

---

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA – (CODICE AUSA n.0000602666)

S.U.A. per conto del Comune di Valledoria



**COMUNE DI VALLEDORIA**

**SERVIZI SCOLASTICI**

**CIG B7F252F146**

**AREA DEI SERVIZI GENERALI E SOCIO CULTURALE**

**ALLEGATO 3 - DISCIPLINARE DI GARA**

**BANDO DI GARA TELEMATICA MEDIANTE PROCEDURA APERTA DA ESPLETARSI SUL PORTALE REGIONALE SARDEGNACAT, PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER LE SCUOLE INFANZIA E PRIMARIA DEL COMUNE DI VALLEDORIA PER IL PERIODO OTTOBRE 2025 – MAGGIO 2026 (A.S.2025/2026) / OTTOBRE 2026 – MAGGIO 2027 (A.S.2026/2027) E OTTOBRE 2027 – MAGGIO 2028 (A.S. 2027/2028)**

**PREMESSA:**

il Comune di Valledoria ha stabilito di procedere all'affidamento della gestione del servizio di mensa scolastica per le scuole d'infanzia e primaria per il periodo: **Ottobre 2025 – Maggio 2026 (A.S.2025/2026) / Ottobre 2026 – Maggio 2027 (A.S.2026/2027) E Ottobre 2027 – Maggio 2028 (A.S. 2027/2028)** mediante l'indizione, ai sensi dell'art.71 del D. Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici", di una procedura di gara aperta da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La procedura viene esperita sulla base dei disposti di cui agli articoli 127,130 e 131 del D. Lgs. n. 36/2023 trattandosi di servizio ricompreso nell'elenco di cui all'allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014. Il presente Disciplinare di gara – parte integrante del Bando unitamente agli altri documenti di gara - contiene le norme di partecipazione alla procedura di gara, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, oltre che la descrizione della procedura di aggiudicazione.

La documentazione relativa al presente procedimento è costituita complessivamente dai seguenti elaborati:

1. Allegato - Bando di gara

2. Allegato – Disciplinare di gara
3. Allegati al disciplinare
4. Allegato - DUVRI
5. Allegato - Patto integrità
6. MENU'

Le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento del servizio, sono meglio specificate nel Capitolato tecnico e nei documenti che costituiscono parte integrante e sostanziale della procedura di gara.

## **1. OGGETTO, DURATA E AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio di mensa scolastica per gli alunni ed il personale avente diritto, nelle scuole dell'infanzia statali e primarie ubicate nel territorio del Comune di Valledoria. Si rinvia a quanto disciplinato nel capitolato speciale d'appalto e ai relativi allegati.

La durata dell'appalto è relativa al periodo Ottobre 2025 – Maggio 2026 (A.S.2025/2026) / Ottobre 2026 – Maggio 2027 (A.S.2026/2027) E Ottobre 2027 – Maggio 2028 (A.S. 2027/2028).

Il Servizio potrà avere inizio anche in pendenza di stipulazione formale del contratto, successivamente all'adozione del formale provvedimento di aggiudicazione definitiva nel rispetto del disposto dell'art. 17, comma 8, del D.lgs. 36/2023 e previa adozione da parte del Responsabile del Procedimento di apposito provvedimento autorizzativo nel quale si dia atto in concreto dei motivi che giustificano l'esecuzione anticipata.

L'**ammontare** complessivo, a base di gara del presente appalto, è così determinato:

- € **5,76** (euro cinque/settantasei) (IVA al 4% esclusa) a pasto consumato, soggetto a ribasso;
- € **0,01** per oneri di sicurezza (IVA al 4% esclusa), non soggetti a ribasso.

### **NEL DETTAGLIO:**

#### **Anno 2025, mesi da Ottobre a Dicembre**

€ **33.809,40** (Iva al 4% esclusa) commisurato a circa n. 5.869 pasti,

€ **58,74** (Iva al 4% esclusa) Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

#### **Anno 2026, mesi da Gennaio a Maggio e da Ottobre e Dicembre**

€ **108.190,08** (Iva al 4% esclusa) commisurato a circa n.18.783 pasti,

€ **187,83** (Iva al 4% esclusa) Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

#### **Anno 2027, mesi da Gennaio a Maggio e da Ottobre a Dicembre**

€ **108.190,08** (Iva al 4% esclusa) commisurato a circa n.18.783 pasti,

€ **187,83** (Iva al 4% esclusa) Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

#### **Anno 2028, mesi da Gennaio a Maggio**

€ **67.618,80** (Iva al 4% esclusa) commisurato a circa n.11.739 pasti,

€ **117,39** (Iva al 4% esclusa) Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

## **2.RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Le richieste di chiarimenti e le informazioni sulla presente procedura dovranno essere formulate esclusivamente sulla Piattaforma Sardegna Cat, entro i termini riportati. Tutte le richieste dovranno essere inserite nella sezione messaggistica del Portale. Non vengono rese informazioni telefoniche.

## **6. OFFERTA E CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLA GARA**

I servizi oggetto della presente gara verranno aggiudicati attraverso procedura aperta, ai sensi degli art. 71 del D. Lgs. 36/2023, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa esplicitato all'art. 108 del medesimo decreto sommando il punteggio afferente il "Merito Tecnico" ed il punteggio relativo all' "Offerta Economica", come più avanti specificato.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purché ritenuta valida e conveniente.

L'offerta tecnica ed economica dovrà tassativamente riguardare l'intero appalto, compreso il rinnovo; non saranno ammesse offerte parziali.

Non sono ammesse le offerte espresse in modo indeterminato, non sottoscritte e/o condizionate.

Non sono ammesse offerte economiche espresse pari e/o in aumento rispetto al prezzo indicato a base di gara.

## **7. MODALITA' DI VALUTAZIONE**

La Commissione Giudicatrice composta e nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023, procederà alla valutazione delle offerte.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore dell'operatore economico che, avendo dichiarato di accettare tutte le condizioni del Capitolato speciale, essendosi impegnato ad eseguire tutti i servizi previsti dal medesimo e risultando in possesso di tutti i requisiti necessari previsti dalla normativa, avrà ottenuto complessivamente il maggior punteggio, sulla base dei sotto indicati parametri ed elementi di valutazione.

### **Parametro Punteggio**

	<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Punteggio Massimo</b>
1	Offerta economica (prezzo)	30
2	Offerta tecnica	70
TOTALE		<b>100</b>

La commissione valuterà le offerte tecniche ed economiche procederà all'assegnazione dei punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente articolo.

### **A) OFFERTA ECONOMICA**

#### **Max 30 punti**

Le Offerte Economiche dovranno essere redatte utilizzando l'Allegato "E" denominato "Offerta Economica", al presente disciplinare.

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà determinato attraverso l'applicazione della seguente formula:  $P_i = P_{max} * (A_{min}/A_i)$  dove:

$P_i$  = punteggio economico

$P_{max}$  = Punteggio massimo

$A_{min}$  = offerta più bassa

$A_i$  = offerta fornitore x

$\text{PUNTEGGIO MASSIMO X } \frac{\text{Prezzo più basso offerto per singolo pasto}}{\text{Prezzo offerto per singolo pasto}}$
---

### **B) OFFERTA TECNICA**

#### **Max 70 punti**

Il punteggio complessivo attribuito all'offerta tecnica sarà determinato mediante la somma dei singoli punteggi calcolati per ogni elemento di valutazione.

Si precisa che si terrà conto al fine della attribuzione dei punteggi, sino alla seconda cifra decimale.

L'offerta tecnica sarà valutata in base ai criteri di seguito elencati:

Per il progetto tecnico si procederà ad assegnare il coefficiente corrispondente al giudizio discrezionale assegnato all'unanimità dalla commissione, come di seguito indicati, senza ammissione di coefficienti intermedi.

<b>Giudizio</b>	<b>Criterio motivazionale</b>	<b>Coefficiente</b>
Ottimo	Contenuto dell'offerta ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto	1,00
Distinto	Contenuto dell'offerta strutturato che sviluppa l'argomento con alcuni approfondimenti	0,80
Buono	Contenuto dell'offerta adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	0,60
Sufficiente	Contenuto dell'offerta accettabile ma poco strutturato e poco sviluppato	0,40
Scarso	Contenuto dell'offerta mediocre e non sufficientemente sviluppato	0,20
Insufficiente	Contenuto dell'offerta carente, generico ed inadeguato	0,00

