

# COMUNE DI SINAGRA

*PROVINCIA DI MESSINA*

N. 3 del Reg.

Del 18.01.2018

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA PATRIMONIO E MANUTENZIONE**

OGGETTO	ADEGUAMENTO ORARIO LAVORATIVO N° 4 UNITA'                      CONTRATTISTI                      PERIODO GENNAIO/DICEMBRE 2018 - DETERMINAZIONI -
---------	--



# COMUNE DI SINAGRA

Piazza San Teodoro, 1 ~ 98069 Sinagra  
Telefono: 0941-594016 Fax: 0941-594372

**Provincia di Messina**

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DELL'AREA PATRIMONIO E MANUTENZIONE -  
UFFICIO PATRIMONIO**

**N. 3 del 18.01.2018**

**N. 15 Del 18.01.2018 Registro Generale**

**OGGETTO: ADEGUAMENTO ORARIO LAVORATIVO N° 4 UNITA'  
CONTRATTISTI PERIODO GENNAIO/DICEMBRE 2018 -  
DETERMINAZIONI -**

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciotto del mese di gennaio nel proprio ufficio

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

### PREMESSO:

- CHE con l'unità direttiva prot 789 del 18/01/2018, per il personale contrattista esterno, assegnato a questa area e nella stessa indicato è stata disposta l'integrazione oraria lavorativa nei termini dalla stessa risultanti, per un periodo di mesi dodici;
- Che da comunicazione informale dell'ufficio Ragioneria la spesa complessiva necessaria per l'integrazione suddetta per numero 4 unità lavorative categoria "A" e per mesi dodici ascende a complessive Euro 15.216,00;
- Che l'integrazione oraria relativa al periodo compreso tra l'1/01/2018 alla data di notifica del presente provvedimento alle unità lavorative interessate, sarà recuperata a richiesta dell'ufficio in relazione a specifiche esigenze correlate in particolare alle festività pasquali e al periodo estivo e ciò per ragioni di natura tecnico contabile;
- RITENUTO di provvedere in merito;
- VISTO il decreto del Ministero dell'Interno del 29/11/2017, con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario anno 2018/2020 è stato differito al 28/02/2018;
- VISTO il vigente Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con Legge Regionale 15.3.1963, n.16 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA la Legge n.142/90, così come recepita nella Regione Sicilia dalla Legge Regionale 11/12/1991, n.48, e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTE le LL.RR. n.23 del 07/09/1998 e n.30 del 23/12/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il Decreto Legislativo 18-Agosto-2000, N. 267
- VISTA la Determinazione del Sindaco n. 1 del 02/01/2018;
- VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

-VISTO lo Statuto Comunale;

## **DETERMINA**

- 1) Per quanto in premessa esposto le unità lavorative addette al servizio di spazzamento dei centri abitati e pulizia del Cimitero Comunale, per il periodo Gennaio/Dicembre 2018 effettueranno l'orario settimanale di lavoro nei termini di cui all'unità direttiva prot. 789/2018;
- 2) Dare atto che la integrazione anzidetta per il periodo Gennaio/Dicembre 2018, come da indicazione informale del responsabile di ragioneria comporta una spesa pari ad €.15.216,00;
- 3) La spesa di €. 15.216,00 è imputata al Titolo 1 - Missione 1 - Programma 11 - << retribuzione personale a tempo parziale contratti diritto privato >> del redigendo Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario anno 2018/2020 da approvarsi entro il 28/02/2018;
- 4) Di dare atto che la spesa di cui sopra rientra tra le categorie di cui all'Art. 163 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e all'art. 8 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- 5) Di dare atto che l'integrazione oraria relativa al periodo compreso tra l'1/01/2018 alla data di notifica del presente provvedimento alle unità lavorative interessate, sarà recuperata a richiesta dell'ufficio in relazione a specifiche esigenze correlate in particolare alle festività pasquali e al periodo estivo, e ciò per ragioni di natura tecnico contabile;
- 6) Di trasmettere copia della presente all'Ufficio di Ragioneria, per quanto di competenza, alle unità lavorative interessate addette ai servizi di riferimento, al Sig. Sindaco Sede, e ai componenti la rsu sede;

Il Funzionario Responsabile dell'Area  
Patrimonio e Manutenzione  
Attributario di Funzioni Dirigenziali  
F.to P.E. Sirna Calogero

# COMUNE DI SINAGRA

Prov. di Messina

## SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267.

Lì, 18.01.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to GIUSEPPE FAZIO

**COMUNE DI SINAGRA**

**Prov. di Messina**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'Addetto alle pubblicazioni,

**A T T E S T A**

Che la presente determinazione sarà pubblicata sull'Albo Pretorio on line istituito sul sito informatico istituzionale dell'Ente (art.32 legge n.69/2009 e art.12 L.R.n.5/2011) per quindici giorni consecutivi

dal 18.01.2018 al 02.02.2018

Dalla Residenza Comunale, lì , 18.01.2018

L'Addetto alle pubblicazioni  
F.to Maria Bonfiglio

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Carmela Stancampiano

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì

**IL SEGRETARIO COMUNALE**