

OGGETTO: richiesta rateizzazione pagamento ai sensi art. 23 Regolamento Generale delle Entrate (avvisi di accertamento).

Il/La sottoscritto/a:

Se trattasi di persona fisica (o Legale rappresentante della società sotto indicata)

(tutti campi obbligatori da compilare)

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
LUOGO DI NASCITA	
DATA DI NASCITA	
LUOGO DI RESIDENZA	
VIA	
N° CIVICO	
RECAPITO TELEFONICO	
CELLULARE	
E-MAIL	
PEC	

Se trattasi di persona giuridica:

(tutti campi obbligatori da compilare)

DENOMINAZIONE SOCIETA'	
CODICE FISCALE società	
PARTITA I.V.A. società	
E-MAIL	
PEC	
Con sede legale nel Comune di	
Via/piazza	
N° civico	
Con sede operativa nel Comune di	
Via/piazza	
N° civico	

VISTO e RICHIAMATO

(barrare la casella corrispondente al documento per il quale si richiede la dilazione)

- IMU avviso di accertamento n° _____ relativo all'anno _____ di importo € _____
- TARI avviso di accertamento n° _____ relativo all'anno _____ di importo € _____
- _____

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 23 del vigente Regolamento per la gestione delle entrate comunali (approvato con deliberazione di C.C. n° 16 del 12.06.2020) la rateizzazione del suddetto tributo, come segue:

tipo tributo	Riferimento atto emesso	importo complessivo da rateizzare €	N° totale rate richieste	Importo della singola rata €

Area 2^a Economico-Finanziaria: **UFFICIO TRIBUTI** – tel. 02-96992211/ 02-96992212

Mail: info@comune.uboldo.va.it PEC: protocollo@pec.comune.uboldo.va.it

L'Ufficio Tributi riceve il pubblico esclusivamente previo appuntamento telefonico, nei seguenti orari:

martedì 10:00-13:30 / mercoledì 14:30-18:30 / sabato 09:00-12:00

La rateizzazione comporterà l'applicazione degli interessi previsti dall'art. 17 del vigente Regolamento per la gestione delle entrate comunali.

Per persone fisiche:

Il/La sottoscritto/a si impegna a comprovare le proprie difficoltà economiche e/o sociali attraverso la presentazione di ISEE e/o di altra documentazione idonea e si impegna, altresì, ove richiesto, a produrre una polizza fidejussoria a garanzia dei pagamenti.

Per persone giuridiche:

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di legale rappresentante della società sopra indicata, si impegna a comprovare le proprie difficoltà economiche attraverso la presentazione di documentazione idonea e si impegna, altresì, ove richiesto, a produrre una polizza fidejussoria a garanzia dei pagamenti.

Uboldo, il _____

Firma: _____

Si allegano:

(barrare la casella corrispondente alla documentazione che si allega, specificando il tipo di documento)

- Certificazione ISEE rilasciato in data _____
- Bilancio Anno _____
- Altro: _____

Il presente MODULO deve essere compilato e restituito firmato e corredato della fotocopia del documento di identità valido del firmatario/dichiarante e/o del legale rappresentante della società, al COMUNE DI UBOLDO, tramite e-mail e/o pec: info@comune.uboldo.va.it /pec : protocollo@pec.comune.uboldo.va.it

Si riporta stralcio dell'art. 23 del vigente REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DELLE ENTRATE:

ART. 23

(Dilazione di pagamento)

1. Su richiesta del debitore, a condizione che questi versi in una situazione di temporanea e obiettiva difficoltà, può essere concessa, da parte del responsabile d'area, la dilazione di pagamento in rate d'ammontare, scadenza e periodicità da definire di volta in volta con riguardo allo stato di difficoltà del debitore, ma comunque sempre nel limite delle disposizioni di cui al comma 796 dell'art. 1 della Legge 27.12.2019, n. 160, ovvero fino ad un massimo di **settantadue (72)** rate mensili e secondo il seguente schema:

da Euro (€)	fino ad Euro (€)	Numero max rate/mese concesse	Da numero rate/mese	A numero rate/mese
00,00	100,00	Nessuna	=	=
101,00	500,00	4 rate mensili	Da 1 rata	A 4 rate
501,00	3.000,00	12 rate mensili	Da 5 rate	A 12 rate
3.001,00	6.000,00	24 rate mensili	Da 13 rate	A 24 rate
6.001,00	20.000,00	36 rate mensili	Da 25 rate	A 36 rate
Oltre	20.000,00	72 rate mensili	Da 37 rate	72 ate

2. La domanda di dilazione del pagamento deve essere motivata e presentata prima dell'inizio della procedura coattiva;

(omissis)

6. In caso di mancato pagamento di due (02) rate anche non consecutive nell'arco di sei mesi nel corso del periodo di rateazione, il debitore decade automaticamente dal beneficio e il debito non può più essere rateizzato; l'intero importo ancora dovuto sarà immediatamente riscuotibile in unica soluzione.

7. Sul debito rateizzato sarà computato l'interesse nella misura prevista dall'art. 17 del presente Regolamento.

(omissis)

Area 2^a Economico-Finanziaria: **UFFICIO TRIBUTI – tel. 02-96992211/ 02-96992212**

Mail: info@comune.uboldo.va.it **PEC: protocollo@pec.comune.uboldo.va.it**

L'Ufficio Tributi riceve il pubblico esclusivamente previo appuntamento telefonico, nei seguenti orari:

martedì 10:00-13:30 / mercoledì 14:30-18:30 / sabato 09:00-12:00