<b>rif.</b>	<b>Criterio</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Max punti</b>
1	Destinazione del cibo non somministrato a fini di solidarietà sociale	L'offerente si impegna a recuperare il cibo non somministrato e a destinarlo ad organizzazioni non lucrative di utilità sociale che effettuano, ai fini di beneficenza, distribuzione gratuita agli indigenti di prodotti alimentari, in linea con la ratio della legge 155/2003 recante "Disciplina della distribuzione dei prodotti alimentari ai fini di solidarietà sociale". Tale voce è da attestare attraverso una dichiarazione del legale rappresentante dell'offerente.	5 punti
2	Modalità di approvvigionamento e qualità dei prodotti alimentari		<b>Max 30 punti</b>
Acquisto derrate. Redazione di un Piano di qualità con particolare riferimento alle modalità di approvvigionamento e alla qualità degli alimenti (sistemi di controllo adottati nei confronti dei fornitori).			Max 5 punti
Prodotti a km 0/filiera corta. Si valuterà con maggior favore il progetto che preveda una maggiore percentuale di prodotti a Km 0/filiera corta tra le seguenti categorie: ortaggi, frutta, legumi, cereali, pasta, prodotti lattiero-caseari, carne, derivati della carne, uova, olio, passate e conserve di pomodoro, altri prodotti trasformati con indicazione delle specie e delle quantità. La quantità deve coprire l'intero fabbisogno della tipologia di derrata indicata, deve essere coerente con le indicazioni dei menù stagionali e con il numero dei pasti da offrire			Max 10 punti
Prodotti biologici locali. Fornitura di ulteriori prodotti biologici certificati, rispetto alla percentuale minima richiesta all'art. 10 del capitolato per ciascuna categoria di alimenti. Si valuterà con maggior favore il progetto che preveda una maggiore percentuale di prodotti provenienti da agricoltura biologica e/o a lotta integrata certificati rispetto al totale dei prodotti da fornire.			Max 10 punti

Prodotti tradizionali. Fornitura di prodotti tradizionali di cui all'elenco nazionale dei prodotti agro alimentari tradizionali della Regione Sardegna aggiornato al 30.04.2025 ed eventuali aggiornamenti			Max 5 punti
4	Centro di cottura di emergenza da utilizzarsi per evitare interruzioni di servizio	<p>Distanza dal territorio comunale (punto di riferimento Plesso scolastico di Valledoria – Via Aldo Moro); capacità produttiva e caratteristiche tecniche</p> <p>Tale voce è da attestare attraverso una dichiarazione del legale rappresentante dell'offerente</p>	<p><b>(Punti max 5)</b></p> <p>-Tra 0-10 km: 5 punti;</p> <p>-Tra 10-15 km: 4 punti;</p> <p>-Tra 15-20 km: 3 punto;</p> <p>- Tra 20-30 km: 2 punti</p> <p>Oltre 30km: 1 punto;</p>
5	Miglioramento – innovazione della qualità del servizio ed organico a disposizione- Sanificazione locali	<p>Modalità di selezione controllo adottate nei confronti dei propri fornitori.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ulteriore dotazione di risorse umane da destinare al trasporto, distribuzione e somministrazione dei pasti in possesso dei requisiti secondo le disposizioni di legge, autisti, assistenti, etc.) tali, per numero, adeguati ad assicurare la tempistica del consumo del pranzo concordato dalle Autorità scolastiche;</li> <li>- Corsi ed iniziative di riqualificazione ed aggiornamento del personale di cui ai punti precedenti relativi agli ultimi tre anni;</li> <li>- Curricula di studi e professionale delle figure di raccordo con l'Ente;</li> <li>- Strumenti e frequenza di analisi di gradimento delle utenze e conseguenti interventi di revisione del ciclo produttivo sulla base delle indicazioni riscontrate;</li> <li>- Progetti strutturati di informazione e di educazione alimentare, per tutta la durata dell'appalto, rivolto ad alunni, insegnanti e famiglie almeno 2 per annualità;</li> <li>- Altre innovazioni</li> </ul> <p>Tali voci sono da attestare attraverso una dichiarazione del legale rappresentante dell'offerente che dovrà essere elaborata seguendo i criteri di valutazione sopra definiti e composto da un numero massimo di 25 (venticinque) facciate in formato A4, tipo e corpo del carattere Arial 11, con numerazione progressiva delle pagine</p>	Max 25 punti
6	Capacità tecniche	Numero degli appalti con enti pubblici per servizi analoghi all'oggetto del presente appalto, nel periodo 2022-2024, ulteriori rispetto ai servizi richiesti come requisiti minimi di partecipazione che attestano la capacità professionale	Max 5 punti

## **8. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E OBBLIGO SOPRALLUOGO**

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno inviare, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre il **giorno e l'ora riportato nel sistema del Portale SardegnaCat** esclusivamente per via telematica, attraverso il portale **SardegnaCAT**, pena irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. I soggetti che intendono partecipare alla gara devono obbligatoriamente effettuare un sopralluogo presso i centri di ristorazione come indicati nel Capitolato, certificando lo stesso con apposita ricevuta sottoscritta dal Responsabile del Procedimento (o suo delegato) da allegare all'istanza di partecipazione.

