## CITTA' DI TARCENTO

Medaglia d'oro al merito civile – Eventi sismici 1976 **Provincia di Udine** 

### AREA AMMINISTRATIVA - UNITA' OPERATIVA 2

#### Pubblica Istruzione, Attività Culturali

Piazza Roma, 7 – Cap. 33017 – Tel.: 0432/780 642 – Fax: 0432/791 694 Cod. Fiscale 00408250306 – Partita I.V.A.: 00538110305

www.comune.tarcento.ud.it - e-mail: protocollo@com-tarcento.regione.fvg.it - p.e.c.: comune.tarcento@certgov.fvg.it

Gent. le Baldan Stefania Piazza Libertà 12 34041 Cormons (GO) stefaniabaldan28@gmail.com

**OGGETTO**: Concessione utilizzo Sale Mostre e Sala Rotonda Superiore al I piano di Palazzo Frangipane per la mostra espositiva "In viaggio: sulle ali della libertà" prevista dal 10 settembre al 05 ottobre 2026.

## IL SOSTITUTO RESPONSABILE DI AREA

**Esaminata** l'istanza presentata in data 17/07/2025 prot. 15890, da parte della Sig. ra Baldan Stefania, in qualità di curatrice, con cui chiede l'utilizzo delle Sale Mostre e Sala Rotonda Superiore al I piano di Palazzo Frangipane per la mostra espositiva "In viaggio: sulle ali della libertà" prevista dal 10 settembre al 05 ottobre 2026;

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 3 marzo 2023, immediatamente eseguibile, di approvazione del Regolamento per la concessione di vantaggi economici e morali;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n° 131 del 07.11.2024, immediatamente eseguibile, di determinazione delle tariffe, per l'anno 2025, per l'utilizzazione temporanea di beni comunali; **Preso atto** che la tariffa dovuta dal richiedente per l'utilizzo sarebbe pari ad euro 4.575,00 (IVA Inclusa):

Visto il patrocinio concesso con protocollo 15900 del 17/07/2025;

Visto l'articolo 16 del Regolamento sopra richiamato in base al quale i beni sono concessi gratuitamente.

**Considerato** che la tariffa dovuta viene quantificata come con tributo figurativo;

## **AUTORIZZA**

la Sig. ra Baldan Stefania, in qualità di curatrice, all' utilizzo a titolo gratuito della Sala Rotonda Superiore e delle 3 Sale Mostre site al primo piano di Palazzo Frangipane per la realizzazione dell'iniziativa in oggetto.

#### **INOLTRE**

- Il richiedente dovrà ottenere tutte le altre necessarie autorizzazioni in materia di pubblico spettacolo rivolgendosi al competente sportello S.U.A.P., S.I.A.E., ecc...;
- sono a carico del concessionario tutti gli oneri e gli obblighi inerenti la sicurezza;
- è in capo al titolare della presente autorizzazione la responsabilità relativa al controllo dell'afflusso del pubblico;
- l'utilizzatore è obbligato ad osservare ed a fare osservare la maggiore diligenza nell'utilizzazione dei beni in modo da evitare qualsiasi danno a terzi, alle attrezzature e quant'altro di proprietà o in uso al Comune e restituire gli stessi nelle condizioni in cui sono stati loro consegnati. In caso di mancata segnalazione sarà ritenuto responsabile l'ultimo utilizzatore che ha fruito del bene. Gli utilizzatori rispondono, in via diretta ed esclusiva, di danni a persone o cose, assumono ogni responsabilità civile, penale ed economica derivante dall'operato, anche omissivo, del personale da loro designato, o comunque di terzi impegnati a qualsiasi titolo dall'utilizzatore;
- negli spazi è concessa la pubblicità della manifestazione e dei suoi eventuali sponsor a condizione che non arrechi danno o pregiudizio, di qualunque natura, ai beni concessi e rispetti

i criteri di cui all'art. 13 comma 3 del regolamento;

- i beni devono essere utilizzati direttamente ed esclusivamente per le finalità per le quali l'autorizzazione è stata concessa;
- nessun lavoratore può accedere e lavorare negli spazi comunali senza essere in regola con le norme assicurative, fiscali e previdenziali vigenti;
- l'apertura, la sorveglianza e la chiusura rimangono a carico del richiedente;
- il richiedente <u>al termine dell'utilizzo dovrà provvedere alla riconsegna dei locali in ordine e</u> <u>puliti</u> al fine di consentire l'immediato utilizzo degli stessi;
- in caso di mancato rispetto dei termini e delle condizioni di cui al punto precedente l'Amministrazione Comunale procederà con proprio personale addebitando le relative spese al richiedente;
- l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di sospendere e/o revocare la presente autorizzazione sia per esigenze proprie sia per uso improprio da parte del concessionario o a fronte di violazione degli obblighi previsti ai punti precedenti, riservandosi di intraprendere le opportune vie legali, qualora ne ricorrono gli estremi;
- L'amministrazione si riserva di revocare o sospendere in qualsiasi momento la presente autorizzazione per motivi di interesse pubblico o per necessità connesse ad opere di manutenzione dell'immobile, senza che ciò costituisca titolo da parte del beneficiario di qualsiasi pretesa.
- Si ricorda che l'affollamento massimo previsto per l'utilizzo del Palazzo Frangipane è di 60
  persone e che dovrà essere presente 1 persona formata come addetta antincendio e primo
  soccorso.

<u>Si chiede di comunicare allo scrivente i nominativi degli incaricati prima del ritiro del</u> le chiavi.

Distinti saluti.	
	Il Sostituto Responsabile di Area Michela Rosso

Allegati: planimetria locali.

Per il ritiro e la riconsegna delle chiavi di accesso ai locali descritti nelle premesse, dovranno essere presi preventivi accordi con l'Ufficio Cultura (tel. 0432/780631 oppure 0432/780636) che osserva i seguenti orari di apertura al pubblico:

martedì - giovedì, dalle ore 16.30 alle ore 18.00.

lunedì - mercoledì - venerdì, dalle ore 11.00 alle ore 13.00;

# **VERIFICA DOCUMENTO**

DATI DOCUMENTO INFORMATICO		
Data di verifica	18/07/2025	
Nome	CONCESSIONE SALE MOSTRE FRANGIPANE - BALDAN-SIGNED.PDF	
Impronta	81DC482C338EB97CD5C7D8134730092DE2755C9DE50A164C01AEBDCDF54BDD04	
Dimensione (Byte)	286.685	

REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO	
Estremi prot.	GEN-GEN-2025-15922-P
Verso	Partenza
Data registrazione	18/07/2025

TRASMISSIONE TELEMATICA	
Tipo trasmissione	PEC (posta elettronica certificata)

FIRME DIGITALI	
Numero firme	1

FIRMA I	
Firmatario	Michela Rosso
Codice Fiscale	TINIT-RSSMHL72R42L483T
Codice Identificativo	SIG0000005853546
Ente Certificatore	InfoCamere Qualified Electronic Signature CA
Organizzazione	
Stato	IT
Algoritmo	SHA-256
Impronta della Firma	52 00 8A 68 B6 77 6D 8D B1 7F B8 50 F1 E2 4D 60 26 01 C8 87 A1 65 A3 BF IC 9D C9 59 61 68 7F 13 33 EE 7F 7A D9 8A E1 FC DC E4 85 11 11 92 E1 ED D1 AD 1A 3D 90 90 1E EE 3C 25 66 C3 2A 72 D3 C4 88 13 D4 B2 FB CA 1D 6F 48 48 16 D7 00 44 08 58 0D 3A 80 4C 05 22 38 B5 A0 83 15 5E A6 4E DD F9 73 EC 73 9A 3D 3C A7 C1 FD CE C5 1D 57 09 1E ED DA 1C 4B B5 50 AB FB 77 E2 FD E3 23 88 95 B3 C4 FE B0 D8 70 6D 6D A4 AF D8 FC 13 4C F6 EF 3A CC 58 A0 F8 40 F0 8D BC 07 FD 18 AE 77 06 C8 DF 15 4B 2E C4 95 EF 11 77 4D 8B 0A 50 E0 F8 5E 17 0A 4D 1C E1 F0 31 0F F8 1F 59 E5 EA 96 31 40 40 17 E5 6C B6 E6 2B 87 14 D4 36 F7 0D 61 4A 0E 8B 39 6F 93 9E 9D E5 04 2D EB 68 F1 BF 59 E1 4B 35 62 FC 2B 66 99 CF F5 88 00 DB 0C 8F D8 B5 28 BF E5 01 2E EA 77 E4 58 E2 32 F4 8B D4 FB 2B E9 4D 64
Data e ora della Firma	17/07/2025 17:02:30 GMT
Validità del certificato	Dal 25/06/2024 08:03:55 GMT al 25/06/2027 00:00:00 GMT
Certificato del Firmatario valido	
Verifica CRL eseguita	
Firma Valida	