



Comune di Santa Margherita Ligure

Città Metropolitana di Genova

Regolamento per l'assegnazione in gestione di aree a verde pubblico

Definizione delle procedure da espletare per la sponsorizzazione per
la manutenzione di aree a verde comunali

Adottato con la Delibera di C.C. n. 25 del 30/07/2025

INDICE:

Art. 1	DEFINIZIONE E FINALITA'	pag. 3
Art. 2	MODALITÀ DI COLLABORAZIONE	pag. 3
Art. 3	TIPOLOGIE DI CURATORI	pag. 4
Art. 4	DISPOSIZIONI GENERALI E COMPETENZA DEGLI INTERVENTI	pag. 5
Art. 5	CRITERI DI ASSEGNAZIONE	pag. 6
Art. 6	DURATA DELLA GESTIONE	pag. 6
Art. 7	ESCLUSIVITA'	pag. 6
Art. 8	COMPITI DEL COMUNE	pag. 7
Art. 9	OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO	pag. 7
Art. 10	VIGILANZA	pag. 8
Art. 11	REVOCA – FURTO, DANNI E INFORTUNI	pag. 8
Art. 12	MODIFICHE AL REGOLAMENTO	pag. 9
Art. 13	NORME FINALI	pag. 9

ALLEGATI:

Allegato A	pag. 10
Allegato 1	pag. 13
Allegato 2	pag. 17
Allegato 3	pag. 21
Allegato 4	pag. 23

Art. 1 DEFINIZIONE E FINALITA'

“Se guardi nella direzione giusta, puoi vedere che il mondo intero è un giardino” – Hodgson Burnett.

Nel presente Regolamento, per “aree a verde pubblico assegnabili alla cura dei cittadini” s’intendono gli appezzamenti di terreno, di varie dimensioni, che sono nelle disponibilità del Comune, come le aiuole nei pressi di parcheggi, abitazioni e locali pubblici, eventuali piattaforme spartitraffico e rotatorie, elementi di arredo urbano destinati a contenere piante e fiori, spazi di risulta da riqualificare.

L’obiettivo è sensibilizzare i cittadini alla cura delle aree di pubblico interesse e di favorire la cura e la protezione dell’ambiente urbano, incentivando l’attività di volontariato come manifestazione di senso civico e strumento di coesione sociale.

Art. 2 MODALITÀ E OGGETTO DI COLLABORAZIONE

È possibile collaborare con l’Amministrazione Comunale, previo specifico accordo scritto con la Stessa, nelle seguenti forme:

- progettazione e realizzazione di nuove aree verdi;
- manutenzione e gestione ordinaria dell’area assegnata;
- piantumazione;
- creazione di aiuole tematiche, come ad esempio la ricostruzione di habitat favorevoli allo stanziamento di insetti specifici (farfalle) o fiori e piante officinali.

La sponsorizzazione avrà pertanto ad oggetto la realizzazione dell’arredo mediante verde, fioriere, o altri elementi decorativi delle aree a verde ed aiuole, con priorità per le zone di seguito specificate:

1. aiuola triangolare di Largo Antonio Giusti;
2. aiuola monumento Garibaldi, Via Gramsci;
3. aiuola Piazza Mazzini;
4. aiuole presso i Bagni Rosa;
5. aiuola monumento Umberto I, Via Milite Ignoto;
6. aiuole presso i Giardini a mare;
7. aiuola Piazza Pellerano Murtola;
8. aiuole Piazza San Siro;
9. giardini Piazzetta Martiri delle Foibe;

10. aiuola Via Garibaldi;

11. aiuole Piazza del Sole;

Oltre alle sopra indicate zone potranno essere presentate proposte per altre aree verdi le quali verranno sottoposte a valutazione puntuale dell'Ufficio competente.

Art. 3 TIPOLOGIE DI CURATORI

Possono accedere all'assegnazione i sottoelencati soggetti:

1. CITTADINI PRIVATI: residenti o non residenti

ASSOCIAZIONI:

- organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale riconosciute
- gruppi o circoli senza fine di lucro, anche non riconosciuti formalmente, aventi sede o attività prevalente sul territorio comunale
- istituti scolastici

con apposita richiesta all'Amministrazione Comunale **vedi modulo allegato A** e sottoscrizione della relativa convenzione **vedi allegato 1**

2. SPONSOR:

- imprese e artigiani
- attività commerciali
- altre attività economiche

con apposita richiesta all'Amministrazione Comunale **vedi modulo allegato A** e sottoscrizione della relativa convenzione **vedi allegato 2**

indicando:

- tipologia e dati del richiedente
- proposta dettagliata circa gli interventi proposti (progettazione, realizzazione, gestione, cura)
- elenco delle persone coinvolte nell'intervento
- indicazione del responsabile di ogni rapporto intercorrente con l'Amministrazione Comunale e firmatario della relativa convenzione
- indicazione di eventuale ditta specializzata che effettuerà direttamente l'intervento per conto dello sponsor
- manleva di responsabilità

3. PROGETTISTI:

- Tecnico progettista libero professionista (Geometra, Architetto, Ingegnere, ecc)
- Dottore in scienze naturali
- Agronomo

con apposita richiesta all'Amministrazione Comunale **vedi modulo allegato A**

e sottoscrizione della relativa convenzione **vedi allegato 3**

le professionalità possono finalizzare il loro contributo attraverso la donazione di un progetto completo di capitolato e computo metrico, nonché preventivo di spesa.

4. BENEFATTORI:

- privati
- aziende
- realtà associative

con apposita richiesta all'Amministrazione Comunale **vedi modulo allegato A**

e sottoscrizione della relativa convenzione **vedi allegato 4**

I "benefattori" possono effettuare una donazione al Comune finalizzata a manutenzioni di ambiti particolarmente bisognosi di intervento, siano essi già esistenti o di interesse comune.

L'elaborazione della bozza dell'atto di donazione ai sensi di legge resta a carico del soggetto benefattore.

Art. 4 DISPOSIZIONI GENERALI E COMPETENZA DEGLI INTERVENTI

La concessione delle aree a verde avviene, previo accordo con l'Amministrazione, a cura degli Uffici

Comunali cui sono attribuite le seguenti funzioni:

- pubblicità all'iniziativa (Ufficio Tutela Ambiente);
- supporto nella predisposizione delle domande (Ufficio Tutela Ambiente);
- verifica della documentazione prevista e dell'ammissibilità della domanda (Ufficio Tutela Ambiente);
- assegnazione dell'area e approvazione del progetto (Settore 3 - Ufficio Lavori Pubblici e Ufficio Tutela Ambiente);
- ricognizione sullo stato di mantenimento e conservazione (Settore 3 - Ufficio Lavori Pubblici e Ufficio Tutela Ambiente).

Art. 5 CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Previa apertura di conforme istruttoria conseguente alla richiesta presentata, l'Ufficio Tutela Ambiente verificherà l'idoneità dei richiedenti esaminando la documentazione prodotta dagli stessi. Qualora vi sia il concorso di più richieste su un medesimo intervento il competente Responsabile dell'Ufficio Tutela Ambiente di concerto con i Responsabili degli altri Uffici incardinati nel settore 3 – Lavori Pubblici opererà la scelta tenendo conto dei sottoelencati titoli di precedenza:

- valutazione della proposta di massima, compatibilità con l'arredo urbano esistente, livello
- qualitativo e modalità di gestione dell'intervento;
- vicinanza dell'area richiesta alla sede del richiedente: questo criterio assumerà particolare rilevanza per privati cittadini e associazioni (in particolar modo se istituti scolastici o singole classi);
- struttura e risorse messe a disposizione del richiedente nonché personale coinvolto nell'iniziativa.

L'istruttoria degli uffici si conclude entro 90 giorni dalla data di presentazione delle richieste di assegnazione comunicandone l'esito al richiedente. Contestualmente all'atto di assegnazione verrà approvato uno schema di convenzione o contratto per regolare i singoli aspetti legati alla forma gestionale assegnata nonché le eventuali forme di concorso concesse dall'Amministrazione Comunale ai privati cittadini e alle associazioni (allegati 1 e 2 al presente Regolamento).

Art. 6 DURATA DELLA GESTIONE

La concessione è a tempo determinato, di durata almeno annuale, con possibilità di disdetta da parte dei concessionari da comunicarsi come fissato in convenzione.

Entro tre mesi dalla scadenza gli assegnatari potranno chiedere il rinnovo della concessione.

Art. 7 ESCLUSIVITA'

L'area assegnata in gestione al concessionario non può essere né ceduta, né data in affitto, né essere oggetto di successione, ma deve essere gestita direttamente e con continuità; l'unica eccezione concessa per un periodo non superiore a 6 mesi, è per documentati motivi di salute a favore di una persona di fiducia del concessionario, previa comunicazione ed accettazione dell'Amministrazione Comunale.

Art. 8 COMPITI DEL COMUNE

L'Amministrazione Comunale concede la possibilità di dare visibilità all'adozione tramite l'esposizione di uno o più cartelli personalizzati (numero da concordare con il Settore 3 – Lavori Pubblici e Ambiente) di dimensioni variabili a seconda dell'area verde. I cartelli, compresa l'altezza degli elementi di sostegno, avranno comunque tipologia e dimensioni concordate con il Settore 3 – Lavori Pubblici e Ambiente e la Polizia Locale, che rilascerà apposito nulla osta. I cartelli dovranno essere collocati in posizione tale da non arrecare danni o infortuni alle persone e non dovranno costituire ostacolo, anche di visuale, alla circolazione stradale. Ciascun cartello dovrà riportare sul lato sinistro, in alto, il logo dell'Amministrazione Comunale. Le relative spese saranno a carico dell'adottante.

Art. 9 OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

I soggetti assegnatari dovranno impegnarsi nella realizzazione degli interventi e relativa manutenzione a loro spese con continuità prestando la loro opera in conformità a quanto stabilito dalla convenzione.

Impedimenti di qualsiasi natura all'effettuazione o prosecuzione dell'intervento, così come eventuali modifiche al progetto approvato, dovranno essere tempestivamente segnalati all'Amministrazione Comunale, per l'eventuale approvazione.

La convenzione potrà prevedere particolari oneri a carico del soggetto assegnatario, in relazione alla specificità dell'intervento assegnato.

Tutte le spese, le imposte, le tasse dipendenti e conseguenti alla convenzione sono a carico dell'Amministrazione Comunale, salvo quanto diversamente previsto nel presente Regolamento e/o atto convenzionale.

Per quanto riguarda gli sponsor, si precisa che resta a carico dell'assegnatario ogni imposta conseguente, e nuovo canone.

L'assegnatario dovrà consentire libero accesso, in ogni tempo, alle aree oggetto dell'intervento ai soggetti (Comune o ditte) che erogano servizi pubblici, per la manutenzione dei relativi servizi. Gli stessi provvederanno, a conclusione degli interventi, al ripristino delle zone interessate.

L'assegnatario assume la responsabilità per danni, a persone o cose, imputabili a difetti di gestione o manutenzione e comunque derivanti dall'esecuzione della convenzione che verrà stipulata, sollevandone contemporaneamente il Comune.

È vietata la cessione, anche parziale, della convenzione. La cessione si configura anche nel caso in cui la parte venga incorporata in un'altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda o negli altri casi in cui la parte sia oggetto di atti di

trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica. L'area a verde mantiene le funzioni ad esclusivo uso pubblico.

Gli oneri relativi agli eventuali allacciamenti di rete ed alla provvista e posa in opera degli impianti di irrigazione sono a totale carico del soggetto assegnatario.

Gli interventi realizzati sull'area da parte del soggetto assegnatario, allo scadere della validità della convenzione, rimarranno di proprietà comunale senza che l'assegnatario possa pretendere indennizzo alcuno.

Qualora l'Amministrazione ritenga, al termine della convenzione, ricondurre l'area allo stato "ante factum",

il relativo onere sarà a carico del soggetto privato.

Art. 10 VIGILANZA

I controlli in merito all'esecuzione ed alla gestione degli interventi verranno effettuati dal Settore 3 – Lavori Pubblici e Ambiente. Qualora venissero riscontrati casi di negligenza ovvero di gestione non conforme a quanto contenuto nella convenzione il Dirigente del Settore 3 inoltrerà una formale contestazione nei confronti del soggetto assegnatario, richiedendo opportune azioni correttive che dovranno essere attuate entro 15 giorni dalla contestazione stessa. L'assegnatario dovrà provvedere al ripristino dei luoghi danneggiati. Qualora l'assegnatario non vi adempia nei modi e nei termini indicati, l'Amministrazione valuterà, a suo insindacabile giudizio, l'immediata revoca dell'affidamento in corso con diritto di eventuale rivalsa sul concessionario.

I danni arrecati dagli utenti dovranno essere risarciti dai responsabili. Nel caso in cui non sia possibile individuare il responsabile, l'area sarà resa comunque agibile, previo accordo tra il Comune ed il soggetto assegnatario.

Per quanto non precisato dal presente Regolamento si rinvia alle vigenti norme di legge e regolamentari.

L'elenco degli assegnatari degli interventi sarà in conformità alla normativa vigente.

Art. 11 REVOCA – FURTO, DANNI E INFORTUNI

Il Comune di Santa Margherita Ligure, in caso di urgenza, con proprio giudizio discrezionale ed insindacabile potrà interrompere la gestione di uno o più interventi programmati e/o già affidati, con effetto immediato.

Negli altri casi a carattere generale, con proprio giudizio discrezionale ed insindacabile, il Comune fornirà un preavviso di 15 giorni.

Invece, sarà risolta di diritto, per fatto e colpa dell'assegnatario, nei seguenti casi:

- quando l'area non venga allestita e/o mantenuta secondo gli accordi assunti e comunque non risulti in buono stato;
 - quando venga inibito, o comunque ostacolato, con qualsiasi modalità, l'uso da parte del pubblico.

