



COMUNE DI VILLA CARCINA

Provincia di Brescia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 23 del 28/04/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA E DI CASSA COMUNALE PER IL PERIODO 01/07/2021 – 30/06/2026

L'anno duemilaventuno, addì ventotto del mese di Aprile alle ore 19:30, in Videoconferenza, si è riunito sotto la presidenza de il Sindaco Dott. Moris Cadei il Consiglio Comunale.

Partecipa all’adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Comunale Dott. Giancarlo Iantosca.

Intervengono i Signori:

	Nome	P	A		Nome	P	A
1	CADEI MORIS	X		9	REBOLDI MONICA	X	
2	GIRAUDINI GIANMARIA		X	10	GHIZZARDI GIULIANO	X	
3	MINO STEFANO PIETRO	X		11	FISOJNI GUIDO	X	
4	COLOSIO STEFANO	X		12	GNALI GIANLEONE		X
5	FORESTI ELISA	X		13	CORTI GIANPIETRO		X
6	ABATTI SILVIA	X		14	ZANINI ALESSIA		X
7	AGUSCIO ELISA	X		15	MAFFINA FABIO		X
8	GREGORELLI DOMENICO	X		16	GATTI MARSILIO		X

PRESENTI: 10 ASSENTI: 6

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA E DI CASSA COMUNALE PER IL PERIODO 01/07/2021 – 30/06/2026

IL CONSIGLIO COMUNALE

ATTESO che il Testo Unico degli Enti Locali (TUEL) di cui al D.Lgs n. 267/2000 agli articoli dal n. 208 al 214, disciplina il Servizio di Tesoreria;

CONSIDERATO che l’oggetto del Servizio di Tesoreria, ai sensi dell’art. 209 del TUEL, << *consiste nel complesso delle operazioni legate alla gestione finanziaria dell’Ente locale e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia dei titoli e valori e agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti dell’Ente o da norme pattizie* >>

PREMESSO:

- che il 31/12/2020 giunse a scadenza il contratto per la gestione del servizio di Tesoreria Comunale, attualmente affidato a Unicredit Banca S.p.A., stipulato per il periodo 01/01/2016 – 31/12/2020;
- che con Deliberazione consiliare n. 39 del 30/09/2020 fu approvata la Convenzione per l’affidamento in oggetto per il quinquennio 2021-2025 e che si valutò conveniente avvalersi della Centrale Unica di Committenza “Area Vasta Brescia” Sede territoriale della Valle Trompia, per l’espletamento della gara, vista la vigenza della convenzione per la gestione associata delle funzioni di acquisizione di beni, servizi e lavori in attuazione dell’art. 37 del D.Lgs n. 50/2016;
- che con Determina a contrarre n. 361 del 19/10/2020 venne avviato il procedimento per l’affidamento del servizio in oggetto;
- che con Determina n. 456 del 24/11/2020 venne approvato il verbale di gara “deserta”, come da comunicazione Pec (prot. n. 18759 del 16/11/2020), ricevuta dalla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) “Area Vasta Brescia” Sede territoriale della Valle Trompia, di conclusione del procedimento;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 25/11/2020 si dispose la proroga dell’affidamento del servizio di Tesoreria alla Banca Unicredit SpA per un periodo di mesi 6 (dal 01/01/2021 al 30/06/2021) alle medesime condizioni di cui alla Convenzione scaduta il 31/12/2020;

RILEVATA la necessità, nell’approssimarsi della scadenza della proroga di predisporre gli opportuni atti occorrenti per l’affidamento del servizio con decorrenza 01/07/2021 – 30/06/2026;

RICHIAMATO il contenuto dell’art. 210 del TUEL che dispone << *L’affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza* >>

RICHIAMATE altresì le principali fonti normative ed interpretative di riferimento, oltre al T.U.E.L., ovvero:

- la Legge n. 720/1984 e dal D.Lgs n. 279/1997 (regime di tesoreria unica);
- il D.Lgs n. 82/2005 (codice dell’amministrazione digitale);
- il D.Lgs n. 118/2011 e relativi allegati (contabilità armonizzata);
- il Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 9/6/2016 afferente la codifica SIOPE e dal Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 14/6/2017 afferente SIOPE +;
- le “Linee guida AGID per l’effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni” (emesse in base all’art. 5, comma 4, del D.Lgs n. 82/2005 pubblicate

- sulla G.U. Serie Generale n. 31/2014) e relative specifiche attuative (Allegato A – Specifiche attuative dei codici identificativi di versamento, riversamento e rendicontazione e Allegato B - Specifiche attuative del Nodo dei pagamenti – SPC);
- la Circolare n. 22 del 15 giugno 2018 della Ragioneria Generale dello Stato concernente “Applicazione da parte delle amministrazioni pubbliche della direttiva sui servizi di pagamento 2015/2366/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2015, recepita con il decreto legislativo 15 dicembre 2017, n. 218”;
 - il Regolamento di Contabilità dell’Ente e lo Statuto.

CONSIDERATO che si è provveduto a predisporre uno schema di Convenzione che rispetta i criteri di qualità e di efficienza richiesti dal Servizio;

RITENUTO di approvare lo schema di Convenzione, allegato “A” alla presente deliberazione quale parte integrante, che costituirà il capitolato speciale alla base della gara a procedura aperta per la gestione del servizio di Tesoreria;

VISTO il disposto dell’art. 1, c. 450, della Legge n. 296/2006, modificato dall’art. 7 c. 2 del D.L. n. 52/2012, in virtù del quale le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi del D.P.R. n. 207/2010;

DATO ATTO dunque che la procedura di gara verrà effettuata, attraverso piattaforma telematica per l’E-Procurement di Regione Lombardia, denominata Sistema di Intermediazione Telematica (ARIA);

ATTESO che, in merito alla procedura di gara per l’individuazione del nuovo soggetto Tesoriere e ad ogni altro adempimento connesso alla gara, provvederà, con proprie determinazioni, il Responsabile dell’Area Finanziaria mediante le procedure di gara di cui all’art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016;

ACQUISITI ai sensi dell’art. 49 comma 1 del TUEL i pareri di regolarità tecnica e contabile da parte della Responsabile dell’Area Finanziaria Nadia Copeta;

VISTO il parere dell’Organo di revisione contabile dell’Ente, di cui al Verbale del 20.04.2021, redatto secondo il disposto dell’art. 239, comma 1, lett. b) del T.U.E.L. (all. “B”) che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

DATO ATTO che il resoconto integrale della seduta (registrazione audio/video) è disponibile al seguente link <http://www.consigli.cloud/villacarcina/Index.aspx> raggiungibile anche dal sito istituzionale del Comune www.comune.villacarcina.bs.it nella pagina attraverso il link nella home page "Consigli Comunali Video". Il file audio e la trascrizione integrale della seduta sono depositati agli atti del Comune (prot. n. XXXX 2.3.2 del XX/XX/2021)

Alle ore 20.07 esce il consigliere Mino Stefano Pietro, i presenti da questo momento sono 9.

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge dai 9 consiglieri presenti e votanti, come verificati dal Presidente, che ne proclama il risultato.

DELIBERA

DI APPROVARE lo schema di Convenzione per l'affidamento del Servizio di Tesoreria e di cassa comunale, per il periodo 01/07/2021 – 30/06/2026, inserito come allegato "A", che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

DI PRECISARE che lo schema di Convenzione di cui alla presente deliberazione costituirà la base del Bando ai fini della procedura aperta, a norma del Codice Appalti, per l'affidamento del servizio di Tesoreria;

DI AUTORIZZARE sin d'ora, senza necessità di ulteriore approvazione consiliare, l'eventuale inserimento nel testo della Convenzione allegata di modifiche di dettaglio o di carattere descrittivo che si rendano necessarie ai fini di una migliore e più chiara definizione dei suoi contenuti;

DI AUTORIZZARE la Responsabile dell'Area Finanziaria a predisporre tutti gli adempimenti necessari per l'effettuazione della gara ad evidenza pubblica, quali la definizione dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, tecnica ed economico-finanziaria, nonché il criterio di aggiudicazione;

DI DARE ATTO del parere favorevole espresso dall'Organo di revisione contabile, rilasciato il 20.04.2021, secondo il disposto dell'art. 239, comma 1, lett. b) del T.U.E.L. (allegato "B") che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI DARE ATTO che i provvedimenti relativi alla procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs n. 33/2013 e 29 del D.Lgs n. 50/2016;

DI DARE ATTO, ai sensi dell'art 3 della legge nr. 241 /90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga l'atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. –Sezione di Brescia – al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio, in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dallo stesso termine;

DI PROVVEDERE alla comunicazione a ciascun Consigliere Comunale dell'avvenuta redazione e pubblicazione del processo verbale delle deliberazioni contestualmente alla pubblicazione stessa, ai sensi dell'art. 67 – comma 7 – del vigente Regolamento del Consiglio Comunale

Successivamente, ritenendo opportuno avvalersi della possibilità di cui all'art. 134, comma 4, del più volte citato D.Lgs. 267/2000;

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge dai 9 consiglieri presenti e votanti, come verificati dal Presidente, che ne proclama il risultato.

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente deliberato immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

La seduta si conclude alle ore 20,10.

Letto, confermato e sottoscritto

il Sindaco
Dott. Moris Cadei

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
(atto sottoscritto digitalmente)
Villa Carcina., 29/04/2021
La Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to Rag. Anna Pierina Pedersoli

il Segretario Comunale
Dott. Giancarlo Iantosca