



Comune di San Vitaliano

Palmula pristinum nomen meum
(Città Metropolitana di Napoli)

DISCIPLINARE DI INCARICO

L'anno _____, il giorno _____ del mese di ottobre, nella Casa Comunale

TRA

Il Comune di San Vitaliano (di seguito Comune), in persona del Responsabile del Servizio Contenzioso, Dott. Antonio Ferrara, domiciliato per la carica presso il Comune stesso, con sede in San Vitaliano (NA) alla Piazza L. Da Vinci, cod. fisc: 84003850637;

E

L' avv. _____ (C.F.: _____, P.IVA _____)

Premesso:

- che il Comune di San Vitaliano deve resistere nel giudizio d'appello introdotto da _____ avverso la sentenza/procedimento/atto _____.
- che la Giunta Comunale, con proprio atto deliberava la costituzione in giudizio davanti l'Autorità giudiziaria adita, autorizzando il legale rappresentante del Comune a sottoscrivere la relativa procura ad litem e demandando, altresì, al Responsabile del Servizio contenzioso l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti connessi e consequenziali;
- che la Giunta comunale, con deliberazione n. 59 del 06/06/2019, ha approvato il regolamento per il conferimento degli incarichi legali ed ha approvato, altresì, il presente schema di disciplinare di incarico;
- che con determina del Responsabile del Servizio Contenzioso, n. _____, veniva formulato l'Elenco di Avvocati per il conferimento degli incarichi legali da parte del Comune di San Vitaliano;
- che, con determinazione N. _____ del _____ adottata dal Responsabile del Servizio contenzioso è stata impegnata la relativa spesa sul competente capitolo del bilancio.

Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite

SI CONVIENE E STIPULA E DICHIARA

il conferimento dell'incarico di difesa e patrocinio legale, secondo le seguenti modalità e condizioni:

1 L'incarico ha per oggetto la costituzione nel giudizio d'appello introdotto da _____ avverso la _____

2 Il legale si impegna ad applicare e percepire, per l'incarico ricevuto e di cui alla presente convenzione, il compenso di cui alla determinazione N. _____ del _____, che qui si richiama quale parte integrante e sostanziale del presente atto, e comunque nei limiti delle spese effettivamente sostenute e idoneamente documentate, come da preventivo acquisito al protocollo dell'Ente. Il corrispettivo dovuto per l'attività legale posta in essere nel corso del giudizio, sarà liquidato solo in presenza di fattura valida ai fini della normativa fiscale attualmente vigente;

3 Al professionista è fatto divieto di chiedere la distrazione delle spese ex art. 93 c.p.c. Qualora la sentenza favorevole all'Ente condanni la controparte al pagamento delle spese di giudizio, l'Avvocato incaricato curerà l'attività di recupero crediti per conto ed in nome dell'Ente e senza ulteriore compenso per tale ultima attività, fatto salvo il rimborso delle spese anticipate per conto dell'Ente debitamente documentate. Le somme recuperate confluiranno nelle casse comunali.

4 Il legale si impegna, altresì, a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata. Si impegna, quindi, a fornire, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune nonché a predisporre eventuale atto di transazione, se ritenuto utile e vantaggioso per l'Ente. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito. Qualora richiesto, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività defensionale, non darà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale.

5 L'avvocato incaricato dichiara di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Dichiara, inoltre, di non avere, allo stato attuale, incarichi professionali che determinino conflitto con gli interessi dell'Ente. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c.; a tal fine il legale nominato si impegna a comunicare immediatamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

6 Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti nell'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte

del Comune, salvo che per le mere sostituzioni in udienza in caso di legittimo impedimento. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il legale incaricato deve ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune.

7 Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da inviare mediante lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento o attraverso PEC. In tal caso il compenso del professionista rimane limitato all'attività fino a quel momento svolta, oltre al rimborso delle spese non imponibili fino a quel momento sostenute e documentate.

8 Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute, mentre il compenso rimane parametrato all'attività fino a quel momento svolta.

9 Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, informazioni, atti e documenti utili alla migliore difesa, richiesti dal legale.

10 La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

11 Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviando alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali nonché alle norme contenute nel Regolamento per il conferimento e la gestione degli incarichi legali approvato dal Comune con delibera di G.C. 59 del 06/06/2019, che il professionista incaricato dichiara di conoscere ed accettare.

12 Le eventuali spese inerenti la registrazione del presente contratto sono a carico di chi ne abbia interesse.

13 Di aver acquisito tutti gli atti necessari agli adempimenti da realizzare per Conto dell'Ente;

14 Di comunicare al Comune di San Vitaliano la Sentenza e tutte le notizie necessarie affinché l'ente possa realizzare le attività consequenziali a seguito di decisioni dell'organo giurisdizionale;

15 Ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole sub 2, 3,4, 5, 6 e 7 del presente contratto.

Per il Comune di San Vitaliano
Il Responsabile del Servizio contenzioso

Il Legale

Dott. Antonio Di Costanzo