Nei casi di cui sopra la risoluzione avverrà con apposito atto del Dirigente del Settore 3 previo accertamento e comunicazione al soggetto assegnatario.

Qualora il comportamento negligente del soggetto assegnatario procuri un danno al Comune, quest'ultimo

potrà chiedere indennizzo nelle forme di legge.

L'area revocata o rilasciata rientra, con effetto immediato, nella piena disponibilità comunale.

Le spese di ripristino, nel caso di furti, atti vandalici e danni per eventi naturali, resteranno a totale carico del soggetto concessionario. L'Amministrazione Comunale non risponderà per danni (a persone e/o a cose) verificatisi al personale del soggetto assegnatario ed a terzi nel corso dell'allestimento/rimozione e manutenzione delle aree assegnate.

Nell'ipotesi di disdetta da parte dei concessionari l'area dovrà essere rilasciata in perfetto ordine manutentivo ovvero, a discrezione dell'Amministrazione Comunale, ricondotta, a spese dell'assegnatario alla situazione "ante factum".

Art. 12 MODIFICHE AL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento può essere oggetto di modifiche, che potranno essere adottate successivamente dall'Amministrazione Comunale sulla base delle esperienze maturate, nonché in base a norme e provvedimenti normativi subentrati. Si intende che le eventuali modifiche e integrazioni, successive all'assegnazione, si applicheranno, previa comunicazione, agli assegnatari che, qualora non accettate, comporteranno la revoca dell'assegnazione in corso.

Art. 13 NORME FINALI

Per tutto quanto non compreso nel presente Regolamento, si rimanda a quanto stabilito dalla legge e nel provvedimento di assegnazione.

ALLEGATO A

DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE IN GESTIONE DI AREE A VERDE PUBBLICO

Al Comune di SANTA MARGHERITA
LIGURE

Piazza Mazzini, 46 – 16038 Santa
Margherita Ligure (GE)

PEC / Posta elettronica:

protocollo@pec.comunesml.it

Il/la sottoscritto/a

nato/a a il

residente in

via n°

indirizzo e-mail tel

C.F.

Visto il Regolamento per l'assegnazione in gestione di aree a verde pubblico approvato
con deliberazione
del Consiglio Comunale n. del

CHIEDE

L'assegnazione in gestione dell'area a verde pubblico in
via..... al n.....
come individuata dalla Amministrazione Comunale

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, consapevole
delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del
d.P.R. n. 445/2000 e Codice Penale), sotto la propria responsabilità

DICHIARA ESSERE

barrare le caselle che interessano

1. CITTADINI PRIVATI

- singolo cittadino
- organizzazioni di volontariato iscritte, ai sensi dell'art. 13 della L.R. 42/2012, nel Registro Generale Regionale istituito ai sensi dell'art.6 della Legge quadro sul volontariato n.266/91
- associazioni e/o circoli
- istituti scolastici

Allega Convenzione di Manutenzione Aree Comunali - Cittadini privati e Associazioni **(allegato 1)**.

2. SPONSOR

- imprese
- attività economiche
- attività commerciali

Allega Convenzione di Manutenzione Aree Comunali - Sponsor **(allegato 2)**.

3. PROGETTISTA

- architetto (paesaggista, progettista)
- dottore in scienze naturali
- agronomo

Allega Convenzione di Manutenzione Aree Comunali - Progettista **(allegato 3)**.

4. BENEFATTORE

- privato
- azienda
- realtà associativa

Allega Convenzione di Manutenzione Aree Comunali – Benefattore **(allegato 4)**.

INOLTRE DICHIARA

di accettare integralmente il contenuto del “Regolamento per l’assegnazione in gestione di aree a verde pubblico” e che quanto sopra esposto corrisponde a verità rendendosi disponibile agli accertamenti e/o verifiche che l’ufficio vorrà predisporre.

Luogo:..... Data:.....

Firma

.....

Allegato: copia del documento di identità in corso di validità del richiedente

ALLEGATO 1



Comune di SANTA MARGHERITA LIGURE

Piazza Mazzini, 46 – 16038 Santa Margherita Ligure (GE)

PEC / Posta elettronica: protocollo@pec.comunesml.it

SCHEMA DI CONVENZIONE - CITTADINI PRIVATI E ASSOCIAZIONI

In Santa Margherita Ligure, il giorno del mese, dell'anno, tra il Comune di Santa Margherita Ligure (GE) rappresentato da

.....
..... in qualità di, che agisce in nome e per conto del Comune di Santa Margherita Ligure e (da qui innanzi denominato "la parte")

si conviene e si stipula quanto segue:

Il Comune di Santa Margherita Ligure affida alla parte, per il periodo dal al....., la manutenzione dell'area comunale sita in via al n..... nel rispetto dei contenuti del vigente Regolamento, senza che in alcun modo la stessa possa configurarsi come sostituzione del personale comunale o di prestazioni fornite da imprese su incarico del Comune.

La parte si impegna:

1. ad eseguire i lavori di realizzazione/manutenzione/piantumazione approvati con determinazione
n..... del

Interventi di progettazione e realizzazione di nuove aree verdi dovranno essere preliminarmente sottoposti al parere dell'Amministrazione Comunale.

Il progetto dovrà descrivere l'esatta natura delle opere previste nonché i tempi di attuazione dello stesso.

2. ad osservare, in fase di realizzazione e manutenzione le vigenti normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'area a verde resterà permanentemente destinata ad uso pubblico.

L'area a verde dovrà essere conservata nelle migliori condizioni di manutenzione e con la massima diligenza. La stessa è data in consegna alla parte con quanto contiene in strutture, attrezzature, manufatti, impianti e quant'altro presente all'atto della firma della convenzione.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione dovrà essere preliminarmente autorizzata per iscritto con apposita determinazione dal Dirigente del Settore 3 del Comune di Santa Margherita Ligure.

La parte si avvarrà della facoltà di pubblicizzare la propria collaborazione tramite cartelli informativi collocati in loco previa approvazione dell'Amministrazione Comunale.

Tali cartelli avranno le dimensioni massime di cm. 21 x cm. 15 e dovranno essere approvati in sede di convenzione. Gli stessi dovranno essere collocati e mantenuti in modo da non ostacolare l'utilizzo pubblico dell'area e da non creare pericolo per gli utenti.

Il Comune di Santa Margherita Ligure, per mezzo di propri incaricati, effettuerà controlli in merito all'esecuzione ed alla gestione degli interventi. Qualora venissero riscontrati casi di negligenza ovvero di gestione non conforme alla presente convenzione, verrà inoltrata una formale contestazione nei confronti della parte, richiedendo opportune azioni correttive che dovranno essere attuate entro 15 giorni dalla contestazione stessa.

La parte dovrà provvedere al ripristino dei luoghi danneggiati. Qualora non vi adempia nei modi e nei termini indicati, l'Amministrazione valuterà, a suo insindacabile giudizio, l'immediata revoca dell'affidamento in corso con diritto di eventuale rivalsa sulla parte.

Qualora, durante l'esecuzione dei lavori di sistemazione, venissero provocati danni alle alberature od alle strutture, la parte dovrà provvedere al ripristino dei danni e/o alla sostituzione delle piante o delle strutture danneggiate con esemplari o materiali identici a quelli compromessi, secondo l'indicazione del Servizio Tecnico.

I danni arrecati dagli utenti dovranno essere risarciti dai responsabili. Nel caso in cui non sia possibile

individuare il responsabile, l'area sarà resa comunque agibile, previo accordo tra il Comune e la parte.

3. La parte si impegna altresì a segnalare tempestivamente al Servizio Tecnico

eventuali esigenze di intervento straordinario, guasti e necessità di riparazione ad impianti, attrezzature, arredi fissi, recinzioni, essenze arboree arbustive, ecc., presenti nelle aree affidate in gestione mediante la presente convenzione, ferma restando la disponibilità a far fronte a eventuali interventi anche non previsti nel progetto di intervento, in quanto attinenti alla minuta manutenzione.

Il Comune di Santa Margherita Ligure, in caso di urgenza, con proprio giudizio discrezionale ed insindacabile potrà interrompere la gestione di uno o più interventi programmati e/o già affidati, con effetto immediato.

Negli altri casi a carattere generale, con proprio giudizio discrezionale ed insindacabile, il Comune fornirà un preavviso di 15 giorni.

Invece, sarà risolta di diritto, per fatto e colpa dell'assegnatario, nei seguenti casi:

- quando l'area non venga allestita e/o mantenuta secondo gli accordi assunti e comunque non risulti in buono stato;
- quando venga inibito, o comunque ostacolato, con qualsiasi modalità, l'uso da parte del pubblico.

Nei casi di cui sopra la risoluzione avverrà con apposito atto del Dirigente del Settore 3 del Comune di Santa Margherita Ligure previo accertamento e comunicazione al soggetto assegnatario.

Qualora il comportamento negligente del soggetto assegnatario procuri un danno al Comune, quest'ultimo

potrà chiedere indennizzo nelle forme di legge.

Qualora venga abusivamente alterato lo stato dei luoghi, l'accordo si intenderà decaduto ed il Comune

provvederà ad eseguire le opere necessarie al ripristino, addebitandone il costo alla parte.

L'area revocata o rilasciata rientra, con effetto immediato, nella piena disponibilità comunale.

Le spese di ripristino, nel caso di furti, atti vandalici e danni per eventi naturali, resteranno a totale carico della parte. L'Amministrazione Comunale non risponderà per danni (a persone e/o a cose) verificatisi al personale del soggetto assegnatario ed a terzi nel corso dell'allestimento/rimozione e manutenzione delle aree assegnate.

Nell'ipotesi di disdetta della parte l'area dovrà essere rilasciata in perfetto ordine manutentivo ovvero, a discrezione dell'Amministrazione Comunale, ricondotta, a spese dell'assegnatario alla situazione "ante factum".

La presente concessione è a tempo determinato, dal al, con possibilità di disdetta e/o rinnovo.

La parte può recedere dalla convenzione dando preavviso scritto al Comune con anticipo di Entro tre mesi dalla scadenza la parte potrà chiedere il rinnovo della concessione.

È vietata la cessione, anche parziale, della presente convenzione.

Dopo il perfezionamento dell'accordo, la parte deve comunicare per tempo l'inizio dei lavori al Servizio Tecnico.

Eventuali spese di registrazione, imposte, tasse dipendenti e conseguenti alla convenzione sono a carico dell'Amministrazione Comunale.

Per quanto non precisato dal presente accordo saranno applicate le norme di legge e dei regolamenti comunali.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

PER IL COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE _____

PER LA PARTE _____

ALLEGATO 2



Comune di SANTA MARGHERITA LIGURE

Piazza Mazzini, 46 – 16038 Santa Margherita Ligure (GE)

PEC / Posta elettronica: protocollo@pec.comunesml.it

SCHEMA DI CONVENZIONE - SPONSOR

In Santa Margherita Ligure, il giorno del mese, dell'anno, tra il Comune di Santa Margherita Ligure (GE) rappresentato da

.....
..... in qualità di, che agisce in nome e per conto del Comune di Santa Margherita Ligure e (da qui innanzi denominato "la parte")

si conviene e si stipula quanto segue:

Il Comune di Santa Margherita Ligure affida alla parte, per il periodo dal a....., la manutenzione dell'area comunale sita in via al n..... nel rispetto dei contenuti del vigente Regolamento, senza che in alcun modo la stessa possa configurarsi come sostituzione del personale comunale o di prestazioni fornite da imprese su incarico del Comune.

La parte si impegna:

1. ad eseguire i lavori approvati con determinazione n..... del

Il progetto di intervento dovrà essere preliminarmente sottoposto al parere tecnico

vincolante del responsabile del Servizio Tecnico. Esso avrà allegato anche una planimetria in scala adeguata in triplice copia. I confini dell'area devono essere chiaramente individuati. Il progetto deve essere redatto dalla parte o da terzi su commissione della stessa. Il progetto dovrà descrivere in dettaglio l'esatta natura delle opere previste, sia agronomiche che infrastrutturali, nonché i tempi di attuazione delle stesse.

Tutte le soluzioni tecniche previste dal progetto dovranno essere pienamente compatibili con le vigenti normative nazionali e locali.

Gli oneri relativi ad eventuali allacciamenti di rete sono a totale carico della parte.

2. ad assumere la responsabilità per danni a persone o cose imputabili a difetti di gestione o manutenzione e comunque derivanti dall'esecuzione del presente accordo, sollevandone contemporaneamente il Comune di Santa Margherita Ligure;
3. ad osservare, in fase di realizzazione e manutenzione delle opere, le vigenti normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.
4. a mantenere permanentemente l'area a verde e destinata ad uso pubblico;
5. a farsi carico del canone comunale se presente;
6. a conservare le aree a verde nelle migliori condizioni di manutenzione e con la massima diligenza. Le stesse sono date in consegna alla parte con quanto contengono in strutture, attrezzature, manufatti, impianti e quant'altro presente all'atto della firma della convenzione.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione od addizione dovrà essere preliminarmente autorizzata per iscritto con apposita determinazione dal responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Santa Margherita Ligure.

La parte si avvarrà della facoltà di pubblicizzare la propria collaborazione tramite i mezzi di comunicazione e/o insegna pubblicitaria e/o cartello informativo collocati in loco.

Tali insegne o cartelli avranno le dimensioni massime di cm. 40 x cm. 30 e dovranno comunque essere approvati in sede di convenzione. Gli stessi dovranno essere collocati e mantenuti in modo da non ostacolare l'utilizzo pubblico dell'area e da non creare pericolo per gli utenti.

Ogni onere relativo, ivi compresa l'eventuale illuminazione serale e/o notturna, sarà a carico della parte.

Il Comune di Santa Margherita Ligure, per mezzo di propri incaricati, effettuerà controlli in merito all'esecuzione ed alla gestione degli interventi. Qualora venissero riscontrati casi di negligenza ovvero di gestione non conforme alla presente convenzione, verrà inoltrata una formale contestazione nei confronti della parte, richiedendo opportune azioni correttive che

dovranno essere attuate entro 15 giorni dalla contestazione stessa.

La parte dovrà provvedere al ripristino dei luoghi danneggiati. Qualora non vi adempia nei modi e nei termini indicati, l'Amministrazione valuterà, a suo insindacabile giudizio, l'immediata revoca dell'affidamento in corso con diritto di eventuale rivalsa sulla parte.

Qualora, durante l'esecuzione dei lavori di sistemazione, venissero provocati danni alle alberature od alle strutture, la parte dovrà provvedere al ripristino dei danni e/o alla sostituzione delle piante o delle strutture danneggiate con esemplari o materiali identici a quelli compromessi, secondo l'indicazione del Servizio Tecnico.

I danni arrecati dagli utenti dovranno essere risarciti dai responsabili. Nel caso in cui non sia possibile

individuare il responsabile, l'area sarà resa comunque agibile, previo accordo tra il Comune e la parte.

La parte si impegna altresì a segnalare tempestivamente al Servizio Tecnico eventuali esigenze di intervento straordinario, guasti e necessità di riparazione ad impianti, attrezzature, arredi fissi, recinzioni, essenze arboree arbustive, ecc., presenti nelle aree affidate in gestione mediante la presente convenzione, ferma restando la disponibilità a far fronte a eventuali interventi anche non previsti nel progetto di intervento, in quanto attinenti alla minuta manutenzione.

Il Comune di Santa Margherita Ligure, in caso di urgenza, con proprio giudizio discrezionale ed insindacabile potrà interrompere la gestione di uno o più interventi programmati e/o già affidati, con effetto immediato.

Negli altri casi a carattere generale, con proprio giudizio discrezionale ed insindacabile, il Comune fornirà un preavviso di 15 giorni.

Invece, sarà risolta di diritto, per fatto e colpa dell'assegnatario, nei seguenti casi:

- quando l'area non venga allestita e/o mantenuta secondo gli accordi assunti e comunque non risulti in buono stato;
- quando venga inibito, o comunque ostacolato, con qualsiasi modalità, l'uso da parte del pubblico.

Nei casi di cui sopra la risoluzione avverrà con apposito atto del Dirigente del Settore 3 del Comune di Santa Margherita Ligure previo accertamento e comunicazione al soggetto assegnatario.

Qualora il comportamento negligente del soggetto assegnatario procuri un danno al Comune, quest'ultimo potrà chiedere indennizzo nelle forme di legge.

Qualora venga abusivamente alterato lo stato dei luoghi, l'accordo si intenderà decaduto

ed il Comune provvederà ad eseguire le opere necessarie al ripristino, addebitandone il costo alla parte.

L'area revocata o rilasciata rientra, con effetto immediato, nella piena disponibilità comunale.

Le spese di ripristino, nel caso di furti, atti vandalici e danni per eventi naturali, resteranno a totale carico della parte. L'Amministrazione Comunale non risponderà per danni (a persone e/o a cose) verificatisi al personale del soggetto assegnatario ed a terzi nel corso dell'allestimento/rimozione e manutenzione delle aree assegnate.

Nell'ipotesi di disdetta della parte l'area dovrà essere rilasciata in perfetto ordine manutentivo ovvero, a discrezione dell'Amministrazione Comunale, ricondotta, a spese dell'assegnatario alla situazione "ante factum".

La presente concessione è a tempo determinato, dal al
....., con possibilità di disdetta e/o rinnovo.

La parte può recedere dalla convenzione dando preavviso scritto al Comune con anticipo di

Entro tre mesi dalla scadenza la parte potrà chiedere il rinnovo della concessione.

È vietata la cessione, anche parziale, della presente convenzione. La cessione si configura anche nel caso in cui la parte venga incorporata in un'altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda o negli altri casi in cui la parte sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

Dopo il perfezionamento dell'accordo, la parte deve comunicare per tempo l'inizio dei lavori al Servizio Tecnico.

Per quanto non precisato dal presente accordo saranno applicate le norme di legge e dei regolamenti comunali.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

PER IL COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE _____

PER LA PARTE _____

ALLEGATO 3



Comune di SANTA MARGHERITA LIGURE

Piazza Mazzini, 46 – 16038 Santa Margherita Ligure (GE)

PEC / Posta elettronica: protocollo@pec.comunesml.it

SCHEMA DI CONVENZIONE - PROGETTISTA

In Santa Margherita Ligure, il giorno del mese, dell'anno, tra il Comune di Santa Margherita Ligure (GE) rappresentato da

.....
..... in qualità di, che agisce in nome e per conto del Comune di Santa Margherita Ligure e (da qui innanzi denominato "la parte")

si conviene e si stipula quanto segue:

Il Comune di Santa Margherita Ligure affida alla parte l'intervento di progettazione dell'area comunale sita in via al n.....

nel rispetto dei contenuti del vigente Regolamento, senza che in alcun modo la stessa possa configurarsi come sostituzione del personale comunale o di prestazioni fornite da imprese su incarico del Comune.

La parte si impegna:

1. ad eseguire a titolo gratuito il progetto, completo di capitolato e computo metrico nonché preventivo di spesa per la realizzazione, la manutenzione, la piantumazione approvati con determinazione n..... del

Gli interventi di progettazione e realizzazione di nuove aree verdi dovranno essere preliminarmente sottoposti al parere dell'Amministrazione Comunale.

Il progetto dovrà descrivere l'esatta natura delle opere previste nonché i tempi di attuazione dello stesso.

La parte si avvarrà della facoltà di pubblicizzare la propria collaborazione tramite i mezzi di comunicazione e/o insegna pubblicitaria e/o cartello informativo collocati in loco.

Tali insegne o cartelli avranno le dimensioni massime di cm. 21 x cm. 15 e dovranno comunque essere approvati in sede di convenzione. Gli stessi dovranno essere collocati e mantenuti in modo da non ostacolare l'utilizzo pubblico dell'area e da non creare pericolo per gli utenti.

Ogni onere relativo, ivi compresa l'eventuale illuminazione serale e/o notturna sarà a carico dell'assegnatario.

È vietata la cessione, anche parziale, della presente convenzione.

Eventuali spese di registrazione, imposte, tasse dipendenti e conseguenti alla convenzione sono a carico dell'Amministrazione Comunale.

Per quanto non precisato dal presente accordo saranno applicate le norme di legge e dei regolamenti comunali.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

PER IL COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE _____

PER LA PARTE _____

ALLEGATO 4



Comune di SANTA MARGHERITA LIGURE

Piazza Mazzini, 46 – 16038 Santa Margherita Ligure (GE)

PEC / Posta elettronica: protocollo@pec.comunesml.it

SCHEMA DI CONVENZIONE - BENEFATTORE

In Santa Margherita Ligure, il giorno del mese, dell'anno, tra il Comune di Santa Margherita Ligure (GE) rappresentato da

.....
..... in qualità di, che agisce in nome e per conto del Comune di Santa Margherita Ligure e (da qui innanzi denominato "la parte")

si conviene e si stipula quanto segue:

Il Comune di Santa Margherita Ligure affida alla parte, per il periodo dal al....., la manutenzione dell'area comunale sita in via al n.....

nel rispetto dei contenuti del vigente Regolamento, senza che in alcun modo la stessa possa configurarsi come sostituzione del personale comunale o di prestazioni fornite da imprese su incarico del Comune.

La parte si impegna:

1. a devolvere al Comune di Santa Margherita Ligure una quota di euro per la manutenzione dell'area assegnata esistente o di nuove aree di interesse comune.

L'area a verde resterà permanentemente destinata ad uso pubblico.

La parte si avvarrà della facoltà di pubblicizzare la propria collaborazione tramite i mezzi di comunicazione e/o insegna pubblicitaria e/o cartello informativo collocati in loco.

Tali insegne o cartelli avranno le dimensioni massime di cm. 21 x cm. 15 e dovranno comunque essere approvati in sede di convenzione. Gli stessi dovranno essere collocati e mantenuti in modo da non ostacolare l'utilizzo pubblico dell'area e da non creare pericolo per gli utenti.

Ogni onere relativo, ivi compresa l'eventuale illuminazione serale e/o notturna sarà a carico dell'assegnatario.

Il Comune di Santa Margherita Ligure - con proprio giudizio discrezionale a causa della necessità di disporre, direttamente o per altri fini, dell'area - potrà interrompere la gestione di uno o più interventi programmati, con effetto dal..... .

In tal caso il Comune dovrà dare, sempre che sia possibile e salvo i casi d'urgenza, un preavviso di 30 giorni.

Gli assegnatari possono recedere dalla convenzione dando preavviso scritto al Comune con anticipo di almeno tre mesi.

Il presente accordo potrà essere prorogato per uguale periodo su richiesta della parte entro 3 mesi dalla scadenza, previa conforme deliberazione.

È vietata la cessione, anche parziale, della presente convenzione.

La cessione si configura anche nel caso in cui la parte venga incorporata in un'altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda o negli altri casi in cui la parte sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

Per quanto non precisato dal presente accordo saranno applicate le norme di legge e dei regolamenti comunali.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

PER IL COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE _____

PER LA PARTE _____