



COMUNE DI TARCENTO

RELAZIONE SULLA PRESTAZIONE

○

ANNO 2023

PREMESSE:

Il Comune di Tarcento ha adeguato il proprio ordinamento alla normativa contenuta nel D. Lgs. 150/2009 e alla L.R. 18/2016, modificando o elaborando i seguenti atti:

DOCUMENTI	ATTI
Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi	Delibera di Giunta Comunale n. 140 del 18/07/2013
Sistema di Valutazione	Delibera di Giunta Comunale n. 108 del 17/06/2014
Piano della performance anno 2023/2025 – sottosezione del PIAO 2023/2025	Approvato con deliberazione giuntale n.109 del 17/10/2023
Piano Triennale per la trasparenza e l'integrità anno 2023	Approvato con deliberazione giuntale n. 38 del 06/04/2023
Nomina Organismo Indipendente di Valutazione	Nell'ambito della funzione associata in sede di Comunità di Montagna del Natisone e Torre la nomina dell'OIV in composizione collegiale è avvenuta con Deliberazione del Comitato Esecutivo n. 4/2022

Questa relazione, secondo il Sistema di valutazione della prestazione del Comune di Tarcento, in adempimento alle previsioni di cui alla L.R. 18/2016, consiste in un documento riportante a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti.

La Relazione sulla prestazione prevista dall'art. 39 della L.R. 18/2016 e dal D. Lgs. 150/2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Più in dettaglio, la Relazione deve evidenziare a consuntivo i risultati raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

La Relazione sulla prestazione viene approvata dalla Giunta e successivamente inviata all'OIV per la sua validazione. La validazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali (Produttività) da parte dei dipendenti.

PROCESSO DI ASSEGNAZIONE RISORSE ED OBIETTIVI:

La struttura del processo di pianificazione, programmazione, assegnazione obiettivi e verifica successiva rendicontazione può essere così riassunto:

L'organizzazione del Comune di Tarcento è stata completamente ridefinita nel corso del 2020 con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 4 luglio 2020 a fronte di una necessaria riorganizzazione connaturata al turnover del personale. A seguito di tale deliberazione la suddivisione dell'organizzazione del Comune di Tarcento nel corso dell'anno 2023 è stata la seguente:

AREA	Unità Operativa	Responsabile
Area Amministrativa	U.O. 1 - Affari generali, Contratti, Amministrazione del Patrimonio	Ermacora Elena
Area Amministrativa	U.O. 2 - Pubblica istruzione, Attività Culturali	Ermacora Elena
Area Amministrativa	U.O. 3 - Statistica, Demografica, Elettorale e Servizi Cimiteriali	Ermacora Elena
Area Amministrativa	U.O. 4 - Ufficio Relazioni con il Pubblico	Ermacora Elena
Area Economica	U.O. 1 - Finanziaria e Sistema Informativo	Rossi Martina
Area Economica	U.O. 2 - Tributi	Rossi Martina
Area Economica	U.O. 3 - Personale	Rossi Martina

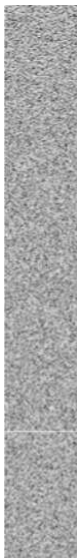
AREA	Unità Operativa	Responsabile
Area Tecnica	U.O. 1 - Lavori pubblici, Protezione civile, Ufficio espropriazioni	Pilosio Doris
Area Tecnica	U.O. 2 - Edilizia Privata, Urbanistica, Ufficio ricostruzione	Canciani Federico
Area Tecnica	U.O. 3 - Manutenzione patrimonio	Pilosio Doris
Area Polizia Locale	Polizia Locale	Liberale Lorenzo
Servizio Sociale dei Comuni del Torre	Servizio sociale dei Comuni	Mansutti Marina

Si ricorda che nel corso del 2021, a seguito di cessazioni di personale, si è rilevato un turo-over del personale incaricato di Posizione organizzativa sia nell'Area Amministrativa che nell'Area Economica.

Si segnala, peraltro, che la sede di segreteria, svolta in convenzione tra i Comuni di Tarcento e Magnano in Riviera - Comune capofila il Comune di Tarcento, è vacante dalla data del 2 novembre 2021. Dopo un periodo di copertura mediante reggenze a scavalco, dal giugno 2022 fino a tutto il 2023 le funzioni di Segretario sono state conferite alla Vice Segretaria dott.ssa Martina Rossi.

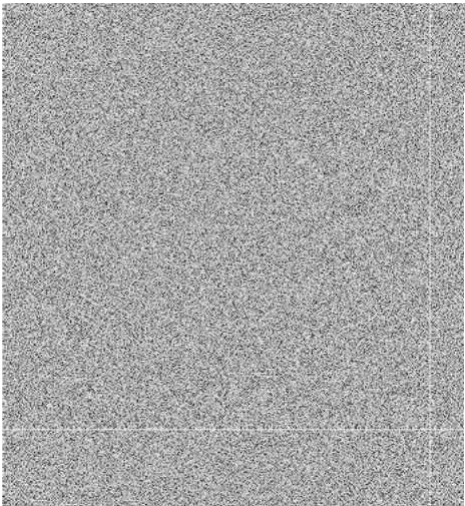
La presente relazione, pertanto, viene predisposta dal Vice Segretario Comunale reggente il Comune di Tarcento.

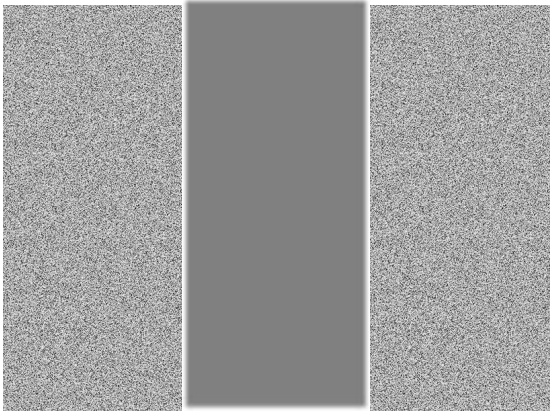
L'attività di programmazione, gestione e controllo tiene in considerazione quella che è l'analisi di contesto dell'amministrazione in relazione sia alle variabili esterne che interne come meglio specificate nei documenti del ciclo della performance e di seguito graficamente riassunte:



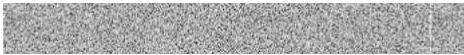
COMUNE DI TARCENTO

AMBIENTE ESTERNO





STRUCTURAL INFORMATION



STRUCTURE



STRUCTURE



STRUCTURAL



STRUCTURAL



STRUCTURAL



STRUCTURAL



STRUCTURAL INFORMATION



STRUCTURE



STRUCTURE

STRUCTURAL INFORMATION



RELAZIONE OBIETTIVI:

Le Relazioni sulle prestazioni e sul raggiungimento degli obiettivi anno 2023 presentate da ogni posizione organizzativa costituiscono il contenuto centrale della presente Relazione. Le relazioni consistono in sostanza nella descrizione dell'attività svolta da ciascuna Area in cui è strutturato l'Ente in relazione agli obiettivi assegnati.

I risultati conseguiti nell'anno 2023 e meglio dettagliati nelle relazioni dei TPO vengo qua sintetizzati come segue:

Area Tecnica - U.O. 2 – Edilizia Privata, Urbanistica, Ufficio ricostruzione TPO Canciani Federico

OBIETTIVO	PESO OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Costante monitoraggio ed impegno risorse finanziarie assegnate, tale da determinare un loro pronto utilizzo. Impegno dei fondi a disposizione sui capitoli di competenza entro massimo 90 giorni dall'assegnazione e comunque entro il 31/12/2023	20%	100% Obiettivo raggiunto
Elaborazione entro i termini richiesti dall'area finanziaria della documentazione necessaria alla stesura del Bilancio di previsione	30%	100% Obiettivo raggiunto
Nuovo Regolamento edilizio	15%	100% Obiettivo raggiunto
VAR 45 AL PRGC – CONFORMAZIONE DEL PRGC AL PPR	15%	100% Obiettivo raggiunto.
Variante di recepimento del sedime di progetto della pista ciclabile FVG3	15%	100% Obiettivo raggiunto
Riordino fondiario borgo POBRA e ERBA	5%	100% Obiettivo raggiunto

Area Tecnica
U.O. 1 – Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ufficio Espropriazioni
U.O. 3 – Manutenzione Patrimonio
TPO Pilosio Doris

OBIETTIVO	PESO OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Costante monitoraggio ed impegno risorse finanziarie assegnate, tale da determinare un loro pronto utilizzo. Impegno dei fondi a disposizione sui capitoli di competenza entro massimo 90 giorni dall'assegnazione e comunque entro il 31/12/2023	20	100% Obiettivo raggiunto
Elaborazione entro i termini richiesti dall'area finanziaria della documentazione necessaria alla stesura del Bilancio di previsione	30	100% Obiettivo raggiunto
Restauro della parte sommitale di Villa Moretti a seguito degli eventi atmosferici del 10/08/2017 - secondo lotto	10	100% Obiettivo raggiunto
Attività di manutenzione del verde pubblico del territorio comunale	10	100% Obiettivo raggiunto
CUP J77H22003280004. Manutenzione Straordinaria varie strade comunali. 570.000,00 euro	5	100% Obiettivo raggiunto
CUP J77H23000890004 Manutenzione straordinaria della viabilità comunale 343.000,00 euro	5	100% Obiettivo raggiunto
CUP J71J22002130002 Riqualficazione urbana della Piazza Libertà e delle aree circostanti nel centro storico del capoluogo - 1 lotto funzionale. 1.700.000,00 euro	5	100% Obiettivo raggiunto
CUP J77H23000900004 Manutenzione straordinaria della pavimentazione in porfido volto alla riqualficazione della viabilità comunale di Via Morgante. 200.000,00 euro	6	100% Obiettivo raggiunto
CUP J79J21014540002 Interventi di installazione di sistemi di videosorveglianza presso gli edifici scolastici di cui alla LR 13/2019 art. 10 commi da 36 a 40. Importo 50.913,46 euro	2	100% Obiettivo raggiunto
CUP J72H23000300002 Manutenzione straordinaria dell'impianto polisportivo, Gino Toffoletti, della palestra polifunzionale Calcetto tennis ed altre attività sportive e della Palestra polifunzionale arti marziali e altre attività sportive. 240.000,00 euro	2	100% Obiettivo raggiunto
CUP J72B23001090004 Manutenzione straordinaria copertura piana della scuola primaria Olinto Marinelli. 320.000,00 euro	5	100% Obiettivo raggiunto

**Area Amministrativa
TPO Ermacora Elena**

OBIETTIVO		PESO OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Costante monitoraggio ed impegno risorse finanziarie assegnate, tale da determinare un loro pronto utilizzo. Impegno dei fondi a disposizione sui capitoli di competenza entro massimo 90 giorni dall'assegnazione e comunque entro il 31/12/2023		20	100% Obiettivo raggiunto
Elaborazione entro i termini richiesti dall'area finanziaria della documentazione necessaria alla stesura del Bilancio di previsione		30	100% Obiettivo raggiunto
Appalto del servizio e avvio delle attività relative a: 1) estumulazioni straordinarie o rinnovo della concessione a seguito di scadenza concessioni loculi; 2) esumazioni ordinarie massive nei cimiteri comunali		30	100% Obiettivo raggiunto
1) Sperimentazione Anagrafe Nazionale Stato Civile informatizzata per la gestione dello stato civile digitale e del relativo software; 2) Integrazione delle liste elettorali con l' anagrafe nazionale della popolazione residente.		20	100% Obiettivo raggiunto

