



COMUNE DI TORTOLI'

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - EDILIZIA PRIVATA

SERVIZIO AMBIENTE

DISCIPLINARE DI GARA/LETTERA DI INVITO

**PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 50, COMMA 1, LETT E), DEL D.LGS.
36/2023 A MEZZO DI RICHIESTA DI OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI GESTIONE DEL CANILE COMUNALE
(ANNUALITA' 2025-2028)**

CIG: B7DAA2BB39

PREMESSA

Il presente Disciplinare di gara, unitamente agli altri documenti, contiene le norme di partecipazione alla procedura di gara, indetta dal Comune di Tortoli, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, l'indicazione dei documenti da presentare a corredo della stessa, oltre che la descrizione della procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto per l'affidamento del servizio di **"Gestione del canile comunale"**, come meglio specificato nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Il presente disciplinare definisce le modalità di partecipazione alla gara e costituisce lex specialis dell'appalto.

La presente procedura sarà esperita a mezzo di Richiesta di Offerta (RdO) aperta a tutti, accessibile dal sito <https://www.sardegnaecat.it>, con aggiudicazione mediante l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ex art. 108, comma 1, D.Lgs. 36/2023.

Alla presente procedura possono rispondere tutti gli operatori economici iscritti ed abilitati, entro la scadenza della presente procedura, alla categoria merceologica AL-107 Servizi di canile ed in possesso dei requisiti indicati nella presente lettera di invito. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

La durata del procedimento è prevista nel termine massimo di 4 mesi dall'invio della lettera di invito, come da disposizione contenuta nell'allegato I.3 del Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Tortoli.

CPV 98380000-0 Servizi di canile

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: Comune di Tortoli – Area Governo del Territorio – Edilizia Privata – Servizio Ambiente

Indirizzo: Via Garibaldi n. 1 – 08048 Tortoli;

Indirizzo Internet: <https://www.comune.tortoli.nu.it/it>

Indirizzo posta elettronica certificata:
protocollo@pec.comuneditoroli.it

Responsabile Unico del Procedimento: D.ssa Lorenza Comida,
Istruttore Amministrativo, tel. 0782/600722; mail:
lorenza.comida@comuneditoroli.it

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta come segue:

- Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale d'appalto;
- Relazione di stima;
- DUVRI;
- Regolamento Canile;

- La presente Lettera di invito/Disciplinare;
- Allegato 1_Domanda di partecipazione;
- Allegato 2_Dichiarazione ausiliaria;
- Allegato 3_Dichiarazione Offerta
- Allegato 4_Patto di integrità;
- DGUE formato elettronico disponibile direttamente sulla piattaforma Sardegnacat;

La documentazione di gara è accessibile sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione dedicata del sito del comune di Tortoli "Bandi di gara e contratti".

La partecipazione alla presente procedura presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e dei regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione dell'offerta, si invitano le ditte partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione e a utilizzare i facsimili predisposti dalla Stazione Appaltante.

3. RICHIESTA DI INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura entro il giorno 21.08.2025 mediante la proposizione di quesiti inviati tramite l'area messaggistica del portale Sardegnacat. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diverse da quella esplicitata.

Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite la sezione messaggistica.

I concorrenti dovranno avere indicato, in sede di registrazione al portale Sardegnacat, l'indirizzo PEC che sarà utilizzato ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, del Codice.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante Sardegnacat. E' onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6- bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

La comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, ove consentito, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del "Servizio di gestione del canile comunale". In estrema sintesi e rimandando al Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, il servizio comprende l'attività di ricovero, custodia, governo e sostentamento, cure sanitarie degli animali ricoverati (cani e gatti), raccolta delle spoglie, schedatura degli animali, tenuta e manutenzione ordinaria delle strutture dei locali e degli impianti del canile.

5. DURATA, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

L'appalto avrà la durata di mesi 36 (trentasei) decorrente dalla data di inizio attività del servizio indicata in apposito verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, o in caso di esecuzione anticipata, a partire dalla sottoscrizione del relativo verbale.

L'importo complessivo del servizio per l'intera durata è pari ad **€ 207.108,00** (euro **duecentosette milacentottanta/00**) al netto dell'IVA, corrispondente ad una quota annuale di € 69.036,00 all'anno al netto dell'IVA e compresi gli oneri per la sicurezza, secondo il seguente prospetto:

CALCOLO IN BASE ALLA SOGLIA MASSIMA DI CANI OSPITI AL GIORNO (PARI A 100)					
Annualità		OTT - DIC 2025	2026	2027	GENN SETT 2028
N. presenze cani ospiti		100	100	100	
QUADRO ECONOMICO (costo max pro-annuo)		2025	2026	2027	2028
a)	Quota fissa	4.550,00 €	18.200,00 €	18.200,00 €	13.650,00 €
b)	Quota giornaliera	10.050,00 €	40.200,00 €	40.200,00 €	30.150,00 €
c)	Quota premio	2.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €	6.000,00 €
		-----	-----	-----	
A	A Totale a)+b) +c)	16.600,00 €	66.400,00 €	66.400,00 €	49.800,00 €
TOTALE TRIENNIO		199.200,00 €			
STIMA CALCOLO GESTIONE 20 GATTI PER UN PERIODO DI DEGENZA DI 20 GG					
N. presenze gatti ospiti		10	10	10	10
B	N. di transiti in un anno	2	20	20	20

	Costo giornaliero		2,84			
	N. giorni soggiorno		20			
	Totale costo annuo		284,00 €	1.136,00 €	1.136,00 €	852,00 €
	B	Totale	3.408,00 €			
	TOTALE COMPLESSIVO (A+B)		202.608,00 €			
C	Oneri sicurezza		375,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.125,00 €
			-----	-----	-----	
D	Totale A+B+C)					
	Totale complessivo triennio		207.108,00 €			

Ai sensi dell'art. 14 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 il valore stimato complessivo dell'appalto, per l'intera durata del servizio, è di € **207.108,00** (euro duecentosettemilacentotto/00), al netto dell'IVA di cui

- **Importo a base d'asta: € 202.608,00** (euro duecentoduemilaseicentotto/00). di cui € **141.825,60 costi della manodopera**;
- **Oneri della sicurezza** non soggetti a ribasso: € **4.500,00**;

Ai sensi dell'articolo 41, comma 14 del Codice i **costi stimati della manodopera** ammontano a € 141.825,60 aventi un'incidenza media pari al 70% sull'importo a base di gara e sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale

Gli operatori economici concorrenti potranno indicare nella propria offerta il differente CCNL applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quegli indicati dalla Stazione Appaltante. In sede di gara l'operatore economico partecipante dovrà indicare i propri costi della manodopera ai sensi dell'art. 108, comma 9 del d.lgs. n. 36/2023. L'indicazione di costi della manodopera inferiori a quanto stimato a livello progettuale costituisce indice di anomalia dell'offerta e quindi sarà soggetto a verifiche da parte della Stazione appaltante secondo quanto disposto dall'art 110 del D.Lgs. 36/2023.

CCNL applicato "**Servizi Ausiliari integrati alle persone, alle collettività ed alle aziende**".

Il costo per la gestione dei cani ospiti, per ciascuna annualità è calcolato secondo il seguente schema di calcolo:

- **€ 18.200,00 – quota fissa:** destinata a coprire le spese generali di gestione del canile, il cui valore è indipendente dal numero di cani presenti nella struttura;
- **€ 1,10 – quota giornaliera:** spesa afferente il costo di mantenimento di ogni singolo cane presente nella struttura, il cui valore dipende dal numero di cani presenti nel canile (sino ad un numero massimo ammissibile, come specificatamente indicato nella relazione di stima dei costi) e dai giorni di presenza in un anno di ciascun cane;
- **€ 50,00 - quota premio:** da corrispondersi per ciascun cane affidato, il cui valore è calcolato in funzione del numero di cani affidati in via definitiva nel corso di un anno, sino ad un massimo di **160** cani ad anno;

Il calcolo per la gestione dei gatti ospiti è stato effettuato sulla base della valutazione economica delle spese giornaliere da sostenere per la custodia e il sostentamento di un gatto; si precisa che, a seguito di un'indagine di mercato, è stato possibile desumere un costo giornaliero pari ad € 2,84;

Al fine di computare il costo complessivo annuo, partendo dal dato fisso del costo giornaliero, le variabili aleatorie sono le seguenti:

1. il n. di presenze dei felini ricoverati presso la struttura del canile sanitario;
2. i possibili transiti dei felini in un anno; ottenuto dal numero di volte che il box viene rioccupato nel corso di un anno;
3. il periodo di degenza/soggiorno di ciascun felino presso la struttura.

Per quanto concerne i dati 1 e 3, si precisa quanto segue:

1. Il **numero massimo di felini ospitabili presso la struttura è pari a 10 felini contemporaneamente**, corrispondente al numero di box presenti nella struttura, qualificati per tale finalità,
3. Il numero di giorni di soggiorno ipotizzato è pari 20, tenendo conto dei giorni di cura e del periodo necessario per la ripresa dei felini e possibilità di rimessione nei luoghi di prelievo;

Per quanto concerne il punto 2 relativo ai transiti, si presuppone pari a 2, pertanto si ipotizza che un box venga occupato per due volte all'anno, determinando un numero totale di presenze di felini pari a 20 in un anno.

Precisazioni:

Il ribasso **globale unico e incondizionato** offerto in sede di gara, verrà applicato alle varie quote di spesa, come dettagliate in precedenza, per la loro rideterminazione, ai fini del calcolo delle spese gestionali, per ciascuna annualità di gestione.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. si evidenzia che i costi per la sicurezza, non soggetti a ribasso sono pari ad € **1.500,00/annui** (euro **millecinquecento/00** all'anno), per un importo complessivo nel triennio di € **4.500,00**.

L'appalto è finanziato con fondi iscritti nei capitoli di bilancio dell'Ente.

6. REVISIONE DEI PREZZI

Nei prezzi offerti dalla ditta aggiudicataria, si intendono compresi e compensati tutti gli oneri di cui ai precedenti articoli tutto incluso e nulla escluso per la completa fornitura del servizio. I prezzi predetti si intendono offerti dalla ditta in base a calcoli di sua convenienza a tutto suo rischio e quindi sono invariabili e indipendenti da qualsiasi eventualità. La ditta aggiudicataria non avrà quindi diritto alcuno di pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di alcun genere, per aumento di costi dei materiali della manodopera, dazi, listini, e qualsiasi altra sfavorevole circostanza che potesse verificarsi dopo l'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'Art. 60 del Codice, ovvero qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai sensi dell'art. 60 del Codice, ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza il parametro previsto dagli indici ISTAT relativi ai prezzi al consumo da applicare ai soli costi relativi agli acquisti di beni di consumo e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie da applicare ai soli costi derivanti da manodopera.

L'offerta si riterrà vincolante per la Ditta per i centottanta giorni successivi alla data di aggiudicazione. Trascorso tale termine, qualora l'Amministrazione non addivenisse, per qualsiasi motivo non dipendente dalla sua volontà, alla stipulazione del contratto, la Ditta potrà dichiararsi svincolata da tutti gli obblighi contenuti nella presente offerta. A seguito di tale svincolo la Ditta non potrà avanzare nessuna richiesta di indennizzo, danno o altra qualsiasi pretesa.

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici iscritti ed abilitati entro la scadenza della presente procedura, sulla piattaforma Sardegnacat, categoria merceologica "**AL 107 Servizi di canile**", in possesso dei requisiti indicati nella presente lettera di invito.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in **forma singola o associata**.

Ai soggetti costituiti in **forma associata** si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice. I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel

- prosiegua, aggregazione di retisti)
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Gli operatori economici che partecipano in forma aggregata devono essere tutti abilitati al suddetto Mercato elettronico al momento della presentazione delle offerte.

Le associazioni di volontariato, iscritte al R.U.N.T.S., che perseguano nel loro statuto finalità di protezione animali.

8. CONDIZIONI MINIME PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere **generale, di idoneità professionale, di capacità tecnica e professionale**, di seguito indicati.

8.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Si rammenta che, al fine di concludere il procedimento nei tempi stabiliti dall'allegato I.3 del Codice, i partecipanti sono tenuti ad autorizzare la stazione appaltante all'accesso al FVOE.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità, approvato con Delibera di G.C. n. 121 del 25.06.2025, costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

8.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

PER LE IMPRESE/SOCIETÀ

Ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., dichiarazione del Legale Rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'atto costitutivo e dello statuto.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023, **esecuzione negli ultimi tre anni (2022-2023-2024) di almeno un servizio analogo** a quello della presente procedura (gestione di strutture pubbliche e/o private di ricovero di cani e soccorso animali), pari alla metà dell'importo a base di gara. Tale requisito è richiesto a garanzia di un'adeguata esperienza professionale dell'affidatario del servizio.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:
 - ✓ da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - ✓ da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

- a) Il requisito dei servizi analoghi deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso, fermo restando il rispetto dell'art. 68 comma 2 e 11 del Codice, con riferimento alla corrispondenza della quota di esecuzione e del possesso dei requisiti

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.
- b) Il requisito relativo all'iscrizione deve essere posseduto dal consorziato esecutore.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

9. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Qualora trattasi di avvalimento c.d. tecnico od operativo, il relativo contratto dovrà prevedere, a pena di nullità, la specifica indicazione di tutti i mezzi d'opera e del personale messo a disposizione dall'impresa ausiliaria a favore dell'ausiliata al fine dell'esecuzione del servizio da parte di quest'ultimo.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto, previsto dall'articolo 47 del codice medesimo, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5.1 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento. Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 20 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

10. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, per un massimo del 49,99% del totale della prestazione.

Al fine di prevenire il rischio di infiltrazioni mafiose, tenuto conto che l'attività prevista nella presente procedura rientra tra quelle indicate all'art. 1, co. 53 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, le prestazioni

oggetto di appalto possono essere subappaltate ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto.

Si precisa che il subappaltatore dovrà in ogni caso essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale previsti dalla presente lettera di invito_disciplinare.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

11. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 5, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Al presente appalto si applica la clausola sociale di cui all'art. 57 del d.lgs 36/2023. Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate:

- gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla stipula del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta; l'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla stipula del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte; l'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, in sede di gara sono tenuti a presentare una copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosseranza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 18,00, così come stabilito dalla Delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2005".

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. **La ricevuta del pagamento dovrà essere allegata ai documenti di gara.**

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata tramite soccorso istruttorio; in caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile e l'operatore economico è escluso dalla gara

Ulteriori informazioni ed istruzioni è possibile reperirle al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

In ipotesi di impossibilità ad effettuare il pagamento mediante avviso pagoPA, secondo quanto comunicato con avviso Anac del 26.01.2023, gli Operatori Economici possono effettuare il versamento del contributo tramite bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate bancarie:

Istituto di credito: Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.a. - Via del Tritone 14 - 00187 Roma; IBAN: IT 92 E 01030 03200 000005748153

CODICE BIC/SWIFT: PASCITMMROM

Nella causale del bonifico dovrà essere indicato il codice CIG della presente procedura di gara, il nominativo e il codice fiscale del debitore.

La ricevuta del pagamento dovrà essere inviata alla casella di posta elettronica ufficio.urf@anticorruzione.it avendo cura di specificare:

- codice fiscale del debitore
- nominativo del debitore
- indirizzo mail del debitore

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine

- non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato

dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso il portale Sardegnacat. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera di invito. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta, a pena di irricevibilità, deve essere presentata entro e non oltre il termine perentorio delle ore 09:00 del giorno 25.08.2025.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 29 del Codice e dalle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso la piattaforma Sardegnacat nell'area dedicata e quindi per via telematica.

In caso di indisponibilità temporanea dell'Area Comunicazioni o quando è espressamente richiesto dalla normativa vigente, l'Ente si riserva di utilizzare il domicilio digitale (PEC) protocollo@pec.comuneditorvoli.it di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

L'offerta, inserita nelle apposite sezioni del Sistema, dovrà contenere tre buste elettroniche:

“A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

“B - OFFERTA TECNICA”

“C - OFFERTA ECONOMICA”

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà **causa di esclusione**.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. BUSTA A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta "A" con la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", dovrà contenere:

15 Istanza di partecipazione alla gara con contestuale – Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., redatta preferibilmente sul **Modello 1** o conformemente ad esso, sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore e con la quale, assumendosene la piena responsabilità, lo stesso dichiara, barrando la casella che interessa, le casistiche ricorrenti.

Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

L'istanza può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso dovrà essere prodotta e caricata a sistema la relativa procura;

Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- a. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 65 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- b. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- c. di aver preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- d. di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, nella Relazione di stima dei costi e nel vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Tortoli;
- e. di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- f. il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
- g. di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

- h.** [in caso di concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti] di avere presentato copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale;
- i.** di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'esecuzione servizio oltre che tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
- j.** di aver esaminato tutta la documentazione tecnica, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, di aver verificato la capacità e la disponibilità di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione della prestazione e di aver giudicato le prestazioni stesse realizzabili, la documentazione tecnica adeguata ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta economica presentata;
- k.** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, delle penali per il non regolare espletamento del servizio, previste dal Capitolato Speciale d'appalto, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere espletato il servizio, di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali sull'espletamento dell'appalto e di aver giudicato il servizio oggetto della presente gara realizzabile ed i prezzi offerti remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- l.** di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- m.** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta 180 giorni consecutivi a decorrere dalla data scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- n.** di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin da ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- o.** l'Ufficio sede dell'Agenzia delle Entrate competente.
- p.** la Cancelleria Fallimentare competente.
- q.** Ai fini della verifica del rispetto della normativa della legge n. 68/99, l'Ufficio competente a cui rivolgersi.
- r.** di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;
- s.** di essere informato e di acconsentire che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Codice Privacy) del 27 aprile 2016, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la presente dichiarazione. Dichiaro di aver preso visione della nota informativa di cui alla normativa in materia di privacy, in conformità a quanto previsto dal regolamento UE 2016/679;
- t.** di autorizzare espressamente la Stazione Appaltante, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/ o richiesta alla presente procedura il concorrente elegge domicilio,
- nell'apposita sezione "messaggi" del sistema Sardegna CAT, relativa alla presente procedura;
 - mediante PEC (Posta Elettronica Certificata) e ne indica l'indirizzo.
- u.** di autorizzare espressamente la Stazione Appaltante, a rendere le comunicazioni con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché l'aggiudicazione, mediante PEC (Posta Elettronica Certificata).
- v.** di prendere atto che in tutti i casi l'Amministrazione si riserva la facoltà di non addivenire alla stipulazione del contratto, in tal caso l'aggiudicatario nulla potrà pretendere dall'amministrazione aggiudicatrice per la mancata stipulazione del contratto;

- w. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62 e dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. di comportamento del Comune di Tortoli che recepisce il primo, approvato con deliberazione del Commissario straordinario n. 6 del 23.12.2013, pubblicato sul sito del Comune di Tortoli www.comuneditortoli.it e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Codice pena la risoluzione del contratto;
- x. in ordine al Patto di Integrità di accettare e sottoscrivere, senza condizione alcuna, il patto di integrità di cui alla delibera di G.C. n. 121 del 25.06.2025, allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190);
- y. Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 - indica, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, _____ nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019; Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- la dichiarazione di avvalimento;
- il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.1 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE direttamente sul Sistema Sardegnacat, nella versione aggiornata al D.Lgs. 36/2023 con determina n. 164/2023 di AgID e sulla base delle indicazioni contenute nel comunicato MIT - nota protocollo 6212 del 30/06/2023, il quale ha fornito alle stazioni appaltanti, agli enti concedenti e agli Operatori Economici indicazioni in ordine alla corretta compilazione del DGUE nel formato digitale, nell'ambito del vigente quadro normativo nazionale.

Il DGUE è da compilarsi esclusivamente sulla Piattaforma Sardegnacat, la quale fornisce una versione XML.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di avvalimento deve essere presentato il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di ordine generale e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, di consorzi tra imprese artigiane e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati esecutori per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili anche dalle consorziate che prestano i requisiti.

Una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

STRUTTURA DEL DGUE

PARTE II – INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Devono essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente.

In alternativa, nell'Allegato 1_Domanda di partecipazione deve essere indicata la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

In caso di ricorso all'avvalimento di cui all'art. 104 del Codice si richiede la compilazione della relativa sezione.

Si specifica che sia in caso di avvalimento concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione alla procedura, sia in caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'operatore economico indica la denominazione degli operatori di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.

Si specifica, inoltre, che l'avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta va indicato con una formulazione generica in modo da non anticipare alcun elemento dell'offerta, a cui può essere collegato l'incremento premiale.

In quest'ultimo caso, il contratto di avvalimento deve essere inserito nella busta tecnica. Il concorrente, per ciascun'ausiliaria, allega:

- DGUE, redatto compilando il modello presente sulla piattaforma Sardegnacat a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni sull'operatore economico, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- Modello_2 Dichiarazioni integrative al DGUE elettronico Ausiliaria, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che contiene:
 - dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 4, lett. c) del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - (solo in caso di avvalimento premiale) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 12 del Codice sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara.
 - (solo in caso di avvalimento concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione alla procedura) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, la specificazione dei requisiti forniti e delle dotazioni tecniche e risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della relativa sezione. Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 10 (requisiti generali) della presente lettera.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

15.2 CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE firmato digitalmente per accettazione;

Nel caso di soggetti con idoneità plurisoggettiva, il capitolato dovrà essere sottoscritto, con le medesime modalità indicate per la sottoscrizione dell'istanza di partecipazione alla gara di cui al paragrafo 14.1 nella sezione “ busta A – documentazione amministrativa”;

15.3 PATTO D'INTEGRITÀ SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE

15.4 CONTRIBUTO ANAC

Documentazione attestante l'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'ANAC secondo le istruzioni fornite sul sito <http://www.anticorruzione.it>

Codice CIG e l'importo del contributo della presente procedura sono i seguenti:

Contributo di € 18,00 (diciotto/00)– Codice CIG: B7DAA2BB39.

16. BUSTA B- OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma a pena di inammissibilità.

L'Offerta tecnica è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) Una **relazione** esplicativa dell'offerta tecnica ed organizzativa che illustri in riferimento ai criteri di valutazione successivamente riportati la soluzione progettuale proposta. L'offerta tecnica deve rispettare, **pena l'esclusione dalla procedura di gara**, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza. La relazione dovrà essere costituita da un numero massimo di **20 (venti) facciate**. Non concorrono al computo del numero copertine ed indice. L'elaborato deve essere redatto in **formato A4** con carattere **Arial** e dimensioni del **carattere 11 margine sx, dx, sup. inf.** ed inoltre deve essere suddiviso in paragrafi corrispondenti ai criteri di valutazione evidenziati nella tabella sotto riportata.
- b) Il concorrente allega, eventualmente, anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali, motivando in maniera congrua le ragioni per le quali le eventuali parti dell'offerta sono da secretare. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.
- c) Il concorrente allega, eventualmente, il contratto di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta tecnica.

17. BUSTA C- OFFERTA ECONOMICA

La busta “C” con la dicitura “OFFERTA ECONOMICA”, dovrà contenere, **pena l'esclusione:**

DICHIARAZIONE dell'offerta economica, redatta conformemente al **Modello 3**, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante, con l'indicazione:

- del prezzo complessivo offerto per l'appalto posto a base di gara, in cifre e lettere, compresi i costi della manodopera ed esclusi gli oneri di sicurezza;
- del ribasso globale percentuale da applicare all'importo (soggetto a ribasso) posto a base di gara, in cifre e in lettere;
- in applicazione di quanto prescritto all'art. 108, comma 9, del d.Lgs. 36/2023, si precisano:
 - **i costi in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** per l'esecuzione dei lavori in oggetto, il quale è ritenuto congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori in

argomento – **costi non compresi nell'importo ribassato offerto;**

- o **i costi della manodopera** il cui costo è ritenuto congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori in argomento – **costi compresi nell'importo ribassato offerto;**

Precisazioni:

L'offerta economica, a **pena di esclusione** dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante (o procuratore) del concorrente in forma singola.
Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del Legale Rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa e invariabile a tutti gli effetti per un periodo pari a **180 giorni** dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Il ribasso percentuale dovrà essere espresso in cifre e lettere, valendo, in caso di discordanza, il valore espresso in lettere.

Sono ammesse percentuali fino alla terza cifra decimale arrotondate all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque. Non saranno prese in considerazione offerte parziali e/o pari o in aumento rispetto all'importo posto a base di gara, o condizionate nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate negli atti di gara.

18. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 108 comma 1 del D.Lgs 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	DESCRIZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
-----------	-------------------------------	------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------

1	Organizzazione del Servizio	34	Dovrà essere predisposto il piano di gestione della struttura di cui verranno valutate le modalità di gestione proposte inerenti i servizi offerti, gestione dell'immobile e delle aree esterne, numero e qualifica del personale impiegato ed ogni altra informazione inserita nel piano di gestione.	34		
2	Esperienza nella gestione pubblica/privata di ricovero cani e gatti	3	Verranno assegnati 1 punto per ogni anno completo (computato al raggiungimento di 365 giorni effettivamente svolti) di svolgimento di servizi analoghi presso strutture pubbliche o private assimilabili, ulteriore a quella richiesta per la partecipazione alla gara (verranno assegnati 1 punto per ogni anno di esperienza fino a un max di 6 punti)			3
3	Professionalità specifiche	6	Verrà valutata la presenza di figure di esperti di vario genere e titolo che potranno essere presenti in modo permanente o meno presso la struttura. Per ognuno di essi dovrà essere allegato il curriculum vitae e le relative certificazioni ed abilitazioni professionali. Nello specifico verranno assegnati: - n. 2 punti per la presenza di un Medico comportamentalista; - n. 2 punti per la presenza di un Educatore e Istruttore cinofilo; - n. 2 punti per la presenza di uno Psicoterapista cognitivo dei cani.			6
4	Apertura al pubblico	8	Verranno attribuiti 1 punto per ogni ora ulteriore di apertura al pubblico garantita dal lunedì al venerdì ed 2 punti per ogni ora aggiuntiva garantita il sabato e la domenica, fino ad un massimo di 8 punti. I punti verranno attribuiti contando ogni singola ora offerta in aggiunta al monte ore settimanale da contratto. (Esempio di conteggio: 2 ore aggiuntive il mercoledì ed una il sabato = 2*1 + 2 = 4 punti)			8
5	Gestione di eventi pubblici atti a sensibilizzare l'adozione dei cani presenti in struttura	6	Verrà valutata la disponibilità ad effettuare ulteriori eventi pubblici atti a sensibilizzare l'adozione dei cani presenti in struttura rispetto all'evento annuale previsto da capitolato. Saranno valutati i contenuti degli ulteriori eventi proposti e le modalità di pubblicizzazione degli stessi.	6		
6	Post affido	10	Verrà valutato il protocollo proposto inerente la gestione dei controlli post-affido con particolare riguardo a quelli con problematica comportamentali a supporto degli affidatari e della salute del cane stesso.	10		
7	CAM Pulizie e sanificazione (DM 51 del 29/01/2021 e smi)	6	Verranno valutate le proposte dell'appaltatore in merito allo svolgimento dell'attività di pulizia, in relazione al criterio premiale "d1 - Contenimento degli impatti ambientali lungo il ciclo di vita del servizio offerto".	6		

8	CAM Verde pubblico (DM 63 del 10/03/2020 e smi)	6	Verranno valutate le proposte dell'appaltatore in merito allo svolgimento dell'attività di manutenzione del verde , in relazione ai criteri premiali - "Ed4 Incidenza dei trasporti"; - "Ed5 Utilizzo di macchine ed attrezzature a basso impatto ambientale"; - "Ed9 Valorizzazione e gestione del materiale residuale".	6		
9	Possesso di sistemi per la gestione della sicurezza	1	Verrà attribuito 1 punto premiale qualora l'Appaltatore si impegni a garantire, per tutta la durata del contratto, un sistema qualificato di gestione della sicurezza. Il requisito si intende soddisfatto con la presentazione della certificazione ISO 45001 in corso di validità. (NB: in caso di RTI è necessario che almeno un componente posseda la certificazione)			1
TOTALE						80

182 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente - variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara.

I coefficienti di valutazione saranno attribuiti per ogni criterio di natura qualitativa:

a) mediante l'attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario del coefficiente variabile da zero ad uno, legato al grado di rispondenza dell'offerta tecnica ai criteri motivazionali (parametri valutativi) stabiliti nella tabella di cui sopra.

Per rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi, vengono previsti i seguenti giudizi e coefficienti correlati, che saranno utilizzati per le valutazioni dalla Commissione:

Rispondenza dell'offerta ai criteri motivazionali	Coefficiente
Eccellente/Massima	1
Ottima	0,9
Buona	0,8
Discreta	0,7
Sufficiente	0,6
Appena sufficiente	0,5
Insufficiente	0,4
Molto scarsa	0,3
Inadeguata	0,2
Totalmente inadeguata	0,1
Nulla	0

b) per calcolare il coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al criterio o sub- criterio esaminato, la Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Per l'attribuzione del coefficiente medio saranno considerate dopo la virgola le cifre decimali espresse fino alla seconda cifra decimale, per cui in caso di coefficienti conseguiti con più di due cifre decimali, dopo la virgola, verranno prese in considerazione solo le prime n. 2 (due) cifre decimali arrotondate per eccesso qualora superiore a 5 e difetto altrimenti. I Commissari potranno assegnare coefficienti intermedi, in caso di giudizi intermedi. Per l'attribuzione del punteggio conseguito il sistema assegna automaticamente due cifre decimali dopo la virgola

La mancanza nell'offerta tecnica dello sviluppo dei punti non costituirà motivo di inammissibilità dell'offerta, ma comporterà, nell'ambito della valutazione della parte dell'offerta tecnica cui la mancanza si riferisce, l'attribuzione di un punteggio pari a zero.

NB: Non è prevista nessuna soglia di sbarramento al punteggio tecnico.

NB: Non è prevista la riparametrazione dei punteggi tecnici.

183 B - Valutazione dell'offerta economica (max 20 punti)

Per calcolare il valore dell'offerta economica, verrà assegnato a ciascuna offerta un punteggio in applicazione della seguente formula di calcolo:

$$P_i = \text{Punti} * \text{Prezzo}_{\min} / \text{Prezzo}_i$$

dove:

- P_i = punteggio da attribuire al concorrente i-esimo;
- Punti = Punteggio massimo a disposizione per il parametro;
- Prezzo_{\min} = Prezzo più basso offerto in gara (determinato sulla base della percentuale di sconto più alta offerta);
- Prezzo_i = Prezzo offerto dal concorrente i-esimo (determinato sulla base della percentuale di sconto offerta);

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La prima seduta pubblica, gestita dal RUP per la verifica della documentazione amministrativa, avrà luogo il giorno 26/08/2025, a partire dalle ore 10:00. Le sedute pubbliche saranno effettuate presso l'ufficio Edilizia Privata Servizio Ambiente del Comune di Tortoli, via Garibaldi n. 1 - 08048 - Tortoli. La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta alla quale le ditte interessate potranno partecipare.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sistema SardegnaCAT nella sezione dedicata alla presente procedura almeno 1 giorno prima della data fissata.

Il Responsabile Unico del progetto procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul sistema e a sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di presentazione dell'offerta.

Successivamente il RUP, procede a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 27 del Codice.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice in seduta pubblica procederà all'apertura delle offerte tecniche e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione procederà preliminarmente alla valutazione della conformità delle offerte alle prescrizioni di cui ai paragrafi 16 e 17 e alla loro ammissibilità nonché dell'ammissibilità di eventuali richieste di rettifica ai sensi dell'art. 101 comma 4 del Codice.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Gli esiti della valutazione sono registrati in Piattaforma.

Al termine delle operazioni di cui sopra la piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura delle offerte economiche presentate e quindi alla valutazione delle stesse, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 18.3 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, elaborata automaticamente dal sistema telematico.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nella presente lettera e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste punto 3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 110 comma 1, del Codice, la stazione appaltante potrà valutare la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta, che appaia anormalmente bassa in base ai seguenti elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'articolo 108, comma 9, con una esemplificazione meramente indicativa e non tassativa: ribasso molto elevato e con uno scostamento rilevante rispetto agli altri ribassi offerti, migliori offerte nella relazione tecnica sproporzionate rispetto alle richieste, etc.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Vengono in ogni caso applicate le disposizioni attualmente vigenti in materia di anomalia delle offerte.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 5;

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria ed altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, secondo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25. DEFINIZIONE E DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Lanusei, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La raccolta dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196 e s.m.i., ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto del servizio in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con legalità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei, e verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dalla gara. Le comunicazioni e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto dalle norme di legge. I suddetti dati personali saranno trattati ai sensi del Nuovo Regolamento UE 679/2016 sulla privacy nei confronti dei quali gli interessati potranno esercitare i propri diritti, quali conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, la loro comunicazione e l'indicazione della logica e finalità del trattamento, nonché la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento o il blocco dei medesimi.

27. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE E ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto, che avverrà in forma pubblica amministrativa, è subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- ➔ garanzia fideiussoria definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 117, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante;

Tale garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio. La polizza fideiussoria dovrà comunque essere conforme gli schemi tipo approvati con decreto del Ministro delle imprese e del made in Italy di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e con il Ministro

dell'economia e delle finanze. Ad oggi gli schemi tipo vigenti sono quelli approvati con il Decreto Ministeriale del 16 settembre 2022, n. 193;

- ➔ polizza assicurativa di responsabilità civile stipulata con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti alla Stazione Appaltante, al personale della Stazione Appaltante ovvero a terzi o a cose di terzi da dipendenti della ditta nell'espletamento dell'attività di appalto, nonché dei danni causati in ragione di eventuali ritardi, interruzioni, malfunzionamenti, errori o omissioni commessi nella gestione del servizio oltre che per violazione delle norme, ivi compreso il Codice della Privacy, e degli obblighi previsti in materia di conservazione sostitutiva dei documenti informatici, con massimale per sinistro non inferiore a € 500.000,00 (cinquecentomila/00) e con validità non inferiore alla durata del contratto;
- ➔ Comunicazione ai sensi dell'art. 1 del d.p.c.m. n. 187/91 sulla composizione societaria e sull'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto; Qualora il soggetto aggiudicatario sia un consorzio, lo stesso è tenuto a comunicare i dati di cui sopra riferiti alle singole società consorziate che comunque partecipino all'esecuzione del servizio.
- ➔ Versamenti per le spese contrattuali (registrazione ed accessorie);
- ➔ Trasmissione dati relativi all'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da questa Amministrazione, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati. In tal caso è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto al concorrente che risulti successivamente classificato nella graduatoria delle offerte;

28. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;

È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 il differimento del termine.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto sarà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 18, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, comunque, non prima di trentadue giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 18, comma 3, del Codice.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Tortoli li, 05/08/2025

**Il Responsabile dell'Area
Ing. Mauro Cerina¹**

¹Firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"