

# COMUNE DI SANT'ARPINO



## FORUM DEI GIOVANI:

**REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DEL FORUM DEI GIOVANI PER LA PARTECIPAZIONE GIOVANILE, IN ATTUAZIONE DELLA CARTA EUROPEA DELLA PARTECIPAZIONE DEI GIOVANI ALLA VITA COMUNALE E REGIONALE, DEL “LIBRO BIANCO DELLA COMMISSIONE EUROPEA: UN NUOVO IMPULSO PER LA GIOVENTÙ EUROPEA” E DELLA RISOLUZIONE DEL CONSIGLIO D’EUROPA DEL 25 NOVEMBRE 2003.**

**Approvato in data 29/04/2022 con Delibera di Consiglio Comunale n. 4**

**Modificato in data 27/05/2025 con Delibera di Consiglio Comunale n. 15**



# COMUNE DI SANT'ARPINO

Provincia di Caserta

## FORUM DEI GIOVANI

Ordo Populusque Atellanus

### INDICE

<b>ART.1- ISTITUZIONE.....</b>	<b>3</b>
<b>ART.2 - IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE .....</b>	<b>3</b>
<b>ART. 3 - FINALITÀ DEL FORUM.....</b>	<b>4</b>
<b>ART. 4 - AREE DI INTERESSE .....</b>	<b>6</b>
<b>ART. 5 - COMPETENZE.....</b>	<b>6</b>
<b>ART. 6 - ELEZIONI FORUM DEI GIOVANI: INDIZIONE – MODALITÀ DI CANDIDATURA E VOTO .....</b>	<b>8</b>
<b>ART. 7 - ORGANI DEL FORUM DEI GIOVANI: COMPOSIZIONE, FUNZIONI E MODALITÀ ELETTIVE.....</b>	<b>10</b>
<b>ART. 8 - DURATA .....</b>	<b>15</b>
<b>ART. 9 – UTILIZZO DELLA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC).....</b>	<b>16</b>
<b>ART. 10 UTILIZZO LOGHI ISTITUZIONALI.....</b>	<b>19</b>
<b>ART. 11- FUNZIONAMENTO .....</b>	<b>21</b>
<b>ART. 12 - MODIFICHE AL REGOLAMENTO.....</b>	<b>21</b>
<b>ART. 13 - DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI .....</b>	<b>22</b>



# COMUNE DI SANT'ARPINO

Provincia di Caserta

## FORUM DEI GIOVANI

---

Ordo Populusque Atellanus

---

### ART.1- ISTITUZIONE

In attuazione della Carta Europea della partecipazione dei giovani alla vita comunale e regionale, adottata dal Congresso dei poteri locali e regionali d'Europa il 21 maggio 2003 e successive modifiche e integrazioni, del "LIBRO BIANCO della Commissione europea: un nuovo impulso per la gioventù europea", Bruxelles 2001, e della Risoluzione del Consiglio d'Europa del 25 novembre 2003 (obiettivi comuni sulla partecipazione e informazione dei giovani) e della L. R. n. 26 del 2016, è istituito il FORUM DEI GIOVANI inteso quale organismo di partecipazione che si propone di avvicinare i giovani alle Istituzioni e le Istituzioni al mondo dei giovani. I consiglieri del Forum hanno un'età compresa tra i 16 ed i 34 anni e sono rappresentati da una quota elettiva non inferiore al 100% (L. R. n. 26/2016 art. 6 co. 2).

### ART.2 - IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione si impegna a:

- Offrire una sede al Forum con relativa bacheca e attrezzature idonee ai fini istituzionali. Tale sede sarà indicata attraverso apposito atto deliberativo di Giunta. Fino ad esso, l'Amministrazione Comunale si impegnerà ad offrire, per i fini istituzionali del Forum, la sala convegni e/o aula consiliare, previa richiesta e/o calendarizzazione in tempi utili da parte del Coordinatore del Forum all'indirizzo pec: [protocollo@pec.comune.santarpino.ce.it](mailto:protocollo@pec.comune.santarpino.ce.it). Nelle more dei lavori di riqualificazione del Palazzo Ducale, sino al termine degli stessi, la sala dedicata al Forum dei Giovani risulterà essere la sala al primo piano del Palazzo Ducale, corpo sud prospiciente P.zza Macrì (prima stanza alla destra del vano scale).
- Nominare un Responsabile del procedimento all'interno della macrostruttura comunale, per il supporto e il funzionamento del Forum.
- Istituire per il funzionamento del Forum un apposito capitolo di bilancio, con relativo stanziamento, compatibile con la disponibilità economiche dell'Ente.
- Convocare il Consiglio Comunale almeno due volte all'anno. Nella prima convocazione, il Forum esporrà il programma annuale delle proprie attività, definendo le priorità e gli obiettivi da raggiungere nell'anno in corso. Nella seconda convocazione, il Forum presenterà i risultati ottenuti e gli obiettivi raggiunti. Entrambe le occasioni saranno anche un momento di confronto sulle politiche giovanili, per



# COMUNE DI SANT'ARPINO

Provincia di Caserta

## FORUM DEI GIOVANI

---

### Ordo Populusque Atellanus

---

valutare i progressi e discutere eventuali sviluppi futuri.

