

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
f.to Avv. Alberto Magli

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Giovanna di Gregorio



CITTÀ DI SAN VITO DEI NORMANNI
Provincia di Brindisi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la presente deliberazione è stata / sarà affissa all'Albo Pretorio il giorno **14/11/2013** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ossia **sino al 28/11/2013** senza opposizione.

S.Vito dei Normanni li 14/11/2013

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Giovanna di Gregorio

Per copia conforme, per uso amministrativo.

S. Vito dei Normanni li 14/11/2013

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Giovanna di Gregorio

COMUNICAZIONE - INVIO DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è stata:
Comunicata ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000) con nota di trasmissione n.15359 del 14/11/2013;

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:
 per dichiarata immediata esecutività;
dopo il decimo giorno successivo alla data di inizio della pubblica
S.Vito dei Normanni li 14/11/2013

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Giovanna di Gregorio

DELIBERAZIONE DELLA MUNICIPALE

Deliberazione N. 133

del 05/11/2013

O G G E T T O

APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE 2013/2015 DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE - PIANO ANNUALE DI ASSUNZIONE.

L'anno duemilatredecim addì cinque del mese di novembre nel Comune di San Vito dei Normanni e nella solita sala delle adunanze, **la Giunta Municipale**, legalmente convocata, si è radunata sotto la presidenza dell' Avv. **Alberto MAGLI Sindaco** e nelle persone **dei Signori assessori**:

- 1)- Luigi **BOGGIA**
- 2)- Gianvito **INGLETTI**
- 3)- Antonio **CAVALIERE**
- 4)- Vincenzo **NIGRO**
- 5)- Stefania **TAURINO**
- 6)- Salvatore **CARLUCCI**

Assiste il Segretario Generale **Dr. Giovanna di Gregorio**

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto indicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

RICHAMATO l'art. 76 comma 7 del D.L. n. 112/2008 come da ultimo modificato dalla legge 44 del 26/4/2012 che così recita: "È fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale; i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 40 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente".

DATO ATTO che, sostanzialmente, la disposizione del suddetto comma si applica a decorrere dal 1° gennaio 2012, con riferimento alle cessazioni verificatesi nel 2011 e 2010 se non utilizzate l'anno successivo (secondo Corte dei Conti Lombardia delib. 167/2011, Puglia delib. 2/2012 e Calabria 22/2012) e quindi dal 1° gennaio 2013 alle cessazioni del 2012 e a quelle del 2011 se non utilizzate nel 2012;

RICHIAMATA, altresì, la modifica al sopra citato articolo ad opera dell'art. 1 comma 118 della L. n. 220/2010 e dalla legge 44 del 26/4/2012 che così recita: "Per gli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o inferiore al 35 per cento delle spese correnti sono ammesse, in deroga al limite del 40 per cento e comunque nel rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno e dei limiti di contenimento complessivi delle spese di personale, le assunzioni per turn over che consentano l'esercizio delle funzioni fondamentali previste dall'articolo 21, comma 3, lettera b), della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTO l'articolo 48, comma 2, del citato D.Lgs. n. 267/2000, che stabilisce che sono di competenza della Giunta tutti gli atti che le norme di legge non riservano alla competenza del Sindaco o del Consiglio;

CONSIDERATO che questo ente, superiore a 5.000 abitanti, è tenuto ad effettuare la rideterminazione periodica della dotazione organica ai sensi delle previsioni dell'art. 1, comma 93, della legge 20 dicembre 2004, n. 311, finanziaria 2005, e che la stessa è stata effettuata, sulla base dei criteri dettati dal D.P.C.M. 15 febbraio 2006, con deliberazione propria n. 123 del 21/7/2006 e successivamente modificata con le deliberazioni proprie n. 68 del 10/6/2008 e n. 76 del 31/5/2010;

RICHIAMATA, inoltre, la deliberazione propria n.100 dell'10/07/2012, con la quale è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2011/2013, che, al momento, rappresenta l'unico strumento di riferimento formale alla situazione della dotazione organica esigibile, in attesa delle prossime modifiche per l'applicazione della c.d. decertificazione, per la introduzione di nuove tecnologie informatiche e/o telematiche e per l'applicazione dei fabbisogni standard le cui rilevazioni ministeriali sono tuttora in corso;

RILEVATO che è possibile procedere ad assunzioni di personale solo se la spesa complessiva del personale calcolata ai sensi dell'art. 1, commi 557 e 557bis della legge 296/2006 e dall'art.14 comma 7 della legge 122/2010 sia inferiore a quella dell'anno precedente;

ACCERTATO che, in considerazione delle suddette limitazioni e, comunque, delle effettive possibilità di spesa limitate al minimo indispensabile per effetto delle esiguità delle risorse a disposizione riscontrate nel reperire le entrate, questo Ente è in condizione solo di confermare la presenza del personale in servizio al 1/1/2013 assicurando, nel contempo, il ricorso al lavoro flessibile nel limite del 50% della spesa sostenuta nella stessa tipologia di lavoro nell'anno 2009;

VISTO il programma triennale 2013/2015 del fabbisogno del personale, allegato e parte integrante del presente atto, composto dalla seguente documentazione:

- verbale dei Responsabili di Servizio relativamente alla individuazione dei profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali dell'Ente (adempimento ai sensi dell'art. 6, comma 4 bis, del D.Lgs. 165/2001 (Allegato 1);
- prospetti annuali delle dotazioni organiche del personale del triennio 2013/2015 programmati numericamente ed annualmente con la dimostrazione della dinamica della spesa annuale sistematicamente in diminuzione *in progress* fino al 2015 a partire da quella del 2012 (Allegato 2);
- prospetto di calcolo della spesa annua complessiva del personale ammessa per il triennio 2013/2015, con riferimento a quella del consuntivo dell'anno 2012, calcolata ai sensi dell'art. 1, commi 557 e 557bis della legge 296/2006 introdotto dall'art. 14, comma 7 della legge 122/2010 (Totali pag. 2), ivi compresa quella del lavoro flessibile (Tabella 2 pagg. 3 e 4, non contabilizzata nell'intervento 01) (Allegato 3);

ACCERTATO, inoltre, che eventuali assunzioni per turn-over (a tempo indeterminato) non sono possibili, in quanto la spesa necessaria a tale scopo, se aggiunta a quella per il 2012 pari ad € 3.041.291,26, potrebbe sfiorare il tetto massimo della spesa del personale del 2013 e di conseguenza anche per il 2014 e 2015;

RITENUTO opportuno di dovere evidenziare, che, in ogni caso, tale circostanza, che si ripete almeno da un triennio, è riconducibile alla grave situazione di crisi che sta attraversando l'intero Paese e che ha coinvolto inevitabilmente soprattutto gli Enti Locali che sono i più a risentirne in quanto gli unici veramente vicini ai bisogni della gente;

RITENUTO di dovere approvare l'allegato piano triennale del fabbisogno del personale 2013/2015 e annesso piano delle assunzioni 2013;

LETTO il verbale dei Responsabili dei Servizi del 28/10/2013, allegato e parte integrante e sostanziale del presente atto, redatto ai sensi dell'art. 6, comma 4bis del D.Lgs. 165/2001, relativamente alla proposta del citato piano triennale, redatta anche in rapporto alla evidenziata limitazione finanziaria;

PRECISATO che la presente programmazione triennale potrà essere rivista in qualsiasi momento e, comunque, in relazione a nuove situazioni migliorative delle limitazioni o dei vincoli che possano derivare da modifiche delle norme in vigore;

ACQUISITI sulla proposta inerente la presente deliberazione i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai Responsabili dei Servizi interessati ai sensi dell'Art. 49 del TUEL 267/2000 come in calce riportati;

VISTA la L. 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge Finanziaria 2007*) e, in particolare, l'articolo 1, comma 557 e 557 bis;

VISTA la L. 24 dicembre 2007, n. 244 (*Legge finanziaria 2008*) e in particolare: l'articolo 2 e relativi commi 12, 461, da 594 a 599; l'articolo 3 e relativi commi da 55 a 57, da 76 a 77, 79, 90, 94, 106, 121;

VISTO il D.L. n. 112/2008 convertito nella L. 133/2008 e in particolare l'art. 49 in materia di lavoro flessibile e l'art. 76 in materia di contenimento della spesa di personale;

VISTO l'art. 9 del D.L. n. 78/2010 secondo quanto stabilito dalla legge di stabilità n. 183/2011 e in modo particolare le disposizioni in materia di lavoro flessibile ;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;

AD UNANIMITA' di voti resi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

1. Di approvare la programmazione triennale 2013/2015 del fabbisogno del personale ed il piano annuale delle assunzioni dell'anno 2013, come proposti con la documentazione riportata in premessa, allegata e parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, dando atto che la spesa ivi riportata annualmente nel citato triennio rispetta:

- i limiti di spesa e assunzionali stabiliti dall'articolo 1, comma 557 e 557 bis della Legge n. 296/2006 introdotto dall'art. 14, comma 7 della legge 122/2010;

- i limiti di spesa e assunzionali stabiliti dall'articolo 76 comma 7 del Dl n. 112/2008 così come modificato dal Dl n. 78/2010;

- i limiti di spesa relativamente ai rapporti di lavoro flessibili stabiliti dall'Art. 9, D.L. 78/2010, secondo legge di stabilità n. 183/2011.

2. Di dare atto che nel 2012 è stato rispettato il Patto di Stabilità e che, dallo stato degli atti propositivi di spesa al momento in possesso dell'Ente, lo stesso sarà rispettato anche nell'anno 2013;

3. Di dare atto, inoltre, che relativamente al personale della dotazione organica, il posto vacante di Caposettore Lavori Pubblici e Urbanistica è coperto, a tempo parziale e determinato, da personale esterno fino al termine del mandato del Sindaco in carica, ai sensi dell'art. 110 del TUEL 267/2000, che è prevista, altresì, l'assunzione a tempo determinato e parziale di una unità ai sensi dell'art. 90 del Testo Unico medesimo e che, per esigenze stagionali, è prevista anche l'assunzione di vigili stagionali a tempo determinato nei limiti della spesa complessiva annuale di € 22.753,00, oltre oneri diretti, riflessi ed IRAP;

4. Di stabilire che, relativamente al Piano annuale delle assunzioni per turnover, al momento, non sono possibili nuove assunzioni, in quanto gli oneri a tale scopo, se aggiunti a quelli esposti complessivamente per il personale in del 2012 di € 3.041.291,26, supererebbero il tetto massimo consentito nel 2013..

5. Di dare atto, ancora, che il presente provvedimento è stato adottato in conformità di quanto disposto dall'art. 6, comma 4 bis, del D.Lgs. 165 del 30/3/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 150/2009, il quale stabilisce che il documento di programmazione triennale del fabbisogno del personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti Responsabili dei Servizi.

6. Di trasmettere copia della presente deliberazione alle rappresentanze sindacali interne del personale, nonché all'Organo di Revisione Economico-finanziaria per la verifica, ai sensi dell'art.19, comma 8 della legge 28/12/2001, n.448.

7. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, previa separata analogia ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134 del TUEL 267/2000.

Parere tecnico : **favorevole**

Data, li 05/11/2013

Il Responsabile del Servizio

f.to Dott.ssa Giovanna di Gregorio

Parere contabile: **favorevole**

Data, li 05/11/2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Dr. Francesco D'Amico