



Comune di San Colombano al Lambro

Città Metropolitana di Milano

Via Monti n.47 - 20078 San Colombano al Lambro

Tel. 0371-2931 - fax 0371-897965

Email: protocollo@comune.sancolombanoallambro.mi.it

Pag. 1 di 1

ORIGINALE

COPIA

Al Comune di SAN COLOMBANO AL LAMBRO
Settore Tecnico Manutentivo
Servizio Lavori Pubblici
Via Monti n.47
20078 S.COLOMBANO AL LAMBRO

Protocollo Generale

Marca da Bollo

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER LA MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO

Il/La sottoscritto/a _____

Codice fiscale _____

Residente/con sede in _____ CAP _____

Via _____ n. _____

Tel. ____/____/____ fax ____/____/____ e-mail _____

Nel caso di Società/Persone giuridiche

Nella persona di _____

nella sua veste di: Amministratore Procuratore _____

in qualità di Proprietario Comproprietario Amministratore condom. _____

dell'immobile sito in San Colombano al L. - Via _____ n. _____

FA ISTANZA

per ottenere l'autorizzazione alla manomissione della pavimentazione del marciapiede sede stradale

di Via _____, antistante il civ. _____,

realizzata in _____

per _____

La manomissione interesserà una superficie della lunghezza di mt. _____ e della larghezza di mt. _____.

Il richiedente si impegna sin d'ora a sottostare a tutte le prescrizioni che verranno stabilite con l'atto di autorizzazione, nonché a costituire eventuale deposito cauzionale.

Con osservanza.

Li,

Il dichiarante ha sottoscritto l'istanza in mia presenza

FIRMA

(IL DIPENDENTE ADDETTO)

ALLEGATI:

1 - N. 2 COPIE DI ELABORATO GRAFICO IN SCALA _____ DELL'AREA INTERESSATA ALLA MANOMISSIONE

2 - N. 2 COPIE DI RELAZIONE TECNICA DELLE LAVORAZIONI DA ESEGUIRE

3 - _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003: i dati personali raccolti sono prescritti dalle vigenti disposizioni nell'ambito del procedimento in oggetto e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dello stesso procedimento. Il Titolare del trattamento dati è il Comune di S.Colombano al L. nella persona del Sindaco pro-tempore.

N.B. La presente istanza, se non è sottoscritta dal Dichiarante alla presenza del dipendente addetto, deve essere accompagnata obbligatoriamente dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità (art. 38 D.P.R. 445/2000)