

COMUNE DI SINAGRA

PROVINCIA DI MESSINA

N. 35 del Reg.

Del 16.05.2018

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO	FORNITURA SERVIZI - CONTRATTO BIENNALE - ASSISTENZA, CONSULENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO PROCEDURE SOFTWARE GESTIONE DELIBERE E DETERMINE, MESSI, ALBO PRETORIO E PROTOCOLLO INFORMATICO'- ANNO 2018 - LIQUIDAZIONE FATTURA - CODICE CIG: Z0F225C487
---------	---



COMUNE DI SINAGRA

Piazza San Teodoro, 1 ~ 98069 Sinagra
Telefono: 0941-594016 Fax: 0941-594372

Provincia di Messina

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA - UFFICIO
SEGRETERIA**

N. 35 del 16.05.2018

N. 103 Del 16.05.2018 Registro Generale

OGGETTO: FORNITURA SERVIZI - CONTRATTO BIENNALE - ASSISTENZA, CONSULENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO PROCEDURE SOFTWARE GESTIONE DELIBERE E DETERMINE, MESSI, ALBO PRETORIO E PROTOCOLLO INFORMATICO'- ANNO 2018 -LIQUIDAZIONE FATTURA - CODICE CIG: Z0F225C487

L'anno duemiladiciotto, il giorno sedici del mese di maggio nel proprio ufficio

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO:

CHE con determinazione dirigenziale n. 16 del 20.02.2018 si è determinato:

1. *di dare atto che, la spesa complessiva occorrente per le finalità di cui in premessa è quantificata in € 4.514,00, IVA compresa;*
2. *di affidare alla ditta APKAPPA s.r.l. con sede in via M. K. Gandhi n.24/A- 42123 - a Reggio Emilia (RE) – Partita IVA: 08543640158, il servizio di “ASSISTENZA CONSULENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO PROCEDURE SOFTWARE GESTIONE DELIBERE E DETERMINE, MESSI, ALBO PRETORIO E PROTOCOLLO INFORMATICO” per il periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2019, afferente le prestazioni in oggetto come acquisita dal mercato elettronico, con il sistema dell'ordine diretto on-line (Oda), approvando l'offerta disponibile nel catalogo elettronico alla data di adozione del presente provvedimento che prevede l'importo complessivo di euro 3.700,00, oltre IVA;*
3. *di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:*
 - *il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire il regolare funzionamento dei servizi demografici nel rispetto delle prescritte procedure informatiche, tenuto conto della specificità dei relativi sistemi operativi;*
 - *l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di “ASSISTENZA,CONSULENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO PROCEDURE SOFTWARE GESTIONE DELIBERE E DETERMINE, MESSI, ALBO PRETORIO E PROTOCOLLO INFORMATICO”;*
 - *il contratto verrà stipulato nella forma telematica dello scambio della lettera commerciale;*
 - *le clausole contrattuali sono quelle previste dalla lettera commerciale;*
 - *il sistema ed il criterio di gara sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;*

4. di dare atto che la spesa complessiva occorrente per l'intero periodo di validità contrattuale, ossia anni due, (2018 – 2019) è pari ad € 4.514,00, I.V.A. compresa, e che la stessa viene imputata ai seguenti interventi dei Bilanci di Previsione degli Esercizi Finanziari di riferimento:

IMPUTAZIONE	BILANCIO ANNO 2018	BILANCIO ANNO 2019
<i>Titolo 1 – Missione 1 – Programma 2 - Cap. 82/1 “Spese Generali di Amministrazione”</i>	€ 2.257,00	€ 2.257,00

5. di dare atto, infine, che il presente provvedimento equivale a dichiarazione circa le motivazioni alla base dell'affidamento con procedura senza previa pubblicazione del bando, come previsto dall'articolo 121, comma 5, lettera a), del decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010;
6. di prendere atto che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10. del d.lgs 50/2016, poiché si tratta di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico;
7. di dare atto, ai fini dell'articolo 121, in particolare del comma 5, del d.lgs 104/2010, laddove fosse ritenuto applicabile:
- l'aggiudicazione definitiva avviene attraverso la procedura informale espressamente consentita dall'articolo 36, comma 2, del D.Lgs 50/2016; sicché non vi è omissione della pubblicità del bando o avviso con cui si indice una gara nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea o nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, quando tale pubblicazione è prescritta dal presente codice;
8. di dare atto ancora che si farà luogo agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n° 136 del 13/08/2010, relativamente ai pagamenti discendenti in seguito all'affidamento della fornitura di che trattasi;
9. di dare atto altresì dell'acquisizione del Codice Identificativo Gara “CIG: Z0F225C487”;
10. di dare atto ancora che la presente sarà pubblicata:
- Per 15 gg. Consecutivi all'A.P. On-Line dell'Ente;
 - Nella sezione apposita del sito istituzionale entro giorni 7 dalla pubblicazione all'A.P. dell'atto integrale, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. 11/2015);
11. di provvedere alla liquidazione della spesa con successiva determinazione a presentazione di regolari fatture;
12. di dare atto che la spesa di cui sopra rientra tra le categorie di cui all'art.163 del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e all'art.8 del vigente regolamento comunale di contabilità, atteso che la mancata assunzione della stessa può determinare danni all'Ente essendo la stessa funzionale a garantire la continuità dei servizi informatici di riferimento;
13. di trasmettere la presente determinazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.35 del Regolamento Comunale di Contabilità al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

VISTA la fattura, n. 0002101643 del 30/04/2018, di € 2.257,00, I.V.A. compresa, riferita all'anno 2018, registrata al protocollo generale di questo Comune il 15/05/2018 al n. 5639 della Ditta APKAPPA s.r.l., afferente il servizio in oggetto;

RITENUTO di dover dare corso alla relativa liquidazione;

VISTO l'Ord. Amm. EE.LL. vigente nella Regione Sicilia approvato con L.R. 15/03/1963, n. 16 e s.m.i.;

VISTO IL D.Lgs 50/2016;

VISTO IL D.Lgs 56/2017;

VISTO il D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n.267;

VISTO il DPR 207/10, per la parte ancora vigente;

VISTA la determinazione del Sindaco n. 4 del 28/02/2018;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto dell'Ente.

DETERMINA

- 1)-Di liquidare, per quanto sopra esposto, la somma di € 2.257,00, I.V.A. compresa, alla Ditta APKAPPA s.r.l., con sede in via M. K. Gandhi n.24/A - 42123 - Reggio Emilia (RE), a fronte della fattura n. 0002101643 del 30/04/2018, riferita all'anno 2018, registrata al protocollo generale di questo Comune il 15/05/2018 al n. 5639, afferente il servizio in oggetto;
- 2)-Di imputare la superiore spesa di € 2.257,00, I.V.A. compresa, al Titolo 1 – Missione 1 – Programma 2 - Cap. 82/1 “Spese Generali di Amministrazione” del redigendo Bilancio di Previsione dell'Esercizio corrente;
- 3)- Di dare atto che la spesa di cui sopra rientra tra le categorie di cui all'Art.163 del Decreto Legislativo 18-Agosto-2000, n.267 e all'Art.8 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- 4)-Con riferimento alla vigenti disposizioni in materia di privacy alla copia che sarà pubblicata on-line all'A.P., non sarà allegato alcun documento e si da atto che l'accreditamento della superiore spesa sarà effettuato secondo le modalità indicate dalla ditta beneficiaria;
- 5)-La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.35 del Regolamento Comunale di Contabilità, alla Ragioneria Comunale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del Servizio
Con Funzioni Dirigenziali
F.to Roberto RADICI

COMUNE DI SINAGRA
Prov. di Messina

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'Addetto alle pubblicazioni,

A T T E S T A

Che la presente determinazione sarà pubblicata sull'Albo Pretorio on line istituito sul sito informatico istituzionale dell'Ente (art.32 legge n.69/2009 e art.12 L.R.n.5/2011) per quindici giorni consecutivi

dal 16.05.2018 al 31.05.2018

Dalla Residenza Comunale, li , 16.05.2018

L'Addetto alle pubblicazioni
F.to Salvatore Giaimo

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Carmela Stancampiano

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE