



VERBALE DELLA SEDUTA DELLA V COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE

L'anno **2024**, il giorno **ventuno** del mese di **novembre** alle **ore 15:30** nella Sala riunioni consiglieri del Palazzo Municipale del Comune di Trani - adiacente l'entrata nell'Area Staff Sindaco dell'Ente, si è riunita, a seguito di formale convocazione ai sensi dell'art. 14 del Regolamento del Consiglio Comunale - la **V COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE** presieduta dal dr. Luca MOROLLO, per la discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. **APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE;**
2. **ANALISI CON L'ASSESSORA AL RAMO DEL PIANO COMUNALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO. ANNUALITÀ 2025**
3. **VARIE ED EVENTUALI.**

Il Presidente, verificato il raggiungimento del numero legale dei componenti per l'odierna seduta della detta Commissione Consiliare, come da foglio-firme di rilevazione che si allega al presente verbale, *id est*:

- | | |
|----------------------------|-----------------|
| 1) MOROLLO LUCA | PRESIDENTE |
| 2) DE TOMA PASQUALE | VICE PRESIDENTE |
| 3) CUNA FEDERICA | TITOLARE |
| 4) LAURORA ERIKA | TITOLARE. |

Assente la consigliera Lia PARENTE.

Sono presenti all'assemblea, l'Assessore alla Pubblica Istruzione Lucia DE MARI e Beatrice MASTROPASQUA, Membro del Settore Pubblica Istruzione dell'Ente, la quale introduce l'argomento all'ordine del giorno sulla base della proposta inviata a tutti i componenti della Commissione spiegando dettagli sulla proposta per l'anno 2025-2026 il cui impianto è simile a quello dello scorso anno e precisamente:

- I dati sono basati sul censimento della popolazione scolastica richiesta a tutte le scuole nessuna esclusa e riguardano:

Il Trasporto scolastico. L'assessora DE MARI comunica ai presenti che è stato effettuato un monitoraggio attento delle esigenze della popolazione scolastica che ha portato all'acquisto di tre nuovi "autobus elettrici".

A seguito dell'esposizione di cui innanzi, iniziano gli interventi dei membri presenti come in appresso:
CUNA (consigliera): Tante lamentele sia per il servizio trasporto scuole primarie che per quello delle scuole medie poiché non coincidono gli orari

DE MARI (assessora): Interviene nella discussione chiedendo che questi casi vengano portati a sua conoscenza poiché molte criticità sono state risolte ed in molti casi anche a lei come assessora arrivano richieste.

MASTROPASQUA (relatrice) comunica che l'Ufficio non ha ricevuto segnalazioni in via ufficiale (es.PEC).

DE MARI (assessora): In molti casi le famiglie degli alunni coinvolti in questo disagio si sono rivolti personalmente ai rappresentanti della società AMET con momenti di litigiosità verso gli stessi, pertanto l'Assessora propone, alla consigliera CUNA di interpellare l'Ufficio scuola per contattare i rappresentanti della società delegata al trasporto.

Prosegue quindi l'assessora illustrando tutti i punti del Diritto allo studio:

Servizio Mensa: E' prevista per l'anno 2025 la stessa platea dei beneficiari o in aumento e conseguentemente la richiesta è sempre dello stesso importo, segnalando a tal fine che dovrà essere indetta una nuova gara di appalto per il Servizio Mensa poiché a maggio dell'anno 2025 scadrà il contratto con

la società LADISA S.R.L. (aggiudicatrice del servizio in corso); a tal proposito la relatrice informa i presenti che in questo periodo è in corso il lavoro per la predisposizione di una nuova bozza di capitolato per la nuova gara da indire.

Trasporto scolastico: Si richiede la stessa cifra per le spese di gestione così come dal 2023, implementazione del parco mezzi.

Forniture Ausili o sussidi speciali: Le somme disponibili da Bilancio dell'Ente ammontano ad €.5.000,00 (cinquemila/00) per le emergenze rispetto alle casistiche che pervengono all'Ufficio Pubblica Istruzione ma la richiesta avanzata è di €. 50.000,00 (cinquantamila/00) per il Comune di Trani rispetto alla somma di circa €.6.000,00 - 7.000,00 stanziati dalla Regione, ripartite o sulla base delle esigenze o per poter garantire a tutte le scuole il contributo regionale (si calcolano almeno €. 5.000,00 - cinquemila/00a scuola).

L'assessora in seguito illustra il paragrafo relativo ai "Percorsi per la non violenza e contro ogni forma di discriminazione". La somma di € 50.000,00 (cinquantamila/00) richiesta è da distribuire sempre nell'ordine di €. 5.000,00 (cinquemila/00) a scuola.

Assistenza specialistica: Il Fondo Regionale ammonta ad €.520.000,00 (cinquecentoventimila/00) ma a causa di un taglio drastico alle risorse, sono state accolte solo le domande per i beneficiari della Legge 104/1992 e della condizione di gravità.

Il presidente MOROLLO dopo aver ascoltato l'intervento dell'Assessora DE MARI e della d.ssa MASTROPASQUA, apprezza il capitolo in oggetto, tuttavia comunica il suo disappunto sulla mancanza di percorsi specifici relativi all'educazione all'affettività, tema oggetto di discussione animata anche in Consiglio Comunale negli anni precedenti; lo stesso sollecita l'Assessora presente, che ha delega anche alle Pari Opportunità, un maggiore centralità del tema nell'azione amministrativa, anche alla luce del dibattito nazionale dopo il tragico evento che ha colpito Giulia Cecchettin.

CUNA (consigliera): Concorde con il consigliere MOROLLO e auspica che il Comune di Trani voglia adottare di utilizzare una terminologia più adatta, senza "nascondersi" dietro parole generiche. Inoltre riferisce che C'è bisogno di tempo per elaborare una proposta perché sia concreta con un linguaggio idoneo.

DE TOMA (consigliere): In merito a questo tema, il consigliere fa notare come l'attenzione verso la violenza di qualsiasi tipo sia già presente nel regolamento. Il consigliere richiede, altresì, come mai si è arrivati a novembre 2024 ed in virtù dell'importanza delle tematiche trattate.

MASTROPASQUA (relatrice) precisa che questa è la presentazione per la piattaforma 2025-2026, richiesta di risorse per il prossimo anno scolastico poiché la piattaforma su cui caricare la proposta scade il 30/11/2024.

Il consigliere DE TOMA chiede spiegazioni su quali misure si adottano se ci sono criticità economiche per le famiglie che non pagano la retta per evitare quindi, che i bimbi rimangano senza pasto.

MASTROPASQUA (relatrice) assicura che c'è un iter molto lungo prima di arrivare a situazioni della gravità sollevata e scatta un ALLERT che porta l'Ufficio scuola ad inviare il bollettino alla scuola, evitare che il bimbo rimanga a casa per questo motivo e prima che la società LADISA S.r.l. possa arrivare ad un iter legale.

Il consigliere DE TOMA chiede la garanzia che non manchi mai il pasto a nessun bimbo e viene tranquillizzato dalla relatrice MASTROPASQUA che gli ALLERT ci sono ma numericamente inferiori rispetto agli scorsi anni.

Il consigliere MOROLLO chiede delucidazioni all'assessora DE MARI circa l'avvio della Consulta per le Pari opportunità poiché sollecitato da molte associazioni.

Alle ore 16:18 il Presidente del V Commissione Luca MOROLLO chiude i lavori dell'assemblea e propone di riconvocare una nuova riunione per altre domande da rivolgere od eventuali proposte di modifiche da effettuare, ricevendo all'unanimità l'adesione dei presenti per il giorno 26.11.2024 alle ore 13:15.

f.to: Il Presidente

F.to: La segretaria verbalizzante