- Prendere atto del programma presentato dal Forum per le proprie attività.
- Chiedere parere al Forum sul proprio bilancio di previsione nonché sui piani degli investimenti in materia di politiche giovanili.
- Far pervenire, anche su richiesta del Forum, atti, documenti, studi e dati consentiti dalle norme in materia di politiche giovanili.
- Pubblicizzare le iniziative concordate e gli eventuali documenti del Forum.
- Favorire l'utilizzo da parte degli organi del Forum di spazi autonomi sulla stampa edita direttamente dall'Amministrazione Comunale.
- Convocare il Consiglio nella prima seduta utile per la discussione delle modifiche al presente regolamento proposte dal Forum.
- Destinare la sala consiliare del municipio, come sede operativa ufficiale per le plenarie del Forum, in subordine a tutte le altre necessità della sala, ovvero in caso di necessità un'altra sala adatta allo scopo.
- Promuovere tutte le condizioni favorevoli perché le iniziative del Forum possano essere realizzate e pubblicizzate.
- Dare atto che nelle modalità di costituzione del Forum e negli adempimenti richiesti sono stati rispettati gli standard richiesti dalla Regione ai fini di eventuali contributi previsti.
- Dare mandato al Responsabile del procedimento per tutti gli atti conseguenti, di comunicazione e trasmissione alla Regione Campania, compresi gli aggiornamenti sui componenti del Forum.

### ART. 3 - FINALITÀ DEL FORUM

I Forum hanno le seguenti finalità:

- rappresentare i giovani del territorio in forma democratica e partecipata, stimolando la partecipazione alla vita pubblica, contribuendo così alla formazione di un sano e robusto tessuto sociale giovanile cittadino;
- permettere ai giovani della città di disporre di un forte strumento di dialogo e relazione istituzionale con l'Amministrazione Comunale;



# COMUNE DI SANT'ARPINO

Provincia di Caserta

## FORUM DEI GIOVANI

---

### Ordo Populusque Atellanus

---

- offrire ai giovani la possibilità di presentare delle proposte;
- permettere agli Enti suddetti di consultare i giovani su questioni specifiche;
- fornire una sede in cui si possano elaborare, seguire e valutare dei progetti riguardanti i giovani.  
Favorendo la concentrazione di associazioni e organizzazioni giovanili;
- favorire la partecipazione dei giovani in altri organi consultivi degli enti locali;
- dare ai giovani la possibilità di esprimersi e di agire su problemi che li riguardano;
- promuovere iniziative pubbliche, convegni, dibattiti, ricerche in materia di Politiche Giovanili;
- promuovere progetti a livello locale, provinciale regionale e comunitario anche in collaborazione con Enti Pubblici, associazioni ed altri Forum, rivolti ai giovani;
- promuovere un rapporto di comunicazione con i giovani dell'Ente in collaborazione con le realtà, le aggregazioni, le istituzioni presenti nel Forum o interessate ai lavori dello stesso;
- favorire la costituzione di un sistema informativo integrato fra Amministrazione locale, giovani e aggregazioni giovanili, rispetto ai bisogni emergenti sul territorio comunale ed agli interventi ad essi relativi;
- affiancare l'Amministrazione Comunale nella strategia di informazione e di comunicazione che coinvolga le Istituzioni, le aggregazioni, le associazioni comprese nel Forum, in rapporto organico con le strutture comunali, che sinergicamente interagiscono con l'intera attività del Forum, così come previsto dalla Risoluzione del Consiglio d'Europa del 25/11/03 in materia di obiettivi comuni sulla partecipazione e informazione dei giovani (GUUE, 5/12/03);
- approfondire, esaminare e fare proposte sul rapporto tra ente locale e realtà giovanile;
- promuovere forme di volontariato e di collaborazione con i servizi dell'Amministrazione rivolti ai giovani.

Il Forum è aperto al contributo di tutti, anche di esterni, fermo restando il diritto di voto per i soli consiglieri facenti parte del Forum. La partecipazione al Forum è gratuita. Il Forum non ha scopo di lucro, non si sostituisce all'attività dell'Amministrazione Comunale e NON può perseguire interessi individuali.



