

COMUNE DI SINAGRA

PROVINCIA DI MESSINA

N. 196 del Reg.

Del 20.08.2021

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA PIANIFICAZIONE URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA E LLPP

OGGETTO	RIPRISTINO FUNZIONALITA' MEDIANTE SOSTITUZIONE DI N. 1 CLIMATIZZATORE PER L'UFFICIO PROTOCOLLO UBICATO NEL PALAZZO MUNICIPALE DI PIAZZA S. TEODORO - ESECUZIONE INTERVENTO STRAORDINARIO - CIG:Z203269F58 - CONSUNTIVO DI SPESA - LIQUIDAZIONE -
---------	--



COMUNE DI SINAGRA

Piazza San Teodoro, 1 ~ 98069 Sinagra
Telefono: 0941-594016 Fax: 0941-594372

Provincia di Messina

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DELL'AREA PIANIFICAZIONE URBANISTICA
EDILIZIA PRIVATA E LLPP - UFFICIO
URBANISTICA**

N. 196 del 20.08.2021

N. 330 Del 20.08.2021 Registro Generale

**OGGETTO: RIPRISTINO FUNZIONALITA' MEDIANTE SOSTITUZIONE DI N. 1
CLIMATIZZATORE PER L'UFFICIO PROTOCOLLO UBICATO NEL
PALAZZO MUNICIPALE DI PIAZZA S. TEODORO - ESECUZIONE
INTERVENTO STRAORDINARIO - CIG:Z203269F58 -
CONSUNTIVO DI SPESA - LIQUIDAZIONE -**

L'anno duemilaventuno, il giorno venti del mese di agosto nel proprio ufficio

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO:

- CHE con delibera G.M. n° 56 del 04/05/2018, si è deciso:
 - <<1) Di approvare, per quanto sopra esposto, la perizia prot. n. 4554 del 16/04/2018, redatta dall'ufficio Patrimonio/Manutenzione relativa al "SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI RISCALDAMENTO – CONDIZIONAMENTO E IMPIANTI ANTINCENDIO EDIFICI SCOLASTICI E IMPIANTI ELETTRICI E CONDIZIONAMENTO UFFICI E SERVIZI COMUNALI – IMPIANTO ANTINCENDIO P.I.M.", che prevede una spesa complessiva di € 14.703,32, I.V.A. compresa, riferita per il periodo contrattuale di anni 3 (Tre).
 - 2) Di dare atto che al finanziamento della spesa di cui sopra si farà fronte con fondi del Bilancio Comunale.
 - 3) Di dare atto, ancora, che al successivo impegno di spesa e a quant'altro connesso per l'effettuazione del servizio di cui sopra, si farà fronte con successivi atti del Responsabile del Servizio.
 - 4) Di trasmettere copia della presente agli Uffici Ragioneria e Patrimonio/Manutenzione – loro sedi.>>
- CHE con provvedimento dirigenziale n° 40 del 14/06/2018, si è deciso:
 - <<1) Di approvare integralmente la premessa;
 - 2) Di indire una gara d'appalto per l'affidamento del servizio di "MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI – RISCALDAMENTO – CONDIZIONAMENTO E IMPIANTI ANTINCENDIO EDIFICI SCOLASTICI E IMPIANTI ELETTRICI E CONDIZIONAMENTO UFFICI E SERVIZI COMUNALI – IMPIANTO ANTINCENDIO P.I.M." - a procedura negoziata secondo le previsioni del D.Lgs. n. 50/2016 e successivo D. Lgs. 56/2017 - con il criterio del minor prezzo art. 95 c.4 D. Lgs. 50/2016 e successivo D. Lgs. 56/2017 - secondo quanto indicato negli Atti di Gara;

- 3) Di stabilire che si procederà all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida e che l'Amministrazione si riserva in ogni caso di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;
- 4) Di approvare gli allegati schemi:
- Schema avviso pubblico esplorativo;
 - Fac - simile istanza di partecipazione;
 - Schema di contratto.
- 5) Di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto;
- 6) Di dare atto che con successivo atto si provvederà all'approvazione della lettera di invito e relativi allegati;
- 7) L'avviso sarà pubblicato all'Albo pretorio on - line, sul profilo del Comune di Sinagra e sulla piattaforma Asmecomm per la durata di quindici giorni;
- 8) Di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- 9) La complessiva spesa di € 14.703,32, è imputata ai seguenti capitoli dei rispettivi bilanci di previsione di competenza ed ipotizzando l'avvio del servizio dall'1/8/2018 e precisamente così come segue:

€	al Titolo <u>1</u> - Missione <u>1</u> - Programma <u>2</u> - Cap. n. <u>82/01</u> « <u>spese generali Amministrazione</u> » di cui:
5.882,71	€ 817,03 - anno 2018; € 1.960,91 - anno 2019; € 1.960,91 - anno 2020; € 1.143,86 - anno 2021.
2.940,20	al Titolo <u>1</u> - Missione <u>4</u> - Programma <u>2</u> - Cap. n. <u>734/01</u> - « <u>spese funzionamento istruzione media</u> » di cui: € 408,36 - anno 2018; € 980,07 - anno 2019; € 980,07 - anno 2020; € 571,70 - anno 2021.
2.940,20	al Titolo <u>1</u> - Missione <u>4</u> - Programma <u>2</u> - Cap. n. <u>734/01</u> - « <u>spese funzionamento scuola materna</u> » di cui: € 408,36 - anno 2018; € 980,07 - anno 2019; € 980,07 - anno 2020; € 571,70 - anno 2021.
2.940,20	al Titolo <u>1</u> - Missione <u>4</u> - Programma <u>2</u> - Cap. n. <u>692/01</u> - « <u>spese funzionamento istruzione elementare</u> » di cui: € 408,36 - anno 2018; € 980,07 - anno 2019; € 980,07 - anno 2020; € 571,70 - anno 2021.

- 10) Di dare atto che la spesa di cui sopra rientra tra le categorie di cui all'Art. 163 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e all'art. 8 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- 11) Di recepire nello schema di contratto, l'obbligo per l'aggiudicatario di provvedere al pagamento del corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite a favore di Asmel Consortile soc. cons. ar.l., fissato nella misura dell' 1% oltre IVA, sull'importo a base di gara, pari ad € 120,51;
- 12) Di obbligarsi:
- prima della stipulazione del contratto, a verificare che l'aggiudicatario abbia provveduto al pagamento del corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite a favore di Asmel Consortile soc. cons. a r.l., come stabilito al precedente punto;
 - nel caso l'aggiudicatario non abbia provveduto al pagamento del corrispettivo in favore di Asmel consortile, di cui al punto precedente, a decurtare detto importo dal primo acconto dovuto all'aggiudicatario e provvedere alla liquidazione in favore di Asmel Consortile soc. cons. a r.l.;
- 13) Di impegnarsi a trasmettere tempestivamente all' Asmel Consortile soc. cons. a r.l. la proposta di aggiudicazione e la successiva determinazione di aggiudicazione e tutti gli atti afferenti la conclusione della procedura di gara;

- 14) Di provvedere agli adempimenti previsti dal Decreto Legislativo n. 50/2016 e successivo Decreto Legislativo 56/2017 per quanto di rispettiva competenza;
- 15) Di trasmettere il presente provvedimento all'Asmel Consortile soc. cons. a r.l. per il seguito di competenza;
- 16) Di dare atto che secondo le previsioni del D. Lgs.50/2016 e successivo D. Lgs.56/2017 lo scorporo della spesa di personale è tale solo per l'eventuale valutazione di offerta anomala.>>

- CHE con ulteriore provvedimento dirigenziale n° 66, del 01/08/2018, si è deciso:

- <<1) Di approvare per quanto in premessa esposto, gli uniti schemi di lettera di invito e allegati da inviare agli operatori da invitare alla procedura negoziata giusta documentazione in atti dell'ufficio che sarà pubblicata in uno al verbale di gara della relativa procedura che sarà successivamente espletata;
- 2) Di dare atto che la presente è finalizzata alla approvazione degli atti di cui al punto sub 1) e che la spesa risulta impegnata con il proprio provvedimento n. 40 del 14/06/2018;
 - 3) Di dare atto, che con successivi provvedimenti all'espletamento della procedura negoziata si provvederà agli adempimenti consequenziali;
 - 4) Di stabilire che si procederà all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida e che l'amministrazione si riserva in ogni caso di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;
 - 5) Di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto;
 - 6) Di approvare la Lettera d'invito con i relativi allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
 - 7) Di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 - 8) Di provvedere alla pubblicazione sul profilo del Committente e su quello della Centrale di Committenza dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni dei concorrenti dalla procedura di affidamento entro due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120, comma 2-bis del codice del processo amministrativo e del comma 1 del citato art. 29 del d.lgs. 50/2016.
 - 9) Di recepire nello schema di contratto, l'obbligo per l'aggiudicatario di provvedere al pagamento del corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite a favore di ASMEL consortile S.c. a r.l., fissato nella misura dell'1 % oltre IVA, sull'importo a base di gara pari ad € 12.051,90 oltre iva, corrispondente a € 120,52 oltre IVA Di obbligarsi, prima della stipulazione del contratto, a verificare che l'aggiudicatario abbia provveduto al pagamento del corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite a favore di ASMEL consortile S.c. a r.l. come stabilito al precedente punto;
 - 10) Di obbligarsi, nel caso l'aggiudicatario non abbia provveduto al pagamento del corrispettivo in favore di Asmel consortile, di cui al punto precedente, a decurtare detto importo dal primo acconto dovuto all'aggiudicatario e provvedere alla liquidazione in favore di Asmel consortile;
 - 11) Di impegnarsi a trasmettere tempestivamente alla ASMEL consortile S.c.a r.l. la proposta di aggiudicazione e la successiva determina di aggiudicazione e tutti gli atti afferenti la conclusione della procedura di gara;
 - 12) Di provvedere agli adempimenti previsti dall'art. 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016 per quanto di rispettiva competenza;
 - 13) Di trasmettere il presente provvedimento alla ASMEL Consortile S.c.a r.l. per il seguito di competenza;
 - 14) Di dare mandato al Responsabile Unico del Procedimento, P.E. Sirna Calogero di provvedere a tutti gli atti consequenziali.>>

- CHE con ulteriore provvedimento dirigenziale n° 101, del 04/10/2018, si è deciso:

- <<1)-Dare atto dell'unito verbale di gara redatto in data 05/09/2018, dal quale risulta che è stata dichiarata provvisoriamente aggiudicataria del servizio di manutenzione impianti elettrici – riscaldamento – condizionamento e impianti antincendio edifici scolastici e impianti elettrici e condizionamento uffici e servizi comunali – impianto antincendio PIM, la ditta S.I.E.L. sas di Bonfiglio C. & C., c/da Zigale – 98069 – Sinagra (ME) - P.iva:01690230832, con il ribasso del 24,00% da applicarsi sull'importo soggetto a ribasso di €. 11.449,30, oltre ad €. 602,60, per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e così per complessivi €. 9.304,07, oltre IVA, in totale €. 11.350,97, per l'espletamento per anni tre del servizio di riferimento, con una economia di €. 3.352,35, rispetto all'impegno assunto con propria determinazione n° 40 del 14/06/2018;
- 2)-Dare atto conseguentemente che resta definitivamente aggiudicato alla ditta S.I.E.L. sas di Bonfiglio C. & C., c/da Zigale – 98069 – Sinagra (ME) - P.iva:01690230832, il servizio di manutenzione impianti elettrici – riscaldamento – condizionamento e impianti antincendio

edifici scolastici e impianti elettrici e condizionamento uffici e servizi comunali – impianto antincendio PIM, per anni tre, per l'importo complessivo di €. 9.304,07, oltre IVA, in totale €. 11.350,97;

3) Di dare atto che la spesa di €. 11.350,97, trova copertura sull'impegno di spesa n° 40 del 14/06/2018;

4)-Dare atto che all'aggiudicatario è fatto obbligo di provvedere al pagamento del corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite a favore di ASMEL consortile S.c.a.r.l., fissato nella misura dell'1% oltre IVA, sull'importo a base di gara corrispondente ad € 12.051,90 oltre iva, pari ad €. 120,52 oltre iva;

5)-Trasmettere copia della presente:

- all'Ufficio Ragioneria – sede;
- Al sig. Sindaco – sede;
- Alla ditta aggiudicataria S.I.E.L. sas di Bonfiglio C. & C., con sede in Sinagra (ME), c/da Zigale;
- Ad ASMEL Consortile S.c.a r.l.>>

-VISTO il contratto del 15/11/2018, (sottoscrizione scrittura privata), con il quale si è affidato alla ditta SIEL sas, con sede in Sinagra (ME), c/da Zigale, 22, Partita IVA 01690230832, il servizio suddetto per l'importo netto di €. 9.304,07, oltre IVA, al netto del ribasso del 24,00% offerto in sede di gara;

-DATO ATTO ancora che i rapporti tra il Comune e la ditta aggiudicataria per lo svolgimento del servizio in questione sono regolati da apposito Capitolato Speciale d'Appalto e che la durata di tale rapporto è pari ad anni tre, dalla data di decorrenza della relativa consegna, fissata al 16/11/2018 con scadenza al 16/11/2021;

- DATO ATTO che con propria nota prot. 8626 del 02/07/2021 è stata rappresentata la necessità dell'esecuzione di un intervento manutentorio straordinario di ripristino funzionalità mediante sostituzione di n. 1 condizionatori per l'ufficio protocollo, dalla quale si evince che per la necessità suddetta, necessita una spesa di €. 1.112,64, IVA compresa;

- CHE con delibera G.M. n° 90 del 07/07/2021, si è deciso:

<<1) Di prendere atto della nota Protocollo n. 8626 del 02/07/2021, in atti, con la quale il Responsabile dell'Area Pianificazione Urbanistica Edilizia Privata e Lavori Pubblici / Area Patrimonio e Manutenzione ha quantificato in €.1.112,64 IVA compresa, la somma necessaria per l'effettuazione di un intervento straordinario ed urgente per il ripristino funzionalità, mediante sostituzione n°1 climatizzatore per l'Ufficio Protocollo ubicato nel Palazzo Municipale di Piazza S. Teodoro;

2) Di incaricare il Responsabile dell'Area Pianificazione Urbanistica Edilizia Privata, Lavori Pubblici / Area Patrimonio e Manutenzione all'espletamento di tutti i successivi adempimenti gestionali di competenza;

3) Di assegnare per le finalità di cui in premessa al succitato Responsabile la somma complessiva di €. 1.112,64;

4) Di dare atto che al finanziamento della spesa di cui sopra si farà fronte con fondi del Bilancio di Previsione 2021/2023, in corso di predisposizione;

5) Di dare atto che ad intervento ultimato sarà predisposto a cura del Responsabile in parola il consuntivo finale, decurtato della percentuale di ribassa offerto dalla Ditta affidataria del servizio in questione in sede di gara;

6) Di dare atto che la spesa per l'importante e indispensabile intervento di sostituzione, sopra indicato rientra altresì fra quelle previste dall'art. 163 comma 1 e 3 del TUEL (nel caso di esercizio provvisorio), anche al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

7) Di dare atto che al successivo impegno di spesa e a quanto connesso si farà fronte con successivo atto del Responsabile di Area incaricato;

8) Di dichiarare l'adottanda deliberazione immediatamente esecutiva stante l'urgenza dell'intervento di riferimento.>>.

- CHE con determina dirigenziale n. 151 del 09/07/2021, si è deciso:

<<Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

1) Di impegnare la somma di €. 1.112,64, IVA compresa, per l'esecuzione di INTERVENTO STRAORDINARIO URGENTE PER IL RIPRISTINO FUNZIONALITA' MEDIANTE SOSTITUZIONE DI N. 1 CLIMATIZZATORE PER L'UFFICIO PROTOCOLLO UBICATO NEL PALAZZO MUNICIPALE DI PIAZZA S. TEODORO

2) Di autorizzare la Ditta "SIEL sas" con sede in Sinagra (ME), c/da Zigale, 22, affidataria del Servizio di "Manutenzione impianti – elettrico – riscaldamento – condizionamento e impianti antincendio – edifici scolastici e impianti – elettrico e condizionamento – uffici e servizi comunali – impianto antincendio P.I.M.", ad effettuare l'intervento di che trattasi;

3) La somma complessiva di €. 1.112,64, è imputata al Titolo 2 - Missione 1 - Programma 11 - Capitolo 2524/1 - << lavori manutenzione straordinaria, ecc. beni patrimoniali>> del redigendo Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario anno 2021/2023, in corso di formazione;

- 4) Di dare atto che la spesa per l'importante e indispensabile intervento di sostituzione, sopra indicato rientra altresì fra quelle previste dall'art. 163 comma 1 e 3 del TUEL (nel caso di esercizio provvisorio), anche al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
- 5) Di dare atto che per l'esecuzione dell'intervento straordinario è stato generato il seguente CIG:Z203269F58, sulla piattaforma ANAC;
- 6) Di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo atto, ad intervento ultimato previa redazione di regolare consuntivo di spesa ed emissione di regolare fattura elettronica da parte della ditta incaricata;
- 7) Di trasmettere copia della presente all'Ufficio Ragioneria per quanto di competenza.>>
 - DATO ATTO che essendosi ultimato l'intervento straordinario di che trattasi, si è redatto l'unito consuntivo dal quale si evince la spesa netta di Euro 912,00, oltre IVA in totale Euro 1.112,64;
 - VISTA la fattura n. 7_21 del 07/08/2021 della ditta esecutrice dell'intervento, Siel sas di Bonfiglio C. & C., dell'importo di Euro 1.112,64, IVA compresa;
 - DATO ATTO delle verifiche del DURC della ditta Siel sas di Bonfiglio C. & C. - prot. INAIL 28291581 del 07/07/2021 con scadenza al 04/11/2021;
 - RITENUTO di provvedere in merito;
 - VISTO il vigente Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con Legge Regionale 15.3.1963, n.16 e successive modifiche ed integrazioni;
 - VISTA la Legge n.142/90, così come recepita nella Regione Sicilia dalla Legge Regionale 11/12/1991, n.48, e successive modifiche ed integrazioni;
 - VISTO il D.P.R. 633/72 – art. 17 ter;
 - VISTE le LL.RR. n.23 del 07/09/1998 e n.30 del 23/12/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
 - VISTA la Determinazione del Sindaco n° 14 del 03/07/2019;
 - VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;
 - VISTO lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) Dare atto del consuntivo di spesa, in atti dell'ufficio, relativo all'intervento straordinario in oggetto dell'importo netto di €. 912,00, oltre IVA, in totale €. 1.112,64;
- 2) Di liquidare e pagare alla ditta SIEL sas di Bonfiglio C. & C., con sede in Sinagra, c/da Zigale, 22 – P.IVA: 01690230832, esecutrice dell'intervento straordinario di sostituzione di n. 1 climatizzatore nell'ufficio protocollo ubicato nel palazzo municipale di piazza S. Teodoro, la somma netta di €. 912,00, in totale €. 1.112,64, IVA compresa, a saldo della fattura n. 7_21 del 07/08/2021, mediante accredito come da fattura;
- 3) La spesa di €. 1.112,64, è imputata al Titolo 2 - Missione 1 - Programma 11 - Capitolo 2524/1 - <<Lavori manutenzione straordinaria, ecc. beni patrimoniali >> del redigendo Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario anno 2021/2023, in corso di formazione;
- 4) Di dare atto che la spesa per l'importante e indispensabile intervento di sostituzione, sopra indicato rientra altresì fra quelle previste dall'art. 163 del TUEL, anche al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
- 5) Con riferimento alle vigenti disposizioni in materia di privacy alla copia che sarà pubblicata all'A.P. non sarà allegato alcun documento;
- 6) La presente Determinazione viene trasmessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art.35 del Regolamento Comunale di Contabilità, alla Ragioneria Comunale per i conseguenti adempimenti.

L'istruttore
F.to Geom. Giuseppe FRANCHINA

Il Responsabile dell'Area Pianificazione
Urbanistica Edilizia Privata e Lavori Pubblici
Patrimonio e Manutenzione
F.to Ing. Renato CILONA

COMUNE DI SINAGRA
Prov. di Messina

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'Addetto alle pubblicazioni,

A T T E S T A

Che la presente determinazione sarà pubblicata sull'Albo Pretorio on line istituito sul sito informatico istituzionale dell'Ente (art.32 legge n.69/2009 e art.12 L.R.n.5/2011) per quindici giorni consecutivi

dal 23.08.2021 al 07.09.2021

Dalla Residenza Comunale, li , 23.08.2021

L'Addetto alle pubblicazioni
F.to Maria bonfiglio

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Carmela Stancampiano

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE