



## INFORMAZIONI PERSONALI

Silvia Zabaldano

📍 Via Pescatori 12, 10099 San Mauro Torinese (To)

☎ 011.8986435 3478866442

✉ [zabaregina@gmail.com](mailto:zabaregina@gmail.com)

Sesso F | Data di nascita 20/07/1973 | Nazionalità ITALIANA

## INCARICO ATTUALMENTE RICOPERTO

Funzionario pubblico – Istruttore Direttivo presso Regione Piemonte  
Direzione Istruzione, formazione professionale e lavoro

*Coordinamento, gestione e raccordo intersettoriale delle attività di staff alla Dirigenza, in materia di comunicazione, analisi e organizzazione sulle attività di istruzione, formazione professionale e orientamento – in distacco presso la Città metropolitana di Torino*

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

## AMBITI DI ATTIVITÀ' PREVALENTI

Dal 2016 a oggi

Coordinamento delle attività di comunicazione in materia di istruzione, diritto allo studio, formazione professionale e orientamento in raccordo con l'Osservatorio Regionale, Ires, Università, USR, UST e Enti di ricerca

Coordinamento della gestione e monitoraggio dei dispositivi di pianificazione e di rendicontazione delle attività del Dipartimento Educazione e welfare (Documento Unico di Programmazione, Piano Esecutivo di Gestione, Piano Strategico metropolitano)

Coordinamento del presidio dei flussi informativi interni/esterni

Attività di valutazione e monitoraggio quali/quantitativo sui temi del successo formativo, contrasto alla dispersione scolastica, analisi dei fabbisogni formativi e inserimento lavorativo; redazione di *report* periodici e focus specifici

Partecipazione a Progetti Europei o in partenariato con Università e altri Enti di ricerca sui percorsi di inclusione scolastica e formativa; coordinamento di gruppi e tavoli di lavoro progettuali

Dal 1/02/ 2007 al 31/12/2015

Provincia di Torino/Città metropolitana di Torino

Istruttore Direttivo Formazione

Responsabile Ufficio Comunicazione, analisi dati e progetti- Direzione Istruzione e formazione professionale

## AMBITI DI ATTIVITÀ' PREVALENTI

Coordinamento delle attività di comunicazione, redazione di materiale informativo (articoli, comunicati stampa, report sintetici), aggiornamento delle sezioni internet e intranet; organizzazione e gestione operativa di seminari e convegni, in raccordo con Ufficio Stampa

Supporto alla predisposizione di Bandi per la chiamata ai Progetti in ambito di formazione professionale, valutazione didattica e assegnazione

Adesione e partecipazione alla gestione di Progetti Europei per le materie di competenza, in partenariato con altri Enti pubblico/privati

Predisposizione di disposizioni organizzative in materia di gestione, valutazione e formazione del personale

Partecipazione alle commissioni di esame per i corsi di istruzione e formazione professionale in qualità di esperto in base alla disciplina vigente

Dal 1/03/2003 al 31/01/2007

#### Provincia di Asti

Istruttore Direttivo Formazione

Responsabile Ufficio Programmazione Formazione Occupati- Servizio Formazione Professionale

#### AMBITI DI ATTIVITÀ' PREVALENTI

Programmazione dei Bandi per la formazione dei lavoratori occupati a domanda aziendale (Piani Formativi d'Area e Azioni specifiche), valutazione e finanziamento dei progetti

Supporto alle Agenzie formative e ai Consorzi d'impresa e partecipazione ai tavoli di concertazione territoriale.

Supporto all'analisi dei fabbisogni e collaborazione alla definizione delle linee di intervento per il sostegno dello sviluppo locale, attraverso la predisposizione di Bandi finanziati con risorse FSE.

Da ottobre 1997 a febbraio 2002

#### Ente di formazione professionale accreditato Casa di Carità Arti e Mestieri

Coordinatore per le fasce deboli- funzione di raccordo territoriale

#### AMBITI DI ATTIVITÀ' PREVALENTI

Coordinatore di progetti mirati all'inclusione dei soggetti fragili (minori a rischio, immigrati, detenuti, bisogni educativi speciali e donne a bassa scolarità) in raccordo con i Servizi territoriali.

Attività di docenza nell'ambito delle competenze di base, alfabetizzazione e educazione alla cittadinanza nei corsi di qualifica professionale per minori e per adulti disoccupati. Referente per i progetti comunitari per i Programmi FSE destinati alle fasce deboli.

Partecipazione a Progetti di mobilità transfrontaliera in partenariato con altri Stati membri finanziati da Programmi Comunitari (Spagna, Portogallo, Germania, Svezia, Olanda...)

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

1998

Laurea in materie letterarie- indirizzo storico (vecchio ordinamento)-  
Facoltà di Lettere e Filosofia  
voto 110/110 lode  
Università degli Studi di Torino

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

2000/2001

Master II livello "Politiche dell'immigrazione"  
Facoltà Scienze Sociali  
Università Cà Foscari di Venezia

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

2005/2007

Master I livello (biennale) Management della formazione professionale e  
delle politiche del lavoro  
COREP  
Università degli Studi di Torino e Politecnico

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

Principali ambiti di aggiornamento e formazione - Piano di rafforzamento amministrativo:

- semplificazione nella redazione degli atti amministrativi
- efficacia nella comunicazione, *webwriting* e utilizzo dei *social media*
- analisi dei fabbisogni e valutazione della performance delle politiche cofinanziate con FSE
- azioni di accompagnamento alla programmazione, gestione e monitoraggio delle attività cofinanziate dal FSE
- prevenzione della corruzione e codice di comportamento
- trasparenza amministrativa e obblighi di pubblicazione
- normativa sulla privacy
- organizzazione e gestione del personale, valutazione della performance e riforma della P.A.
- aggiornamenti periodici obbligatori in materia di sicurezza
- aggiornamenti periodici e normativi collegati a tematiche trasversali in materia di istruzione, diritto allo studio, formazione professionale, fasce deboli, politiche attive, ecc...
- partecipazione a tavoli di lavoro intersettoriali con attori pubblico/privati sulle politiche di competenza

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

| Altre lingue | COMPRESIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|--------------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
|              | Ascolto     | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| Inglese      | B2          | B2      | B2          | B2               | B2                 |
| Tedesco      | A2          | A2      | A2          | A2               | A1                 |

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**Competenze comunicative** Capacità di assumere iniziative, decisioni e responsabilità in gruppi di lavoro eterogenei.  
 Capacità di coordinare tavoli di lavoro con soggetti esterni a carattere interdisciplinare

**Competenze professionali** Capacità di organizzare responsabilmente il lavoro, proponendo soluzioni innovative di semplificazione dei flussi di lavoro

## Competenza digitale

| AUTOVALUTAZIONE           |                 |                        |                   |                      |
|---------------------------|-----------------|------------------------|-------------------|----------------------|
| Elaborazione informazioni | Comunicazione   | Creazione di Contenuti | Sicurezza         | Risoluzione problemi |
| Utente avanzato           | Utente avanzato | Utente avanzato        | Utente intermedio | Utente intermedio    |

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Conoscenza del pacchetto office/ libre office, utilizzo degli applicativi di calcolo

**Patente di guida** patente di guida B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

---

Corsi e seminari teatrali Compagnia Onda Larsen  
Corsi di lettura interpretativa Accademia dei Folli  
Corsi di public speaking e storytelling

### Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Torino, 25 agosto 2021