



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



REGOLAMENTO COMUNALE PER L'UTILIZZO DEI LOCALI E DEL PARCO DI VILLA "LA TORRETTA" IN OCCASIONE DELLA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI

Approvato con deliberazione C.C. 14 del 23.03.2023

Indirizzo: Via IV Novembre, 30 - 20885 Ronco Briantino
Telefono: 039.6079.023 039.6079.018 039.6815.270
Fax: 039.6079.304

Sito Internet: www.comune.roncobriantino.mb.it
email certificata: comune.roncobriantino@legalmail.it
Cod. Fiscale: 03611890157 Partita IVA: 00758680961



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



ART. 1 La casa comunale, prevista dall'art. 106 del Codice Civile per la celebrazione dei matrimoni, è individuata nei locali di villa "La Torretta", sita in Via IV Novembre n. 30.

ART. 2 L'ingresso al parco è interdetto agli autoveicoli, indipendentemente dalle condizioni meteorologiche. L'unico automezzo autorizzato ad entrare nel parco è quello della sposa; l'accesso è consentito unicamente fino al piazzale antistante il Municipio e deve avvenire a velocità moderata (passo d'uomo).

ART. 3 I documenti necessari devono essere prodotti all'ufficio di Stato Civile comunale almeno 30 giorni prima della data delle nozze.

ART. 4 La celebrazione dei matrimoni civili non si effettua nelle giornate festive, il secondo lunedì del mese di ottobre (Festa patronale), nei giorni previsti per le consultazioni elettorali o in occasione di manifestazioni promosse dall'Amministrazione comunale. L'orario del matrimonio deve essere concordato con l'Ufficio di Stato Civile all'interno dei seguenti orari:

da lunedì a venerdì dalle 10.00 alle 16.00

sabato dalle 10.00 alle 12.00

ART. 5 E' consentito l'utilizzo di coreografie floreali; l'allestimento dei locali con eventuali ulteriori addobbi e/o decorazioni, così come la disposizione delle sedie deve essere comunicato e autorizzato dall'Amministrazione comunale ed è completamente a carico degli sposi. L'allestimento/rimozione delle coreografie e la sistemazione dei locali sia precedente che successiva alla cerimonia, sono a cura degli interessati: l'ordine dei locali deve essere ripristinato entro le ore 18.00 del giorno del matrimonio.

ART. 6 L'utilizzo della struttura comunale comporta l'applicazione di una tariffa che viene definita annualmente con Delibera di Giunta Comunale come atto propedeutico all'approvazione del Bilancio di Previsione. Modalità di pagamento: tramite: Pago PA o bonifico bancario a favore della Tesoreria Comunale – Causale "Utilizzo sala consiglio per matrimonio del _____ nome sposo/nome sposa.

ART. 7 E' consentito il lancio augurale di riso e petali di fiori solo all'esterno dell'edificio. L'utilizzo di qualsiasi materiale diverso dal riso e dai petali di fiori è assolutamente vietato.

ART. 8 L'inosservanza delle norme stabilite al presente Regolamento, ivi inclusi eventuali danneggiamenti alle strutture comunali, sarà sanzionata in ottemperanza a quanto disciplinato dal vigente Regolamento di Polizia Urbana.

ART. 9 La sala consiliare, luogo adibito alla celebrazione, posta al piano primo, non presenta una capienza superiore alle 30 persone, così come riportato nel vigente documento di valutazione dei rischi art. 17 del D.Lgs 81/2008 e smi .

ART. 10 L'applicazione di quanto sopra avviene con effetto immediato.