

# COMUNE DI SINAGRA

*PROVINCIA DI MESSINA*

N. 43 del Reg.

Del 21.05.2020

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

OGGETTO	SERVIZI DEMOGRAFICI - CONTRATTO TRIENNALE ASSISTENZA, CONSULENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO SOFTWARE - LIQUIDAZIONE FATTURA - PERIODO DAL 16.05.2019 AL 16.06.2020 - CODICE CIG: Z0223960F2 -.
---------	---



# COMUNE DI SINAGRA

Piazza San Teodoro, 1 ~ 98069 Sinagra  
Telefono: 0941-594016 Fax: 0941-594372

**Provincia di Messina**

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA - UFFICIO  
DEMOGRAFICO**

**N. 43 del 21.05.2020**

**N. 173 Del 21.05.2020 Registro Generale**

**OGGETTO: SERVIZI DEMOGRAFICI - CONTRATTO TRIENNALE  
ASSISTENZA, CONSULENZA, MANUTENZIONE E  
AGGIORNAMENTO SOFTWARE - LIQUIDAZIONE FATTURA -  
PERIODO DAL 16.05.2019 AL 16.06.2020 - CODICE CIG: Z0223960F2 -.**

L'anno duemilaventi, il giorno ventuno del mese di maggio nel proprio ufficio

## **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Nella qualità di incaricato ex D.Lgs 18 agosto 2000, n.267 art.107, in forza del provvedimento Sindacale di nomina n.11 in data 22 Maggio 2019, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**PREMESSO** che con provvedimento dirigenziale n. 34 del 16.05.2018 è stato affidato alla ditta Point-Service s.r.l. con sede in via Orti, 53- 42123 - Furnari (ME) – Partita IVA: 02627890839,, il servizio di “ASSISTENZA CONSULENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO PROCEDURE SOFTWARE“- SERVIZI DEMOGRAFICI” in dettaglio meglio descritto nella documentazione fornita dalla ditta stessa ed in atti dell’ufficio, per il triennio 16/05/2018 – 16/05/2021 afferente le prestazioni in oggetto come acquisita dal mercato elettronico, sulla piattaforma ASMECOMM con il sistema dell’ordine diretto on-line (OdA), per l’importo complessivo di euro 8.198,00, oltre IVA;

**CONSIDERATO** che per il servizio in questione è stato chiesto all’ANAC il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato CIG, che corrisponde al codice alfanumerico **Z0223960F2**;

**VISTA** la regolarità DURC prot. n. INAIL\_20956974 del 30/03/2020, in corso di validità;

**VISTA** la fattura di € **3.333,85**, I.V.A. compresa, datata 19/05/2020, n. 67/2020/PA, e registrata al protocollo generale del Comune il 19.05.2020, al n. 5077, della ditta Point-Service s.r.l. con sede in via Orti, 53- 42123 - a Furnari (ME) – Partita IVA: 02627890839, riguardante il contratto triennale di assistenza **(16/05/2018/16/05/2021)** - “ASSISTENZA CONSULENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO PROCEDURE SOFTWARE“- SERVIZI DEMOGRAFICI - **Periodo 16.05.2019 / 16.05.2020**;

**RITENUTO** di dover dare corso alla relativa liquidazione;

**VISTO** l'Ord. Amm. EE.LL. vigente nella Regione Sicilia approvato con L.R. 15/03/1963, n. 16 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgvo 50/2016;

**VISTO** IL D.Lgs 56/2017;

**VISTA** la L.R. 11.12.1991, n.48;

**VISTA** la L.R. 7.09.1998, n.23;

**VISTA** la L.R. 23.12.2000, n.30;

**VISTO** il D,Lgs n° 267/2000;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 11 del 22/05/2019;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità Comunale;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

## D E T E R M I N A

Di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 1)-Di liquidare, per quanto sopra esposto, alla ditta Point-Service s.r.l. con sede in via Orti, 53-42123 - Furnari (ME) – Partita IVA: 02627890839, la complessiva spesa di € 3.333,85, I.V.A. compresa, a fronte della fattura n. 67/2020/PA del 19/05/2020 relativa al servizio di riferimento periodo 16/05/2019 – 16/05/2020 - mediante pagamento come risultante della fattura medesima;
- 2)-Di imputare la spesa complessiva di € 3.333,85, I.V.A. compresa, al Titolo 1 Missione 1 Programma 7 - cap. n.246 “Spese di funzionamento ufficio demografico” RR.PP.;
- 3)-Con riferimento alla vigenti disposizioni in materia di privacy alla copia che sarà pubblicata all'A.P., non sarà allegato alcun documento;
- 4)-La presente Determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line per giorni quindici consecutivi e nella sezione apposita del sito istituzionale entro giorni 7 dalla pubblicazione all'A.P. dell'atto integrale, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. 11/2015). A norma dell'art. 8 della legge 241/90, così come recepita con L. R. 10/91;
- 5)-La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.35 del Regolamento Comunale di Contabilità, alla Ragioneria Comunale per i conseguenti adempimenti.

L'istruttore  
F.to Geom. Sebastiano GIGLIA

Il Responsabile del Servizio  
Con Funzioni Dirigenziali  
F.to C.te Roberto RADICI

COMUNE DI SINAGRA  
Prov. di Messina

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'Addetto alle pubblicazioni,

A T T E S T A

Che la presente determinazione sarà pubblicata sull'Albo Pretorio on line istituito sul sito informatico istituzionale dell'Ente (art.32 legge n.69/2009 e art.12 L.R.n.5/2011) per quindici giorni consecutivi

dal 21.05.2020 al 05.06.2020

Dalla Residenza Comunale, lì , 21.05.2020

L'Addetto alle pubblicazioni  
F.to Salvatore Giaimo

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Carmela Stancampiano

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE