



COMUNE DI SINAGRA

Piazza San Teodoro, 1 ~ 98069 Sinagra
Telefono: 0941-594016 Fax: 0941-594372

Città Metropolitana di Messina

COPIA

**DETERMINAZIONE DI CONCERTO DEI
RESPONSABILI DELLE AREE ECONOMICO
FINANZIARIA – AMMINISTRATIVA - TECNICA**

N. 1 del 24/09/2021

OGGETTO: Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi – Esercizio Finanziario 2020

L'anno duemilaventuno, il giorno ventiquattro del mese di settembre nel proprio ufficio

I FUNZIONARI RESPONSABILI

PREMESSO che l'art. 228 comma 3 del D.Lgs.267/2000 recita:

“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

VISTI gli artt. 189, 190 e 228 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.3 co.4 del D.Lgs. 118/2011, che rispettivamente recitano:

Articolo 189 Residui attivi

- 1. Costituiscono residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio.*
- 2. Sono mantenute tra i residui dell'esercizio esclusivamente le entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisca l'ente locale creditore della correlativa entrata, esigibile nell'esercizio, secondo i principi applicati della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
- 3. Alla chiusura dell'esercizio le somme rese disponibili dalla Cassa depositi e prestiti a titolo di finanziamento e non ancora prelevate dall'ente costituiscono residui attivi a valere dell'entrata classificata come prelievi da depositi bancari, nell'ambito del titolo Entrate da riduzione di attività finanziarie, tipologia Altre entrate per riduzione di attività finanziarie.*
- 4. Le somme iscritte tra le entrate di competenza e non accertate entro il termine dell'esercizio costituiscono minori entrate rispetto alle previsioni e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione*

Articolo 190 Residui passivi

- 1. Costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio.*
- 2. E' vietata la conservazione nel conto dei residui di somme non impegnate ai sensi dell'articolo 183.*
- 3. Le somme non impegnate entro il termine dell'esercizio costituiscono economia di spesa e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.*

Articolo 228 Conto del Bilancio

- 1. Il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione rispetto alle autorizzazioni contenute nel primo esercizio considerato nel bilancio di previsione.*

2. Per ciascuna tipologia di entrata e per ciascun programma di spesa, il conto del bilancio comprende, distintamente per residui e competenza:

a) per l'entrata le somme accertate, con distinzione della parte riscossa e di quella ancora da riscuotere;

b) per la spesa le somme impegnate, con distinzione della parte pagata e di quella ancora da pagare e di quella impegnata con imputazione agli esercizi successivi rappresentata dal fondo pluriennale vincolato.

3. Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

4. Il conto del bilancio si conclude con la dimostrazione del risultato della gestione di competenza e della gestione di cassa e del risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio.

5. Al rendiconto sono allegati la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ed il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio. La tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale e il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio sono altresì allegati al certificato del rendiconto.

6. Ulteriori parametri di efficacia ed efficienza contenenti indicazioni uniformi possono essere individuati dal regolamento di contabilità dell'ente locale.

7. Il Ministero dell'interno pubblica un rapporto annuale, con rilevazione dell'andamento triennale a livello di aggregati, riguardante parametri contenuti nella apposita tabella di cui al comma 5. I parametri a livello aggregato risultanti dal rapporto sono resi disponibili mediante pubblicazione nel sito internet del Ministero dell'interno.

8. I modelli relativi al conto del bilancio sono predisposti secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

D.Lgs. n.118/2011 Articolo 3
(Principi contabili generali e applicati)

..... omissis.....

Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate.

ACCERTATO, pertanto, che dalla verifica ordinaria sulla consistenza e l'esigibilità dei residui secondo i nuovi principi contabili applicati sono state rilevate sia voci da eliminare definitivamente, in quanto non corrispondenti ad obbligazioni giuridiche perfezionate, sia a voci da eliminare e reimputare agli esercizi successivi rispetto al 31.12.2020, nelle quali l'esigibilità avrà scadenza;

VERIFICATO che a conclusione del processo di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi risulta come da allegati prospetti da "A" a "D" come segue:

- **totale di residui attivi da mantenere** "A" in quanto correlati da obbligazioni giuridiche perfezionate ed esigibili di **€ 5.268.396,90**;
- **totale di residui attivi eliminati** "B" e definitivamente cancellati in quanto non correlati a obbligazioni giuridiche attive perfezionate ed esigibili **€ 85.772,06**;
- **totale di residui passivi da mantenere** "C" in quanto correlati da obbligazioni giuridiche perfezionate ed esigibili nell'esercizio considerato **€ 4.062.641,84**;
- **totale di residui passivi da eliminare** "D" e definitivamente da cancellare in quanto non correlati ad obbligazioni giuridiche passive perfezionate di **€ 10.333,90**;

RITENUTO di dover provvedere, con formale provvedimento, alla ricognizione di tutti i residui, attivi e passivi, provenienti sia dalla competenza dell'ultimo esercizio chiuso che degli esercizi precedenti, al fine di accertare il permanere delle condizioni che hanno originato l'accertamento ovvero l'impegno di dover provvedere in merito;

VISTA la delibera di C.C. n. 24 del 30/12/2020 esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022 e relativi allegati;

VISTE le Determinazioni del Sindaco n.1 del 08/01/2021, n.11 del 22/05/2019 e n.14 del 03/07/2019;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 ed il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

VISTA la L. 142/1990, così come recepita nella Regione Siciliana dalla L.R. n.48/1991 e s.m.i.;

VISTE le LL.RR. n.23/1996 e n.30/2000 e s.m.i.;

VISTO l'O.A.EE LL. vigente in Sicilia;

VISTI lo Statuto dell'Ente ed il Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINANO

per le motivazioni sopra espresse e qui richiamate, di:

1. **INDIVIDUARE** i Residui Attivi e Passivi da inserire nel conto del bilancio dell'esercizio 2020 nonché quelli eliminati come dagli elenchi da "A" a "D", allegati per farne parte integrante e sostanziale alla presente determinazione. Il totale dei residui ammonta all'importo come in appresso:
 - **totale di residui attivi da mantenere** "A" in quanto correlati da obbligazioni giuridiche perfezionate ed esigibili di **€ 5.268.396,90**;
 - **totale di residui attivi eliminati** "B" e definitivamente cancellati in quanto non correlati a obbligazioni giuridiche attive perfezionate ed esigibili **€ 85.772,06**;
 - **totale di residui passivi da mantenere** "C" in quanto correlati da obbligazioni giuridiche perfezionate ed esigibili nell'esercizio considerato **€ 4.062.641,84**;
 - **totale di residui passivi da eliminare** "D" e definitivamente da cancellare in quanto non correlati ad obbligazioni giuridiche passive perfezionate di **€ 10.333,90**;
2. **TRASMETTERE** copia del presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al Revisore dei Conti per acquisire il relativo parere, ed al servizio finanziario, ex art. 184, 3° comma, del D. Lgs. 118/2011 per la ufficializzazione delle scritture contabili;
3. **PUBBLICARE** il presente provvedimento all'albo pretorio online e sul link amministrazione trasparente.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
F.to Dott. Giuseppe CAMBRIA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
F.to C.te Roberto RADICI

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DELL'AREA TECNICA
F.to Ing. Renato CILONA

COMUNE DI SINAGRA

Città Metropolitana di Messina

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267.

Lì, 24/09/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. Giuseppe Cambria

COMUNE DI SINAGRA
Città Metropolitana di Messina

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'Addetto alle pubblicazioni,

A T T E S T A

Che la presente determinazione sarà pubblicata sull'Albo Pretorio on line istituito sul sito informatico istituzionale dell'Ente (art.32 legge n.69/2009 e art.12 L.R.n.5/2011) per quindici giorni consecutivi

dal 27/09/2021 al 12/10/2021

dalla Residenza Comunale, li 27/09/2021

L'Addetto alle Pubblicazioni
F.to Maria Bonfiglio

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Carmela Stancampiano

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE