



Provincia di Arezzo

Regolamento per la disciplina della procedura per l'attribuzione della progressione economica

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 337 del 22/12/2023

Art. 1 – Oggetto del regolamento

Il presente regolamento disciplina le procedure per l'attribuzione della progressione economica, secondo quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e dal Contratto Collettivo Decentrato Integrativo di Ente.

Art. 2 – Periodicità e risorse

La periodicità delle selezioni per le progressioni economiche e le risorse da destinare a tale istituto sono definite in sede di trattativa decentrata in base alla disponibilità di risorse di parte stabile del Fondo per le risorse decentrate nel rispetto della normativa vigente in materia.

Art. 3 – Procedure selettive

Ai sensi del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo di Ente siglato in data 24/10/2023 (CCDIE), la struttura preposta alla gestione delle risorse umane predispose e pubblica all'Albo Pretorio e in Amministrazione Trasparente per 30 (trenta) giorni consecutivi, avviso interno di avvio delle procedure selettive specificando sulla base delle indicazioni contenute nel CCDIE, quanto segue:

- il numero dei differenziali assegnati a ciascuna area contrattuale;
- i requisiti necessari all'ammissione alla selezione in base alle indicazioni contenute nel CCDIE;
- i termini entro i quali verranno concluse le seguenti fasi:
 - a) ammissione alla procedura dei dipendenti in possesso dei requisiti richiesti. Gli elenchi verranno formulati e approvati con determinazione dal responsabile del personale;
 - b) formulazione delle graduatorie da parte del servizio preposto alla gestione delle risorse umane. Le graduatorie vengono approvate con determinazione dal responsabile del personale.

I dipendenti interessati devono presentare, entro il termine riportato nell'avviso, apposita domanda. I candidati, nella domanda di partecipazione debitamente sottoscritta, devono autocertificare il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

Art. 4 – Attribuzione dei punteggi

In base ai criteri contenuti nell'art. 8 del CCDIE, i punteggi ai singoli dipendenti aspiranti alla progressione economica vengono assegnati nel seguente modo:

- A. si applica il 50% alla media delle valutazioni di cui all'art. 8, comma 6, lett. a) del CCDIE;
- B. si applica il 40% all'esperienza professionale di cui all'art. 8, comma 6, lett. b) del CCDIE;
- C. si applica il 10% alla valutazione attribuita ai processi formativi/titoli di studio di cui all'art. 8, comma 6, lett. c) del CCDIE in base ai seguenti criteri:

1. Corsi di Formazione con esito finale con profitto e quindi all'esito di prova di verifica finale: max punti 40

Corsi di formazione fino ad 8 ore punti 0,5 per ogni corso	max punti 4
Corsi di formazione da 9 fino a 40 ore punti 1,5 per ogni corso	max punti 8
Corsi di formazione da 40 fino a 80 ore punti 2,5 per ogni corso	max punti 12
Corsi di formazione oltre 80 ore punti 4 per ogni corso	max punti 16

2. Titoli di Studio: max punti 60

Saranno considerati per ogni area solo i titoli di studio aggiuntivi che non siano stati considerati quali titoli previsti per l'accesso al posto ricoperto od in precedenti selezioni a questo fine. Saranno valutati solo i titoli rilasciati da istituti di formazione legalmente riconosciuti.

Laurea vecchio ordinamento (DL), laurea Magistrale (LM), laurea specialistica (LS)	punti	15	Il titolo superiore (LS) assorbe la laurea triennale
Laurea Triennale	punti	10	
Dottorato	punti	8	
Master	punti	7	
Abilitazioni professionali	punti	5	
Diplomi di scuola secondaria superiore e specializzazioni post diploma	punti	6	Questi punti sono ricompresi all'interno del titolo più elevato eventualmente conseguito
Attestati di qualifica professionale (post terza media)	punti	4	Questi punti sono ricompresi all'interno del titolo più elevato eventualmente conseguito
Valutazione dei titoli sopra indicati ove non direttamente attinenti, alla luce del criterio specificato nella descrizione, al posto oggetto di progressione in esame		40%	Viene attribuita la percentuale del 40% applicata ai punteggi dei titoli sopra elencati, con arrotondamento all'unità superiore ove la parte decimale sia superiore a 50

Il punteggio complessivamente ottenuto nelle due tabelle viene rapportato percentualmente al peso del criterio di cui alla lettera c) sopra citato.

Quindi il punteggio finale assegnato al dipendente è pari alla somma dei punteggi di cui alle lettere A, B e C. Tale punteggio potrà essere aumentato al ricorrere delle condizioni di cui al comma 7 dell'art. 8 del CCDIE ed in caso di parità si applica il successivo comma 8 di detto articolo. Per ogni dipendente viene redatta una scheda di valutazione dalla quale sia desumibile la composizione del punteggio individuale.

Art. 5 – Norme finali e entrata in vigore

Per quanto non previsto espressamente dal presente regolamento, trovano applicazione i principi normativi e contrattuali vigenti al momento dello svolgimento delle procedure selettive.

Il presente regolamento abroga e sostituisce tutti i precedenti Regolamenti comunali in tale materia. Il presente regolamento entrerà in vigore il giorno successivo all'esecutività della deliberazione di approvazione del medesimo.

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Anno Progressione economica:

Dipendente (cognome e nome).....

Servizio

A		Anno.....	Anno.....	Anno.....	Media	50%
	Performance individuale del triennio precedente					

B		N. anni	N. mesi	40%
	Esperienza professionale			

C	Capacità culturali e professionali	
	Corsi di formazione	Valutazione (max 40)
1)		
2)		
3)		
Totale		
	Titoli di studio	Valutazione (max 60)
1)		
2)		
3)		
Totale		
Totale complessivo		
10%		

Valutazione (somma valutazioni A, B e C) =

Punteggio aggiuntivo:

Data ultima progressione	Numero di anni trascorsi dall'ultima progressione economica	Spettanza punteggio aggiuntivo se anni trascorsi > 6 (S/N)	Punteggio aggiuntivo 2%

Valutazione finale (valutazione + punteggio aggiuntivo 2%)