Comune di Sovicille

Provincia di Siena

Piazza Marconi, 1 - 53018 Sovicille (SI) - Italy
Tel. 0577.582111 - Fax 0577.314616
Email: comune.sovicille@postacert.toscana.it

OGGETTO: Comunicazione al Responsabile esterno del trattamento dei dati personali

PREMESSO CHE

- Il servizio/fornitura affidato comporta il trattamento di dati personali, particolari (c.d. sensibili e giudiziari) ai sensi degli artt. 9 e 10 del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, di seguito anche solo GDPR);

- l'art. 28 e ss. del GDPR attribuiscono al Titolare del trattamento la facoltà di ricorrere ad un Responsabile che presenti, per esperienza, capacità ed affidabilità garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trattamento dati, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato;

- l'art. 4 comma 1 n. 8) del GDPR individua quale Responsabile del Trattamento la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal titolare al trattamento di dati personali;

- considerata l'idoneità dell' Azienda rispetto alle caratteristiche di esperienza, capacità ed affidabilità, richieste dalla legge per la tutela del trattamento dei dati, in relazione alle attività/servizi affidategli;

Tutto quanto premesso, In tale qualità il "RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" individuato dalla normativa, è tenuto al rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento in materia di protezione dei dati personali da effettuarsi in relazione al contratto, secondo le modalità e nei limiti di seguito specificati.

1) Obblighi del Responsabile del trattamento

Il Responsabile è tenuto, in forza di legge e di contratto, per sé, per i propri dipendenti e per chiunque collabori con la sua attività, al rispetto della riservatezza, integrità e qualità dei dati e ad utilizzarli esclusivamente per le finalità specificate e nell'ambito delle attività connesse all'esecuzione del contratto.

In particolare il Responsabile del trattamento dovrà:

- Ottemperare agli obblighi previsti dal D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. ii. (D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 679/2016.
- Eseguire il trattamento dei dati solo per le finalità connesse allo svolgimento delle attività contrattuali, con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione.
- Garantire la riservatezza dei dati a carattere personale trattati nell'ambito del presente contratto.
- Controllare che le persone autorizzate a trattare i dati personali (c.d. incaricati) si impegnino a rispettare la riservatezza o siano sottoposti ad un obbligo legale appropriato di segretezza e ricevano la formazione necessaria in materia di protezione dei dati.
- Tenere conto di ogni aspetto del GDPR fin dalla fase di prima progettazione in ogni progetto di trattamento dati che gli venga richiesto dal Titolare.

2) Subappalto

Il Responsabile del trattamento può ricorrere ad un altro Responsabile del trattamento (di seguito "ulteriore Responsabile del trattamento o Sub-Responsabile") per gestire attività di trattamento specifiche.

In questo caso, informa in precedenza e per iscritto il Titolare del trattamento di ogni cambiamento ravvisato riguardante l'aggiunta o la sostituzione di altri Responsabili.

Il Responsabile dovrà:

- garantire che ciascun Subappaltatore presti garanzie adeguate ai fini della Normativa Privacy con riferimento alle misure tecniche e organizzative adottate per il Trattamento dei Dati Personali, assicurandosi che il Subappaltatore cessi immediatamente il Trattamento dei Dati Personali qualora dette garanzie non siano più prestate;
- garantire che ciascun Subappaltatore sia soggetto ad adeguati obblighi di riservatezza e vincolato da un accordo scritto di contenuto sostanzialmente analogo alla presente comunicazione, notificando prontamente eventuali violazioni di detto accordo da parte del Subappaltatore.

Il Titolare potrà rifiutare l'autorizzazione al Trattamento dei Dati Personali da parte di un Subappaltatore del Responsabile od opporsi all'esecuzione di attività di Trattamento dei Dati Personali parte di un Subappaltatore, anche successivamente all'attribuzione dell'incarico al Subappaltatore, a propria discrezione (qualora riscontri motivi ostativi).

3) <u>Misure di sicurezza</u>

Il Responsabile, tenuto conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del Trattamento dei Dati Personali, nonché del rischio che il Trattamento presenta per i diritti e le libertà delle persone fisiche e della probabilità e gravità dello stesso, si impegna a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo da garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio legato al Trattamento dei Dati Personali.

In ogni caso il Responsabile si impegna a:
- Gestire i sistemi informatici, nei quali risiedono i dati del Titolare, in osservanza al Regolamento UE 679/2016.

- Adottare tutte le misure di sicurezza adeguate necessarie per garantire la riduzione al minimo dei rischi di distruzione, perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta.

- Nominare i propri collaboratori "soggetti autorizzati del trattamento dei dati personale (c.d. incaricati), fornendo istruzioni per la corretta elaborazione dei dati.

- Vigilare sul rispetto delle norme in materia.

- Informare prontamente il Titolare di ogni questione rilevante l'applicazione della normativa.

- Garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati trattati.

- Predisporre e tenere a disposizione, per eventuali verifiche:

  * Una breve descrizione del sistema informativo e delle procedure che utilizza per il trattamento dei dati personali e sensibili;
  * Una descrizione delle misure messe in atto;
  * La descrizione delle istruzioni impartite agli incaricati/soggetti autorizzati;
  * Il programma di formazione ed aggiornamento degli incaricati/soggetti autorizzati, in materia di protezione dei dati e sicurezza informatica.

4) <u>Violazione dei Dati Personali</u>

In caso di Violazione dei Dati Personali, quali incidenti che possano compromettere la sicurezza dei Dati Personali (es. perdita, danneggiamento o distruzione dei Dati Personali sia in formato cartaceo che elettronico, accesso non autorizzato di terze parti ai Dati Personali o qualsivoglia diversa violazione dei Dati Personali), ivi compresi Violazioni dei Dati Personali avvenute quale conseguenza della condotta degli

eventuali Subappaltatori del Responsabile, il Responsabile dovrà:

- ✓ informare immediatamente e, comunque, entro 24 ore dalla conoscenza, il Titolare del trattamento (possibilmente tramite telefono e PEC);
- ✓ di concerto con il Titolare, adottare immediatamente e comunque senza ingiustificato ritardo ogni necessaria misura per minimizzare i rischi di qualsivoglia natura per i Dati Personali derivanti dalla Violazione dei Dati Personali e porre in essere ogni eventuale operazione necessaria per porre rimedio alla Violazione dei Dati Personali, per attenuarne i possibili effetti negativi e per investigarne le cause.

Ai fini della presente comunicazione, il Responsabile garantisce che la propria società e i propri eventuali Subappaltatori hanno adottato misure tecniche e organizzative:

- in grado di identificare prontamente eventuali Violazioni di Dati Personali e fornire le informazioni e compiere le attività di cui al punto precedente;
- tali da rendere improbabile che un'eventuale Violazione dei Dati Personali presenti un rischio per i diritti e le libertà dei relativi Interessati, anche tramite l'utilizzo di tecnologie quali ad esempio la cifratura che rendano incomprensibili i Dati Personali a chiunque non sia autorizzato ad accedervi.

5) <u>Esercizio dei Diritti degli interessati</u>

Il Responsabile dovrà garantire l'effettivo esercizio dei Diritti riconosciuti agli Interessati dalla Normativa Privacy, impegnandosi a notificare per iscritto al Titolare entro un termine di 5 giorni solari qualsivoglia richiesta di esercizio di tali Diritti formulata da parte degli Interessati, allegando altresì una copia della richiesta.

Il Responsabile si obbliga a collaborare con il Titolare per garantire che le richieste di esercizio dei Diritti degli Interessati previsti dalla normativa in vigore, incluse le richieste di opposizione al trattamento e le richieste di portabilità dei Dati Personali, siano soddisfatte entro i tempi e secondo le modalità di legge e, più in generale, per assicurare il pieno rispetto della normativa vigente. A tal fine, il Responsabile garantisce di avere misure tecniche e organizzative adeguate per consentire l'esercizio dei Diritti degli Interessati ai sensi della Normativa in vigore, impegnandosi a fornire riscontro scritto al Titolare entro un termine di 5 giorni solari per qualsivoglia richiesta formulata da parte dello stesso.

6) <u>Comunicazione e trasferimento dei Dati Personali</u>

Il Responsabile del trattamento dei dati si impegna a:

- astenersi dal diffondere o comunicare i dati a terzi, ivi compresi eventuali Subappaltatori, a meno che non sia espressamente previsto dal Contratto o autorizzato dal Titolare per iscritto;
- non trasferire i Dati Personali al di fuori del territorio UE, senza il previo consenso scritto del Titolare, fermo restando che - anche qualora detto consenso fosse prestato – il Responsabile dovrà attenersi strettamente alle indicazioni impartite per effettuare il trasferimento.

7) <u>Assistenza del Responsabile del trattamento nell'attuazione degli obblighi del Titolare.</u>

Il Responsabile del trattamento assiste il Titolare del trattamento nella eventuale realizzazione di una Valutazione d'Impatto (DPIA) relative alla protezione dei dati, conformemente all'articolo 35 del GDPR.

Il Responsabile del trattamento assiste il Titolare del trattamento nella eventuale consultazione preventiva dell'Autorità di controllo, prevista dall'articolo 36 del GDPR.

8) <u>Registro delle categorie di attività di trattamento</u>

Il Responsabile del trattamento tiene per iscritto un Registro delle Categorie di trattamento effettuate per conto del Titolare del trattamento da esibire in caso di ispezioni delle Autorità e contenente almeno le

seguenti informazioni:

- il nome e i dati di contatto del Responsabile, del Titolare del trattamento e del Responsabile della protezione dei dati (ove presente);

- le categorie dei trattamenti effettuati;

- se del caso, i trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi;

- descrizione delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative applicate a protezione dei dati.

9) Cessazione del contratto

Al termine della prestazione/fornitura dei servizi o in caso di cessazione del rapporto intercorrente con il Titolare per qualsivoglia motivo e/o ragione, cesserà automaticamente anche la qualità di Responsabile del trattamento, con obbligo di rimandare tutti i dati personali inerenti il Titolare del trattamento oppure se richiesto a distruggere tutte le copie dei dati esistenti (ove non ricorrano obblighi di legge che vincolino il Responsabile alla conservazione).

10) Documentazione

Il Responsabile del trattamento mette a disposizione del Titolare del trattamento ove richiesto e necessario, la documentazione necessaria per dimostrare il rispetto di tutti gli obblighi.

11) Diritto di Audit

Fermo restando quanto già previsto dalla presente comunicazione, il Responsabile dovrà comunicare per iscritto al Titolare ogni circostanza che possa comportare un trattamento dei Dati Personali in violazione del Contratto e fornire, su richiesta dello stesso, ogni documentazione necessaria ad accertare la propria conformità con gli obblighi di cui alla presente comunicazione. Al fine di accertare eventuali Violazioni dei Dati.

L'accesso ai luoghi del trattamento sarà consentito dal Responsabile e dai Subappaltatori solo ai loro Incaricati e ai rappresentanti o incaricati del Titolare che abbiano ragionevolmente provato la loro identità e abbiano provato di essere stati debitamente autorizzati.

Resta inteso che il Responsabile del trattamento non sarà ritenuto responsabile di eventi negativi causati da un utilizzo errato degli strumenti elettronici ed informatici forniti al Titolare del Trattamento, in particolar modo per tutto ciò che concerne il sistema informativo aziendale del Titolare del Trattamento. Il Titolare del Trattamento si riserva, altresì, ove ne ravvisasse la necessità, di integrare ed adeguare di volta in volta le presenti istruzioni.