



COMUNE DI SAN VITO DI FAGAGNA
Provincia di Udine

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

ANNO 2025
N. 19 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2024.

L'anno 2025, il giorno 11 del mese di agosto alle ore 19:30 nella sala consiliare si è riunito il Consiglio Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
rag. Zucchiatti Sergio	Sindaco	Presente
Barberio Leonardo	Componente del Consiglio	Presente
Fabbro Ilca Rosa	Componente del Consiglio	Presente
Presello Emanuele	Componente del Consiglio	Presente
Bonifacio Valentina	Componente del Consiglio	Presente
Paolillo Maria	Componente del Consiglio	Presente
Mansutti Flavio Francesco	Componente del Consiglio	Assente
Noacco Luciana	Componente del Consiglio	Presente
De Santis Michele	Componente del Consiglio	Presente
Fabbro Michele	Componente del Consiglio	Presente
Righini Angela	Componente del Consiglio	Assente
Barbina Mattia	Componente del Consiglio	Presente
PONTELLO DAVID	Componente del Consiglio	Presente

Assiste il Vice Segretario Pagnucco dott.ssa Tania.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Zucchiatti rag. Sergio nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATE:

- ⇒ la deliberazione di Giunta Comunale n. 02 del 08/01/2024 con la quale si procedeva ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione (Peg finanziario) 2024-2026;
- ⇒ la delibera di Giunta Comunale n. 04 del 30.01.2024 avente per oggetto “APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 (CD. PIAO) AI SENSI DELL’ART. 6 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN L. N. 113/2021”;
- ⇒ la delibera di consiglio comunale n. 16 del 09/09/2024 avente per oggetto “Approvazione Rendiconto di gestione anno 2023”;
- ⇒ la delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 28.01.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027 e la deliberazione di consiglio n. 4 del 28.01.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2025/2027;

PREMESSO che con D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell’art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

RICHIAMATO il Decreto Ministeriale del 12.10.2021 con il quale sono stati aggiornati Gli allegati al Decreto Legislativo n 118/201 ed in particolare l’art. 4 con il quale cui è stato aggiornato l’allegato 10 - Schema dei Rendiconti.;

RICHIAMATO l’art. 227 comma 1: “La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Stato Patrimoniale”;

VISTO il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all’Allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. e precisamente il punto 4.2 lett. i);

RICORDATO che questo Ente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 dd. 16.08.2019 ha deciso di esercitare l’opzione concessa dall’articolo 232, comma secondo, ed in particolare di non adottare la contabilità economico-patrimoniale e anche ha esercitato inoltre la facoltà di non predisporre il bilancio consolidato;

RICHIAMATO il Decreto MEF dd. 11.11.2019 dove è stabilito che “*Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che rinviando la contabilità economico-patrimoniale con riferimento all’esercizio 2019 allegano al rendiconto 2019 una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 redatta secondo lo schema di cui all’allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con modalità semplificate definite dall’allegato A al presente decreto*”;

DATO ATTO che la situazione patrimoniale è costituita dallo schema dello stato patrimoniale che, una volta approvato il rendiconto della gestione, andrà trasmesso alla BDAP;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 40 del 09/06/2025 con la quale si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio finanziario 2024 da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e, con la quale, contestualmente è stato operato ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità;

RICHIAMATA ALTRESI' la deliberazione giunta n. 53 del 11/07/2025 con la quale è stata approvata la bozza del rendiconto dell'esercizio 2024 e la correlata relazione illustrativa resa dalla Giunta Comunale ai sensi dell'art. 151, comma 6, del D. Lgs. 267/2000;

VERIFICATO che il Tesoriere dell'Ente ha reso il conto provvisorio della propria gestione relativa all'esercizio finanziario 2024 ai sensi di quanto previsto dall'art. 226 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e secondo lo schema previsto dall'allegato 17/1 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

ACCERTATO che i risultati della gestione di cassa del Tesoriere concordano con le scritture contabili dell'Ente;

VISTO il conto presentati dall'Economo per l'anno 2024 ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATO l'art. 227 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., ai sensi del quale al rendiconto della gestione sono allegati i documenti previsti dall'art. 11 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. ed i seguenti documenti:

- a) *l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce; tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;*
- b) *la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;*
- c) *il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;*

CONSIDERATO che la Tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, di cui al comma 1 dell'art. 18-bis del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., è redatta secondo gli schemi approvati dal decreto del Ministero dell'Interno 28 dicembre 2018;

CONSIDERATO altresì che il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui al comma 1 dell'art. 18-bis del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., è redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23.12.2015;

VISTO lo schema di Rendiconto armonizzato di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. per l'esercizio 2023 allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale costituito dai seguenti documenti:

- ⇒ conto del bilancio (Allegato A);
- ⇒ stato patrimoniale (Allegato B);
- ⇒ fondo svalutazione crediti (Allegato C);
- ⇒ piano degli indicatori e dei risultati di bilancio (Allegato D);
- ⇒ prospetto SIOPE incassi e pagamenti (Allegato E);
- ⇒ elenco dei residui attivi e passivi al 31.12.2023 (Allegato F);

- ⇒ relazione sullo stato patrimoniale al 31.12.2023 (Allegato G);
- ⇒ elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente nell'anno 2023 (Allegato H);
- ⇒ tabella dei parametri di deficiarietà (Allegato I);
- ⇒ elenco degli indirizzi internet di pubblicazione (Allegato M);

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizioni del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.:

- art. 151 comma 6: *“Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.”;*
- art. 231: *“La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”;*

VISTA la relazione predisposta per le predette finalità e considerata la necessità di disporre l'approvazione (Allegato L);

CONSIDERATO che il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare dell'ente entro il 30 aprile dell'anno successivo, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione. In caso di mancata approvazione del rendiconto di gestione entro il termine del 30 aprile dell'anno successivo, si applica la procedura prevista dal comma 2 dell'articolo 141;

CONSIDERATO che:

- la gestione evidenzia un risultato di amministrazione di € 923.920,58;
- il fondo di cassa al 31.12.2024 risulta pari ad € 634.598,80;
- il patrimonio netto al 31.12.2024 risulta essere di € 7.510.133,56

EVIDENZIATO che l'Organo di Revisione ha certificato la conformità dei dati del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2024 con quelli delle scritture contabili dell'Ente e con quelli del conto del Tesoriere, ed ha espresso parere favorevole con relazione registrata al prot. 3553 del 12.07.2025, ai sensi dell'art. 239, lett. d), del D.Lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO che lo schema di Rendiconto comprensivo dei suoi allegati e della relazione dell'Organo di Revisione è stato depositato ai consiglieri comunali con nota del 11.07.2025;

CONSTATATO che la spesa del personale è coerente con quanto disposto dalla normativa vigente contenuta nell'art. 22 e 49 comma 3 della Legge Regionale n. 18/2015 e nelle precisazioni previste dalla legge regionale 33/ 2015 all'articolo 6 comma 16;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- le altre disposizioni di legge in materia in vigore;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO l'art. 42 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., ed accertata la competenza a deliberare;

ACQUISITI i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 147 – bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Il Sindaco cede la parola al Consigliere Comunale Presello Emanuele, il quale spiega nel dettaglio il rendiconto ed i relativi allegati, quale documento contabile che sintetizza in modo esaustivo l'attività finanziaria ed economica dell'Ente e strumento di controllo di gestione.

Interviene il Consigliere Comunale Fabbro Michele il quale osserva che non sono presenti né il Responsabile del Servizio Finanziario né il Revisore dei Conti, in quanto si auspicava di ascoltare il Revisore in merito alla sua relazione.

Il Consigliere Presello risponde che erano stati invitati, ma per impegni strettamente personali non hanno potuto essere presenti.

Il Consigliere Comunale Fabbro Michele presenta un intervento scritto che viene allegato alla presente deliberazione, con cui dichiara inoltre il voto contrario.

Il Sindaco risponde che il ritardo è dovuto al fatto che il Responsabile Finanziario in servizio fino al 27.04.2025 non ha provveduto all'approvazione del Riaccertamento dei Residui, né alla predisposizione degli atti del Rendiconto entro tale data, nonostante gli accordi assunti con la Giunta per il rispetto dei termini. Il nuovo Responsabile del Servizio Finanziario ha fatto il possibile per approvare tutti i documenti nel minor tempo possibile, comunque ad oggi non sono pervenute segnalazioni in merito. Conclude dicendo che anche gli anni passati le scadenze, nonostante non ci siano stati cambi di personale, non sono state sempre rispettate.

Interviene il Consigliere ed Assessore Barberio Leonardo lamentando che vi sono state comunicazioni con alcuni membri della minoranza da parte degli uffici ritenute non idonee.

Interviene il Consigliere Comunale Presello Emanuele il quale ritiene che la nuova Responsabile del Servizio Finanziario abbia fatto un ottimo lavoro che ha comportato una fase di recupero dati molto laboriosa.

Infine il Consigliere Comunale Fabbro Michele si dimostra preoccupato per i controlli, soprattutto della Corte dei Conti, che potrebbero comportare eventuali sanzioni.

Visto che non ci sono ulteriori interventi, si procede con la votazione.

