

**Al Titolare del Potere Sostitutivo
dell'Unione dei Comuni
Città della Riviera del Brenta**

*c/o Servizio Segreteria
Piazzetta dei Storti n. 3 – 30031 Dolo (VE)
e-mail: suap@cittadellariviera.it
pec: cittadellariviera@legalmail.it*

Oggetto: Richiesta di intervento sostitutivo per la conclusione di un procedimento amministrativo ai sensi dell'art. 2, comma 9-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a

_____ (____) il ____/____/____ e residente

a _____ (____) in Via _____

C.F. _____ tel. n. _____

email/PEC _____ nella sua qualità di

_____ dell'Ente/Associazione/Impresa/Ditta individuale

_____ con sede a

_____ (____) in Via _____

C.F. n. _____ tel. n. _____

email/PEC _____

CONSIDERATO

che in data _____ sono decorsi inutilmente i termini di conclusione del procedimento relativo all'istanza presentata in data _____, di competenza dell'Ufficio _____, alla quale è stato assegnato il numero di protocollo (facoltativo) _____ e avente ad oggetto:

CHIEDE

ai sensi dell'art. 2 comma 9 ter della legge 241/1990, l'attivazione del potere sostitutivo e quindi la tempestiva conclusione del procedimento sopra richiamato.

Allega copia dell'istanza in argomento e, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, copia fotostatica non autenticata di documento di riconoscimento del sottoscrittore qualora la presente non sia sottoscritta digitalmente.

Data _____

FIRMA

INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE:

Titolare del trattamento. L'Unione dei Comuni "Città della Riviera del Brenta" che in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità analogiche, informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Finalità del trattamento. Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale sono soggetti i titolari del trattamento ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett e) del GDPR e dell'art. 2-ter del D.lgs. n. 196/2003; i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la domanda/dichiarazione viene resa. L'eventuale trattamento di categorie particolari di dati personali, avverrà ai sensi dell'art. 9 par. 2 lett. g) e dell'art. 2-sexies del D.lgs. n. 196/2003 aggiornato al D.lgs. n. 101/18. Obbligo di comunicazione dei dati. Il conferimento dei dati richiesti dal presente modulo è obbligatorio e la loro mancata compilazione/inserimento non consente di procedere con la attivazione della procedura.

Durata del trattamento. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione secondo la normativa vigente. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Trasferimento ad altri soggetti. I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine degli Enti (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti aventi diritto) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Diritti dell'interessato. Gli interessati hanno il diritto di chiedere ai titolari del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. da 15 a 22 del RGPD), ove non trovi applicazione l'art. 23 del GDPR. L'apposita istanza è presentata contattando i Titolari del trattamento dei dati.

A chi ci si può rivolgere. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di contattare il RPD (Responsabile Protezione Dati) nella persona del Sig. Mangili Luigi (email: dpo@cittadellariviera.it) e proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste dagli art. 140-bis e seguenti del D.lgs n. 196/2003 aggiornato al D.lgs n. 101/2018.

Il/la sottoscritto **dichiara** di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

FIRMA
