COMUNE DI SINAGRA

PROVINCIA DI MESSINA

N. 16 del Reg.
Del 16.01.2023

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA PATRIMONIO E MANUTENZIONE

OGGETTO	SERVIZIO DI CONTROLLO E MANUTENZIONE PIATTAFORMA PER DISABILI PALAZZO SALLEO, VIA UMBERTO I° ED ASCENSORI SCUOLA MEDIA, VIA PIERSANTI MATTARELLA E SCUOLA ELEMENTARE CENTRO - CIG. Z6B334A37C - LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA KONE S.P.A. - PERIODO DAL 01/07/2022 AL 31/12/2022 -

COMUNE DI SINAGRA

Piazza San Teodoro, 1 ~ 98069 Sinagra
Telefono: 0941-594016 **Fax**: 0941-594372

Provincia di Messina

COPIA	DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA PATRIMONIO E MANUTENZIONE - UFFICIO PATRIMONIO

N. 16 del 16.01.2023
N. 29 Del 16.01.2023 Registro Generale

OGGETTO:	SERVIZIO DI CONTROLLO E MANUTENZIONE PIATTAFORMA PER DISABILI PALAZZO SALLEO, VIA UMBERTO I° ED ASCENSORI SCUOLA MEDIA, VIA PIERSANTI MATTARELLA E SCUOLA ELEMENTARE CENTRO - CIG. Z6B334A37C - LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA KONE S.P.A. - PERIODO DAL 01/07/2022 AL 31/12/2022 -

L'anno duemilaventitre, il giorno sedici del mese di gennaio nel proprio ufficio

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso:

- CHE con atto n° 57 del 04/05/2018, esecutivo, la Giunta Municipale deliberò:

<<1) Di approvare la relazione di perizia in premessa specificata, n° 4575 del 17/04/2018, redatta dall'ufficio Patrimonio/Manutenzione concernente il "Servizio di Controllo e Manutenzione Piattaforma per Disabili Palazzo Salleo Via Umberto I° ed Ascensore Scuola Media Via P. Mattarella e Scuola Elementare Centro", che prevede una spesa complessiva di € 10.835,00, I.V.A. ed eventuali necessità impreviste comprese, riferita per il periodo contrattuale di anni 3 (Tre).

2) Di assegnare al Responsabile dell'Area Patrimonio/Manutenzione per le necessità di riferimento la suddetta somma di € 10.835,00.

3) Di dare atto che al finanziamento della spesa di cui sopra si farà fronte con fondi del Bilancio Comunale.

4) Di dare atto altresì, che alle successive procedure per l'effettuazione del servizio di che trattasi, provvederà il Responsabile del Servizio.

5) Di trasmettere copia della presente agli Uffici Ragioneria e Patrimonio/Manutenzione – loro sedi.>>

- CHE con provvedimento Dirigenziale n. 37 del 13/06/2018, si è deciso:

<<1) -Di procedere alla scelta del contraente per l'affidamento del servizio di "Controllo e Manutenzione Piattaforma per Disabili, Palazzo Salleo, Via Umberto I° ed Ascensori Scuola Media, Via Piersanti Mattarella e Scuola Elementare Centro", mediante affidamento diretto ad operatore idoneo e di fiducia, secondo le previsioni del "D. Lgs. 50/2016, come modificato ed integrato con il D.Lgs 56/2017, art. 36, comma 2, lettera a)", in base al prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara, previa richiesta di offerta ai fini di una valutazione comparativa, a più operatori economici operanti nel settore.

2)-Di dare atto che la spesa complessiva necessaria - per il periodo contrattuale di anni 3 - pari ad € 10.835,00 , I.V.A. compresa, è imputata ai seguenti codici di bilancio:

Per € 3.611,67	**Al Titolo 1 - Missione 1 - Programma 2 - Capitolo 82/01 <<Spese Generali Amministrazione>>**
Per € 3.611,67	**Al Titolo 1 - Missione 4 - Programma 2 - Capitolo 734/01 <<Spese Funzionamento Istruzione Media>>**
Per € 3.611,67	**Al Titolo 1 - Missione 4 - Programma 2 - Capitolo 692/01 <<Spese Funzionamento Istruzione Elementare>>**

dei rispettivi bilanci di previsione di competenza ed ipotizzando l'avvio del servizio dal 15 settembre 2018 e precisamente così come segue:

- **per € 451,46 anno 2018;**
- **per € 3.611,67 anno 2019;**
- **per € 3.611,67 anno 2020;**
- **per € 3.160,20 anno 2021.**

3)-Di dare atto ancora, che la spesa di cui sopra rientra tra le categorie di cui all'art. 163 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e all'art 8 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

4)-Di dare atto altresì, che:

- **Il mancato affidamento dell'intervento in oggetto, espone l'Ente al mancato assolvimento di precisi obblighi in materia di prevenzione sotto il profilo della sicurezza e del superamento delle barriere architettoniche;**
- **Si farà luogo agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n° 136 del 13/08/2010, relativamente ai pagamenti discendenti in seguito all'affidamento del servizio di che trattasi;**
- **Dell'acquisizione del Codice Identificativo Gara CIG: Z1723B1FD1;**
- **La presente sarà pubblicata:**
  - **per 15 gg. consecutivi all'A.P. On-Line dell'Ente;**
  - **nella sezione apposito del sito istituzionale entro giorni 7 dalla pubblicazione all'A.P. dell'atto integrale, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. 11/2015).**

5)-Di approvare gli uniti schemi per la richiesta di disponibilità di offerta e dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici cui sarà fatta richiesta di offerta ai fini di una valutazione comparativa per l'affidamento diretto del servizio di che trattasi.

6)-Di trasmettere copia della presente all'ufficio Ragioneria e al Sig. Sindaco, per quanto di rispettiva competenza. >>

- CHE con provvedimento Dirigenziale n° 64 del 30/07/2018, si è deciso:

<<1) Dare atto del verbale di comparazione per l'affidamento diretto del servizio di "controllo e manutenzione piattaforma per disabili palazzo Salleo, via Umberto I° ed ascensori scuola media, via Piersanti Mattarella e scuola elementare Centro", pubblicato all'A.P. on-line dal 13/07/2018 al 20/07/2018, senza seguito di ricorsi e/o reclami, dal quale si evince che l'unica ditta che ha fatto pervenire dichiarazione di disponibilità ad accettare l'affidamento diretto e di offerta tra le 7 (sette) cui è stata fatta richiesta ed in uniformità alle prescrizioni di cui alla lettera di richiesta di disponibilità, ai fini dell'affidamento del servizio di che trattasi, è la ditta KONE S.P.A., via Figino, 41 – 20016 – PERO (MI) – P.IVA: 12899760156, che ha offerto il ribasso del 29,47% da applicarsi sull'importo soggetto a ribasso di €. 6.412,50, oltre €. 337,50, per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e così per complessivi €. 4.860,24, oltre IVA, in totale €. 5.929,49, per l'espletamento per anni tre del servizio di riferimento;

2) Conseguentemente affidare direttamente alla ditta KONE S.P.A., via Figino n° 41 – 20016 – PERO (MI) – P.IVA:12899760156, il servizio di "controllo e manutenzione piattaforma per disabili palazzo Salleo, via Umberto I° ed ascensori scuola media, via Piersanti Mattarella e scuola elementare Centro", per anni tre, per l'importo complessivo di €. 4.860,24, oltre IVA, in totale €. 5.929,49;

3) Dare atto che in relazione al suddetto affidamento diretto il quadro di spesa risulta come di seguito rimodulato:

a) Importo del servizio per anni tre al netto del ribasso d'asta		**€. 4.860,24**
b) Somme a disposizione:		
Per IVA 22% su A)	**€. 1.069,25**	
Economie per ribasso d'asta	**€. 1.889,76**	
IVA su economie ribasso d'asta	**€. 415,75**	
Per eventuali necessità a chiamata a forfait	**€. 2.000,00**	
Per verifiche biennali da parte di organismi abilitati	**€. 600,00**	
Totale	**€. 5.974,76**	**€. 5.974,76**
	Tornano	**€. 10.835,00**

E che la somma per ribasso d'asta e minore aliquota IVA costituiscono economie per l'importo di €. 2.305,51, rispetto all'impegno assunto con propria determinazione n° 37 del 13/06/2018;

4) Di dare atto che in dipendenza di quanto sopra, le economie effettive realizzate risultano essere pari ad €. 2.305,51 (€. 1.889,76 + €. 415,75];

5) Di dare atto che la spesa complessiva necessaria - per il periodo contrattuale di anni 3 - pari ad € 8.529,49 , I.V.A. compresa, è imputata ai seguenti codici di bilancio:

Per €. 2.843,17	**Al Titolo 1 - Missione 1 - Programma 2 - Capitolo 82/01 <<Spese Generali Amministrazione>>**
Per €. 2.843,16	**Al Titolo 1 - Missione 4 - Programma 2 - Capitolo 734/01 <<Spese Funzionamento Istruzione Media>>**
Per € 2.843,16	**Al Titolo 1 - Missione 4 - Programma 2 - Capitolo 692/01 <<Spese Funzionamento Istruzione Elementare>>**

dei rispettivi bilanci di previsione di competenza ed ipotizzando l'avvio del servizio dal 15 settembre 2018 e precisamente così come segue:

- **per €. 451,47 anno 2018;**
- **per €. 2.843,16 anno 2019;**
- **per €. 2.843,16 anno 2020;**
- **per €. 2.391,70 anno 2021.**

6) Di dare atto che la spesa di cui sopra rientra tra le categorie di cui all'Art. 163 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e all'art. 8 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

7) Di dare atto che le motivazioni relative al ricorso all'affidamento diretto, sono quelle riportate nella premessa narrativa;

8) Di dare atto che successivamente alla formalizzazione della presente si provvederà alla pubblicazione di avviso delle motivazioni, in sintesi, che hanno condotto alla scelta dell'affidatario del contratto, sul sito web dell'Ente e all'A.P. on-line;

9) Di dare atto che alla presente sarà data pubblicità nei modi e nelle forme di legge;

10) Di dare atto che alla presente previa sottoscrizione delle parti unitamente al csa posto a base della richiesta di disponibilità all'affidamento diretto sarà attribuita valenza contrattuale;

11) Di trasmettere copia della presente all'Ufficio Ragioneria - sede, al signor Sindaco – sede - e alla ditta affidataria.>>

- Visto il contratto (sottoscrizione determina dirigenziale e condizioni di espletamento del servizio) del 06/09/2018 con il quale si è affidato alla ditta KONE S.P.A., con sede in Pero (MI), via Figino, 41, P.IVA: 12899760156, il servizio suddetto per anni tre per l'importo di €. 4.860,24, oltre IVA, in totale €. 5.929,49, al netto del ribasso del 29,47%, offerto in sede di gara;
- Dato atto che i rapporti tra il Comune e la ditta aggiudicataria per lo svolgimento del servizio in questione sono regolati da apposito regolamento delle condizioni di espletamento del servizio e che la durata è pari ad anni tre, dalla data di decorrenza della relativa consegna, a partire dal 10/09/2018 per gli impianti della scuola media e piattaforma palazzo Salleo e dal 10/10/2018 per l'impianto della scuola elementare Centro, con scadenza al 10/09/2021 e 10/10/2021, giusto verbale di consegna del servizio del 06/09/2018;

- VISTA la nota Prot. n° 10394 del 31/08/2021, con la quale alla Ditta KONE SPA è stata fatta richiesta di ripetizione del servizio per ulteriori anni tre, ai sensi dell'art. 63, comma 5 del D.Lgs n° 50 del 18 Aprile 2016 e da ultimo con la legge di conversione del decreto semplificazioni n. 120 dell'11/09/2021, alle medesime condizioni di quello in corso;
- VISTA la nota di riscontro del 31/08/2021 registrata al protocollo dell'Ente al n° 10460 del 01/09/2021, con la quale la ditta KONE SPA ha esplicitato la propria disponibilità a dare prosecuzione al servizio di manutenzione di riferimento per ulteriori anni tre alle stesse condizioni contrattuali presenti nel contratto in corso stipulato in data 06/09/2018;
- DATO ATTO che il ricorso a tale facoltà comporta per il periodo di ripetizione ipotizzato, ossia anni 3 fino al 10/09/2024 e 10/10/2024 una spesa di €. 5.929,49, IVA compresa, per il pagamento dei corrispettivi alla ditta KONE SPA;
- CHE per la ripetizione del contratto in argomento per anni tre è stato generato il seguente CIG: Z6B334A37C, sulla piattaforma ANAC;
- CHE con Delibera della Giunta Comunale. n° 121 del 29/09/2021, esecutiva, si è deciso:

<<Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

deliberi:

1) **Di prendere atto della nota prot. 10394 del 31/08/2021, con la quale alla Ditta KONE SPA è stata fatta richiesta di ripetizione del servizio per ulteriori anni tre, ai sensi dell'art. 63, comma 5 del D.Lgs n° 50 del 18 Aprile 2016 e da ultimo con la legge di conversione del decreto semplificazioni n. 120 dell'11/09/2021, alle medesime condizioni di quello in corso;**
2) **Di prendere atto della nota di riscontro del 31/08/2021 registrata al protocollo dell'Ente al n° 10460 del 01/09/2021, con la quale la ditta KONE SPA ha esplicitato la propria disponibilità a dare prosecuzione al servizio di manutenzione di riferimento per ulteriori anni tre alle stesse condizioni contrattuali presenti nel contratto in corso stipulato in data 06/09/2018 e che la somma a tanto necessaria ascende ad €. 5.929,49, IVA compresa;**
3) **Di incaricare il Responsabile dell'Area Pianificazione Urbanistica Edilizia Privata, Lavori Pubblici / Area Patrimonio e Manutenzione all'espletamento di tutti i successivi adempimenti gestionali di competenza;**
4) **Di assegnare per le finalità di cui in premessa al succitato Responsabile la somma complessiva di €. 5.929,49;**
5) **Di dare atto che la spesa per l'indispensabile ed importante servizio in argomento rientra fra quelle previsti dall'art. 163 comma 2 del TUEL (nel caso di gestione provvisoria), anche al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali gravi all'Ente (nella fattispecie salvaguardia del patrimonio comunale);**
6) **Di dare atto che al successivo impegno di spesa e a quanto connesso si farà fronte con successivo atto del Responsabile di Area incaricato;>>**

- CHE con Determina Dirigenziale n°230 del 06/10/2021, si è deciso:

<<Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

1) **Di impegnare, per le finalità di cui in premessa, la somma di € 5.929,49, IVA compresa, per la ripetizione del servizio di "controllo e manutenzione piattaforma per disabili palazzo Salleo, via Umberto I° ed ascensori scuola media, via Piersanti Mattarella e scuola elementare Centro", per anni tre, con la ditta affidataria del servizio KONE SPA fino al 10/09/2024, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;**
2) **Di affidare alla ditta KONE SPA la ripetizione del servizio di che trattasi fino 10/09/2024, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs. n° 50 del 18 Aprile 2016, e ss.mm.ii., alle stesse condizioni contrattuali presenti nel precedente contratto e con l'applicazione del ribasso d'asta offerto in sede di gara;**
3) **Di dare atto che la spesa di €. 5.929,49, trova copertura al codice di bilancio:**

Per €. 1.976,50	**Al Titolo 1 - Missione 1 - Programma 2 - Capitolo 83/1 <<Spese Generali Amministrazione>>**
Per €. 1.976,50	**Al Titolo 1 - Missione 4 - Programma 2 - Capitolo 735/1 <<Spese Funzionamento Istruzione Media>>**
Per € 1.976,50	**Al Titolo 1 - Missione 4 - Programma 2 - Capitolo 693/1 <<Spese Funzionamento Istruzione Elementare>>**

dei rispettivi bilanci di previsione di competenza e precisamente così come segue:

- **per €. 603,99 anno 2021;**
- **per €. 1.976,50 anno 2022;**
- **per €. 1.976,50 anno 2023;**
- **per €. 1.372,50 anno 2024.**

4) **Di dare che la spesa per l'indispensabile ed importante servizio in argomento rientra fra quelle previsti dall'art. 163 comma 2 e 5 del TUEL (nel caso di gestione provvisoria), anche al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali gravi all'Ente (nella fattispecie salvaguardia del patrimonio comunale);**
5) **Di dare atto che per la ripetizione del contratto in argomento è stato generato il seguente CIG: Z6B334A37C, sulla piattaforma ANAC;**
6) **Di dare atto, ancora che nel provvedimento dirigenziale n. 64 del 30/07/2018 di affidamento del servizio erano state impegnate ulteriori somme per eventuali necessità a corpo pari ad €. 2.000,00 e per verifiche biennali da parte di organismi abilitati €. 600,00, che non sono stati spesi, e che potranno essere utilizzati per tale scopo con il presente affidamento;**
7) **Di dare atto che alla presente previa sottoscrizione digitale delle parti sarà attribuita valenza contrattuale, previo scambio per corrispondenza elettronica certificata;**

8) **Di trasmettere copia della presente all'Ufficio Ragioneria - sede, al signor Sindaco – sede - e alla ditta affidataria.>>**

- Di dare atto che alla suddetta determina dirigenziale 230/2021 è stata data valenza contrattuale;
- Dato Atto delle verifiche del DURC della Ditta KONE spa - prot. INAIL 34902086 del 05/10/2022 con scadenza validità al 02/02/2023;
-VISTA la fattura n. 0094771101 del 30/12/2022, della ditta KONE spa, dell'importo di Euro 988,20, IVA compresa, relativa al servizio prestato dal 01/07/2022 al 31/12/2022;

-RITENUTO di provvedere in merito;

-VISTO il vigente Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con Legge Regionale 15.3.1963, n.16 e successive modifiche ed integrazioni;

-VISTA la Legge n.142/90, così come recepita nella Regione Sicilia dalla Legge Regionale 11/12/1991, n.48, e successive modifiche ed integrazioni;

-VISTO il D.P.R. 633/72 – art. 17 ter;

-VISTE le LL.RR. n.23 del 07/09/1998 e n.30 del 23/12/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

-VISTA la Determinazione del Sindaco n° 3 del 04/01/2023;

-VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

-VISTO lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono integralmente riportati:

1) Di liquidare e pagare alla ditta KONE spa, con sede in PERO (MI), via Figino, 41 – P.IVA: 12899760156, affidataria della gestione del servizio di controllo e manutenzione piattaforma per disabili palazzo Salleo via Umberto I° - ascensore scuola media via P.S. Mattarella ed ascensore scuola elementare Centro, la somma netta di €. 810,00, in totale €. 988,20, IVA compresa, a saldo della fattura n. 0094771101 del 30/12/2022, per il periodo dal 01/07/2022 al 31/12/2022, mediante accredito come da fattura;
2) La spesa di €. 988,20, è stata impegnata con determina dirigenziale n° 230 del 06/10/2021;
3) Con riferimento alle vigenti disposizioni in materia di privacy alla copia che sarà pubblicata all'A.P. non sarà allegato alcun documento;
4) La presente Determinazione viene trasmessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art.35 del Regolamento Comunale di Contabilità, alla Ragioneria Comunale per i conseguenti adempimenti

Il Responsabile dell'Area Patrimonio e Manutenzione
F.to Geom. Giuseppe FRANCHINA

COMUNE DI SINAGRA

Prov. di Messina

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'Addetto alle pubblicazioni,

A T T E S T A

Che la presente determinazione sarà pubblicata sull'Albo Pretorio on line istituito sul sito informatico istituzionale dell'Ente (art.32 legge n.69/2009 e art.12 L.R.n.5/2011) per quindici giorni consecutivi

dal 17.01.2023 al 01.02.2023

Dalla Residenza Comunale, lì, 17.01.2023

L'Addetto alle pubblicazioni
F.to Maria Bonfiglio

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Pietro Currao

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE