

# COMUNE DI SINAGRA

PROVINCIA DI MESSINA

N. 126 del Reg.

Del 07.10.2022

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

OGGETTO	DETERMINAZIONE A CONTRARRE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI 'AUTOCONTROLLO SANITARIO PRESSO LE MENSE SCOLASTICHE' - PERIODO 07.10.2022/31.01.2023 - IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA DI € 40.000,00 CON IL SISTEMA DI AFFIDAMENTO DIRETTO - CODICE CIG: Z443500135
---------	---



# COMUNE DI SINAGRA

Piazza San Teodoro, 1 ~ 98069 Sinagra  
Telefono: 0941-594016 Fax: 0941-594372

Provincia di Messina

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA - UFFICIO  
ASSISTENZA SCOLASTICA PUBBLICA  
ISTRUZIONE**

**N. 126 del 07.10.2022**

**N. 408 Del 07.10.2022 Registro Generale**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI 'AUTOCONTROLLO SANITARIO PRESSO LE MENSE SCOLASTICHE' - PERIODO 07.10.2022/31.01.2023 - IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA DI € 40.000,00 CON IL SISTEMA DI AFFIDAMENTO DIRETTO - CODICE CIG: Z443500135**

L'anno duemilaventidue, il giorno sette del mese di ottobre nel proprio ufficio

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Nella qualità di incaricato ex D.Lgs 18 agosto 2000, n.267 art.107, in forza del provvedimento Sindacale di nomina n.19 in data 29 Luglio 2022, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

### **PREMESSO che:**

- con deliberazione di G.M. n° 16 del 28/01/2022, sono stati approvati gli atti relativi al servizio di "Autocontrollo Sanitario presso le due sedi di mensa scolastica" per il periodo – 31/01/2022/31.01.2023, assegnando al responsabile dell'Area Amministrativa le somma complessiva di €. 2.196,00, affinché ponga in essere i relativi atti di gestione consequenziali;
- con determinazione dirigenziale n. 6 del 31/01/2022 è stato affidato, per le motivazione esattamente indicate nel detto provvedimento, al professionista dott. Marco POLINO residente in Castell'Umberto - P.I. 03236660837, il servizio "Autocontrollo Sanitario presso le mense scolastiche" per il periodo dal 31.01.2022 al 31.01.2023", per l'importo complessivo di € **1.690,92**;

**VISTA** la nota del 22/09/2022, in atti, registrata al protocollo generale dell'ente in data 28/09/2022 al n. 12799 del Dott. Marco POLINO, Medico Veterinario, titolare dell'incarico di consulenza HACCP per le mense scolastiche, con la quale comunica che a causa dell'assunzione come Dirigente Medico Veterinario, presso l'Agenzia della Tutela della Salute della Val Padana della Regione Lombardia è impossibilitato a proseguire il detto incarico;

**DATO ATTO** che con determinazione dirigenziale n. 123 del 04/10/2022 è stata liquidata a chiusura del rapporto contrattuale la complessiva somma di € **986,37**, per il servizio prestato nel periodo: **dal 31/01/2022 al 31/08/2022**, per consulenza autocontrollo sanitario mense scolastiche al professionista dott. Marco POLINO residente in Castell'Umberto - P.I. 03236660837;

**CONSIDERATO** che occorre garantire la regolare funzionalità dei servizi Autocontrollo Sanitario presso le due sedi di mensa scolastica dell'ente fino al 31/01/2023, in relazione ai quali è necessario avvalersi di professionalità a tanto abilitato;

**RITENUTO**, per le finalità di riferimento, di poter procedere all'affidamento diretto del servizio oggetto della presente determinazione, tenuto conto - tra l'altro - che l'importo della spesa al riguardo occorrente fino alla data del 31/01/2023 è di €. 704,55, IVA compresa già impegnata con determinazione dirigenziale n. 6 del 31/01/2022 e, rientrando, nei limiti di cui all'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 - comma 130 - della legge 30/12/2018 n. 145 (legge di stabilità);

**CONSIDERATO** che, in relazione alle previsioni di cui alla novellata riforma del vigente codice dei contratti, introdotta dalla legge 30/12/2018 n. 145, è possibile procedere all'affidamento di servizi, come nel caso di specie, senza ricorrere al MEPA, mediante determinazione a contrarre semplificata, anche nella parte motiva, verificando comunque che l'affidatario si trovi in condizioni di regolarità per gli aspetti contributivi ed assicurativi e non sia incorso in segnalazioni sul casellario ANAC;

**STABILITO** pertanto di poter procedere, mediante affidamento diretto ai sensi del citato art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 30/12/2018 n. 145 (legge di stabilità), poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione degli operatori economici in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie, nel rispetto, appunto, dei principi generali codicistici;

**DATO ATTO** che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:

- a) il principio di economicità è garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base del servizio è stato determinato tenuto conto dei costi sostenuti per precedenti analoghi interventi;
- b) il principio dell'efficacia viene rispettato, perché l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze tecniche – organizzative preordinate a garantire la funzionalità e l'efficienza della macchina amministrativa;

In particolare, si rispettano i principi posti dall'articolo 30 anche nel caso di specie, nonostante si negozi direttamente con un solo operatore economico, perché ricorrono le condizioni di cui all'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 30/12/2018 n. 145 (legge di stabilità);

**RITENUTO**, alla luce di quanto precede, di procedere all'affidamento del servizio di riferimento a professionista a tanto abilitato ;

**CONSIDERATO** che:

- in attuazione delle previsioni di cui all'art. 1, comma 17, della L.190/12, il vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, prevede che l'Amministrazione sottoscriva o aderisca ad un protocollo di legalità o ad un patto di integrità per gli affidamenti;

- per le finalità di riferimento e per le motivazioni sopra esposte sono state assunte specifiche iniziative al riguardo richiedendo alla ditta individuale – Polino Chiara (consulente sulla sicurezza ed igiene dei posti di lavoro), con nota prot. n. 13251 del 06/10/2022 eventuale disponibilità al riguardo, il quale con nota pec datata 06/10/2022, registrata al protocollo generale dell'ente in pari data al n. 13256, ha riscontrato positivamente la detta richiesta;

- la spesa del detto servizio, per altro di natura obbligatoria e, comunque, di fondamentale importanza ai fini della tutela della salute degli alunni delle locali scuole interessati allo stesso, rientra altresì fra quelle previste dall'art. 163 comma 2 del TUEL del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (nel caso di gestione provvisoria), anche al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente (nella fattispecie la sospensione di un servizio pubblico essenziale – servizio di "Autocontrollo Sanitario mense scolastiche");

**DATO ATTO** che:

- a) per l'affidamento dei servizi in oggetto non è previsto l'obbligo di contribuzione a favore dell'ANAC;
- b) è stato chiesto all'ANAC il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato CIG, che corrisponde al codice alfanumerico **Z443500135**;

c) il veniendo rapporto sarà disciplinato mediante sottoscrizione della presente determinazione;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**VISTO** il vigente Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con L.R. 15.03.1963, n.16 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia così come integrato con la L.R. 11.12.1991 n. 48 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs.vo 50/2016;

**VISTO** il D.Lgs.vo 56/2017;

**VISTO** il D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n.267;

**VISTO** il DPR 207/2010, per la parte ancora vigente;

**VISTA** la determinazione del Sindaco n. 19 del 29/07/2022;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente;

**VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente.

## D E T E R M I N A

Di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. Di procedere ai sensi all'art. 1 - comma 450 - della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 - comma 130 - della legge 30/12/2018 n. 145 (legge di stabilità), all'affidamento diretto del servizio di "Autocontrollo Sanitario presso le due sedi di mensa scolastica" per il periodo – 07.10.2022/31.01.2023, alla ditta individuale – Polino Chiara (consulente sulla sicurezza ed igiene dei posti di lavoro) residente in Castell'Umberto - C/da Margi superiore n. 113, P.I. 03720870835, per l'importo di € 704,55, IVA compresa;
2. Di dare atto che con determinazione dirigenziale n.6 del 31/01/2022 la somma di € 704,55, IVA compresa è stata impegnata al Titolo 1 – Missione 4 – Programma 6 - Cap. n.805/1 "Spese refezione scolastica – Prestazione servizi "del Bilancio Pluriennale di Previsione, 2022/2024 in fase di formazione;
3. Di dare atto che la spesa del detto servizio, per altro di natura obbligatoria e, comunque, di fondamentale importanza ai fini della tutela della salute degli alunni delle locali scuole interessate allo stesso, rientra altresì fra quelle previste dall'art. 163 comma 2 del TUEL del D. Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i. (nel caso di gestione provvisoria), anche al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente (nella fattispecie la sospensione di un servizio pubblico essenziale – servizio di "Autocontrollo Sanitario mense scolastiche");
4. Di provvedere alla liquidazione della spesa con successiva determinazione a presentazione di regolare fattura elettronica;
5. La presente Determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line per giorni quindici consecutivi e nella sezione apposita del sito istituzionale entro giorni 7 dalla pubblicazione all'A.P. dell'atto integrale, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. 11/2015). A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, così come recepita con L. R. 10/1991;
6. Di trasmettere copia della presente all'ufficio Ragioneria, per quanto di rispettiva competenza.

L'istruttore  
F.to Geom. Sebastiano GIGLIA

Il Responsabile dell'Area  
Amministrativa  
F.to Dott.ssa Rosalia SVELTI

# COMUNE DI SINAGRA

Prov. di Messina

## SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267.

Il Visto attestante la copertura finanziaria è reso nell'osservanza dei limiti imposti dall'art. 188, comma 1 quater, fino all'applicazione del disavanzo

Lì, 07.10.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to GIGLIA SILVANA

**COMUNE DI SINAGRA**  
**Prov. di Messina**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'Addetto alle pubblicazioni,

**A T T E S T A**

Che la presente determinazione sarà pubblicata sull'Albo Pretorio on line istituito sul sito informatico istituzionale dell'Ente (art.32 legge n.69/2009 e art.12 L.R.n.5/2011) per quindici giorni consecutivi

dal 10.10.2022 al 25.10.2022

Dalla Residenza Comunale, li , 10.10.2022

L'Addetto alle pubblicazioni  
F.to Maria Bonfiglio

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.Pietro Currao

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**