



CITTÀ DI TRANI

MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO CIVILE

II COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE

VERBALE PER RIASSUNTO DELLA SEDUTA DELLA II COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE,

SVOLTASI IN DATA 13 MARZO 2025

L' anno 2025, il giorno **tedici** del mese di **marzo**, alle **ore 12.40**, presso la Sede Comunale – nella Sala della Presidenza del Consiglio – giusta constatazione da parte della Presidente della presenza dei componenti del Consesso, i cui nominativi sotto si riportano - si è riunita - a seguito di rituale convocazione, giusta previsione di cui al Regolamento del Consiglio Comunale - la **II COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE**, presieduta dall' Avv. Denise Di Tullo, per la discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. APPROVAZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE PRECEDENTI;**
- 2. AUDIZIONE SEGRETARIO GENERALE IN MERITO AI RILIEVI FORMULATI DALLA COMMISSIONE IN MERITO AL REGOLAMENTO PER OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO AI FINI DI SOMMINISTRAZIONE;**
- 2. PROSIEGUO ESAME DEL REGOLAMENTO COMUNALE IMPOSTA DI SOGGIORNO ;**
- 3. VARIE ED EVENTUALI.**

LA PRESIDENTE, verificato il raggiungimento del numero legale, attesta la presenza all' apertura dei lavori, dei seguenti componenti il Consesso, come da risultanze del foglio-firme di rilevazione presenza, che si allega al presente verbale:

PRESENTI: Di Tullo, Centrone, Mastrototaro, Scialandrone.

ASSENTI: Befano.

Componenti	Presente / Assente	Orario entrata	Orario uscita
DI TULLO Denise	presente	12.30	13.15
CENTRONE Michele	presente	12.40	13.15
BEFANO Antonio	assente	/	/
MASTROTOTARO Giuseppe	presente	12.40	13.15
SCIALANDRONE Mariangela	presente	12.40	13.15

Assiste alla seduta, assumendo funzioni di segretario verbalizzante, il dott. De Feo Andrea, incardinato presso la Segreteria Generale dell' Ente.

In primis, la Presidente dà lettura del processo verbale relativo alla precedente seduta, il quale viene approvato all'unanimità dei presenti.

La Presidente, aderendo all'invito dal Segretario Generale, sottopone ai colleghi le previsioni del regolamento attualmente vigente, onde verificare le disposizioni inerenti il periodo transitorio e quindi assicurare un passaggio "indolore" tra le discipline che si susseguiranno, soprattutto con riferimento alle problematiche inerenti decadenza e revoca in relazione all'adeguamento delle concessioni già in essere.

Si rileva che non sussistono previsioni specifiche, di tal che si renderà ad avviso della Presidente necessaria un'opportuna "limatura" delle disposizioni relative alla gestione del periodo

“intermedio”, nel corso del quale l’intero ambito dovrà essere ricondotto “a regime” rispetto a quanto previsto dalle nuove disposizioni.

A questo punto giungono in aula l’ Ing. Antonio Castrovilli e la Dott.ssa Ginevra Affatato, convocati a conferire in Commissione al fine di ottenere ogni opportuna delucidazione in ordine ai dubbi sollevati nel corso dell’ articolato dibattito sulla proposta regolamentare.

Ringraziati i due tecnici, la Presidente sottopone in primis il quesito relativo agli artt. 28 e 29, chiedendo quale sia l’orientamento del Servizio in ordine a una riformulazione ovvero a una modifica delle disposizioni *de quibus*, la quale viene peraltro anche sollecitata dalla Segreteria Generale, che ha confermato sussistere una necessità in tal senso.

L’ Ing. Castrovilli condivide la necessità di procedere a una riformulazione delle disposizioni, salvaguardando ovviamente la sostanza della nuova regolamentazione che si è ritenuto di introdurre con riferimento alla fase di avvicendamento delle due discipline.

La Dott.ssa Affatato, onde chiarire il quadro operativo, ritiene di aggiornare dettagliatamente i Consiglieri circa la situazione attualmente in essere, con riferimento quindi al numero di concessioni “attive” e alla loro tipologia, attesa la distinzione tra atti ampliativi di carattere stagionale (180 gg.) ovvero continuativo (5 anni).

Dato atto di quanto appreso, il Cons. Centrone chiede se, in considerazione della strutturazione dello strumento regolamentare in questione, sarà in effetti possibile procedere al rilascio di atti ampliativi senza “scontare” ulteriori pareri sui singoli provvedimenti concessori da parte della Sovrintendenza e del Comando di Polizia Locale.

La Dott.ssa Affatato, sul punto, che in base a questo regolamento verranno rilasciate concessioni denominate P.U.A. (Provvedimenti Unici Autorizzativi), che necessiteranno dei vari pareri. Quanto alla Sovrintendenza, il regolamento ha ricevuto un parere preventivo positivo, di tal che - laddove l’istanza si presenti conforme a quanto prescritto dalla normativa di nuova introduzione - non vi sarà necessità di acquisire ulteriore parere da parte della Sovrintendenza stessa.

L' Ing. Castrovilli specifica che, laddove si rilevi una conformità di massima, ma tuttavia residuo dei dubbi con riferimento ad aspetti che si presentino magari non dettagliatamente normati a livello regolamentare, resta fermo che il passaggio in Sovrintendenza non potrà in ogni caso essere superato. E' chiaro che la presentazione di un P.I.A., strumento che si atteggia come momento attuativo-integrativo rispetto alle prescrizioni di regolamento, non potrà in alcun modo prescindere dal parere vincolante emesso dalla Sovrintendenza.

Il Tecnico evidenzia come il progettista abbia in effetti fatto il possibile per recepire le osservazioni formulate dagli esercenti, restando ora le questioni eventualmente problematiche da dipanare in sede politica, anche tornando ad ascoltare i diretti interessati.

Terminate le loro comunicazioni, i due tecnici restano a disposizione dei Consiglieri per eventuali altri chiarimenti.

I Consiglieri, dato atto, ringraziano i due gentili ospiti per il proficuo contributo portato all'esame dell'elaborato provvedimentale in discussione, esprimendo peraltro unanimi l'opportunità di procedere a un articolato confronto con il Comando di Polizia Locale, ciò al fine di chiarire talune implicazioni in materia di viabilità che parrebbero emergere dalla disciplina introducenda e che meritano di essere debitamente approfonditi prima che il Consesso passi al definitivo licenziamento della proposta, ciò anche alla luce dei rilievi formalizzati dal ridetto plesso amministrativo e che risultano essere stati accolti a livello normativo nel testo in esame.

La Presidente, a questo punto, comunica che nella prossima seduta sarà presente l' Assessore alle Finanze Dott. Luca Lignola, con il quale il Consesso avrà modo di approfondire le problematiche inerenti il varando regolamento per l'introduzione dell' imposta di soggiorno, la cui proposta è già stata sottoposta allo scrutinio della commissione nel corso delle precedenti sedute.

I consiglieri, dato atto, chiedono alla Presidente di aggiornare la seduta, la quale termina alle ore 13.15.

La Presidente

Avv. Denise Di Tullo

Il Segretario verbalizzante

Dott. Andrea De Feo