



COMUNE DI STORNARA

(Provincia di Foggia)

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE di REG. GEN. N. 212 del 04 luglio 2025

Registro di Settore N. 58 del 03/07/2025

OGGETTO: Affidamento e impegno spesa al dott. Gilberto Ambotta per incarico di responsabile della protezione dei dati personali per il Comune di Stornara – annualità 2025- CIG B781295969

L'anno duemilaventicinque, il giorno quattro del mese di luglio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

- Con Decreto del Sindaco n. prot. 7228 del 29.09.2022, sono state attribuite alla sottoscritta, le funzioni e le responsabilità riportate nell'art. 109 del Decreto Legislativo n. 267/2000, relativamente alla gestione del Settore Affari Generali;
- In relazione al presente provvedimento la sottoscritta responsabile di posizione organizzativa ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi;
- Il responsabile del procedimento non ha rilevato ne segnalato alcuna ipotesi, anche potenziale, di conflitto di interessi;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 08/03/2024 con la quale il Comune di Stornara ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art.259 del D. lgs n. 267/2000.

CONSIDERATO che, alla data di dichiarazione del dissesto, non era stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e che come previsto dall'art. 250, comma 1, del TUEL, dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261, l'ente locale non può impegnare per ciascun programma somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato 2023/2025, con riferimento all'esercizio 2025 in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi. L'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato in corso di predisposizione;

ATTESO che in data 29/05/2024 si è insediato l'Organismo Straordinario di Liquidazione nominato con D.P.R. del 13/05/2024.

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n 14 del 08/08/2024, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata, ai sensi del D. Lgs. n. 264/2000, l'ipotesi di Bilancio

riequilibrato 2024/2028, integrata con deliberazione di C.C. n. 16 del 05/09/2024 e C.C. n. 5 del 04/04/2025;

CONSIDERATO che alla data odierna il Ministero dell'Interno – Direzione Centrale della Finanza Locale, non ha approvato l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2024 – 2028;

VISTO CHE:

- *Il Parlamento europeo ed il Consiglio in data 27 aprile 2016 hanno approvato il Regolamento UE 679/2016 (GDPR – General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;*
- *Detto Regolamento, che abroga la precedente direttiva 95/46/CE, è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) il 4 maggio 2016 ma diventerà pienamente efficace a partire dal 25 maggio 2018: trattandosi di regolamento comunitario è direttamente applicabile nell'ordinamento italiano senza necessità di recepimento;*
- *Le norme introdotte dal Regolamento UE 2016/679 si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che Tutti i titolari del trattamento dei dati personali devono considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di privacy entro la data del 25 maggio 2018;*
- *Tra i vari obblighi vi è, per le autorità pubbliche, la nomina di un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) con specifiche competenze in relazione ai trattamenti di dati effettuati (art. 37 – 39);*
- *Il RDP “ può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi”(art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato “ in funzione delle qualità personali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39” (art. 37, paragrafo 5) e “ il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o del responsabile del trattamento” (considerando n. 97 del GDPR);*
- *Le “linee guida sui Responsabili della protezione dei dati” redatte dal gruppo di lavoro art. 29 e le “FAQ sul Responsabile della protezione dei dati in ambito pubblico”, redatte e aggiornate a cura del Garante per la protezione dei dati personali italiano;*

PRESO ATTO, pertanto, che il Comune di Stornara è tenuto alla designazione obbligatoria del Responsabile della Protezione dei dati (RDP), nei termini previsti, rientrando nella fattispecie dell'art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD (*che prevede l'obbligo per il titolare o responsabile del trattamento di designare il RPD “ quando il trattamento è effettuato da un 'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali, quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali”);*

VISTO il D. Lgs 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VALUTATA, pertanto la legislazione statale sopravvenuta e il combinato disposto tra l'art. 55 bis della L. R. 26/2014 e l'art 37 del D. Lgs. 36/2023, si ritiene di poter procedere direttamente e

autonomamente, nei confronti della Centrale Unica di Committenza costituita, in qualità di stazione appaltante;

DATO ATTO che per l'affidamento del servizio in parola l'Ente ha provveduto a contattare n. 04 professionisti giuste lettere di invito che di seguito si riportano:

- Prot. n. 4363 del 19/06/2025 Dott. Nicola Manzi;
- Prot. n. 4364 del 19/06/2025 Dott. Adamo Brunetti;
- Prot. n. 4365 del 19/06/2025 GA Service Dott. Gilberto Ambotta;
- Prot. n. 4378 del 20/06/2025 EnPitti Vision Group s.r.l.s. Dott. Enrico Tordiglione;

ATTESO che l'unico preventivo è pervenuto dalla Società GA Service del dott. Gilberto Ambotta la quale ha proposto un compenso complessivo di € 1.129,00 compreso IVA e Cassa;

RITENUTO procedere all'affidamento del servizio in parola tenendo conto che per ricoprire il ruolo del Responsabile della Protezione dei dati, sono necessarie competenze specialistiche dei trattamenti dati effettuati dal Comune, competenze giuridiche, informatiche e di gestione del rischio;

ATTESO CHE:

- Il citato professionista risulta in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina del RPD;
- Inoltre, non sussistono situazioni di conflitto di interesse ed il professionista è nella posizione di operare in piena autonomia e indipendenza;

VISTO il C.V. dello stesso professionista;

VALUTATA, pertanto, la congruità e la convenienza dell'offerta in merito ad altri affidamenti del medesimo servizio presso altri enti comunali e il valore economico risulta adeguato in relazione all'entità e alle caratteristiche del servizio;

RILEVATO che la tipologia del servizio che si vuole acquisire: "responsabile per la protezione dei dati personali" alla data di adozione del presente provvedimento non risulta presente nel catalogo dei metaprodotto del mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A) di Consip, né sono attive convenzioni Consip ovvero convenzioni della Centrale Unica di Committenza Regionale;

CONSIDERATO, che l'affidamento del servizio in oggetto, è di importo inferiore ad € 140.000, pertanto è possibile prescindere dal ricorso alle procedure selettive ordinarie e procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023

VISTO il codice CIG **B781295969** attribuito;

DATO ATTO che la spesa verrà liquidata su presentazione di fattura elettronica, una volta verificata la regolarità della prestazione;

ESPRESSO formalmente il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI e richiamati;

- Il D. Lgs 267/200 e s.m.i.;
- Il D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE** alla GA Service con sede in Trieste, Via Di Prosecco n. 50 del dott. Gilberto Ambotta, l'incarico di Responsabile della protezione dei dati personali per il Comune di Stornara per lo svolgimento, in piena autonomia e indipendenza, dei compiti e funzioni previsti dall'art. 39, par. 1, del Regolamento (UE) 2016/679 per l'anno **2025** per un importo di € 890,00 oltre oneri previdenziali pari al 4% e I.V.A dovuta al 22% e per un importo complessivo di € 1.129,23;
2. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva relativa all'anno 2025 di € 1.129,23 al capitolo N. 85 del bilancio stabilmente riequilibrato 2024/2028;
3. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
4. **DI INVIARE** la presente determina alla GA Service con sede in Trieste, Via Di Prosecco n. 50 del dott. Gilberto Ambotta, tramite PEC;
5. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'art. 147- bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **DI DARE ATTO** che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
7. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. 33/2013;
8. **DI DARE ATTO** che:
 - Ai sensi della Legge 241/1990 il responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore Affari Generali, dott.ssa Fabrizia Cusmai;
 - Ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000, il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, di cui all'art. 153, comma 5, del D.Lgs, n. 267 del 18 agosto 2000, mediante l'assunzione dell'impegno contabile regolarmente registrato, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del medesimo D. Lgs. 267/2000;
 - La presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Stornara.

STORNARA,
li 04 luglio 2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa FABRIZIA CUSMAI *

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.