richiesta n. _____
(spazio riservato al Comune)

Al Comune di Villanova d'Asti

OGGETTO: **richiesta di attivazione raccolta frazione verde a domicilio**

Il sottoscritto:

cognome _____ nome _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Via _____ n. _____ comune _____

telefono: _____

(*eventuale*) titolare della Ditta _____

ubicata in Via _____ n. _____

p. IVA |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

(*eventuale*) amministratore del Condominio _____

ubicato in Via _____ n. _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

PRESO ATTO che:

1. il contenitore verrà fornito in comodato gratuito per tutta la durata del servizio, e alla cessazione dello stesso dovrà essere restituito;
2. lo svuotamento del contenitore, posizionato sulla pubblica via, avverrà con cadenza quindicinale tra marzo e novembre, e con cadenza mensile tra dicembre e febbraio.
3. la tariffazione, definita su base annua, partirà dal bimestre successivo all'effettiva consegna e verrà applicata fino al termine del bimestre corrispondente alla data dell'eventuale cessazione del servizio;
4. il relativo pagamento verrà automaticamente addebitato sul bollettino della Tassa Raccolta Rifiuti (T.A.R.S.U.);
5. il servizio verrà tacitamente rinnovato di anno in anno: l'utente che desidera recedere dal servizio stesso, dovrà depositare apposita richiesta scritta presso la sede comunale;

con la presente **RICHIEDE** l'attivazione del servizio come di seguito dettagliato:

n. _____ contenitori da lt. 240 ad €/anno 100,00 caduno per complessivi	€/anno _____
n. _____ contenitori da lt. 360 ad €/anno 130,00 caduno per complessivi	€/anno _____
PER UN TOTALE DI	€/anno _____

Informativa ex art.13 D.Lgs.196/03 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.
In relazione alla richiesta da Lei presentata, La informiamo che i dati dichiarati saranno oggetto di trattamento e più precisamente:
a) La finalità del trattamento consiste nella gestione ed emissione della bolletta inerente i Rifiuti Solidi Urbani e successivi controlli e accertamenti;
b) Le modalità del trattamento dei dati può prevedere l'utilizzo di strumenti automatici idonei a garantirne la sicurezza e l'accesso controllato;
c) I dati da Lei fornitici sono comunicati agli incaricati della gestione del servizio e dell'emissione della bolletta. Tutti i dati potranno altresì essere comunicati ad altri uffici al fine dell'istruttoria della pratica, ovvero per il perfezionamento della medesima con l'attivazione dei controlli sulla veridicità delle informazioni rese, come previsto dalla legge.
d) A Lei competono i diritti di cui all'art. 7 della citata legge 196/2003 (accesso, correzione ecc…)
e) Responsabile del trattamento è il Comune di Villanova d'Asti, Piazza IV Novembre, 11 - 14019 Villanova d'Asti (AT), nella persona del Sindaco pro-tempore

Villanova d'Asti, _____ IN FEDE _____

data della compilazione FIRMA del richiedente

N.b. – la firma deve essere apposta in originale. In caso di trasmissione della richiesta per via telematica o informatica, la stessa deve essere accompagnata da copia del documento d'identità del sottoscrittore