Area Polizia Locale - TPO Lorenzo Liberale

OBIETTIVO	PESO OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Costante monitoraggio ed impegno risorse finanziarie assegnate, tale da determinare un loro pronto utilizzo. Impegno dei fondi a disposizione sui capitoli di competenza entro massimo 90 giorni dall'assegnazione e comunque entro il 31/12/2023	15	100% Obiettivo raggiunto
Elaborazione entro i termini richiesti dall'area finanziaria della documentazione necessaria alla stesura del Bilancio di previsione	15	100% Obiettivo raggiunto
Realizzazione della segnaletica orizzontale nelle vie principali del centro cittadino e delle frazioni. Verifica, implementazione ed eventuale ripristino della segnaletica verticale di competenza realizzata in proprio in base alle priorità.	10	100% Obiettivo raggiunto
Continuazione verifiche ed interventi in merito alla pulizia della vegetazione prospiciente lungo le strade del territorio comunale in relazione alle disposizioni del cds o del regolamento comunale. Costante monitoraggio conferimento rifiuti solidi urbani (RSU)..	30	100% Obiettivo raggiunto
Prevenzione e repressione in materia di circolazione stradale	25	100% Obiettivo raggiunto
Educazione stradale in alcune classi delle scuole primarie.	5	100% Obiettivo raggiunto

Area Economica - TPO Rossi Martina

OBIETTIVO	PESO OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Costante monitoraggio ed impegno risorse finanziarie assegnate, tale da determinare un loro pronto utilizzo. Impegno dei fondi a disposizione sui capitoli di competenza entro massimo 90 giorni dall'assegnazione e comunque entro il 31/12/2023.	10%	100% Obiettivo raggiunto
Predisposizione tempestiva dei documenti contabili secondo le indicazioni delle tempistiche indicate dalla Giunta Comunale ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione entro il 31/12/2023. Costante monitoraggio in corso di esercizio del rispetto di pareggio di bilancio tra entrate e spese finali	50%	100% Obiettivo raggiunto
Aggiornamento gestione informatizzata della cancelleria comunale e inventario della stessa	3%	100% Obiettivo raggiunto
Verifica nuovo PEF del Project financing illuminazione pubblica al fine di redigere un accordo stragiudiziale	10%	100% Obiettivo raggiunto
ACCERTAMENTI IMU e TASI controllo e recupero evasione, in scadenza al 31/12/2023 per gli anni 2018 e successivi	8%	100% Obiettivo raggiunto
TARI: Invio avviso bonario, invio solleciti notificati e avvisi di accertamento per omessi / parziali versamenti. Gestione finanziaria dei costi legati al PEF (Centro raccolta rifiuti e NET) e gestione informatizzata degli accessi al CRR (Centro raccolta rifiuti)	8%	100% Obiettivo raggiunto
Gestione del contenzioso tributario	4%	100% Obiettivo raggiunto
Studio della normativa e analisi della migliore struttura del PIAO al fine di omogeneizzare le priorità politiche nelle linee di mandato con la programmazione strategica e operativa in un'ottica di perseguimento del VALORE PUBBLICO	4%	100% Obiettivo raggiunto
Aggiornamento del Sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni	3%	100% Obiettivo raggiunto

