

COMUNE DI SINAGRA

PROVINCIA DI MESSINA

N. 106 del Reg.

Del 11.10.2018

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA PATRIMONIO E MANUTENZIONE

OGGETTO	LINEA IDRICA PIRERA - S. PIETRO - MANCUSA - QUADRO ELETTRICO IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO 'POZZO SALLEO' E RIDUTTORE PRESSIONE BOTTILLERI DEL CIVICO ACQUEDOTTO - NECESSITA' ESECUZIONE CON S.U. INTERVENTO RIPARATORIO - CIG: Z28238C773 - DETERMINAZIONI
---------	---



COMUNE DI SINAGRA

Piazza San Teodoro, 1 ~ 98069 Sinagra
Telefono: 0941-594016 Fax: 0941-594372

Provincia di Messina

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DELL'AREA PATRIMONIO E MANUTENZIONE -
UFFICIO ECOLOGICO IDRICO E VIABILITA'**

N. 106 del 11.10.2018

N. 302 Del 11.10.2018 Registro Generale

**OGGETTO: LINEA IDRICA PIRERA - S. PIETRO - MANCUSA - QUADRO
ELETTRICO IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO 'POZZO SALLEO' E
RIDUTTORE PRESSIONE BOTTILLERI DEL CIVICO
ACQUEDOTTO - NECESSITA' ESECUZIONE CON S.U.
INTERVENTO RIPARATORIO - CIG: Z28238C773 -
DETERMINAZIONI**

L'anno duemiladiciotto, il giorno undici del mese di ottobre nel proprio ufficio

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO CHE:

- a seguito di richiesta d'intervento di utenti serviti dai serbatoi di accumulo di S. Pietro alto e Mancusa, nelle ore pomeridiane del 10/10/2018, è stata accertata una copiosa perdita d'acqua in località Maimone, con riversamento sulla sede stradale;
- anche per il quadro elettrico dell'impianto di sollevamento del pozzo Salleo è stata accertata la necessità a procedersi alla sostituzione di un componente elettrico del quadro comando, inoltre, altra necessità è correlata al gruppo di riduzione della pressione in località Bottilleri;
- stante la somma urgenza di fare luogo a tali imprescindibili interventi straordinari, da un conteggio di massima effettuato, attesa la rilevanza che il servizio riveste sotto il profilo igienico-sanitario, ne è discesa una spesa presunta per lo scopo necessaria pari ad € 1.000/00, IVA compresa, salvo imprevisti, da rideterminare, comunque, a consuntivo;
- con proprio provvedimento n° 36 del 13/06/2018, si è deciso:
 - <<1) Di approvare integralmente la premessa;
 - 2) Di indire una gara d'appalto per l'affidamento del SERVIZIO DI GESTIONE ACQUEDOTTO – PER ANNI UNO – CON LA RISERVA DI CUI ALL'ART. 1 - DELLE CONDIZIONI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO – a procedura negoziata secondo le previsioni del D.Lgs. n. 50/2016 e successivo D.Lgs. 56/2017 - con il criterio del minor prezzo art. 95 c.4 D.lgs. 50/2016 e successivo D.Lgs. 56/2017 - secondo quanto indicato negli Atti di Gara;
 - 3)Di stabilire che si procederà all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida e che all'amministrazione è riservata in ogni caso la facoltà di

non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;

- 4) Di approvare gli allegati schemi:
 - Schema avviso pubblico esplorativo;
 - Fac-simile istanza di partecipazione;
 - Schema di contratto;
- 5) Di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto;
- 6) Di dare atto che con successivo atto si provvederà all'approvazione della lettera di invito e relativi allegati;
- 7) L'avviso sarà pubblicato all'Albo pretorio on – line, sul profilo del Comune di Sinagra e sulla piattaforma Asmecom per la durata di quindici giorni;
- 8) Di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 9) La complessiva spesa di €. 23.826,60, è imputata al Titolo 1 – Missione 9 – Programma 4 – Cap. n. 1466/01 – <<Spese funzionamento servizio idrico>> del redigendo bilancio di previsione dell'esercizio finanziario anno 2018/2020, in corso di formazione;
- 10) Di dare atto che la spesa di cui sopra rientra tra le categorie di cui all'Art. 163 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e all'art. 8 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- 11) Di dare atto che in relazione all'importo a base di gara, inferiore ad €. 40.000,00, non è dovuto alcun contributo all'ANAC;
- 12) Di recepire nello schema di contratto, l'obbligo per l'aggiudicatario di provvedere al pagamento del corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite a favore di ASMEL consortile S.c.a.r.l., fissato nella misura dell'1% oltre IVA, sull'importo a base di gara corrispondente ad €. 19.530,00 oltre iva, pari ad €. 195,30 oltre iva;
- 13) Di obbligarsi, prima della stipulazione del contratto, a verificare che l'aggiudicatario abbia provveduto al pagamento del corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite a favore di ASMEL consortile S.c.a.r.l. come stabilito al precedente punto;
- 14) Di obbligarsi, nel caso l'aggiudicatario non abbia provveduto al pagamento del corrispettivo in favore di Asmel consortile, di cui al punto precedente, a decurtare detto importo dal primo acconto dovuto all'aggiudicatario e provvedere alla liquidazione in favore di Asmel consortile;
- 15) Di impegnarsi a trasmettere tempestivamente alla ASMEL Consortile S.c.a.r.l. la proposta di aggiudicazione e la successiva determina di aggiudicazione e tutti gli atti afferenti la conclusione della procedura di gara;
- 16) Di provvedere agli adempimenti previsti dal Decreto Legislativo n. 50/2016 e successivo D.Lgs. 56/2017 per quanto di rispettiva competenza;
- 17) Di trasmettere il presente provvedimento alla ASMEL Consortile S.c.a.r.l. per il seguito di competenza;
- 18) Di dare mandato al Responsabile Unico del Procedimento, di provvedere a tutti gli atti consequenziali;
- 19) Di dare atto che le mansioni di responsabile del procedimento sono attribuite al funzionario Responsabile dell'Area Patrimonio e Manutenzione;

- 20) Di dare atto che secondo le previsioni del D.Lgs. 50/2016 e successivo D.Lgs. 56/2017 lo scorporo della spesa di personale è tale solo per l'eventuale valutazione di offerta anomala.>>
- con proprio provvedimento n° 52, del 13/07/2018, si è deciso:
- <<1) Di approvare per quanto in premessa esposto, gli uniti schemi di lettera di invito e allegati da inviare agli operatori da invitare alla procedura negoziata giusta documentazione in atti dell'ufficio che sarà pubblicata in uno al verbale di gara della relativa procedura che sarà successivamente espletata;
 - 2) Di dare atto che la presente è finalizzata alla approvazione degli atti di cui al punto sub 1) e che la spesa risulta impegnata con il proprio provvedimento n. 36 del 13/06/2018;
 - 3) Di dare atto, che con successivi provvedimenti all'espletamento della procedura negoziata si provvederà agli adempimenti consequenziali;
 - 4) Di stabilire che si procederà all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida e che l'amministrazione si riserva in ogni caso di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;
 - 5) Di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto;
 - 6) Di approvare la Lettera d'invito con i relativi allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
 - 7) Di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2015, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 - 8) Di provvedere alla pubblicazione sul profilo del Committente e su quello della Centrale di Committenza dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni dei concorrenti dalla procedura di affidamento entro due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120, comma 2-bis del codice del processo amministrativo e del comma 1 del ciato art. 29 del d.lgs. 50/2015.
 - 9) Di recepire nello schema di contratto, l'obbligo per l'aggiudicatario di provvedere al pagamento del corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite a favore di ASMEL consortile S.c. a r.l., fissato nella misura dell'1 % oltre IVA, sull'importo a base di gara pari ad € 19.530,00 oltre iva, corrispondente a € 195,30 oltre IVA Di obbligarsi, prima della stipulazione del contratto, a verificare che l'aggiudicatario abbia provveduto al pagamento del corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite a favore di ASMEL consortile S.c. a r.l. come stabilito al precedente punto;
 - 10) Di obbligarsi, nel caso l'aggiudicatario non abbia provveduto al pagamento del corrispettivo in favore di Asmel consortile, di cui al punto precedente, a decurtare detto importo dal primo acconto dovuto all'aggiudicatario e provvedere alla liquidazione in favore di Asmel consortile;
 - 11) Di impegnarsi a trasmettere tempestivamente alla ASMEL consortile S.c.a r.l. la proposta di aggiudicazione e la successiva determina di aggiudicazione e tutti gli atti afferenti la conclusione della procedura di gara;
 - 12) Di provvedere agli adempimenti previsti dall'art. 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016 per quanto di rispettiva competenza;
 - 13) Di trasmettere il presente provvedimento alla ASMEL Consortile S.c.a r.l. per il seguito di competenza;

14) Di dare mandato al Responsabile Unico del Procedimento, P.E. Sirna Calogero di provvedere a tutti gli atti consequenziali.>>

➤ con ulteriore proprio provvedimento n. 72 del 13/08/2018, si è deciso:

<<1)-Dare atto dell'unito verbale di gara redatto in data 30/07/2018, dal quale risulta che è stata dichiarata provvisoriamente aggiudicataria del servizio di gestione acquedotto comunale, la ditta CO.GE.PA. Soc. Coop. - C/da Contura – 98069 – Sinagra (ME) - P.iva:02025550837, con il ribasso del 0,50% da applicarsi sull'importo soggetto a ribasso di €. 18.554,00, oltre ad €. 976,00, per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e così per complessivi €. 19.437,23, oltre IVA, in totale €. 23.713,42, per l'espletamento per anni uno del servizio di riferimento, con una economia di €. 113,18, rispetto all'impegno assunto con propria determinazione n° 36 del 13/06/2018;

2)-Dare atto conseguentemente che resta definitivamente aggiudicato alla ditta CO.GE.PA. Soc. Coop., con sede in Sinagra (ME), C/da Contura - P.iva:02025550837, il servizio di gestione acquedotto per anni uno – con la riserva di cui all'art. 1 delle condizioni di espletamento del servizio, per l'importo complessivo di €. 19.437,23, oltre IVA, in totale €. 23.713,42;

3)-Di dare atto che la spesa di €. 23.713,42, trova copertura al Titolo 1 – Missione 9 – Programma 4 – Cap. n. 1466/01 – <<Spese funzionamento servizio idrico>> del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario anno 2018/2020;

4)-Dare atto che all'aggiudicatario è fatto obbligo di provvedere al pagamento del corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite a favore di ASMEL consortile S.c.a.r.l., fissato nella misura dell'1% oltre IVA, sull'importo a base di gara corrispondente ad € 19.530,00 oltre iva, pari ad €. 195,30 oltre IVA;

5)-Trasmettere copia della presente:

- all'Ufficio Ragioneria – sede;
- Al sig. Sindaco – sede;
- Alla ditta aggiudicataria CO.GE.PA. Soc. Coop., con sede in Sinagra (ME), c/da Contura;
- Ad ASMEL Consortile S.c.a r.l.>>

➤ In data 17/08/2018 si è fatto luogo alla consegna del servizio in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32 comma 8 - D.Lgs 50/2016 e smi;

➤ Negli atti posti a base dell'affidamento dell'Art 1 delle “Condizioni di espletamento del servizio” è previsto che la ditta affidataria deve fare luogo a tutte le prestazioni ordinarie escluse necessità straordinarie;

➤ In data 21/09/2018 è stato stipulato il contratto relativo all'esecuzione del servizio di riferimento;

-DATO ATTO che con propria comunicazione via pec dell'11/10/2018 si è rappresentata la s.u. dell'esecuzione dell'intervento straordinario di ripristino suddetto;

-RITENUTO di dover provvedere in merito, senza indugio e con somma urgenza, attesa la rilevanza del servizio sotto il profilo igienico sanitario, autorizzando, nel rispetto delle previsioni dell'Art. 1 delle “Condizioni di espletamento del servizio”, succitato, la Soc. Coop. CO.GE.PA. con sede in Sinagra, C.da Contura – P. IVA 02025550837, affidataria del servizio di riferimento, a provvedere all'esecuzione dell'intervento straordinario di che trattasi, per la spesa presunta di € 1.000,00, IVA compresa, da rideterminare a consuntivo;

-VISTO il vigente Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con Legge Regionale 15.3.1963, n.16 e successive modifiche ed integrazioni;

-VISTE le LL.RR. n. 23 del 07/09/1998 e n. 30 del 23/12/2000 e successive modifiche e integrazioni;

-**VISTA** la Legge n.142/90, così come recepita nella Regione Sicilia dalla Legge Regionale 11/12/1991, n.48, e successive modifiche ed integrazioni;

-**VISTO** il D.Lgvo 267/2000;

-**VISTA** la Determinazione del Sindaco n.11 dell'1/06/2018;

-**VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità;

-**VISTO** lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1) Di impegnare per quanto in premessa esposto la somma di € 1.00,00, IVA compresa, per l'esecuzione dell'intervento straordinario in oggetto.
- 2) Di autorizzare la Soc. Coop. CO.GE.PA. con sede in Sinagra, C.da Contura – P. IVA 02025550837, affidataria del servizio di riferimento, ad effettuare l'intervento straordinario di che trattasi, nel rispetto delle previsioni dell'Art. 1 delle "Condizioni di espletamento del servizio", entro il limite di € 1.000,00, IVA compresa, da rideterminare a consuntivo.
- 3) La somma complessiva di € 1.000,00, è imputata al Titolo 2 - Missione 9 - Programma 4 - Capitolo 2842/1 <<Manutenzione straordinaria, ecc... Servizio Idrico Integrato e Servizi Connessi>> del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario corrente.
- 4) Di dare atto che alla liquidazione della spesa alla Soc. Coop. CO.GE.PA., si provvederà con successivo atto, ad intervento ultimato, previa redazione di apposito consuntivo di spesa ed emissione di fattura elettronica da parte della ditta incaricata.
- 5)-Di trasmettere copia della presente all' Ufficio Ragioneria, alla Soc. Coop. CO.GE.PA. e al Signor Sindaco – sede.

Il Funzionario Responsabile dell'Area
Patrimonio e Manutenzione
Attributario di Funzioni Dirigenziali
F.to P.E. Calogero SIRNA

COMUNE DI SINAGRA

Prov. di Messina

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267.

Lì, 11.10.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to GIUSEPPE FAZIO

COMUNE DI SINAGRA
Prov. di Messina

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'Addetto alle pubblicazioni,

A T T E S T A

Che la presente determinazione sarà pubblicata sull'Albo Pretorio on line istituito sul sito informatico istituzionale dell'Ente (art.32 legge n.69/2009 e art.12 L.R.n.5/2011) per quindici giorni consecutivi

dal 11.10.2018 al 26.10.2018

Dalla Residenza Comunale, lì , 11.10.2018

L'Addetto alle pubblicazioni
F.to Salvatore Giaimo

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Carmela Stancampiano

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE