



**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 174 DEL 28/11/2022**

**OGGETTO: TARIFFE PER SERVIZI PRESTATI DALLA POLIZIA MUNICIPALE**

- **PRESTAZIONI A PAGAMENTO RESE DAL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE DI SIGNA SU RICHIESTA DI TERZI.**
- **APPROVAZIONE TARIFFE RILASCIO COPIE ATTI RELATIVI A SINISTRI STRADALI.**
- **SERVIZIO DI PARCHEGGI A PAGAMENTO SENZA CUSTODIA CON L'AUSILIO DI PARCOMETRI ELETTRONICI.**
- **APPROVAZIONE TARIFFE PER ESTRAZIONE DI COPIA RIPRESE DELLA VIDEO SORVEGLIANZA**
- **DIRITTI DI ISTRUTTORIA AMMINISTRATIVA PER RILASCIO ORDINANZA AL CODICE DELLA STRADA**

L'anno duemilaventidue, il giorno ventotto del mese di Novembre alle ore 14:15 la Giunta Comunale si svolge in sessione ordinaria in modalità telematica così come previsto dal "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi del Comune in modalità telematica" approvato con deliberazione di Consiglio n. 20 del 28.04.2022.

Il riconoscimento dei presenti, di seguito elencati, la loro espressione di voto è stata svolta con le modalità precisate nel sopracitato Regolamento.

	Pres.	Ass.
FOSSI GIAMPIERO	X	
FOSSI MARINELLA	X	
DI NATALE ANDREA	X	
GIORGETTI CHIARA		X
SCALINI GABRIELE	X	
ROSSI ENRICO	X	
TOTALE	5	1

La seduta è presieduta dal Sindaco Giampiero Fossi, a norma dell'art. 50, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000 e ad essa partecipa, ai sensi dell'art. 97, comma 4, del medesimo decreto legislativo n. 267/2000, il Segretario Generale Reggente a Scavalco Paola Anzilotta, che viene incaricato della redazione del presente verbale.

Stante il carattere non pubblico della seduta e la presenza in remoto e in luoghi diversi dei partecipanti, ciascuno di essi dichiara di trovarsi collegato in via riservata e da solo e di non effettuare alcuna forma di registrazione o di riproduzione audio, video o fotografica.

Accertata la legalità del numero degli intervenuti, si passa all'esame dell'argomento sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la seguente proposta di deliberazione dell'unità SETTORE 6 - Polizia Municipale di seguito riportata:

VISTO il decreto del Sindaco n. 33 del 17/12/2021, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile di Settore dal 01/01/2022 fino al 31/12/2022;

**RICHIAMATI:**

- Il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 109;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici in particolare gli articoli 5,6,7;
- Il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto e richiamato il Regolamento Europeo 679/2016, RGPD, sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

-La Legge 08/06/1962, n. 604, art. 40, sui diritti di segreteria che sono dovuti quale corrispettivo dell'attività istruttoria svolta dagli uffici.

Visti e richiamati:

- Il Decreto legislativo 30.4.1992, n. 285 - "Nuovo Codice della Strada", articolo 11;
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 16.12.1992 n. 495 "Regolamento di esecuzione e attuazione del Nuovo Codice della Strada", articolo 21 commi 3, 4, 5 e 6.
- La deliberazione di Consiglio Comunale n° 10 del 24/01/2019 è stato approvato il Regolamento per la disciplina dei servizi resi dalla Polizia Municipale su richiesta di privati in applicazione di quanto previsto dal D.L 50/2017, art. 22, comma 3-bis;
- La Delibera della Giunta Comunale n. 18 del 18/02/2019 " Tariffe per servizi prestati dalla Polizia Municipale: prestazioni a pagamento rese dal corpo di Polizia Municipale di Signa su richiesta di terzi, approvazione tariffe rilascio copie atti relativi a sinistri stradali e servizio di parcheggi a pagamento senza custodia con l'ausilio di parcometri elettronici. Determinazione tariffe."
- Il Regolamento Comunale per le prestazioni a pagamento rese dal personale della Polizia Municipale di Signa su richiesta di terzi.
- Il Regolamento Comunale per la disciplina della Videosorveglianza.

**Richiamate:** Sentenza del consiglio di stato n. 254/2003 Reg. Dec. N.1631 Reg. Ric. Anno 2002: sinistri stradali - pieno diritto di accesso agli atti, previo pagamento della documentazione; la sentenza del Tar Emilia Romagna Parma sez. V 24/1/2002 n. 42, sul rilascio di copie atti di sinistro stradale sulla quantificazione delle spese relative.

**Premesso** che in conseguenza dei sinistri stradali le persone coinvolte direttamente (pedoni, conducenti), o chi sia coinvolto anche indirettamente (trasportati, proprietari di veicoli, proprietari di cose danneggiate), compagnie assicuratici per il tramite di personale incaricato, legali delle persone coinvolte direttamente o indirettamente nel sinistro, possono richiedere copia degli atti relativi al rilievo effettuato dalla Polizia Municipale di Signa.

**Considerato** che la rendicontazione dei servizi espletati nei confronti dei privati, sono da coprire con proventi tariffari e non si devono commisurare al solo valore delle fotocopie dei documenti ma anche alla elaborazione delle planimetrie, la riproduzione delle pose fotografiche ed anche allo sviluppo del conseguente rapporto di incidente stradale ad uso degli interessati;

**Preso atto** che con la precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 18/2019 erano state fissate le cifre come sotto riportate che si intende modificare:

Tipo di documento	Costi
Fotocopia formato A4 del rapporto dell'incidente come elaborato dal software gestionale (schizzo planimetrico del sinistro, stampa su carta A4 di 4 pose fotografie per foglio, estrazione di documentazione necessaria alla ricostruzione del sinistro, etc.)	€20.00
Rapporto dettagliato ed articolato dell'incidente	€50,00
Planimetria in rapporto 1:100	€85,00
Planimetria in scala diversa da quella 1:100	€90,00
Fotografia formato 10 x 15	€5,00
Fotografia formato 13 x 18	€ 8,00
Fotografia formato 18 x 24	€13.00

**Ritenuto** necessario adeguare le attuali tariffe per il rilascio delle copie dei sinistri stradali ormai in vigore dal 2019 e non più rispondenti ai costi vivi sostenuti dall'ente per consentire l'accesso alla documentazione raccolta in sede di indagine dagli agenti intervenuti, consistenti nella ricerca di dati, nella riproduzione della documentazione, nelle comunicazioni obbligatorie previste dalla norma e dalle indicazioni della Procura della repubblica di Firenze.

**Preso atto** che nella seduta della Giunta Comunale del 3/5/2018 è stata approvata la proposta di avvio alla ristrutturazione della sosta a pagamento con modulazione ed incremento delle soste a pagamento nel Comune di Signa. Con deliberazione n.18/2019 erano state istituite le zone soste a pagamento con la quale si erano individuate le varie tariffe applicabili.

**Valutata** la necessità di determinare la cifra da corrispondere per la consegna delle immagini o i verbali di analisi video della videosorveglianza su richiesta di privati.

**Valutata** inoltre la esigenza di determinare la cifra da corrispondere come diritti di segreteria, quale corrispettivo dovuto per l'attività istruttoria al fine di emettere ordinanze sulla disciplina della circolazione, che vengono stilate dalla Polizia Municipale in seguito alla richiesta di imprese che operano sul territorio del comune.

Dato atto che il Responsabile del procedimento è Fabio Caciolli e che ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello stesso;

### SI PROPONE

- 1) Per il *“Regolamento Comunale per le prestazioni a pagamento rese dal personale della Polizia Municipale di Signa su richiesta di terzi”*, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 24/01/2019, ai sensi del D.L. 50/2017, di approvare, confermando le precedenti tabelle già approvate ed ancora attuali, come riportato nei sottostanti prospetti di tariffe orarie, fino a modifica contrattuale dell'inquadramento economico di ogni profilo del personale interessato.

Tabella delle tariffe orarie relative all'impiego di personale del Comando di Polizia Municipale per i servizi di viabilità a pagamento, <u>durante il normale turno di servizio</u> , comprensivi di emolumenti corrisposti al personale, oneria carico dell'Ente, spese organizzative e IVA qualora dovuta			
Qualifica	TARIFFA ORARIA OMNICOOMPENSIVA		
	Feriale lunedì/sabato non festivi dalle ore 06,00 alle 22,00	Festiva e/o notturna domenica; festivi dalle ore 06,00 alle 22,00; feriali dalle ore 22,00 alle 06,00	Festiva notturna Domenica e festivi dalle ore 22,00 alle 06,00
Ufficiali/Agenti	30,00	40,00	50,00

Tabella delle tariffe orarie relative all'impiego di personale del Comando di Polizia Municipale per i servizi di viabilità a pagamento, <u>al di fuori del normale turno di servizio</u> , comprensivi di emolumenti corrisposti al personale, oneria carico dell'Ente, spese organizzative e IVA qualora dovuta			
Qualifica	TARIFFA ORARIA OMNICOOMPENSIVA		
	Feriale lunedì/sabato non festivi dalle ore 06,00 alle 22,00	Festiva e/o notturna domenica; festivi dalle ore 06,00 alle 22,00; feriali dalle ore 22,00 alle 06,00	Festiva notturna Domenica e festivi dalle ore 22,00 alle 06,00
Ufficiali/Agenti	40,00	50,00	60,00

Tabella delle tariffe relative all'impiego di personale del Corpo di Polizia Municipale per i servizi a pagamento, comprensivi degli emolumenti da corrispondere al personale da impegnare e oneri a carico dell'Ente			
TARIFFA ORARIA (*)			
POS. ECO.	Feriale lunedì/sabato dalle ore 06,00 alle 22,00	Festiva e/o notturna domenica; festivi dalle ore 06,00 alle 22,00; feriali dalle ore 22,00 alle 06,00	Festiva notturna Domenica e festivi dalle ore 22,00 alle 06,00
D7	27,64	27,64	36,06
D6	26,31	29,76	34,33
D5	24,61	27,82	32,12
D4	23,56	26,64	30,74
D3	22,60	25,55	29,48
D2	20,61	23,30	26,89
D1	19,65	22,21	25,62
C6	20,90	23,63	27,27
C5	20,34	22,98	26,52
C4	19,61	22,17	25,57
C3	19,01	21,49	24,79
C2	18,49	20,90	24,12
C1	18,06	20,42	23,56
(*) L'importo delle tariffe comprende la retribuzione oraria delle prestazioni di lavoro straordinario del personale (C.C.N.L. comparto Funzioni locali 2016/2017) e gli oneri a carico dell'Ente (CPDEL 23,80%; INAIL 1,1110% e IRAP 8,50%).			

Tabella delle tariffe per il costo dei veicoli impiegati per i servizi a pagamento.

TIPOLOGIA	COSTO GIORNALIERO (OLTRE 6 ORE E FINO A 12 ORE PER EVENTO)	COSTO ORARIO (FINO 6 ORE AD EVENTO)
Autovettura	Euro 50,00	Euro 8,00

**TABELLA DELLE TARIFFE AL COSTO PER I PASTI DEL PERSONALE IMPIEGATO NEI SERVIZI FACOLTATIVI A PAGAMENTO**

TIPOLOGIA	COSTO A PERSONA
Pasto	Euro 15,00

2) di approvare le seguenti tariffe modificate per il rilascio di copie dei rapporti su incidenti stradali - accesso al verbale, in cui è intervenuta la Polizia Municipale del Comune di Signa, e per il rilascio di ordinanze del Codice della Strada su richiesta di imprese che operano sul territorio del Comune di Signa.

Tipo di documento	Costi
Fotocopia formato A4 del rapporto dell'incidente come elaborato dal software gestionale (schizzo planimetrico del sinistro, stampa su carta A4 di 4 pose fotografie per foglio, estrazione di documentazione necessaria alla ricostruzione del sinistro, etc.)	€25,00
Rapporto dettagliato ed articolato dell'incidente	€60,00
Planimetria in rapporto 1:100	€90,00
Planimetria in scala diversa da quella 1:100	€95,00
Fotografia formato 10 x 15	€5,00
Fotografia formato 13 x 18	€8,00
Fotografia formato 18 x 24	€13,00
Diritti Amministrativi di istruttoria per rilascio ordinanze al Codice della Strada (con esclusioni di privati e associazioni)	€30,00

3) di approvare le seguenti tariffe per l'estrazione e consegna di copia di riprese video o del verbale di analisi video, per la consegna a privati o Legali per conto di privati

Tipo di documento	Costi
Estrazione e consegna di copia delle riprese video in formato digitale	€25,00
Redazione di un verbale di analisi video	€30,00

4) di indicare le seguenti tariffe per le aree di sosta a pagamento del territorio Signese, che verranno adottate per l'anno 2023 e seguenti fino a successiva modifica, nella zona centrale del Comune di Signa, secondo gli indirizzi della Giunta Comunale del 3/5/2018, modificando la tariffa di Piazza Pratelli da Zona Rossa alta rotazione a Zona Blu con riduzione della tariffa, escludendo in piazza Pratelli la sosta per i residenti e tutte le forme di abbonamenti approvate per lavoratori ed imprese con sede all'interno delle aree a pagamento. Di creare una nuova tariffa di abbonamento mensile utilizzare esclusivamente nella Zona Blu e Zona Gialla.

a. **ZONA BLU**

Orario sosta a pagamento		Gratuità	Tariffe			
			Tariffa minima	1° e 2° ora	3° ora e successive	Giornaliero
da Lun. a Sab., escluso Domenica e festività	08:30-19:30	–	€ 0,30	€ 1,20/h	€ 1,50/h	€ 8,00

Zona Blu Piazza Pratelli sosta non consentita ai residenti e abbonati.

b. **ZONA ROSSA ALTA ROTAZIONE**

Orario sosta a pagamento		Gratuità	Tariffe				
			Tariffa minima	1° ora	2° ora	3° ora e successive	Giornaliero
da Lun. a Sab., escluso Domenica e festività	08:30-19:30	15 minuti	€ 0,50	€ 2,00	€ 2,50	€ 3,00/h	€ 15,00

c. **ZONA GIALLA BASSA ROTAZIONE**

Orario sosta a pagamento		Gratuità	Tariffe			
			Tariffa minima	1°, 2° e 3° ora	4° ora e successive	Giornaliero
da Lun. a Sab., escluso Domenica e festività	08:30-19:30	15 minuti	€ 0,20	€ 0,70/h	€ 1,00/h	€ 5,00

d. **ZONA VERDE PARCO RENAI**

Orario sosta a pagamento		Gratuità	Tariffe					
			Tariffa minima	1° ora e successive	dalle ore 8:00 alle ore 14:00	dalle ore 14:00 alle ore 20:00	dalle ore 20:00 alle ore 23:59	Giornaliero
dal 1 Aprile al 31 ottobre	00:00/24:00	–	€ 0,30	€ 1,20/h	€ 5,00	€ 5,00	€ 5,00	€ 7,00
da Lun. a Dom. incluse festività								

e. **ABBONAMENTI:**

Operatori economici €. 7,00 al mese e lavoratori dipendenti €. 5,00 al mese con sede all'interno delle aree a pagamento.

Abbonamento mensile per qualsiasi utente, avviabile esclusivamente per la Zona Blu e la Zona Gialla, (escluse la Zona Rossa alta rotazione e la Zona Verde-Renai), al costo mensile di €. 30,00, da attivare direttamente dal parcometro.

5) Di approvare l'immediata eseguibilità del presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 in considerazione dei tempi tecnici richiesti e preventivi all'approvazione del bilancio comunale in fase di approvazione in consiglio comunale;

6) Di individuare il responsabile del procedimento nella persona di Fabio Caciolli;

7) Di dare atto che la presente delibera è composta da n. 0 allegato;

8) Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio.

Visti i pareri resi in ordine alla regolarità della proposta sopra riportata, ed inseriti nella presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e degli articoli 7 e 9 del regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 14.01.2013 allegati.

Con voti unanimi espressi in forma palese,

### **DELIBERA**

1) Di approvare, nel suo complesso ed in ogni sua parte, la proposta di deliberazione sopra riportata.

### **DELIBERA altresì**

Con votazione unanime, palese e favorevole, di dichiarare la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE A  
SCAVALCO  
Paola Anzilotta

IL SINDACO  
Giampiero Fossi

*Documento firmato digitalmente  
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82)*

*Documento firmato digitalmente  
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82)*