Area Servizio Sociale dei Comuni - TPO Mansutti Marina

OBIETTIVO	PESO OBIETTIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
1. Costante monitoraggio ed impegno risorse finanziarie assegnate, tale da determinare un loro pronto utilizzo. Impegno dei fondi a disposizione sui capitoli di competenza entro massimo 90 giorni dall' assegnazione e comunque entro il 31.12.2023. Per i fondi stanziati a titolo di contributi, impegno delle poste entro massimo 20 giorni dalla deliberazione della Giunta comunale e comunque entro il 31.12.2023.	20	100% Obiettivo raggiunto
Elaborazione entro i termini richiesti dall' area finanziaria della documentazione necessaria alla stesura del Bilancio di previsione.	30	100% Obiettivo raggiunto
Anziani: integrazione rette di ricovero. Atteso che il Comune di Tarcento, Ente gestore del SSC vanta un credito nei confronti di ospiti di case di riposo per i quali, negli anni, ha provveduto a garantire l' integrazione della retta di ricovero: espletamento delle procedure per il recupero dei crediti sussistenti ed esigibili	15	100% Obiettivo raggiunto
Analisi e verifica della qualità dei servizi resi all'utenza mediante le due co – progettazioni con gli Enti del Terzo Settore ETS “domiciliarità” e “inclusione”, scadenti al 31.12.2023, al fine di definire l'opportunità del loro rinnovo per il biennio 2024/2025	10	100% Obiettivo raggiunto
Garantire ai cittadini una maggiore informazione e conoscenza sulle funzioni, i compiti e l'offerta dei servizi della funzione associata, attraverso la redazione della Carta dei Servizi del SSC del Torre	10	100% Obiettivo raggiunto
il 23.12.2019 è stata sottoscritta la nuova “Convenzione istitutiva del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito Territoriale del Torre” e atto di delega della gestione al Comune di Tarcento previsti dagli articoli 18 e 19 della legge regionale 31 marzo 2006 n. 6. Detta convenzione, in vigore dallo 01.01.2020 fino al 31.12.2029, richiede di essere modificata ed integrata nei contenuti e nelle deleghe.	15	100% Obiettivo raggiunto

Da quanto sopra esposto si desume un sostanziale raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'amministrazione da parte di tutti Titolari di Posizione Organizzativa presenti nell'Ente.

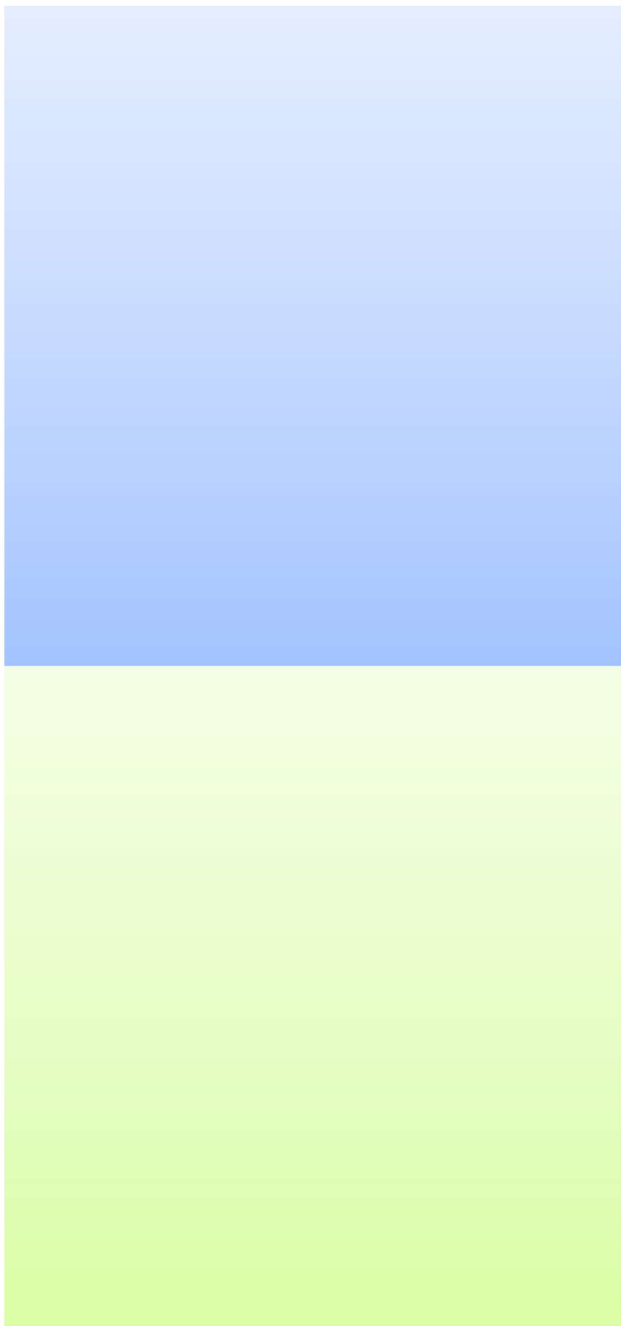
L'obiettivo trasversale della tempestività dei pagamenti è stato raggiunto dall'organizzazione nel complesso: come si evince dall'allegato al Rendiconto 2023 le fatture vengono pagate con anticipo.

Anche gli obiettivi trasversali di Trasparenza e anticorruzione sono stati rispettati e raggiunti dalle unità organizzative.

Con riferimento alla valutazione dei servizi offerti all'utenza si rileva l'assenza di un adeguato strumento di rilevazione quale una Carta dei Servizi del Comune di Tarcento. Infatti, solo la presenza di tale strumento, capace di identificare i servizi aventi effettiva rilevanza esterna sotto un profilo di interesse del cittadino in un'ottica non burocratico amministrativa, ma di effettiva soddisfazione dei bisogni, permetterebbe, con apposita attività di report programmata per ciclo economico finanziario e di lungo periodo, una adeguata comparazione anche in termini di benchmark ed un confronto in termini di effettiva efficacia, efficienza ed economicità dei servizi offerti.

Da ultimo appare opportuna una seppur schematica analisi swot in ordine ai punti di forza e di debolezza del ciclo della performance attuato dal Comune di Tarcento:





PUNTI DI DEBOLEZZA:

- assenza di piena presa di coscienza da parte del personale del sistema incentrato sul ciclo della performance;
- difficoltà nell'identificazione chiara degli obiettivi e degli standard di rilevazione;
- sovrapposizione tra gli strumenti di controllo di gestione e di rilevazione e misurazione della performance
- tardiva applicazione nell'anno dei sistemi di programmazione;
- incertezza del quadro istituzionale regionale di riferimento che incide negativamente sulla identificazione delle competenze e, a cascata, sulla definizione degli obiettivi;

PUNTI DI FORZA:

- chiara definizione delle responsabilità
- condivisione degli obiettivi della struttura con aumento dell'interrelazione sia verticale che orizzontale
- maggiore coerenza tra gli strumenti di programmazione
- chiara indicazione delle strutture coinvolte per ciascun obiettivo in modo da evidenziare eventuali trasversalità
- integrazione tra piano anticorruzione, programma triennale della trasparenza e documenti di programmazione
- coinvolgimento degli Amministratori nella individuazione degli obiettivi strategici

o comunque ritenuti rilevanti	
OPPORTUNITA': - attuare un percorso di maggiore coinvolgimento anche per il tramite dell'OIV sull'applicazione del ciclo della performance al fine della maggiore partecipazione al processo del personale interessato; - svolgere indagini interne sul benessere organizzativo al fine di cogliere anche l'effettiva comprensione degli strumenti del piano della performance da parte del personale dipendente; - attivare strumenti di misurazione della performance organizzativa incidenti sull'output e sull'outcome mediante apposita predisposizione della carta dei servizi del Comune; - maggiore coinvolgimento degli stakeholder	MINACCE: - eccessiva burocratizzazione del processo di programmazione; - visione del sistema quale mero formalismo; - identificazione del ciclo della performance con appiattimento funzionale alla sola erogazione dei premi incentivanti; - tour over di personale durante l'anno nelle posizioni apicali tale da mettere in crisi la programmazione delle attività

Da quanto sopra esposto emerge:

- 1) la necessità di anticipare nel corso dell'esercizio gli strumenti di programmazione ed assegnazione degli obiettivi;
- 2) la necessità di approvazione della Carta dei Servizi del Comune;
- 3) la necessità di maggiore coinvolgimento del personale con specifico riferimento ai TPO in connessione con gli incombeni derivanti dalle previsioni in materia di contrasto alla corruzione mediante l'attribuzione a tutti di obiettivi correlati con gli obblighi di trasparenza.

Dott.ssa Martina Rossi
sottoscritto digitalmente