Con la seguente votazione, a voti legalmente espressi per alzata di mano, presenti e votanti n. 11 Consiglieri:

Favorevoli: 8

Astenuti: /

Contrari: 3 (Fabbro Michele, Barbina Mattia e Pontello David)

D E L I B E R A

Di fare integralmente proprie le premesse di cui al presente atto, che di seguito si intendono integralmente riportate, e sulla base delle stesse di:

1. **approvare** il Rendiconto di gestione per l'anno 2024, redatto secondo gli schemi di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. e secondo le previsioni del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale costituito dai seguenti documenti:

- ⇒ conto del bilancio (Allegato A);
- ⇒ stato patrimoniale (Allegato B);
- ⇒ fondo svalutazione crediti (Allegato C);
- ⇒ piano degli indicatori e dei risultati di bilancio (Allegato D);
- ⇒ prospetto SIOPE incassi e pagamenti (Allegato E);

- ⇒ elenco dei residui attivi e passivi al 31.12.2023 (Allegato F);
- ⇒ relazione sullo stato patrimoniale al 31.12.2023 (Allegato G);
- ⇒ elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente nell'anno 2023 (Allegato H);
- ⇒ tabella dei parametri di deficiarietà (Allegato I);
- ⇒ elenco degli indirizzi internet di pubblicazione (Allegato M);

2. **approvare** la relazione illustrativa della Giunta al rendiconto della gestione 2024, ai sensi dell'art. 151 comma 6 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (Allegato L);

3. **dare atto** che le risultanze finali sono le seguenti:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA ANNO 2024

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE D.LG. 118/2011	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA AL 1° GENNAIO 2024			626.476,24 €
RISCOSSIONI	325.467,29 €	1.472.068,88 €	1.797.536,17 €
PAGAMENTI	315.792,60 €	1.473.621,01 €	1.789.413,61 €
SALDO DI CASSA AL 31° DICEMBRE 2024			634.598,80 €
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12.2024			-
FONDO DI CASSA AL 31° DICEMBRE 2024			634.598,80 €
RESIDUI ATTIVI			1.266.142,84 €
RESIDUI PASSIVI			339.528,50 €
FPV PER SPESE CORRENTI			26.741,78 €
FPV PER SPESE IN CONTO CAPITALE			610.550,78 €
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2024			923.920,58 €

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2024

<i>Fondi accantonati</i>	152.650,30 €
<i>Fondi vincolati</i>	592.208,88 €
<i>Fondi per investimenti</i>	12.810,47 €
<i>Fondi liberi</i>	165.250,93 €

TOTALE € 923.920,58

**QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2024**

ATTIVO		PASSIVO	
Crediti vs. lo Stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	17.225,77 €	Patrimonio netto	7.510.133,56 €
Immobilizzazioni immateriali	5.692.588,64 €	Fondo rischi ed oneri	86.534,63 €
Immobilizzazioni materiali		Trattamento di fine rapporto	
Immobilizzazioni finanziarie	834.318,36 €	Debiti	782.090,55 €
Rimanenze		Ratei e riscontri e contributi agli investimenti passivi	
Crediti	1.029.100,41 €		
Attività finanziarie non immobilizzate		TOTALE	8.378.758,74 €
Disponibilità liquide	805.525,56 €		
Ratei e riscontri attivi			
TOTALE	8.378.758,74 €		

4. **dare atto** che:

- risultano rispettati tutti i vincoli di finanza pubblica per l'esercizio 2024 (risultato di competenza non negativo, sostenibilità del debito di cui all'art. 21 L.R. 18/2015 e sostenibilità spesa di personale di cui all'art. 22 L.R. 18/2015);
- che durante l'esercizio 2024 non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 del TUEL approvato con D. Lgs. 267/2000 e che non si ha conoscenza di debiti fuori bilancio maturati e non riconosciuti alla data del 31.12.2024;

Con successiva, separata votazione, a voti legalmente espressi per alzata di mano, presenti e votanti n.
11 Consiglieri:
Favorevoli: 8
Astenuti: /
Contrari: 3 (Fabbro Michele, Barbina Mattia e Pontello David)

D E L I B E R A

Di rendere la presente deliberazione **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 1, comma 19, della L.R. 11.12.2003 n. 21, successivamente modificato dalla L.R. n. 17/2004.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000, è stato espresso parere favorevole alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione in oggetto dalla DOTT.SSA ARIANNA BELLO in data 04 agosto 2025.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto da DOTT.SSA ARIANNA BELLO in data 04 agosto 2025.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
F.to Zucchiatti rag. Sergio

Il Vice Segretario
F.to Pagnucco dott.ssa Tania

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 14/08/2025 al 29/08/2025 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R. n.21/2003 e successive modificazioni.

Comune di San Vito di Fagagna, li 14/08/2025

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Casarsa Fabrizio

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 11/08/2025, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L:R. 24/05/2004 n. 17).

Li 14/08/2025

Il Responsabile dell'esecutività
F.to Casarsa Fabrizio

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li