

PROPOSTA CANDIDATURA A PRESIDENTE DEL CDA DELLA FONDAZIONE  
COMUNITA' SOLIDALE ONLUS.

Al Servizio Controllo di Gestione e  
Controllo Società  
Comune di Settimo Torinese  
Piazza Libertà n. 4  
10036 Settimo T.se (To)

Io sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_

in relazione ad apposito bando pubblico

PROPONGO

la candidatura per la nomina a Presidente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione  
Comunità Solidale Onlus;

A tal fine dichiaro, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle  
sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. e per le ipotesi di falsità in atti e  
dichiarazioni mendaci (BARRARE LE CASELLE PRESELTE E COMPLETARE LE  
DICHIARAZIONI CHE INTERESSANO):

DICHIARO

- Di essere in possesso dei requisiti necessari per l'elezione a Consigliere Comunale e  
di avere una adeguata provata specifica competenza tecnica per studi compiuti, per  
incarichi svolti presso aziende pubbliche o private, per uffici pubblici ricoperti;
- Di essere in possesso di comprovata esperienza amministrativa adeguata alle  
caratteristiche dell'attività che dovrà essere svolta all'interno della Società;
- Di essere iscritt \_\_\_\_\_ al seguente albo professionale:  
\_\_\_\_\_
- Di essere in possesso del seguente titolo studio  
: \_\_\_\_\_

- Di ricoprire e/o aver ricoperto nel quinquennio precedente le seguenti cariche pubbliche e le seguenti cariche in società iscritte in pubblici registri:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

- Di essere disponibile all'accettazione della candidatura, qualora non direttamente e personalmente presentata;
- Di essere in possesso dei diritti civili e politici;
- Di non essere a conoscenza di motivi generali o speciali di ineleggibilità allo specifico incarico al quale la candidatura si riferisce o di incompatibilità;
- Di non trovarmi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 10 Dlgs 235/2012 nonché dal Dlgs 8 aprile 2013 n. 39 e s.m.i.;
- Di insussistenza delle incompatibilità, di conflitti di interessi di cui ai precedenti articoli e disponibilità a far cessare entro 10 giorni dalla nomina le eventuali cause di incompatibilità;

certifico

- Che dal certificato dello stato del proprio casellario giudiziale e dal certificato dei carichi pendenti risulta a proprio carico NULLA, secondo quanto previsto dal DPR n.445/2000.

Allegati: curriculum vitae

***N.B. Qualora la domanda sia inviata per posta, o consegnata da terzi, o non sottoscritta alla presenza dell'incaricato al ricevimento, occorre allegare fotocopia di documento di identità del richiedente (che firma la domanda).***

Settimo T.se, li \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

Firma apposta in presenza del dipendente addetto.

Modalità di identificazione: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

IL DIPENDENTE ADDETTO