



COMUNE DI SCARLINO

Provincia di Grosseto

Settore 6 – Segreteria e Personale

Ufficio Personale

Scarlino, li 14 novembre 2023

Ai candidati idonei ammessi
alla selezione unica per il profilo di
istruttore tecnico ex cat. C

OGGETTO: Selezione unica - Inserimento nell'elenco di idonei per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 *istruttori tecnici ex categoria C* – Prova d'esame – Comunicazioni – Convocazione.

Egregi,

sulla base del fabbisogno di personale necessario al *Settore Sviluppo e Assetto del Territorio* di questo ente, con la presente si comunica l'avvio della procedura di selezione di cui all'art. 3 bis della Legge 113/2021 per l'assunzione di due *istruttori tecnici ex cat. C* con contratto a tempo pieno e indeterminato, giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 166 del 9 novembre 2023.

L'elenco di idonei ammessi alla prima selezione per il profilo in oggetto è stato approvato con determinazione dirigenziale n. 961 del 13 novembre 2023. Tale esito è comunicato mediante la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente (www.comune.scarlino.gr.it), Amministrazione Trasparente, nella sezione "*Bandi di concorso*".

La Commissione esaminatrice, che verrà nominata con apposita determinazione, sarà composta da un presidente e da due componenti esperti nelle materie oggetto della selezione, oltre ad un segretario verbalizzante.

Comune di Scarlino – via Martiri d'Istia, 1 – 58020 – SCARLINO (GR) – telefono 0566 38511 – fax 0566 37401

www.comunediscarlino.gr.it

pec comunediscarlino.protocollo@legalmail.it

partita IVA 00186560538 – codice fiscale 80001830530

Recapiti:

Ufficio segreteria 0566 38508 – Ufficio personale 0566 38526 – 38530

posta elettronica d.brogi@comune.scarlino.gr.it – f.rossi@comune.scarlino.gr.it – r.sartini@comune.scarlino.gr.it



COMUNE DI SCARLINO

Provincia di Grosseto

Settore 6 – Segreteria e Personale

Ufficio Personale

Si rende noto che l'esame consisterà in una prova orale intesa ad accertare l'attitudine e la capacità del candidato in relazione al contesto organizzativo dell'ufficio di destinazione, il possesso del grado di professionalità e delle competenze necessarie, nonché le capacità del candidato di applicare le conoscenze possedute rispetto a specifiche situazioni e alla soluzione di media complessità secondo le mansioni proprie dell'area.

La prova verterà sulle materie di seguito indicate.

- Elementi di diritto amministrativo con particolare riguardo al procedimento amministrativo al diritto di accesso agli atti, agli atti amministrativi e ai vizi di legittimità degli stessi;
- Testo Unico Enti Locali (D.Lgs. 267/2000), con riferimento all'ordinamento finanziario e contabile;
- Conoscenza dei requisiti e delle caratteristiche del rapporto di pubblico impiego;
- DPR n. 380 del 2001 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia);
- Normativa regionale Toscana in materia edilizia e urbanistica, ambiente (L.R. 65/2014; L.R. 10/2010);
- Decreto legislativo n. 42/04 – Codice dei beni culturali);
- Nozioni del DPR n. 327/2001 (Testo unico sugli espropri);
- Nozioni del Codice degli appalti (decreto legislativo 36/2023)
- DPR n. 160/2010 – Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico attività produttive;
- Nozioni del Codice del commercio (LR 62/2018) e del testo unico sul turismo (L.R. 86/2016);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Elementi sull'anticorruzione e sulla trasparenza;
- Normativa sulla prevenzione, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/2008);
- Nozioni di diritto penale con riferimento, in particolare ai reati contro la Pubblica Amministrazione.

Completaranno la prova un colloquio in lingua inglese e l'accertamento della conoscenza degli strumenti informatici più diffusi.

Comune di Scarlino – via Martiri d'Istia, 1 – 58020 – SCARLINO (GR) – telefono 0566 38511 – fax 0566 37401

www.comunediscarlino.gr.it

pec comunediscarlino.protocollo@legalmail.it

partita IVA 00186560538 – codice fiscale 80001830530

Recapiti:

Ufficio segreteria 0566 38508 – Ufficio personale 0566 38526 – 38530

posta elettronica d.brogi@comune.scarlino.gr.it – f.rossi@comune.scarlino.gr.it – r.sartini@comune.scarlino.gr.it



COMUNE DI SCARLINO

Provincia di Grosseto

Settore 6 – Segreteria e Personale

Ufficio Personale

La prova d'esame si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

La prova si terrà a partire dal giorno martedì 12 dicembre 2023 alle ore 9:00 presso la Biblioteca comunale "Carlo Mariotti" di Scarlino ubicata in via Generale Carlo Citerri n. 1, Scarlino Capoluogo.

Tutti i candidati idonei ammessi indicati nell'elenco allegato dovranno presentarsi nel giorno, ora e sede suddetti. All'esito dell'appello sarà organizzata la prova, che, in base al numero dei presenti, potrà articolarsi anche in una sessione pomeridiana a partire dalle ore 14:30. All'occorrenza potranno essere aggiunte ulteriori sessioni in date stabilite dalla Commissione; nella calendarizzazione verrà comunque data priorità ai candidati provenienti dalle sedi più distanti.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova d'esame nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari.

Al termine dei lavori, la Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria di merito e provvederà a trasmettere i verbali della stessa al Servizio Personale per la verifica formale delle operazioni. A parità di punteggio, la posizione in graduatoria sarà determinata secondo i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del DPR 487/1994, dichiarati nella domanda di partecipazione.

La graduatoria della selezione sarà approvata con determinazione del Responsabile del settore 6- *Segreteria e Personale* e pubblicata nella suddetta sezione del sito istituzionale dell'Ente.

Si ricorda che, in prima istanza, l'esclusione sarà valutata in caso di mancata partecipazione e/o risposta a n. 2 interPELLI consecutivi o di rinuncia al posto nel caso di individuazione successiva come vincitore di una selezione.

Comune di Scarlino – via Martiri d'Istia, 1 – 58020 – SCARLINO (GR) – telefono 0566 38511 – fax 0566 37401

www.comunediscarlino.gr.it

pec comunediscarlino.protocollo@legalmail.it

partita IVA 00186560538 – codice fiscale 80001830530

Recapiti:

Ufficio segreteria 0566 38508 – Ufficio personale 0566 38526 – 38530

posta elettronica d.brogi@comune.scarlino.gr.it – f.rossi@comune.scarlino.gr.it – r.sartini@comune.scarlino.gr.it



COMUNE DI SCARLINO

Provincia di Grosseto

Settore 6 – Segreteria e Personale

Ufficio Personale

Eventuali variazioni della data e/o dell'orario e/o della sede di svolgimento della prova d'esame saranno comunicate esclusivamente a mezzo di pubblicazione di apposito avviso nella suddetta sezione del sito istituzionale, con valore di notifica a tutti gli effetti. Pertanto si invitano i candidati a consultare il sito istituzionale del Comune di Scarlino, in cui potranno essere inserite comunicazioni in merito alla prova fino al giorno precedente la data fissata per la prova medesima.

Il responsabile del Settore

dr. Riccardo MASONI



Comune di Scarlino – via Martiri d'Istia, 1 – 58020 – SCARLINO (GR) – telefono 0566 38511 – fax 0566 37401

www.comunediscarlino.gr.it

pec comunediscarlino.protocollo@legalmail.it

partita IVA 00186560538 – codice fiscale 80001830530

Recapiti:

Ufficio segreteria 0566 38508 – Ufficio personale 0566 38526 – 38530

posta elettronica d.brogi@comune.scarlino.gr.it – f.rossi@comune.scarlino.gr.it – r.sartini@comune.scarlino.gr.it