



Comune di Vernate

Città Metropolitana di Milano
P.za IV Novembre 2 – CAP 20080
C.F. 801 003 501 58 – P. IVA 063 011 201 57
Tel 02.90.01.32.1 – Fax 02.90.01.32.40
P.E.C. comune.vernate@pec.regione.lombardia.it
E-Mail info@comune.vernate.mi.it

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

SERVIZIO SPORTELLLO LAVORO

Lo Sportello Lavoro del Comune di Vernate

si occupa di fornire gratuitamente ai cittadini del Comune tutte le informazioni necessarie in tema di occupazione e di formazione, con la priorità di favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro.

ORARI DI APERTURA:

venerdì mattina dalle ore 9.00 alle ore 12.00

Per informazioni e per prenotare un appuntamento scrivere all'indirizzo mail:

sportellolavoro.vernate@gmail.com

BOLLETTINO OFFERTE DI LAVORO DEL 16/03/2026

Attenzione! Per rispondere alle inserzioni pubblicate
fare riferimento ai recapiti riportati all'interno del testo di ciascun annuncio a cui si intende rispondere.

Agenzia finanziaria di Pavia

Cerca

Impiegata/o (Rif.186)

Mansione: la persona si occuperà di istruttoria ed analisi della redditività di un'impresa sotto il profilo economico, finanziario e di mercato. L'analisi potrà essere finalizzata ad una valutazione dei rischi e delle opportunità legati all'ottenimento di un finanziamento garantito da confidi. Si occuperà inoltre del rapporto con i clienti e gli istituti di credito
Requisiti:

- Diploma di maturità, gradita Laurea ad indirizzo giuridico, economico e finanziario
- Automunita/o
- Possesso di conoscenze informatiche e conoscenze economiche finanziarie base

Contratto a tempo indeterminato con 3 mesi di prova.

Orario full time da lunedì' al venerdì. Sede di lavoro: **Pavia**

Per candidarsi inviare il CV: sportellolavoro.vernate@gmail.com specificando la mansione per cui ci si candida

Azienda della provincia di Pavia

cerca

IMPIEGATA AMMINISTRATIVA JUNIOR (Rif.185)

Requisiti:

- Diploma in amministrazione o laurea breve in economia
- Anche prima esperienza
- Età massima: 28 anni
- Disponibilità immediata al lavoro

Per candidarsi inviare il CV:

sportellolavoro.vernate@gmail.com

specificando la mansione per cui ci si candida

Azienda di Siziano (PV)

cerca:

ELETTRICISTI E CARPENTIERI (Rif.184)

Requisiti:

- esperti in impianti elettrici industriali, sistemi di continuità (UPS) e cablaggi strutturati.

Sede di lavoro: data room a **Siziano (PV)**

Per candidarsi inviare il CV:

sportellolavoro.vernate@gmail.com

specificando la mansione per cui ci si candida

Impresa di pulizie di Siziano (PV)

Cerca:

ADDETTI/E PULIZIE PART TIME (Rif. 182)

Mansioni da svolgere: pulizie di uffici

Requisiti:

- Disponibilità part time (30 ore settimanali), nelle fasce di prima mattina e pomeriggio, dal lunedì al sabato
- Esperienza nella mansione
- Patente B, preferibilmente automuniti

Zona di lavoro: **Siziano (PV)**

Per candidarsi inviare il CV:

sportellolavoro.vernate@gmail.com

specificando la mansione per cui ci si candida

Cooperativa di Pavia Cerca

Educatore part time (Rif. 179)

Educativa domiciliare minori rivolta alle famiglie per l'accompagnamento e il sostegno alla genitorialità. Part time 14 ore dal lunedì al sabato.

Requisiti:

- Laurea in Scienze dell'educazione o Psicologia
- Automunito/a

Si propone contratto CCNL delle Cooperative sociali, livello D1/D2, Tempo indeterminato. Sede di lavoro: **Pavia**

Per candidarsi inviare il CV:

sportellolavoro.vernate@gmail.com

specificando la mansione per cui ci si candida

Famiglia privata di Pavia Cerca

COLF con referenze part time (Rif. 175)

Disponibilità richiesta: n.12 ore settimanali preferibilmente a giorni alterni (4 ore al giorno)

Requisiti:

- esperienza pregressa e relative referenze
- patente B, automunita

Sede di lavoro: **zona Cassinino a Pavia**

Per candidarsi inviare il CV:

sportellolavoro.vernate@gmail.com

specificando la mansione per cui ci si candida

Cooperativa di Pavia Cerca

OSS per assistenza domiciliare part time (Rif. 177)

Si ricercano OSS, ma si valutano anche ASA per assistenza domiciliare in presenza di Caregiver ed accesso a struttura. Part time 14 ore da lunedì al sabato. Proposta contrattuale: CCNL Cooperative Sociali, Tempo indeterminato, livello C2. Previsto rimborso fisso spese viaggio.

Sede di lavoro: **Sant'Alessio (PV), Casorate Primo (PV) ed Albuzzano (PV)**

Per candidarsi inviare il CV:

sportellolavoro.vernate@gmail.com

specificando la mansione per cui ci si candida

RSA di Motta Visconti (MI)

Cerca

ASA/ OSS part time (Rif.173)

Requisiti:

- Esperienza nella mansione
- Automuniti

Zona di lavoro: **Motta Visconti (MI)**.

Per candidarsi inviare il CV:

sportellolavoro.vernate@gmail.com

specificando la mansione per cui ci si candida

RSA di Motta Visconti (MI)

Cerca

Educatrici/educatori (Rif.171)

Requisiti:

- Laurea in Scienze dell'educazione

Orario full time, sostituzione malattia

Zona di lavoro: **Motta Visconti (MI)**.

Per candidarsi inviare il CV:

sportellolavoro.vernate@gmail.com

specificando la mansione per cui ci si candida

Azienda di Siziano (PV)

Cerca

Fattorino / Consegnatario (Rif.170)

Requisiti:

- patente B

Zona di lavoro: **Milano città**. Tipologia contratto: a tempo indeterminato – 8 ore da lunedì a venerdì – 13a – 14°. Tipologia di mezzo utilizzato: Furgone refrigerato daily 35 quintali

Per candidarsi inviare il CV:

sportellolavoro.vernate@gmail.com

specificando la mansione per cui ci si candida

Azienda di Siziano (PV)

Cerca

Operai per la raccolta rifiuti (Rif. 168)

Requisiti: 30-40 anni

La sede di lavoro si trova a **Siziano (PV)**, dal lunedì al sabato dalle 6 alle 12.30 circa.

Per candidarsi inviare il CV:

sportellolavoro.vernate@gmail.com

specificando la mansione per cui ci si candida

Aziende del Pavese

Cercano

AUTISTA PATENTE C + CE + CQC (Rif. 69)

Per trasporto merci conto terzi con bilici e motrice

Zona di Lavoro: **Nord – centro Italia**

Per candidarsi inviare il CV:

sportellolavoro.vernate@gmail.com

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Pavia

Cerca

Operaio di produzione addetto al confezionamento

Se possiedi i seguenti requisiti:

- esperienza, anche breve, in contesti produttivi su impianti automatizzati;
- diploma preferibilmente in ambito tecnico (chimico, meccanico, informatico, ecc.);
- disponibilità a lavorare full time e su turni.

Luogo di lavoro: vicinanze di **Pavia**. Orario di lavoro: da lunedì a venerdì su tre turni.

Offerta contrattuale: iniziale somministrazione a scopo di assunzione.

Attività: approvvigionamento e avvio del macchinario; eventuale modifica dei parametri produttivi; confezionamento e smaltimento dei rifiuti.

Per candidarsi inviare il CV:

pavia@randstad.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Pavia

Cerca

Addetto/a alle pulizie ed alla sanificazione part time New!

La risorsa si occuperà di pulizia degli spazi comuni e reparti produttivi, utilizzo di macchinari specifici (lavasciuga, monospazzola, aspiratori industriali) e di sanificazione delle superfici ove richiesto e smaltimento rifiuti.

Requisiti:

- disponibile a lavorare anche nei we
- esperienza anche breve come addetto pulizie in condomini, negozi o privati
- flessibilità

Zona di lavoro: vicinanze **Pavia**

Per candidarsi inviare il CV:

pavia@randstad.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Pavia

Cerca

IMPIEGATA/O COMMERCIALISTA SENIOR

La risorsa sarà inserita, all'intero di uno studio situato nel pavese, dove si occuperà di

- ⇒ Contabilità;
- ⇒ Dichiarativi,
- ⇒ Adempimenti fiscali;
- ⇒ Iva;
- ⇒ Contribuenti mensili;
- ⇒ Gestione diretta dei clienti,
- ⇒ CUD.

Requisiti richiesti:

- Conoscenza della contabilità, fatturazione e procedure fiscali;
- Gradita conoscenza dell'utilizzo del gestionale Zucchetti;
- Automunito;
- Residente a Pavia e zone limitrofe;
- Propensione al lavoro in Team.

Orario: Full-time da lunedì al venerdì su orario a giornata (09.00 – 18.00)

Località: studio commercialista di **Pavia**. Contratto: Inserimento diretto da parte dell'azienda.

Per candidarsi inviare il CV:

pavia@sapienslavoro.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Pavia Cerca

MACELLAIO BANCONISTA

La risorsa si occuperà di:

- ⇒ Gestione del banco;
- ⇒ Taglio carne;
- ⇒ Gestione ordini;
- ⇒ Confezionamento;
- ⇒ Gestione cliente e vendita diretta.

Requisiti:

- Esperienza pregressa nella mansione;
- Provenienza dal settore logistico alimentare;
- Essere in possesso di HACCP;
- Ottima conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata;
- Domicilio nelle vicinanze del luogo di lavoro (entro 15 km);
- Automunito/a

Orario: Full-time da lunedì a domenica con riposo. Località: **Rozzano (MI)**

Contratto: Primo inserimento 6 mesi in somministrazione finalizzato ad assunzione diretta.

Per candidarsi inviare il CV: rho@sapienslavoro.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Pavia Cerca

OPERATORE SOCIO SANITARIO (OSS)

La risorsa si occuperà di:

- ⇒ Cura e dell'assistenza di figure fragili;
- ⇒ Alzata;
- ⇒ Cura della persona;
- ⇒ Igiene e bagno assistito;
- ⇒ Mobilizzazione;
- ⇒ Assistenza al pasto;
- ⇒ Accompagnamento assistito;
- ⇒ Messa a letto.

Requisiti:

- Abilitazione professionale OSS;
- Propensione a lavorare in Team;
- Si valutano profili anche con breve pregressa esperienza ma con abilitazione;
- Automunito/a o autonomo/a negli spostamenti.

Luogo di lavoro: **Rosate (MI)**. Orario di lavoro: Full time 38 ore su turni (7-14 / 14- 21 / 21-07). Contratto: CCNL Cooperative Sociali, liv C2 Iniziale somministrazione con prospettiva di stabilizzazione in azienda; possibilità anche di iniziale inserimento diretto.

Per candidarsi inviare il CV: pavia@sapienslavoro.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Pavia

Cerca

Idraulico

La risorsa si occuperà, in affiancamento, di:

- ⇒ Assemblaggio e manutenzione degli impianti ad acqua;
- ⇒ Interventi tecnici;
- ⇒ Gestione impianti;
- ⇒ Lettura schemi tecnici;
- ⇒ Riparazioni e manutenzione.

Requisiti:

- Esperienza pregressa su impianti (anche impianti civili)
- Diploma Idraulico;
- Autonomia negli spostamenti.

Orario: Full-time, orario giornata, lunedì-venerdì. Località: **Siziano (PV)**

Contratto: Inserimento commisurato all'esperienza.

CCNL: Metalmeccanici Industria

Per candidarsi inviare il CV:

pavia@sapienslavoro.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Pavia

Cerca

MACELLAIO BANCONISTA

La risorsa si occuperà di:

- ⇒ Gestione del banco;
- ⇒ Taglio carne;
- ⇒ Gestione ordini;
- ⇒ Confezionamento;
- ⇒ Gestione cliente e vendita diretta.

Requisiti:

- Esperienza pregressa nella mansione;
- Provenienza dal settore logistico alimentare;
- Essere in possesso di HACCP
- Ottima conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata;
- Automunito/a

Orario: Full-time da lunedì a domenica con riposo. Località: **San Giuliano Milanese (MI)**

Contratto: Primo inserimento 6 mesi in somministrazione finalizzato ad assunzione diretta.

Per candidarsi inviare il CV:

pavia@sapienslavoro.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Pavia Cerca

CONTROLLER INDUSTRIALE

La risorsa si occuperà di:

- ⇒ Gestione forecast e analisi degli scostamenti;
- ⇒ Gestione della contabilità legata alla produzione;
- ⇒ Analisi dei costi di produzione e della redditività per prodotto/commessa;
- ⇒ Definizione e aggiornamento dei costi standard;
- ⇒ Preparazione della reportistica gestionale per il management;
- ⇒ Supporto alle decisioni operative e al miglioramento dell'efficienza produttiva;
- ⇒ Collaborazione con Produzione, Acquisti e Amministrazione.

Requisiti

- Laurea in Economia o Ingegneria Gestionale;
- Ottima conoscenza di Excel;
- Esperienza in aziende a produzione su commessa o serie;
- Familiarità con logiche lean manufacturing.

Luogo di lavoro: **Binasco (MI)**. Orario di lavoro: da lunedì a venerdì dalle 8.00 alle 12.00 e dalle 13.00 alle 17.00. E' previsto inserimento diretto in azienda a tempo indeterminato,

Per candidarsi inviare il CV: pavia@risorse.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Pavia Cerca

GEOMETRA

La risorsa verrà inserita come impiegato tecnico nell'ufficio manutenzioni per coordinare e supervisionare le attività relative alla manutenzione e innovazione dell'impiantistica.

La risorsa si occuperà di:

- ⇒ Coordinamento diretto di due risorse interne;
- ⇒ Gestione delle richieste di autorizzazioni al funzionamento e SCIA;
- ⇒ Promozione delle soluzioni in campo impiantistico;
- ⇒ Confronto quotidiano con committenti comunali ed enti pubblici;
- ⇒ Gestione delle attività ambientali (rifiuti speciali e consumi energetici);
- ⇒ Supervisione dell'esecuzione tecnica dei cantieri e della manutenzione;
- ⇒ Utilizzo software CAD per le planimetrie e dei portali SUAP.

Requisiti:

- Esperienza pregressa nella mansione;
- Diploma di Geometra;
- Conoscenza software CAD;
- Conoscenza delle normative tecniche e amministrative SCIA e SUAP;
- Autonomo/a

Modello di lavoro: Full-time dal lunedì al venerdì. Località: **Pavia (PV)**

Contratto: Previsto inserimento indeterminato diretto in azienda, no collaborazione

CCNL: CCNL COOPERATIVE SOCIALI

Per candidarsi inviare il CV: pavia@sapienslavoro.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Pavia Cerca

TIROCINANTE ADDETTO/A ALLE VENDITE

Il/la tirocinante, affiancato da un tutor, si occuperà di:

- ⇒ sistemazione e riassortimento della merce sugli scaffali;
- ⇒ riordino del punto vendita;
- ⇒ attività di accoglienza e supporto;
- ⇒ inventario.

Requisiti

- buone capacità relazionali e comunicative;
- interesse per il settore retail;
- team working.

Luogo: Pavia (PV); Orario: full time giornaliero; Indennità di partecipazione: € 600;
Durata iniziale: 3 mesi, con possibilità di proroghe e eventuale inserimento diretto in azienda.

Per candidarsi inviare il CV: pavia@risorse.it
specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Pavia Cerca

Impiegata/o Amministrativa/o Contabile– Back Office

Mansioni

- ⇒ Contabilità ordinaria
- ⇒ Registrazione fatture attive e passive
- ⇒ Prima nota e archiviazione documentale
- ⇒ Attività di segreteria e back office amministrativo
- ⇒ Aggiornamento report periodici (Excel)
- ⇒ Supporto amministrativo all'ufficio Risorse Umane
- ⇒ Gestione scadenze amministrative

Requisiti

- Laurea in Economia, Amministrazione o titolo affine
- Esperienza anche breve in ruoli amministrativi o di ufficio
- Buona conoscenza del Pacchetto Office (Excel)
- Conoscenza base di software gestionali (SAP, gestionale di Zucchetti)
- Precisione, affidabilità, organizzazione
- Capacità di lavorare in team

Sede di lavoro: Provincia di Pavia / Lodi. Orario: Full-time

Contratto: Tempo determinato iniziale con possibilità di proroga e inserimento stabile

Per candidarsi inviare il CV:

pavia@humangest.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Pavia Cerca

ADDETTO/A CONFEZIONAMENTO FINE LINEA – SETTORE COSMETICO

- ⇒ La risorsa si occuperà di:
- ⇒ Assemblaggio e chiusura manuale dei flaconi;
- ⇒ Controllo qualità visivo durante la fase di chiusura dei tappi;
- ⇒ Verifica della corretta applicazione dei componenti.

Requisiti

- Ottima manualità;
- Precisione e attenzione ai dettagli;
- Attitudine al lavoro in linea;
- Disponibilità immediata a lavorare su tre turni.

Luogo di lavoro: **Siziano (PV)**. Orario di lavoro: full-time, su tre turni dal lunedì al venerdì
CCNL applicato: Gomma Plastica

Per candidarsi inviare il CV:

pavia@risorse.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Pavia Cerca

IMPIEGATO/A TECNICO UFFICIO MANUTENZIONI

La figura selezionata verrà inserita nell'ufficio manutenzioni e si occuperà di coordinare e supervisionare le attività di manutenzione presso le diverse strutture interessate.

Nello specifico:

- ⇒ coordinerà due risorse interne nella gestione operativa delle attività di manutenzione;
- ⇒ si interfacerà con committenti ed enti pubblici;
- ⇒ effettuerà all'occorrenza sopralluoghi per valutazioni e controlli tecnici;
- ⇒ utilizzerà il software CAD per l'elaborazione di planimetrie;
- ⇒ gestirà le pratiche autorizzative necessarie.

Requisiti

- diploma tecnico (geometra o perito industriale) oppure laurea in ingegneria/architettura;
- esperienza pregressa nel ruolo di almeno un anno;
- abilità nell'utilizzo del software Autocad e Office;
- ottima conoscenza delle normative in ambito conformità impianti, SCIA, SUAP;
- capacità organizzative, di leadership e problem solving.

Luogo di lavoro: **Pavia (PV)**. Orario di lavoro: lunedì - venerdì, dalle 8 alle 17 circa.

Inserimento diretto in azienda.

Per candidarsi inviare il CV:

pavia@risorse.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Pavia Cerca

RESPONSABILE SALA METROLOGICA

La risorsa si occuperà di:

- ⇒ calibrazione e verifica degli strumenti di misura;
- ⇒ gestione dell'incertezza nelle misurazioni;
- ⇒ garantire la conformità degli standard di misurazione;
- ⇒ controllo e collaudo dei componenti;
- ⇒ verifica di misura, tolleranza e rugosità del pezzo;
- ⇒ utilizzo di macchine metrologiche per le misurazioni.

Requisiti

- diploma come perito meccanico o affini;
- ottima conoscenza del disegno tecnico e degli strumenti di misurazione (calibro, micrometro, altimetro, rugosimetro);
- ottima conoscenza della lingua inglese;
- interesse verso il mondo della meccanica;
- precisione e affidabilità.

Luogo di lavoro: **Casarile (MI)**. Orario di lavoro: full-time, su tre turni, dal lunedì al venerdì. Dopo un primo periodo iniziale l'orario di lavoro sarà su giornata. Si offre inserimento diretto in azienda a tempo indeterminato.

Per candidarsi inviare il CV: pavia@risorse.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Pavia Cerca

INGEGNERE DI PROCESSO – SETTORE MECCANICO

Riportando direttamente al direttore dell'industrializzazione, la risorsa dovrà occuparsi di:

- ⇒ Progettazione del processo produttivo di ingranaggi secondo le specifiche e i disegni dei clienti;
- ⇒ Gestione delle attività di sviluppo della campionatura.

A stretto contatto con i clienti per l'analisi e la risoluzione di eventuali problematiche, sarà colui che dovrà relazionarsi con i reparti produttivi per lo sviluppo tecnico delle soluzioni concordate, dopo aver apportato le opportune modifiche ai progetti mediante utilizzo di Autocad 2D e 3D. Requisiti

- Laurea magistrale in Ingegneria Meccanica;
- Conoscenza di Autocad 2D e 3D;
- Conoscenza del disegno meccanico;
- Inglese fluente;
- Ottima predisposizione ai rapporti interpersonali e al lavoro in team.

Orario di lavoro: full time da lunedì a venerdì. Luogo di lavoro: **Binasco (MI)**

Si offre un iniziale contratto a tempo determinato, con finalità di successiva trasformazione a tempo indeterminato.

Per candidarsi inviare il CV: pavia@risorse.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Pavia

Cerca

OPERAIO/A DI PRODUZIONE – SETTORE METALMECCANICO

La risorsa selezionata si occuperà di:

- ⇒ Carico e scarico pezzi di acciaio;
- ⇒ Lavorazione su macchinari specifici;
- ⇒ Pulitura del pezzo, rifinitura, sabbiatura.

Requisiti

- Disponibilità a lavorare su turni;
- Interesse verso il settore metalmeccanico;
- Pregressa esperienza in contesti lavorativi similari;
- Diploma tecnico/meccanico.

Luogo di lavoro: **Casarile (MI)**. Orario di lavoro: su turni (anche notturni) con possibilità di lavoro su giornata. Si offre un iniziale contratto a tempo indeterminato; CCNL Metalmeccanica Industria

Per candidarsi inviare il CV:

pavia@risorse.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Rozzano(MI)

Cerca

Un/una Operaio/a Chimico Farmaceutico

Le risorse, inserite presso il reparto produttivo, si occuperanno della produzione, confezionamento di farmaci su linee automatizzate.

Si offre: Contratto di somministrazione iniziale, scopo assunzione. Orario di lavoro sui tre turni, da lunedì a venerdì. Contratto a tempo determinato iniziale a scopo assunzione.

Requisiti:

- Diploma, preferibilmente in ambito Chimico
- Precedente esperienza nel medesimo ruolo in aziende chimiche/farmaceutiche
- Disponibilità a lavorare sui 3 turni

Sede di lavoro: **Rozzano (MI)**

Per candidarsi inviare il CV:

rozzano.ariosto@adecco.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Rozzano(MI)

Cerca

Back Office amministrativa/o

La risorsa verrà inserita in un contesto dinamico ed in continua crescita, e si occuperà di

- ⇒ controllo e gestione delle previsioni di consegna dei materiali, incluso inserimento dati a sistema;
- ⇒ gestione della registrazione di ordini di acquisto e conferma ordine;
- ⇒ interfaccia con fornitori/cliente per la gestione ordini (anticipi\posticipi\annullamenti);
- ⇒ Fatturazione elettronica
- ⇒ supporto amministrativo

E' richiesto:

- Esperienza come back office o amministrazione, preferibilmente in contesti produttivi
- Ottime doti comunicative
- Buona conoscenza del pc

Si offre: Contratto iniziale a tempo determinato finalizzato all'assunzione, CCNL commercio, ral da commisurare in base all'esperienza.

Sede di lavoro: azienda metalmeccanica sita a **Rozzano (MI)**

Per candidarsi inviare il CV:

rozzano.ariosto@adecco.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Rozzano(MI)

Cerca

N 5 Educatori/Educatrici

La risorsa si occuperà della gestione dei bambini presso le scuole del territorio (nido/infanzia/medie) e successivamente dei servizi scolastici educative e alla persona (pre-post scuola, asili nido, assistenza disabili).

Requisiti:

- Diploma in scienze umane (socio - psicopedagogico) conseguito entro l'anno scolastico 2021/2022 oppure
- Laurea breve indirizzi: Servizi Educativi, Scienze dell'Educazione/Formazione, Scienze Psicologiche
- Preferibile precedente esperienza, anche breve, nel ruolo

Si offre: Contratto in somministrazione a tempo determinato con possibilità di proroghe.

Prospettiva di una collaborazione per tutto l'anno scolastico

Orario di lavoro da lunedì a venerdì nella fascia oraria dalle 7:30 alle 17:30 per 38h settimanali. CCNL UNEBA livello 4S . Sede di lavoro : **Rozzano (MI)**

Per candidarsi inviare il CV: rozzano.ariosto@adecco.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Agenzia per il lavoro di Rozzano(MI)

Cerca

Back office commerciale iscritta alle categorie Protette Legge 68/99

La risorsa supporterà i team Commerciale e Service nella gestione operativa delle attività, contribuendo alla preparazione delle offerte, alla raccolta e classificazione della documentazione, e all'elaborazione/analisi dei dati di vendita e post-vendita.

La persona selezionata si occuperà di:

- ⇒ preparazione offerte commerciali
- ⇒ Inserimento ordini
- ⇒ analisi di dati: volumi, marginalità, performance, richieste clienti
- ⇒ Archiviazione

Il candidato ambrosini ideale dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Ottima conoscenza del pacchetto office e di Excel in particolare
- Richiesta appartenenza alla legge 68/99
- Buona capacità di organizzazione, attenzione ai dettagli e precisione.
- Attitudine al lavoro in team, proattività, orientamento al servizio verso colleghi e clienti.

Si offre tempo determinato di 12 mesi a scopo assunzione a tempo indeterminato.

Sede di lavoro: azienda operante nel settore metalmeccanico, sita ad **Assago (MI)**

Per candidarsi inviare il CV:

rozzano.ariosto@adecco.it

specificando la mansione per cui ci si candida

Aziende con sede a Pavia e provincia

Cercano

Addetti/e alla ristorazione!

Stiamo cercando personale dinamico e motivato da inserire in diverse aree della ristorazione: bar, cucina, griglia e sala. Se hai voglia di imparare, metterti in gioco e crescere professionalmente, potresti essere la persona giusta per noi!

Cosa offriamo:

- Contratto part-time tra 15 e 32 ore settimanali, con possibilità di: 5 o 6 giorni lavorativi a settimana
- Fasce orarie variabili, comprese tra le 11:30 e le 23:30, con possibilità di turni notturni e turni H24 a seconda della sede
- Turni spezzati e riposi compensativi previsti
- Inserimento iniziale con apprendistato stagionale o contratto diretto, con possibilità di stabilizzazione e crescita tramite apprendistato professionalizzante

Per candidarsi inviare il CV:

matteo.binaghi@iziwork.com

specificando, nell'oggetto della mail, la mansione per cui ci si candida

AGGIORNAMENTO DEL 12/03/2026 DAI CENTRI PER L'IMPIEGO

OFFERTE DAL CENTRO PER L'IMPIEGO DI PAVIA

COD. OFFERTA / DENOMINAZIONE OFFERTA LUOGO DI LAVORO

11511 DOCENTE DI IDRAULICA PAVIA
11505 ADDETTO ALLA CONTABILITA' PAVIA
11506 IMPIEGATO/A AMMINISTRATIVO/A JUNIOR TRAVACO' SICCOMARIO
11502 Assistente di base PAVIA
11488 Addetto al banco ristorazione SAN MARTINO SICCOMARIO
11471 TIROCINIO ADDETTO/A AMMINISTRAZIONE PAVIA
11485 TIROCINANTE PER L'AREA SISTEMI INFORMATIVI PAVIA
11484 PROGETTISTA/DISEGNATORE TECNICO MARCIGNAGO
11479 DIRETTORE TECNICO di onoranze funebri PAVIA
11478 Addetto/a Ufficio Fiscale PAVIA
11472 IMPIEGATO PER UFFICIO TECNICO PAVIA
11470 AUTISTA PER SCUOLABUS CORTEOLONA E GENZONE
11458 Carpentiere edile PAVIA
11456 Muratore PAVIA
11430 PERSONALE ASA/OSS BEREGUARDO
11431 CONDUCENTI DEL FUTURO_PATENTE D - CQC FINANZIATE MILANO
11420 Addetti al banco nei servizi di ristorazione PAVIA
11418 Autista di linea PAVIA
11400 Addetto/a alla lavanderia PAVIA
11221 MANUTENTORE CALDAIE E CLIMATIZZATORI SAN MARTINO
SICCOMARIO

PER CONSULTARE ON LINE LE OFFERTE DI LAVORO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO
Collegarsi su PORTALE SINTESI PAVIA al link <http://sintesi.formalavoro.pv.it/portale> e
selezionare la voce "Offerte di lavoro". In basso comparirà la lista delle offerte di lavoro
inserite dai nostri Centri per l'impiego.

PER VISUALIZZARE NEL DETTAGLIO OGNI OFFERTA DI LAVORO: CLICCARE
SULLA LENTE

PER CANDIDARSI: Nel caso fosse presente una posizione lavorativa a cui si desidera
candidarsi, se in possesso dei requisiti richiesti, il candidato dovrà inviare al CPI di
riferimento dell'offerta una mail allegando idoneo curriculum ed indicando il numero
dell'offerta. A seguire il contatto e-mail dei Centri Impiego della Provincia di
Pavia;

CENTRO IMPIEGO DI PAVIA: servizio.impiego@provincia.pv.it
