

# COMUNE DI SINAGRA

*PROVINCIA DI MESSINA*

N. 114 del Reg.

Del 15.09.2022

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

OGGETTO	ELEZIONI DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE E DELL'ASSEMBLEA REGIONALE SICILIANA DEL 25 SETTEMBRE 2022 - INTEGRAZIONE SPESE LAVORO STRAORDINARIO-
---------	--



# COMUNE DI SINAGRA

Piazza San Teodoro, 1 ~ 98069 Sinagra  
Telefono: 0941-594016 Fax: 0941-594372

**Provincia di Messina**

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA - UFFICIO  
SEGRETERIA**

**N. 114 del 15.09.2022**

**N. 376 Del 19.09.2022 Registro Generale**

**OGGETTO: ELEZIONI DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE E  
DELL'ASSEMBLEA REGIONALE SICILIANA DEL 25 SETTEMBRE  
2022 - INTEGRAZIONE SPESE LAVORO STRAORDINARIO-**

L'anno duemilaventidue, il giorno quindici del mese di settembre nel proprio ufficio

## **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Nella qualità di incaricato ex D.Lgs 18 agosto 2000, n.267 art.107, in forza del provvedimento Sindacale di nomina n.19 in data 29 Luglio 2022 , legittimato , pertanto, ad emanare il presente provvedimento non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

### **Premesso che:**

per assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti connessi alle elezioni Politiche e con determinazione n. 91 del .12.08.2022 è stato costituito il relativo Ufficio Elettorale Comunale;

-con provvedimento dirigenziale n.104 del 26.08.2022 i dipendenti individuati nella succitata determinazione 91/2022 sono stati autorizzati ad effettuare lavoro straordinario nel periodo 12.08.2022 /30 settembre 2022, impegnando,per lo scopo, la complessiva spesa di €20.000,00, in conformità alle risorse assegnate per le finalità di riferimento con deliberazione G.M. n.154 del 25.08.2022;

**VISTA** la nota della Prefettura di Messina n.76614 del 01.09.2022 che testualmente recita "Si fa seguito alla prefettizia n.67427 del 2 agosto u.s. relativa alla prestazione di lavoro straordinario dei dipendenti comunali per le Elezioni Politiche del 25 settembre 2022.

Con circolare prot.n.13592 del 31 agosto 2022 l'assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica nel richiamare il contenuto della circolare 12936 avente per oggetto "Regime delle spese" ,ha comunicato che, considerata la contestualità delle elezioni politiche con le regionali, ai fini del rimborso perle prestazioni di lavoro straordinario ,riconosce una maggiorazione di 20 ore mensili per persona , fino ad un massimo individuale di 30oremensili, equivalente ad un terzo del totale monte ore di lavoro in plus orario . La suddetta maggiorazione graverà sul bilancio della Regione".

**Considerato che** l'Ufficio Elettorale dal 10 al 26 agosto è rimasto ininterrottamente aperto ,come per legge, compresi i sabati e le domeniche, nonché anche il giorno di ferragosto;

**DATO ATTO** che con deliberazione di Giunta Municipale n.168 del 12.09.2022 è stata assegnata al Responsabile dell'Area Amministrativa l'ulteriore somma di €. 5.000,00 al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti connessi allo svolgimento delle elezioni politiche regionali, con imputazione della spesa al Titolo 1 – Missione 1 – Programma 7 - Capitoli 254, 255, 256 e 258 - del redigendo bilancio di previsione esercizio finanziario 2022;

**VISTI:**

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ;
- lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- l'art. 39 del C.C.N.L. stipulato il 14 settembre 2000, come modificato ed integrato dall'art. 16 del CCNL stipulato il 5 ottobre 2001;
- l'art. 18 del C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 2018, che conferma le previsioni di cui sopra;
- l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita:

"Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze";

**DETERMINA**

*Per quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato e trascritto:*

- 1- di integrare le ore di straordinario al personale come indicato nel prospetto che segue:

N. ORDINE	COGNOME E NOME	UFFICIO DI APPARTENENZA E MANSIONI	CATEGORIA	FUNZIONE DA SVOLGERE	ORE AUTORIZZATE con determ.dir.N. 104/22	ORE AUTORIZZATE con determ.dir.N.	ORE TOTALI
1	SVELTI ROSALIA	UFFICIO ELETTORALE Responsabile Area Amm.va	C1	Coordinamento ed organizzazione servizio elettorale ,predispozione determine di competenza,turnazione per ufficio e rilascio duplicati,consegna tessere giacenti .	80	30	110
2	LACAVA Carmelo Ambrogio	UFFICIO ELETTORALE Responsabile UfficioElettorale	C1	Gestione Servizio -- Turnazione per rilascio duplicati, consegna tessere,compilazione tessere elettorali.	90	30	120
3	PIRAINO MARIA	UFFICIO ELETTORALE -STATO CIVILE Vice Responsabile Ufficio Elettorale	C1	Compilazione cartoline avviso elettori estero, Turnazione per rilascio duplicati, consegna tessere,compilazione tessere elettorali.	90	30	120
4	GIGLIA SEBASTIANO	UFFICIO AFFARI GENERALI Amministrativo	C1	Pubblicazioni on line Servizio interno,istruttoria atti	30	10	40
5	CARDACI ANNA	SEGRETERIA Amministrativo	C1	Istruttoria e pubblicazione atti amministrativi	30		30
6	GIGLIA SILVANA	UFFICIO Contabile	C1	Turni servizio raccolta dati, rendicontazione e contabilità	10	20	30
7	SPICCIA PIERINO	Ufficio Contabile	B	Turni servizio raccolta dati, rendicontazione e contabilità	25	5	30
8	ACCORDINO CARMELA	UFFICIO Personale	B	Turni di servizio, raccolta dati , invio dati on- line	30	10	40

9	GIAIMO SALVATORE	Ufficio Protocollo	C1	Attività di Protocollo centralino e fax	30		30
10	Coppolina Vincenzo	NUCLEO POLIZIA MUNICIPALE Agente P.M.	C1	Raccolta dati e consegna pliche, vigilanza propaganda elettorale, servizio scorta.	30		30
11	SCAFFIDI LEONE	NUCLEO POLIZIA MUNICIPALE Agente P.M.	C1	Raccolta dati e consegna pliche, vigilanza propaganda elettorale, servizio scorta.	30		30
12	SCAFFIDI ANTONINO	NUCLEO POLIZIA MUNICIPALE Agente P.M.	C1	Raccolta dati e consegna pliche, vigilanza propaganda elettorale, servizio scorta.	30		30
13	LANZA LEONE	UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI	A	Affissione e defissione manifesti, trasporto pliche uffici vari	25	5	30
14	AGNELLO CARMELO	UFFICIO TECNICOLL.PP. OPERAIO	A	Montaggio e smontaggio seggi e affissione manifesti.	25	5	30
15	BONFIGLIO SALVATORE	Ufficio Tecnico LL.PP. operaio	A	Montaggio e smontaggio seggi e affissione manifesti.	25	5	30
16	OLIVERI NUNZIO	UFFICIO TECNICOLL.PP. OPERAIO	A	Montaggio e smontaggio seggi e affissione manifesti.	20	5	25
17	ORIFICI SALVATORE	UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI	A	Montaggio e smontaggio seggi e affissione manifesti	10		10
18	GIGLIA Catena	UFFICIO MENSA	A	Servizio di Pulizia –approntamento seggi	20		20

3-di impegnare l'ulteriore somma di €. 5.000,00 al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti connessi allo svolgimento delle elezioni politiche regionali, con imputazione della spesa al Titolo 1 - Missione 1 - Programma 7 - Capitoli 254, 255, 256 e 258 - del redigendo bilancio di previsione esercizio finanziario 2022;

4- di dare atto che tale somma va ad aggiungersi a quella di €.20.000,00, già impegnata con la succitata determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n.104/2022;

5-di dare atto, altresì, che le ore di straordinario autorizzate non superano il limite individuale complessivo di cui all'art. 15 del predetto Decreto Legge 18.1.1993 n.8, come modificato dall' art.1 della legge 147/2013 comma 400, lettera d);

6-di dare atto, infine, che con successivo provvedimento si procederà alla liquidazione ed al pagamento delle effettive prestazioni di lavoro straordinario effettuato da parte di ogni dipendente;

7-La presente Determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on line per giorni quindici consecutivi e nella sezione apposita del sito istituzionale entro giorni 7 dalla pubblicazione all'A.P. dell'atto integrale, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. 11/2015). A norma dell'art. 8 della legge 241/90, così come recepita con L. R. 10/91;

8-La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.35 del Regolamento Comunale di Contabilità, alla Ragioneria Comunale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Area  
Amministrativa  
F.to Dott.ssa Rosalia Svelti

**P A R E R I**

**(Art. 12 Legge Regionale 23.12.2000, n. 30)**

Ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale 23 Dicembre 2000, n. 30 in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Li, **15.09.2022**

IL RESPONSABILE CON FUNZIONI DIRIGENZIALI  
DELL'AREA AREA AMMINISTRATIVA  
- F.to **ROSALIA SVELTI** –

Ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale 23 Dicembre 2000, n. 30 in ordine alla regolarità contabile, si esprime parere

Il parere di regolarità contabile rilasciato dal responsabile del servizio finanziario è reso nell'osservanza dei limiti imposti dall'art. 188, comma 1 quater, fino all'applicazione del disavanzo.

Li, . .

IL RESPONSABILE CON FUNZIONI DIRIGENZIALI  
DELL'AREA CONTABILE  
- **GIGLIA SILVANA** –

# COMUNE DI SINAGRA

Prov. di Messina

## SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267.

Il Visto attestante la copertura finanziaria è reso nell'osservanza dei limiti imposti dall'art. 188, comma 1 quater, fino all'applicazione del disavanzo

Lì, 19.09.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to GIGLIA SILVANA

COMUNE DI SINAGRA

Prov. di Messina

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'Addetto alle pubblicazioni,

A T T E S T A

Che la presente determinazione sarà pubblicata sull'Albo Pretorio on line istituito sul sito informatico istituzionale dell'Ente (art.32 legge n.69/2009 e art.12 L.R.n.5/2011) per quindici giorni consecutivi

dal 19.09.2022 al 04.10.2022

Dalla Residenza Comunale, li , 19.09.2022

L'Addetto alle pubblicazioni  
F.to Salvatore Giaimo -

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.Pietro Currao

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE