**Il giorno 5 del mese di Marzo 2025 alle ore 15,00**, in prima convocazione, è stata convocata la Conferenza dei Sindaci dell'azienda ULSS 4 "Veneto Orientale" in modalità mista (online e presenza) per la trattazione dei seguenti punti all'o.d.g.

1. Approvazione verbale della seduta del 29 Gennaio 2025;
2. Comunicazioni;
3. Screening colon;
4. Rete dei Comuni Attivi;
5. Presentazione Regolamento Assistenza Economica;
6. Informativa su avvio Supervisione Operatori Sociali;
7. RIA acquisto piattaforma informatica Varie ed eventuali.

Eseguito l'appello risultano:

Nr.	Comune	Nominativo	Funzione	Presenti	Assenti
1	Annone Veneto	Daniele Carotti	Sindaco	P	
a	Caorle	Katiuscia Doretto	Assessore	P on line	
3	Cavallino Treporti	Francesco Monica	Vicesindaco	P on line	
4	Ceggia	Mirko Marin	Sindaco	P on line	
5	Cinto Caomaggiore	Gianluca Falcomer	Sindaco	P	
6	Concordia Sagittaria	Rossella Mazzon	Assessore	P on line	
7	Eraclea				A
8	Fossalta di Piave	Alessandra Sartoretto	Sindaco	P on line	
9	Fossalta di Portogruaro	Nicola Ongaretto	Assessore	P	
10	Gruaro				A
11	Jesolo	Debora Gonella	Assessore	P online	
12	Meolo	Daniela Peruffo	Assessore	P on line	
13	Musile di Piave	Vittorino Maschietto	Vicesindaco	P on line	
14	Noventa di Piave	Nardese Alessandro	Assessore	P	
15	Portogruaro	Luigi Toffolo	Sindaco	P	
16	Pramaggiore	Fausto Pivetta		P online	
17	San Donà di Piave	Federica Marcuzzo	Assessore	P online	
18	S. Michele al Tagl.to	Selena Colusso Vio	Assessore	P on line	
19	San Stino di Livenza	Gianluca De Stefani	Sindaco	P on line	
20	Teglio Veneto	Oscar Cicuto	Sindaco	P	
21	Torre di Mosto	Maurizio Mazzarotto	Sindaco	P	
			<b>Totale</b>	<b>19</b>	<b>2</b>

A norma dell'art. 16 del Regolamento della Conferenza dei Sindaci e del suo Esecutivo, partecipa alla seduta l'impiegata amm.va Debora Fiorentino dei Servizi Sociali del Comune di Portogruaro, con funzioni di segretario verbalizzante.

La riunione si tiene in modalità mista in presenza e in videoconferenza tramite piattaforma zoom.

Sono presenti tutti i Sindaci dell'Azienda ULSS 4 Veneto Orientale (e/o loro rappresentanti) ad eccezione dei Sindaci del Comune di Eraclea e Gruaro.

Sono presenti il Dott.re Filippi Mauro Direttore ULSS 4 e la Dott.ssa Simona Sforzin Direttore dei Servizi Sociali dell'Azienda ULSS 4.

Presiede la seduta il Presidente Gianluca Falcomer, che constata la validità della seduta e il funzionamento della piattaforma telematica messa a disposizione da VeGAL per i partecipanti collegati da remoto, da avvio ai lavori alle ore 15,00.

Il Presidente prende in esame i punti all'o.d.g.

<p style="text-align: center;"><b>PUNTO 1</b> <b>Approvazione verbale della seduta del 29 Gennaio 2025</b></p>
--

**Presidente Gianluca Falcomer:** prende in esame il primo punto all'ordine del giorno, già trasmesso ai Sindaci, e comunica l'approvazione del verbale nella seduta di Mercoledì 19 Marzo 2025.

<p style="text-align: center;"><b>PUNTO 2</b> <b>Comunicazioni</b></p>
--

**Presidente Gianluca Falcomer:** rinvia la discussione del punto 2 al punto 8 “Varie ed eventuali” dell'o.d.g

<p style="text-align: center;"><b>PUNTO 3</b> <b>Screening colon</b></p>
--

**Dott.ssa Puppo Anna Direttore Dipartimento Prevenzione ULSS 4:** interviene online ed informa che sulla base dei dati attuali si registra una bassa adesione al programma di screening del colon-retto, che si attesta intorno al 50/60% della popolazione target, nonostante sia stata ampliata l'offerta, includendo anche la fascia di età compresa la fascia di età 70-74 anni per entrambi i sessi (prima era rivolto alla popolazione tra i 50 e i 69).

Si rende necessario implementare strategie per aumentare la partecipazione e la sensibilizzazione con l'obbiettivo di ridurre la mortalità per tumore al colon grazie alla diagnosi precoce. Attualmente la partecipazione dei cittadini è promossa attraverso una lettera indirizzata a casa con l'invito di rivolgersi ad una delle farmacie aderenti, sia per ritirare il dispositivo da utilizzare per raccogliere il campione a domicilio, che per consegnarlo poi alla stessa farmacia. Nonostante ciò, i risultati non sono ancora soddisfacenti.

Pertanto si chiede la massima collaborazione di tutti i Comuni coinvolti per garantire la massima diffusione possibile della partecipazione allo screening, in qualsiasi modalità (siti web istituzionali, pubbliche affissioni, social media ...) con l'obbiettivo di garantire che tutti i cittadini siano informati.

**Presidente Gianluca Falcomer:** richiede di adottare strategie più mirate per sensibilizzare i cittadini e un maggior coinvolgimento dei medici di base. Ogni Comune deve individuare in collaborazione con l'ULSS un'evento impattante da pubblicizzare.

**Daniela Peruffo Assessore del Comune di Meolo:** ha espresso la volontà di una strategia di comunicazione che vada oltre la semplice pubblicazione sui siti istituzionali e che utilizzi tutti i canali disponibili, con particolare attenzione a: affissione di locandine in luoghi pubblici, utilizzo dei social media, invio di lettere personalizzate.

**Maurizio Mazzarotto Sindaco del Comune di Torre di Mosto:** ritiene che sia opportuno inviare la provetta direttamente a casa insieme alla lettera di invito.

**Presidente Gianluca Falcomer:** chiede di testare la spedizione delle provette per screening in alcuni comuni campioni di diverse dimensioni, per farne valutazioni di opportunità. Inoltre richiede di quantificare i costi di spesa da sottoporre alla valutazione dell'esecutivo fra due settimane.

L'assemblea approva.

**PUNTO 4**  
**Rete dei Comuni Attivi**

**Dott.ssa Puppo Anna Direttore Dipartimento Prevenzione ULSS 4:** Presenta il programma di “Comuni attivi” volto a promuovere l’attività fisica come stile di vita, contrastando la sedentarietà e i rischi ad essa associati.

E’ stato presentato un grafico che mostra l’evoluzione nel tempo dei rischi legati alla sedentarietà nelle diverse fasce di età. Dall’analisi emerge chiaramente che i bambini e gli adolescenti rappresentano il gruppo più vulnerabile seguiti dagli anziani e stranieri.

Potranno considerarsi “Comuni Attivi” i Comuni che decidono di investire sulla salute dei propri cittadini e sul miglioramento dell’ambiente attivando nei propri territori pratiche raccomandate per favorire l’attività fisica a tutte l’età, anche attraverso interventi urbanistici.

La Dott.ssa informa che nei prossimi giorni, l’azienda sanitaria prenderà contatti con i comuni del territorio per renderli “attivi”.

**Debora Gonella Assessore del Comune di Jesolo:** ha manifestato l’intenzione di avviare un confronto con le associazioni sportive del territorio. Tale iniziativa nasce dalla necessità di affrontare le recenti segnalazioni da parte degli adolescenti, i quali lamentano che le attività sportive presso le strutture locali sono prevalentemente orientate all’agonismo, trascurando l’aspetto ludico e amatoriale. L’Assessore ritiene fondamentale promuovere un’offerta sportiva inclusiva che soddisfi le esigenze di tutti i giovani, incentivando lo sport come momento di svago e benessere.

**PINTO 5**  
**Presentazione Regolamento Assistenza Economica**

**Dott.ssa Giada Berti Assistente Sociale del Comune di San Donà di Piave:** come esponente del gruppo di lavoro del tavolo inclusione del piano di zona presenta, attraverso l’utilizzo di slide per presentare la bozza del “Regolamento Assistenza Economica” finalizzato all’erogazione d’interventi di sostegno per la cittadinanza in condizioni di disagio economico. Si tratta di interventi economici diretti o indiretti, di beni materiali e/o servizi finalizzati alla prevenzione, al contrasto e al superamento del disagio e della marginalità sociale; per contrastare forme di dipendenza assistenziale e ove possibile favorire l’autonomia della persona. Destinatari di questo intervento sono: i cittadini residenti italiani, di Stati appartenenti all’UE ed extra UE in regola con le disposizioni che disciplinano il soggiorno. Possono anche essere erogati anche per venire incontro ad emergenze a favore di persone temporaneamente presenti nel territorio comunale che si trovano in situazione di bisogno tale da esigere interventi non differibili per legge ( trasporto nel Comune di residenza, pernottamento, consumo pasti...). Come requisito di accesso si farà riferimento sulla base di elementi utili alla valutazione dell’ISEE (< 15.000,00 euro) al patrimonio mobiliari (< 5.000,00 al momento della richiesta) immobiliare ( diverso dall’abitazione principale, se posseduto a titolo di proprietà esclusiva <30.000,00) ed entrate calcolate sulla media dei 3 mesi al netto delle spese per mutuo affitto ed eventuali spese rilevanti, inferiore al valore del relativo fabbisogno familiare.

L’intervento si articolerà in:

- Interventi economici di sostegno per persone in condizioni di disagio economico di età > 65 anni, inabili al lavoro, in condizione o nuclei per i quali, anche temporaneamente, non sia possibile attivare o riattivare percorsi d’inclusione attiva per malattia, gravidanza o presenza di neonato. Viene erogato una tantum o mensilmente (massimo per sei mesi salvo rinnovo) all’avvio di un progetto personalizzato. L’erogazione è incompatibile con l’erogazione prevista dall’intervento di inclusione attiva e può essere erogato direttamente al soggetto creditore (es. amministratore di condominio...) a all’agente di un servizio attivo (es. Ater, Enel...).

- Interventi economici di inserimento attivo per persone o nuclei familiari in cui sono presenti uno o più percettori di reddito di abili al lavoro che si trovino in assenza di redditi o con redditi insufficienti per il soddisfacimento dei bisogni primari. L'intervento è finalizzato alla rimozione degli ostacoli che hanno prodotto la fragilità economica, evitando la cronicizzazione assistenziale. Nel progetto personalizzato sono definiti obiettivi raggiungibili nel breve periodo ed è condizionato all'iscrizione nelle liste CPI. Può essere erogato una tantum o mensilmente, per massimo sei mesi. Può essere reiterato previo aggiornamento del progetto personalizzato. E' incompatibile con l'intervento economico di sostegno. Può essere erogato direttamente al soggetto creditore o all'agente gestore del servizio.
- Interventi economici straordinari è destinato ad integrare i redditi di singoli o famiglie quando debbano affrontare situazioni che richiedono onere economico (es. spese di trasloco sanitarie, funerarie). Viene erogato all'avvio del progetto personalizzato anche direttamente la soggetto creditore o all'ente gestore del servizio.
- Interventi economici d'urgenza: È un intervento economico per far fronte, in maniera celere, alle necessità improrogabili per la persona o il nucleo familiare in condizione di grave ed eccezionale bisogno e disagio temporaneo, anche in attesa dell'istruttoria della domanda "ordinaria" di aiuto economico. Possono essere erogati interventi anche a favore di persone temporaneamente presenti nel territorio comunale che si trovino in situazioni di bisogno tali da esigere interventi non differibili per legge (trasporto finalizzato al raggiungimento del Comune di residenza, pernotto, consumo pasti...). Viene attivato solo su proposta motivata dall'AS e in presenza di specifiche e documentate/documentabili condizioni di eccezionalità e urgenza. L'intervento può essere erogato direttamente al soggetto creditore o altro ente gestore del servizio.
- Interventi economici in deroga: Il dirigente di settore, su valutazione del servizio sociale professionale, potrà disporre degli interventi economici a singoli e/o nuclei in difficoltà in deroga alle disposizioni presenti nel regolamento.

Le domande saranno oggetto di valutazione professionale da parte dell'AS con predisposizione di un progetto condiviso che preveda compiti, impegni e responsabilità per affrontare e superare la condizione di bisogno. Messa in rete delle risorse della persona, famiglia, del contesto, dei servizi specialistici e del privato sociale con erogazione del contributo economico. Verifica periodica ed eventuale ridefinizione del progetto. È stata avviata la sperimentazione coinvolgendo le colleghe AASS del territorio dell'ATS Ven\_10, così da provare gli strumenti e il simulatore. Sono state raccolte 55 sperimentazioni pervenute da 13 Comuni. Seguono: grafici delle categorie di utenza, motivazione del contributo, obiettivo del contributo, importo previsto per il totale dei 55 contributi.

**Presidente Gianluca Falcomer:** ha chiesto se possibile concedere questi benefici economici allo svolgimento di una attività lavorativa socialmente utile.

**Dott.ssa Giada Berti Assistente Sociale del Comune di San Donà di Piave:** ha confermato che il progetto è personalizzabile e che non ci sono limitazioni.

**Dott.re Giancarlo Maceria Coordinatore ATS:** comunica che il regolamento è ancora una bozza e che dovrà essere completato con riferimenti normativi e amministrativi.

**Presidente Gianluca Falcomer:** chiede di effettuare le integrazioni necessarie entro un mese.

## PUNTO 6

### Informativa su avvio Supervisione Operatori Sociali

**Dott. Giancarlo Maceria Coordinatore ATS:** comunica che il Comune di Portogruaro in qualità di capofila dell'ATS Ven\_10 Portogruaro ha avviato una gara per affidamento del servizio di supervisione professionale degli assistenti sociali, a seguito dei finanziamenti del FNPS.

Informa che il progetto di supervisione in fase di realizzazione con finanziamenti del PNRR non soddisfa completamente il LEPS in quanto usufruiscono di questa supervisione solo 55 assistenti sociali su 80 circa.

Il LEPS prevede che ogni assistente sociale abbia la possibilità di usufruire di 16 ore di supervisione mono professionale di gruppo all'anno di 2 ore di supervisione individuali. Sottolinea l'obbligo da parte degli enti di prevedere la supervisione e il diritto-dovere delle assistenti sociali di partecipare.

All'avvio del percorso di supervisione in parola il Comune di Portogruaro, comunicherà agli enti e alle assistenti sociali che non abbiano già completato le ore di supervisione dal LEPS, la possibilità di iscriversi alla supervisione e invita gli amministratori a favorire la loro partecipazione.

**PUNTO 7**  
**Fattore Famiglia e RIA acquisto piattaforma informatica modificato**  
**in" Fattore Famiglia e Famiglie fragili"**

Si comunica che il punto 7 del verbale è stato modificato a causa di un errore materiale.  
La versione corretta è: **Fattore Famiglia e Famiglie fragili**.

**Dott.Giancarlo Maceria Coordinatore ATS:** comunica che per consentire la raccolta delle domande, l'elaborazione delle graduatorie e la gestione dei contributi da erogare alle famiglie nell'ambito dei progetti: "Fattore Famiglia e Famiglie fragili" è necessario l'acquisto delle licenze delle piattaforme web.  
Per l'anno 2025 la Regione non ha previsto il finanziamento per l'attività amministrativa. Si chiede pertanto di poter utilizzare una parte dei finanziamenti destinati alle famiglie e precisamente circa 7.000 euro per il "Fattore Famiglia" e circa 10.000 per "Famiglie fragili" per l'acquisto delle licenze per l'utilizzo del materiale informatico.

**Presidente Gianluca Falcomer:** prima di approvare si riserva di verificare la possibilità di gestire gli interventi, utilizzando la piattaforma in uso nei Comuni dell'Ambito.

**PUNTO 8**  
**VARIE ED EVENTUALI**

**Dott.Mauro Filippi Direttore ULSS 4 Veneto Orientale:** ha rassicurato i Comuni in merito alla al Reparto di psichiatria, escludendo categoricamente la sua chiusura. E' previsto soltanto una mobilità del personale medico tra le strutture dell'ULSS (SPDC e CSM) con l'obbiettivo di ottimizzare la distribuzione delle competenze sul territorio.

Alle ore 18:00 non avendo più nulla da discutere la seduta viene tolta.

Il Presidente della Conferenza dei Sindaci  
Gianluca Falconer

Il Segretario verbalizzante  
Debora Fiorentino