### **ART. 4 - AREE DI INTERESSE**

La su richiamata “Carta Europea” presenta, come essa stessa esplicita, “alcune grandi direttrici destinate a facilitare la partecipazione dei giovani alle decisioni che li riguardano”, e che tali direttrici, caratterizzate da unicità di significato e finalità, comportano l’impegno a realizzare, attraverso una serie di raccordi:

- una politica del tempo libero e della vita associativa;
- una politica per l’occupazione e per la lotta alla disoccupazione giovanile,
- una politica dell’ambiente urbano, dell’habitat, dell’abitazione e dei trasporti;
- una politica di formazione e di educazione che favorisca la partecipazione dei giovani;
- una politica di mobilità e di scambi;
- una politica a favore dell’uguaglianza tra donne e uomini;
- una politica di accesso alla cultura;
- una politica di sviluppo sostenibile e di tutela ambientale;
- una politica di lotta alla violenza e alla delinquenza,
- una politica di lotta alla discriminazione;
- una politica in materia di sessualità;
- una politica di accesso ai diritti.

### **ART. 5 - COMPETENZE**

Il Forum ha il compito di:

- promuovere iniziative pubbliche, convegni, dibattiti, ricerche in materia di politiche giovanili;
- promuovere progetti ed incontri su temi d’interesse giovanile e volti a promuovere il coinvolgimento e la partecipazione dei giovani cittadini campani a livello locale, provinciale, regionale e comunitario, anche in collaborazione con enti pubblici, associazioni e altri Forum;
- istituire gruppi di lavoro, in riferimento alle aree di interesse individuate all’art. 4, che siano coerenti al contesto locale;
- esaminare e fare propri i documenti elaborati dai vari gruppi di lavoro;
- promuovere un rapporto di comunicazione, ascolto e concertazione con i giovani del comune in



# COMUNE DI SANT'ARPINO

Provincia di Caserta

## FORUM DEI GIOVANI

---

### Ordo Populusque Atellanus

---

collaborazione con le realtà, le aggregazioni, le istituzioni presenti nel Forum o interessate ai lavori dello stesso;

- esprimere un parere sul bilancio di previsione del comune, con riferimento ai capitoli di spesa in materia di politiche giovanili;
- favorire la costituzione di un sistema informativo integrato fra amministrazione comunale, giovani e aggregazioni giovanili, rispetto ai bisogni emergenti sul territorio comunale ed agli interventi ad essi relativi;
- approfondire, esaminare e fare proposte sul rapporto tra ente locale e realtà giovanile;
- promuovere forme di volontariato e di collaborazione con i servizi dell'amministrazione comunale rivolti ai giovani;
- convocare almeno una volta l'anno un'assemblea pubblica, adeguatamente pubblicizzata presso i principali luoghi di riferimento e di aggregazione giovanili presenti nei territori e comunità di riferimento, per presentare il proprio programma che verrà trasmesso alla giunta per la presa d'atto;
- proporre all'Amministrazione Comunale eventuali modifiche al presente regolamento; tale richiesta verrà discussa nel consiglio comunale alla sua prima seduta utile;
- promuovere l'identità e la cultura atellana, attraverso incontri pubblici e seminari favorendo la costituzione di un Forum giovani che coinvolga tutti i comuni legati culturalmente al concetto di "atellaneità";
- promuovere lo sviluppo di forme di prevenzione e di lotta all'esclusione, al razzismo, alla xenofobia, all'intolleranza, al disagio, all'emarginazione, alla solitudine;
- affermare e promuovere una cultura della legalità e della lotta alle mafie, a tutte le criminalità organizzate ed a tutti gli abusi di potere;
- promuovere politiche di sostegno alle persone diversamente abili;
- promuovere forme di integrazione culturale e sociale con extracomunitari, migranti e giovani provenienti da altri paesi individuando nell'intercultura una risorsa della comunità.



# COMUNE DI SANT'ARPINO

Provincia di Caserta

## FORUM DEI GIOVANI

---

Ordo Populusque Atellanus

---

### ART. 6 - ELEZIONI FORUM DEI GIOVANI: INDIZIONE – MODALITÀ DI CANDIDATURA E

#### VOTO

#### **INDIZIONE DELLE ELEZIONI:**

##### **Responsabilità dell'Amministrazione Comunale:**

L'Amministrazione Comunale è incaricata dell'organizzazione delle elezioni per l'Assemblea Consiliare del Forum dei Giovani, incluse tutte le operazioni logistiche necessarie per il corretto svolgimento delle elezioni.

##### **Pubblicazione del Bando:**

il bando pubblico che stabilisce la data delle elezioni deve essere pubblicato almeno 40 giorni prima della data prevista per le elezioni. Esso conterrà informazioni dettagliate su: data delle elezioni, modalità e requisiti per la candidatura, tempistiche e modalità di voto. Il bando sarà pubblicato sul sito web e sulle pagine social del Comune e affisso presso l'ufficio preposto. Contestualmente, il Sindaco nominerà con proprio provvedimento il presidente della commissione elettorale, il segretario e tre scrutatori.

#### **TEMPISTICHE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE:**

##### **Fase di Preparazione della Modulistica:**

Nei primi 5 giorni dalla pubblicazione del bando (dal 1° al 5° giorno), la Commissione Elettorale predisporrà la modulistica e definirà i criteri per la presentazione delle candidature.

##### **Periodo di Presentazione delle Candidature:**

Dal 6° al 25° giorno (20 giorni effettivi), i giovani interessati dovranno presentare la candidatura corredata da almeno 10 firme di giovani tra i 16 e i 34 anni residenti nel Comune.

##### **Le candidature potranno essere presentate:**

- di persona presso l'Ufficio Protocollo del Comune.
- Tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.santarpino.ce.it.

##### **Modalità di Pubblicazione della Modulistica:**

La modulistica sarà disponibile dal 6° giorno sui canali ufficiali del Comune e presso l'ufficio preposto.



# COMUNE DI SANT'ARPINO

Provincia di Caserta

FORUM DEI GIOVANI

---

Ordo Populusque Atellanus

---

## **VERIFICA E APPROVAZIONE DELLE CANDIDATURE:**

### **Fase di Verifica delle Candidature:**

Dal 26° al 30° giorno, la Commissione Elettorale verificherà che le candidature siano conformi ai requisiti del bando. Le candidature non valide saranno escluse.

### **Comunicazione delle Candidature Ammesse:**

Entro il 30° giorno, i nominativi dei candidati ammessi saranno resi pubblici attraverso sito, canali social e affissione all'ufficio preposto. Tramite tale avviso, sarà resa pubblica anche la sede del seggio elettorale.

## **CAMPAGNA ELETTORALE:**

### **Periodo della Campagna Elettorale:**

Dal 31° al 39° giorno (9 giorni), i candidati ammessi potranno promuovere la propria candidatura, illustrare il programma, organizzare eventi e distribuire materiale, nel rispetto dei principi di equità e delle regole comunali.

## **SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI:**

### **Diritti di Voto:**

Possono votare tutti i giovani residenti nel Comune di Sant'Arpino, dai 16 ai 34 anni, muniti di documento d'identità valido.

### **Modalità di Voto:**

Ogni elettore potrà esprimere due preferenze, una per un candidato di sesso maschile e una per un candidato di sesso femminile.

### **Ex Aequo:**

In caso di parità di voti, sarà eletto il candidato più giovane.

## **CONTEGGIO DEI VOTI E ELEZIONE DEI MEMBRI DELL'ASSEMBLEA CONSILIARE:**

### **Criteri di Elezione:**

Saranno eletti i candidati con il maggior numero di preferenze, fino al numero massimo previsto (es. 9 consiglieri).



# COMUNE DI SANT'ARPINO

Provincia di Caserta

## FORUM DEI GIOVANI

---

Ordo Populusque Atellanus

---

### Proclamazione dei Risultati:

I risultati ufficiali saranno proclamati dalla Commissione Elettorale entro 48 ore dalla chiusura delle votazioni e pubblicati sui canali ufficiali del Comune.

### **ART. 7 - ORGANI DEL FORUM DEI GIOVANI: COMPOSIZIONE, FUNZIONI E MODALITÀ ELETTIVE**

Il Forum dei Giovani del Comune di Sant'Arpino si articola nei seguenti organi:

1. Assemblea Consiliare.
2. Coordinatore.
3. Giunta.
4. Assemblea Generale.

### ASSEMBLEA CONSILIARE

#### **Composizione e natura**

L'Assemblea Consiliare è l'organo sovrano e massimo organo deliberante del Forum. È composta da **nove consiglieri**, ed è eletta come meglio specificato dall'Art. 6.

#### **Modalità di Votazione:**

- **Votazione ordinaria:** avviene normalmente **per alzata di mano**.
- **Votazione a scrutinio segreto:**
  - Su decisione del **Coordinatore**, per argomenti di particolare importanza o su proposta della **metà più uno dei presenti**, si può decidere di effettuare la votazione a scrutinio segreto.
  - In questo caso, il Coordinatore sceglie **due scrutatori** tra i presenti.

#### **Convocazioni:**

- È convocata **almeno sei volte l'anno**.
- La convocazione è effettuata dal **Coordinatore**, che deve comunicare la data, il luogo, l'ora e l'ordine del giorno **almeno 5 giorni prima** (compresi i festivi), mediante affissione presso l'ufficio individuato.
- Le Assemblee possono essere **convocate e tenute anche in modalità remota** tramite videoconferenza, qualora le circostanze lo richiedano o per motivi organizzativi. La convocazione



# COMUNE DI SANT'ARPINO

Provincia di Caserta

## FORUM DEI GIOVANI

---

### Ordo Populusque Atellanus

---

dell'Assemblea Consiliare in videoconferenza deve essere comunicata con le stesse modalità previste per le convocazioni in presenza, con un preavviso minimo di **5 giorni, indicando nella convocazione le indicazioni utili alla connessione da remoto**. La partecipazione in videoconferenza è considerata **equivalente alla partecipazione fisica** e i membri presenti a distanza possono esercitare i loro diritti, inclusi quelli di voto, con le stesse modalità applicate per le Assemblee in presenza;

- L'Assemblea può essere convocata anche da **almeno un terzo dei consiglieri**, seguendo le stesse modalità. In questo caso, l'affissione deve contenere:
  - Le firme dei richiedenti l'assemblea.
  - La data, l'ora, il luogo e l'ordine del giorno.
- Il **Sindaco** o l'**Assessore alle politiche giovanili** possono richiedere la convocazione dell'Assemblea, che dovrà avvenire con le stesse modalità. Solo in casi eccezionali e di estrema necessità, il Sindaco o l'Assessore, potranno convocare l'Assemblea in tempi diversi rispetto a quanto previsto, dando valida motivazione.

#### Validità delle sedute:

- **Prima convocazione:** presenza della **maggioranza semplice** dei componenti;
- **Seconda convocazione:** presenza del **Coordinatore (o del Vice)** e di **almeno quattro consiglieri**.

#### Presidenza e verbalizzazione:

- L'Assemblea è **presieduta dal Coordinatore**, o in sua assenza, da un suo Vice.
- Il Coordinatore **nomina ad ogni seduta un Segretario**, incaricato della redazione del **verbale**, che deve essere **firmato congiuntamente** al Coordinatore. Al termine dell'assemblea, il verbale sarà inoltrato all'indirizzo pec: [protocollo@pec.comune.santarpino.ce.it](mailto:protocollo@pec.comune.santarpino.ce.it) o consegnato a mano all'Ufficio Protocollo del Comune, indirizzato al Sindaco, all'Assessore alle Politiche Giovanili e al Responsabile del Servizio;

#### Votazioni e quorum deliberativo:

- Le delibere sono valide con la **maggioranza della metà più uno** dei presenti.
- In caso di **parità**, il voto del Coordinatore **vale doppio**.



# COMUNE DI SANT'ARPINO

Provincia di Caserta

## FORUM DEI GIOVANI

---

Ordo Populusque Atellanus

---

### Competenze dell'Assemblea Consiliare:

- Elege il Coordinatore e la Giunta;
- Fissa le linee programmatiche per l'anno in corso;
- Detta le direttive di allocazione delle risorse;
- Approva in modo definitivo ed esecutivo i progetti del Forum;
- Delibera su tutte le attività del Forum non attribuite ad altri organi;
- Approva ogni regolamento interno;
- Può deliberare il proprio **scioglimento** e indire nuove **elezioni anticipate**;
- Ogni rappresentante ha **diritto a un solo voto**;
- È possibile la **delega scritta**, datata e firmata, ad un altro consigliere.

### Decadenza dalla carica:

- Per **dimissioni scritte**, da inviare tramite raccomandata a/r, PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.santarpino.ce.it o consegnate a mano all'Ufficio Protocollo del Comune, indirizzate al Coordinatore e per conoscenza all'Assessore alle Politiche Giovanili;
- Per **tre assenze consecutive ingiustificate** alle assemblee. In caso di dimissioni, il seggio è assegnato al **primo dei non eletti**, o resta **vacante** se non ci sono candidati. Il/la Consigliere/a subentrato/a, entrerà effettivamente in carica solamente a seguito di presa d'atto approvata e verbalizzata dall'Assemblea Consiliare del Forum.

### Incompatibilità e prorogatio:

- La carica di componente del Forum è **incompatibile** con quella di **amministratore o dipendente di ente locale**.
- In caso di perdita di requisiti o superamento del limite di età, è previsto il regime di **prorogatio** fino a fine mandato.

### Partecipazione di esterni:

- L'Assemblea Consiliare è **aperta alla partecipazione** di tutti, anche non membri, **senza diritto di voto**.



# COMUNE DI SANT'ARPINO

Provincia di Caserta

## FORUM DEI GIOVANI

---

### Ordo Populusque Atellanus

---

- Hanno diritto di partecipare senza voto: il **Sindaco**, l'**Assessore alle Politiche Giovanili** e **chiunque ne abbia interesse**.

### COORDINATORE

#### Prima seduta e modalità di elezione:

- Il **Sindaco** o l'**Assessore** competente convoca e **presiede la prima Assemblea**, con funzioni di Coordinatore temporaneo.
- I consiglieri eleggono il Coordinatore tramite:
  - **Individuazione di un Segretario** (tra i consiglieri);
  - Nomina di **due scrutatori**;
  - Raccolta di **candidature firmate da almeno 3 consiglieri**;
  - **Votazione a scrutinio segreto**, con una sola preferenza;
  - In caso di più di due candidati, si effettua un **ballottaggio** tra i due più votati;
  - In caso di parità, viene eletto il **più giovane**.

#### Requisiti:

- Il Coordinatore deve essere **maggiorenne**.
- Non può ricoprire cariche dirigenziali all'interno di associazioni.

#### Compiti:

- Dirige e rappresenta il Forum;
- Convoca e presiede Assemblea e Giunta;
- Definisce l'ordine del giorno con la Giunta;
- Nomina un Vice Coordinatore e il Segretario;
- Svolge funzioni di rappresentanza istituzionale.

#### Sfiducia:

- Una mozione può essere proposta con il voto favorevole della **maggioranza semplice dei presenti**;
- È approvata nella **seduta successiva**, con voto **palese** e **maggioranza semplice di tutti i consiglieri**;
- In caso di sfiducia, il **Segretario d'Assemblea** indice una nuova seduta per eleggere il nuovo Coordinatore;



# COMUNE DI SANT'ARPINO

Provincia di Caserta

## FORUM DEI GIOVANI

---

### Ordo Populusque Atellanus

---

- In caso di dimissioni o impedimento grave, comunque da comunicarsi all'indirizzo pec: protocollo@pec.comune.santarpino.ce.it o consegnato a mano all'Ufficio Protocollo del Comune, indirizzato al Sindaco, all'Assessore alle Politiche Giovanili e al Responsabile del Servizio;
- la **Giunta nomina un Coordinatore pro tempore** e/o si affida al Sindaco o all'Assessore alle Politiche Giovanili, al fine di indire nuova elezione.

### GIUNTA

#### Composizione e nomina:

- Composta da **quattro membri**, più il Coordinatore;
- Il Coordinatore, appena eletto, **propone la lista** dei quattro membri;
- La Giunta è **approvata dall'Assemblea** con voto favorevole della **maggioranza semplice**;
- Dopo due votazioni negative, il Coordinatore **decade** e si torna a nuove elezioni.

#### Vice Coordinatore:

- Il Vice è **indicato tra i consiglieri** nella stessa seduta.

#### Sostituzioni:

- Il Coordinatore può **sostituire membri** della Giunta, ma necessita di nuova votazione di fiducia.

#### Competenze:

- Delibera su attività operative del Forum;
- Applica le direttive dell'Assemblea;
- Approva i progetti da presentare;
- Amministra fondi, predispone bilanci e relazioni;
- Collabora alla stesura dell'ordine del giorno;
- Controlla e verifica l'esecuzione dei progetti;
- Delibera la perdita dei requisiti di membri;
- Svolge funzioni esecutive.

#### Gruppi di lavoro:

- La Giunta può istituire Gruppi di Lavoro tematici;
- I Gruppi propongono linee guida strategiche all'Assemblea Consiliare.



# COMUNE DI SANT'ARPINO

Provincia di Caserta

## FORUM DEI GIOVANI

---

Ordo Populusque Atellanus

---

### Modalità decisionali:

- Le delibere sono approvate a **maggioranza semplice per alzata di mano**;
- In caso di parità, **prevale il voto del Coordinatore**.

Passati 12 mesi dall'insediamento, il Coordinatore e la Giunta sono tenuti a richiedere nuovamente la fiducia all'Assemblea Consiliare. Questo processo ha lo scopo di confermare la legittimità del mandato del Coordinatore e della Giunta e di verificare che il loro operato sia stato conforme agli obiettivi e alle linee programmatiche del Forum.

- **Modalità di richiesta della fiducia:** Il Coordinatore e la Giunta dovranno presentarsi all'Assemblea Consiliare e illustrare l'attività svolta durante l'anno trascorso, proponendo una relazione sullo stato di avanzamento dei progetti e delle iniziative intraprese.
- **Votazione di fiducia:** L'Assemblea Consiliare voterà sulla richiesta di fiducia del Coordinatore e della Giunta. La fiducia sarà accordata con la **maggioranza semplice** dei presenti.
- **In caso di sfiducia:** Se la fiducia non viene accordata, si procederà con una mozione di sfiducia. In tal caso, il Coordinatore e la Giunta dovranno dimettersi, e il Segretario d'Assemblea provvederà a indire una nuova seduta per eleggere un nuovo coordinamento.

### ASSEMBLEA GENERALE

#### Composizione:

- Comprende **tutti i giovani e le giovani** aventi diritto al voto.

#### Funzione:

- Supporta le attività del Forum;
- Partecipa ai **Gruppi di Lavoro**, coordinati dall'Assemblea Consiliare;
- Non ha funzione deliberativa, ma rappresenta una **base partecipativa** e propositiva.

### ART. 8 - DURATA

L'Assemblea Consiliare del Forum, e tutti i suoi organi, durano in carica 24 mesi, a partire dalla data della prima Assemblea post elezioni, utile ad individuare il Coordinatore e la Giunta del Forum.



**ART. 9 – UTILIZZO DELLA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)**

**Definizione e Finalità**

- La **Posta Elettronica Certificata (PEC)** è uno strumento ufficiale di comunicazione, che consente di inviare e ricevere messaggi con valore legale equivalente a una raccomandata con ricevuta di ritorno.
- La PEC in dotazione al Forum dei Giovani, che risulta essere: **forum giovani@pec.comune.santarpino.ce.it**, è uno strumento istituzionale che deve essere utilizzato esclusivamente per le comunicazioni ufficiali interne ed esterne relative all'attività del Forum, al fine di garantire la validità legale delle comunicazioni e il rispetto delle normative vigenti.

**2. Responsabilità nell'uso della PEC**

- L'accesso alla casella di PEC del Forum dei Giovani è riservato al **Coordinatore**, ai **membri della Giunta** e a chiunque altro venga specificamente delegato dal Coordinatore per compiti di gestione delle comunicazioni ufficiali.
- Ogni membro che ha accesso alla PEC è **responsabile** del corretto uso della stessa e deve garantire che tutte le comunicazioni inviate siano pertinenti all'attività del Forum e rispondano ai principi di trasparenza e correttezza.

**3. Modalità di Utilizzo**

- **Comunicazioni ufficiali:** La PEC deve essere utilizzata per:
  - Convocazioni ufficiali delle **Assemblee Consiliari** e delle riunioni della **Giunta**.
  - Invio di **documenti ufficiali** (verbali, relazioni, comunicazioni di delibere, atti amministrativi).
  - Comunicazioni formali con l'**Amministrazione Comunale** o altre istituzioni pubbliche.
  - Trasmissione di **documenti ufficiali** al **Sindaco**, all'**Assessore alle politiche giovanili** e agli altri soggetti istituzionali di riferimento.
- **Sicurezza e Riservatezza:** Tutti i messaggi inviati tramite la PEC devono rispettare la **riservatezza** delle informazioni trattate. Non è consentito l'invio di comunicazioni che possano compromettere la sicurezza o la riservatezza dei dati contenuti.



#### 4. Obblighi di Conservazione

- Tutte le comunicazioni inviate e ricevute tramite la PEC devono essere **conservate** per un periodo di almeno **tre anni**, salvo diversa disposizione legale, in quanto costituiscono prova ufficiale delle attività e delle decisioni prese dal Forum.
- Il **Coordinatore** è responsabile della gestione e dell'archiviazione della casella PEC, curando la conservazione dei messaggi e delle ricevute di invio.

#### 5. Gestione delle Comunicazioni Esterne

- Le comunicazioni esterne, relative a progetti o iniziative promosse dal Forum, possono essere inviate tramite la PEC **solo dal Coordinatore** o da un suo delegato espressamente incaricato di rappresentare ufficialmente il Forum.
- Le risposte alle comunicazioni esterne devono essere fornite in tempi adeguati, garantendo trasparenza e correttezza nelle risposte.

#### 6. Comunicazioni Urgenti e Modalità Alternative

- In caso di **urgenza** o necessità di comunicazioni che non possano essere inviate tramite PEC, è possibile utilizzare altri strumenti di comunicazione (es. telefonate o messaggi diretti) solo previa approvazione del **Coordinatore**.
- Tuttavia, tutte le comunicazioni urgenti devono essere **formalizzate successivamente tramite PEC** per garantire la tracciabilità e la validità legale delle stesse.

#### 7. Accesso e Controllo della PEC

- Il **Coordinatore** ha il diritto di monitorare l'uso della PEC da parte dei membri del Forum, per assicurarsi che venga utilizzata correttamente e che tutte le comunicazioni siano in linea con le disposizioni regolamentari.
- Qualora vengano riscontrate irregolarità nell'utilizzo della PEC, il **Coordinatore** può adottare provvedimenti disciplinari, che possono includere il **blocco temporaneo** dell'accesso o altre sanzioni in base alla gravità dell'infrazione.



## 8. Obblighi di Risposta

- Le comunicazioni inviate tramite PEC richiedono una risposta entro **5 giorni lavorativi**, salvo diversa indicazione. Il rispetto di questa tempistica è fondamentale per mantenere l'efficienza e la trasparenza delle attività del Forum.

## 9. Disposizioni Finali

- L'utilizzo della PEC del Forum dei Giovani è disciplinato da questo articolo e deve essere conforme alle leggi italiane in materia di **protezione dei dati personali** (Regolamento UE 2016/679 - GDPR) e alle normative relative alla gestione delle comunicazioni ufficiali da parte degli enti pubblici.
- Ogni membro è tenuto a rispettare questo regolamento e a garantire l'utilizzo corretto e responsabile della PEC.



### ART. 10 UTILIZZO LOGHI ISTITUZIONALI

In tutte le comunicazioni ufficiali, interne ed esterne, attività, eventi, manifesti, materiali digitali e stampati promossi dal Forum dei Giovani del Comune di Sant'Arpino, è obbligatorio l'utilizzo congiunto del logo del Comune di Sant'Arpino e del logo ufficiale del Forum dei Giovani. I loghi devono essere utilizzati nel rispetto delle linee grafiche fornite, mantenendo proporzioni, colori e formati originari, senza alterazioni di alcun tipo. L'uso dei loghi è consentito esclusivamente per le finalità istituzionali e rappresentative del Forum dei Giovani e non può essere associato a partiti politici, soggetti privati o iniziative commerciali senza previa autorizzazione.

I loghi ufficiali da utilizzare risultano essere i seguenti:

#### 1. logo del Comune di Sant'Arpino:





COMUNE DI SANT'ARPINO

Provincia di Caserta

FORUM DEI GIOVANI

Ordo Populusque Atellanus

2. logo del Forum dei Giovani del Comune di Sant'Arpino:



L'inosservanza delle disposizioni relative all'utilizzo dei loghi può comportare il ritiro dell'approvazione dell'attività o materiale diffuso e, nei casi più gravi, la sospensione delle attività del gruppo promotore, su decisione del Coordinamento e previa comunicazione al Comune.



# COMUNE DI SANT'ARPINO

Provincia di Caserta

## FORUM DEI GIOVANI

---

Ordo Populusque Atellanus

---

### ART. 11- FUNZIONAMENTO

In attuazione di quanto previsto all'art. 2 il Forum utilizza per il proprio funzionamento la sede con relativa bacheca e attrezzature. La sede sarà attrezzata di idonee attrezzature. Il Forum trova supporto in un responsabile del procedimento per gli atti necessari e per le relazioni con altre istituzioni. Il Forum dispone di un proprio capitolo di spesa presso il bilancio dell'amministrazione con apposito stanziamento compatibile con le disponibilità economiche dell'Ente. A tal fine il Forum approva un documento di programmazione che rappresenta la previsione dell'utilizzo del detto stanziamento e lo trasmette al responsabile del procedimento e per conoscenza all'Assessore alle Politiche Giovanili. Le spese saranno impegnate e liquidate sul detto capitolo da parte del responsabile del procedimento sulla base del programma del Forum. Alla fine dell'esercizio annuale il Forum invia al responsabile del procedimento e all'Assessore alle Politiche Giovanili una relazione finale delle attività svolte. Il Forum ha facoltà di rintracciare fondi e risorse tramite altri enti (amministrazione provinciale, amministrazione regionale, bandi pubblici, sponsor privati con versamento su capitolo di spesa). La costituzione del Forum Comunale dovrà essere registrata nella piattaforma Regionale al fine di entrare nel sistema di monitoraggio Regionale e di poter partecipare ad eventuali contributi regionali.

### ART. 12 - MODIFICHE AL REGOLAMENTO

L'Assemblea Consiliare delibera a maggioranza dei due terzi dei membri del Forum le proposte di modifica al regolamento e le propone al Consiglio Comunale che provvede ad esaminarle nella sua prima seduta utile. Tali modifiche, in linea con gli adeguamenti legislativi, non devono ostare ai principi cardine e allo spirito del FORUM DEI GIOVANI così come derivato dalle disposizioni comunitarie, regionali e provinciali. Le modifiche diventano vigenti ed efficaci dopo l'approvazione della modifica ad opera del consiglio comunale.



---

# COMUNE DI SANT'ARPINO

Provincia di Caserta

FORUM DEI GIOVANI

---

**Ordo Populusque Atellanus**

---

## **ART. 13 - DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

In conformità a quanto previsto dall'art. 13 del vigente Statuto Comunale, il presente Regolamento divenuta esecutiva la delibera di approvazione, entrerà in vigore decorsi 15 giorni dal deposito nella segreteria comunale alla libera visione del pubblico con la contemporanea pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico in allegato alla deliberazione di approvazione. Da tale data sono abrogate tutte le disposizioni regolamentari interne all'Amministrazione comunale che risultino incompatibili con le norme del presente regolamento. Il presente regolamento viene pubblicato sul sito istituzionale dell'ente comunale, unitamente alla deliberazione di approvazione all'albo pretorio online, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezioni "Atti Generali", "Regolamenti" e "Provvedimenti- Provvedimenti organi indirizzo politico".