

CITTA' DI TARENTO

Medaglia d'oro al merito civile – Eventi sismici 1976

Provincia di Udine

AREA AMMINISTRATIVA - UNITA' OPERATIVA 2

Pubblica Istruzione, Attività Culturali

Piazza Roma, 7 – Cap. 33017 – Tel.: 0432/780 642 – Fax: 0432/791 694

Cod. Fiscale 00408250306 – Partita I.V.A.: 00538110305

www.comune.tarcento.ud.it – e-mail: protocollo@com-tarcento.regione.fvg.it – p.e.c.: comune.tarcento@certgov.fvg.it

Spettabile

Associazione per la gestione della Scuola Materna Parrocchiale “Beati coniugi Beltrame”
Viale Matteotti 17 – 33017 TARENTO (UD)

Mail: asiloditarcento@libero.it

OGGETTO: Concessione utilizzo Sala Margherita per la consegna dei diplomi dei bambini della Scuola Materna Parrocchiale “Beati coniugi Beltrame” con la presenza delle famiglie il giorno 27 giugno 2025 dalle ore 16:30 alle ore 20:00 (solo in caso di maltempo).

IL RESPONSABILE DI AREA

Esaminata l’istanza presentata in data 19/06/2025 prot. 13743 con cui il Sig. Polano Giuseppe, in qualità di legale rappresentante dell’Associazione per la gestione della Scuola Materna Parrocchiale “Beati coniugi Beltrame”, chiede di utilizzare “Sala Margherita” per la consegna dei diplomi dei bambini della Scuola Materna Parrocchiale “Beati coniugi Beltrame” con la presenza delle famiglie il giorno 27 giugno 2025 dalle ore 16:30 alle ore 20:00 (solo in caso di maltempo);

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 3 marzo 2023, immediatamente eseguibile, di approvazione del Regolamento per la concessione di vantaggi economici e morali;

Vista la licenza di agibilità ex art 80 del T.U.L.P.S. Prot 5487 del 06/03/2019;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n° 131 del 07.11.2024, immediatamente eseguibile, di determinazione delle tariffe, per l’anno 2025, per l’utilizzazione temporanea di beni comunali;

Preso atto che la tariffa dovuta dal richiedente per l'utilizzo della sala Margherita sarebbe pari a 366,00 euro (I.V.A. 22% inclusa);

Visto il patrocinio concesso con protocollo n. 13880 del 23/06/2025;

Visto l'articolo 16 del Regolamento sopra richiamato, in base al quale i beni sono concessi gratuitamente per le attività patrocinate dal Comune se a titolo gratuito;

Considerato che la tariffa dovuta viene quantificata come contributo figurativo;

AUTORIZZA

il Sig. Polano Giuseppe, in qualità di legale rappresentante dell’Associazione per la gestione della Scuola Materna Parrocchiale “Beati coniugi Beltrame” ad utilizzare la “Sala Margherita” in data 27 giugno 2025 dalle ore 16:30 alle ore 20:00.

- La presente autorizzazione di utilizzo della sala polifunzionale Margherita è subordinata al rispetto delle prescrizioni contenute nell'allegata licenza di agibilità ex art 80 del T.U.L.P.S. Prot 5487 del 06/03/2019;
- Il richiedente dovrà ottenere tutte le altre necessarie autorizzazioni in materia di pubblico spettacolo rivolgendosi al competente sportello S.U.A.P., S.I.A.E., ecc...;
- Sono a carico del concessionario tutti gli oneri e gli obblighi inerenti la sicurezza;
- E' in capo al titolare della presente autorizzazione la responsabilità relativa al controllo dell'afflusso del pubblico;
- L'utilizzatore è obbligato ad osservare ed a fare osservare la maggiore diligenza nell'utilizzazione dei beni in modo da evitare qualsiasi danno a terzi, alle attrezzature e quant'altro di proprietà o in uso al Comune e restituire gli stessi nelle condizioni in cui sono stati loro consegnati. In caso di mancata segnalazione sarà ritenuto responsabile l'ultimo utilizzatore che ha fruito del bene. Gli utilizzatori rispondono, in via diretta ed esclusiva, di danni a persone o cose, assumono ogni responsabilità civile, penale ed economica derivante dall'operato, anche omissivo, del personale da loro designato, o comunque di terzi impegnati a qualsiasi titolo dall'utilizzatore;

- Negli spazi è concessa la pubblicità della manifestazione e dei suoi eventuali sponsor a condizione che non arrechi danno o pregiudizio, di qualunque natura, ai beni concessi e rispetti i criteri di cui all'art. 13 comma 3 del regolamento;
 - I beni devono essere utilizzati direttamente ed esclusivamente per le finalità per le quali l'autorizzazione è stata concessa;
 - Nessun lavoratore può accedere e lavorare negli spazi comunali senza essere in regola con le norme assicurative, fiscali e previdenziali vigenti;
 - L'apertura, la sorveglianza e la chiusura rimangono a carico del richiedente;
 - Il richiedente al termine dell'utilizzo dovrà provvedere alla riconsegna dei locali in ordine e puliti al fine di consentire l'immediato utilizzo degli stessi;
 - In caso di mancato rispetto dei termini e delle condizioni di cui al punto precedente l'Amministrazione Comunale procederà con proprio personale addebitando le relative spese al richiedente;
 - L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di sospendere e/o revocare la presente autorizzazione sia per esigenze proprie sia per uso improprio da parte del concessionario o a fronte di violazione degli obblighi previsti ai punti precedenti, riservandosi di intraprendere le opportune vie legali, qualora ne ricorrano gli estremi;
 - L'Amministrazione si riserva di revocare o sospendere in qualsiasi momento la presente autorizzazione per motivi di interesse pubblico o per necessità connesse ad opere di manutenzione dell'immobile, senza che ciò costituisca titolo da parte del beneficiario di qualsiasi pretesa.
 - Si ricorda che il locale concesso in uso ha una capienza di 278 spettatori seduti e max 45 persone sul palco e che dovranno essere presenti 3 persone formate come addetti antincendio e primo soccorso.
- Si chiede di comunicare allo scrivente i nominativi degli incaricati prima del ritiro delle chiavi.**

Distinti saluti.

**Il Responsabile di Area
dott.ssa Elena Ermacora**

Allegati:

- Licenza di agibilità.

Per il ritiro e la riconsegna delle chiavi di accesso ai locali descritti nelle premesse, dovranno essere presi preventivi accordi con l'Ufficio Cultura (tel. 0432/780642) che osserva i seguenti orari di apertura al pubblico:

👉 lunedì - mercoledì - venerdì, dalle ore 11.00 alle ore 13.00;

👉 martedì - giovedì, dalle ore 16.30 alle ore 18.00.

VERIFICA DOCUMENTO

DATI DOCUMENTO INFORMATICO	
Data di verifica	23/06/2025
Nome	AUTORIZZA MATERNA-SIGNED.PDF
Impronta	A4396FAA0443237C2279F4FA3BF4F575F3B94B221C3A783E0DD73A2746A730E8
Dimensione (Byte)	234,920

REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO	
Estremi prot.	GEN-GEN-2025-13891-P
Verso	Partenza
Data registrazione	23/06/2025

TRASMISSIONE TELEMATICA	
Tipo trasmissione	PEC (posta elettronica certificata)

FIRME DIGITALI	
Numero firme	1

FIRMA 1	
Firmatario	Elena Ermacora
Codice Fiscale	TINIT-RMCLNE77E56L483S
Codice Identificativo	SIG000006038251
Ente Certificatore	InfoCamere Qualified Electronic Signature CA
Organizzazione	
Stato	IT
Algoritmo	SHA-256
Impronta della Firma	3A CA 58 87 82 23 1C E0 D4 DA FB BF 17 43 D9 2E 87 4C 93 6D F9 1B 1E 08 64 67 30 88 DF 12 8E 3C 0F 84 5F F2 0F 86 BA A9 07 48 74 68 2A 26 62 25 26 4F 21 40 01 15 A4 F4 1A 93 02 FF 73 DF 14 9E 09 56 19 1D 80 C0 0D 87 FE 32 77 68 DE 4C 7C A5 08 14 78 4D BA FD F7 B1 7E 38 21 E6 9F AC 59 4F 62 6C 49 19 69 68 5A 3D E0 A2 2A 27 41 65 10 B4 D1 2A C2 7F EF 03 48 7E 18 77 06 AD 83 04 F1 3F E8 BA B7 4E 85 32 E3 FB 5D 36 07 C3 8E 20 A3 11 8C 4E 5A AD E5 72 C5 A5 9F B0 E9 3B D0 93 6A 5C 30 18 66 31 5B FF C3 2E CE F7 80 EF 0A 64 6D 1B 9B 9C D1 B6 CA 27 9C 33 12 BF F8 70 A3 8A 8B 00 9C C2 9C 12 84 BE DB BC 00 85 5E E6 74 BD 53 AC 49 F2 1D A5 54 0C C0 EB D5 D2 2B A8 FC 96 A1 25 8B 0A DA 8E D7 E6 D2 BD A9 03 61 66 3F 83 77 1C 0C 1E 07 46 C0 10 05 7E 1F 09 45 7C 86 79 76 15
Data e ora della Firma	23/06/2025 08:34:59 GMT
Validità del certificato	Dal 19/11/2024 11:08:53 GMT al 19/11/2027 00:00:00 GMT
Certificato del Firmatario valido	
Verifica CRL eseguita	
Firma Valida	