

RICHIESTA DI DOCUMENTI DESUNTI DAI REGISTRI DI STATO CIVILE

Il/La sottoscritto/a:

COGNOME	
NOME	
LUOGO E DATA DI NASCITA	
COMUNE DI RESIDENZA	
INDIRIZZO	
TELEFONO	

RICHIEDE (barrare la casella relativa al certificato anagrafico richiesto)

CERTIFICATO DI:	ESTRATTO PER RIASSUNTO DI:	COPIA INTEGRALE DI (**):
<input type="checkbox"/> nascita	<input type="checkbox"/> nascita	<input type="checkbox"/> nascita
<input type="checkbox"/> nascita con maternità e paternità (**)	<input type="checkbox"/> nascita con maternità e paternità(**)	<input type="checkbox"/> matrimonio
<input type="checkbox"/> matrimonio	<input type="checkbox"/> matrimonio	<input type="checkbox"/> unione civile
<input type="checkbox"/> unione civile	<input type="checkbox"/> unione civile	<input type="checkbox"/> morte
<input type="checkbox"/> morte	<input type="checkbox"/> morte	
	<input type="checkbox"/> Si richiede l'estratto suindicato ai sensi della Convenzione di Vienna del 1976(**)	

Per la seguente motivazione _____

ATTENZIONE: per le richieste di certificazione contraddistinte da (**) indicare **INOLTRE:**

☐ **Per la seguente motivazione** (deve essere dimostrato un interesse giuridicamente rilevante – vedasi istruzioni sul retro): _____

☐ **In quanto riferito a se stesso.**

☐ **al proprio figlio/a minorenne** _____

nato/a _____ il _____.

Dichiaro di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati raccolti saranno utilizzati per il rilascio di quanto richiesto.

Data: _____ FIRMA DEL RICHIEDENTE(obbligatoria) _____

Le richieste possono essere inviate tramite:

email: statocivile@comune.riosaliceto.re.it

PEC: riosaliceto@cert.provincia.re.it;

ATTENZIONE: Dal 01/01/2012 i certificati emessi dal Comune **NON sono validi e utilizzabili per i rapporti con le Pubbliche Amministrazioni** (Questura, Prefettura, Motorizzazione etc.) **e con i Privati gestori di pubblici servizi** (es. Rai, Enel, etc). Le Pa e i gestori non possono più richiederli ai sensi dell'art. 15 L. 183/2011: accettarli costituisce violazione dei doveri di ufficio.

Il certificato o l'estratto di Stato Civile può essere chiesto solo all'Ufficio di Stato Civile del Comune nel quale è avvenuto l'evento.

TIPOLOGIE DI DOCUMENTI RICHIEDIBILI

1. **certificato di nascita, morte, matrimonio.** I certificati di stato civile contengono le generalità come per legge delle persone a cui i singoli eventi si riferiscono e gli estremi dei relativi atti. La richiesta può essere presentata da chiunque.
2. **l'estratto per riassunto dell'atto di nascita, morte, matrimonio e unione civile.** Gli estratti degli atti dello stato civile rilasciati per riassunto riportano le indicazioni contenute nell'atto stesso e le relative annotazioni. La richiesta può essere presentata dalla persona cui si riferisce l'atto, nonché da chiunque **ne abbia motivato interesse**.

Gli estratti o certificati di nascita con generalità dei genitori possono essere rilasciati a soggetti terzi solo se questi dimostrano di avere un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso (art.22, c.1, lett.b) della L. n.241/1990), per motivi legati al riconoscimento dello status di figlio, come nel caso, ad esempio di una successione, dove il documento è necessario per comprovare i legami di parentela. È importante che il soggetto terzo presenti una richiesta formale e documentazione che attesti la necessità dell'estratto per fini successori. Anche in questi casi è necessario che il richiedente allegghi alla richiesta la copia di un documento di riconoscimento valido.

Le medesime indicazioni valgono per il rilascio degli estratti di nascita su modello plurilingue, in quanto riportano sempre l'indicazione della paternità e della maternità.

1. **copia integrale dell'atto di nascita, morte, matrimonio.** Gli estratti degli atti dello stato civile sono rilasciati per copia integrale soltanto quando ne è fatta espressa richiesta da chi vi ha interesse e il rilascio non è vietato dalla legge. L'estratto per copia integrale consiste in una copia conforme all'atto originale. La richiesta deve essere presentata dalla persona cui si riferisce l'atto, da persona che comprovi l'interesse personale ai fini di tutela di una situazione giuridicamente rilevante. **A seguito dell'abrogazione dell'art. 177 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ad opera dell'art. 27 del D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 la copia integrale non è più rilasciabile a chiunque se trascorsi 70 anni dalla formazione dell'atto, ma è sempre necessario un interesse giuridicamente rilevante.**
2. **estratti plurilingue di cui alla Convenzione di Vienna.** Sono validi in Austria, Belgio, Bosnia-Erzegovina, Croazia, Estonia, Francia, Germania, Italia, Lituania, Lussemburgo, Macedonia, Moldova, Montenegro, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Romania, Serbia, Slovenia, Spagna, Svizzera, Turchia. Soggiacciono alle norme per il rilascio delle copie integrali.

Quando manchi la motivazione o questa sia ritenuta non rilevante, il rilascio è rifiutato.