**Il sopralluogo potrà essere effettuato previa prenotazione telefonica al numero 079/5819016.**

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente dovrà dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica:

- a) Firma digitale di cui all'art. 1. Comma 1, lettera s) del D. Lgs. n. 81/2005;
- b) La dotazione hardware e software minima è riportata nella home page del Portale Sardegna CAT all'indirizzo [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it)

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale, all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione secondo le modalità indicate nell'allegato documento "Istruzioni operative per l'iscrizione al Portale Sardegna CAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara" nel quale sono definiti i dettagli inerenti all'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Le imprese partecipanti alla procedura esonerano espressamente la Stazione appaltante da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema.

La Regione (portale SardegnaCAT) non risponde di eventuali malfunzionamenti e/o difetti della piattaforma, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa.

Conseguentemente la Regione sarà tenuta indenne da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dell'Ente utilizzatore e dei concorrenti derivante dall'utilizzo del sistema informatico.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

### **SEZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

- 1. Istanza di partecipazione e dichiarazioni;**
- 2. Dichiarazione requisiti speciali (v. anche DGUE)**
- 3. Attestazione sopralluogo;**
- 4. Copia contributo Anac;**
- 5. Patto integrità;**
- 6. DGUE informatico;**
- 7. Polizza cauzione provvisoria**

- 8. Piano HACCP;
- 9. Patto d'integrità debitamente firmato dal Legale Rappresentante;
- 10. Eventuale RTI e Avvalimento

1) Istanza di partecipazione/dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000, preferibilmente redatta in conformità al “Allegato B”, compilato in ogni sua parte nessuna esclusa, e sottoscritta con firma digitale di cui all’art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. 82/2005, dai seguenti soggetti:

- Per imprese singole: dal legale rappresentante;
- Per riunioni di imprese già costituite: dal legale rappresentante dell’impresa capogruppo;
- Per riunioni di imprese non ancora costituite: dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono riunirsi.

L’istanza può essere sottoscritta anche dal procuratore legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia della relativa procura.

**Attestazione dell’avvenuto sopralluogo rilasciato dal Comune di Valledoria;**

### **SEZIONE OFFERTA TECNICA**

Le imprese concorrenti, dovranno allegare all’offerta una Relazione tecnica, dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato, ed in conformità ai requisiti indicati dal Capitolato, la descrizione dei servizi di gara offerti e che saranno valutati secondo i criteri indicati all’art. 7 lett. B) del presente Disciplinare. In particolare, la Relazione Tecnica dovrà necessariamente contenere tutti gli elementi da cui desumere la valutazione dell’offerta. Dovrà essere redatta in lingua italiana, formato Times New Romans, carattere 12, non più di 12 facciate.

Le parti eccedenti le facciate richieste delle relazioni tecniche non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice.

Le dichiarazioni rese e le relazioni tecniche dovranno essere sottoscritte digitalmente dal soggetto munito di potere di rappresentanza legale. Nel caso di partecipazione alla gara da parte di RTI, se non ancora costituiti, la sottoscrizione dovrà essere effettuata da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

In fase di valutazione potranno essere richiesti chiarimenti e delucidazioni alle ditte concorrenti.

### **SEZIONE OFFERTA ECONOMICA**

Con le modalità di cui al citato allegato di Sardegna CAT le imprese dovranno compilare e allegare l’offerta economica in formato elettronico, con firma digitale del legale rappresentante, in lingua italiana utilizzando l’apposito modulo **Allegato E** al presente Disciplinare, indicando, in cifra e in lettere l’importo offerto per singolo pasto rispetto al valore unitario **€ 5,76** per pasto a base di gara e quello complessivo calcolato, moltiplicando il costo offerto per singolo pasto per il numero dei pasti presunti per il periodo Ottobre 2025 – Maggio 2026 (A.S.2025/2026) / Ottobre 2026 – Maggio 2027 (A.S.2026/2027) E Ottobre 2027 – Maggio 2028 (A.S. 2027/2028) (N. **18.750 pasti annuali**).

Sul modulo dell’offerta andranno indicati i costi della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell’attività dell’impresa appaltatrice inclusi nel prezzo offerto (art. 108 comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023). La mancata indicazione comporterà l’esclusione dalla gara.

Nel caso di discordanza tra importi espressi in cifre e importi espressi in lettere, verrà preso in considerazione l’importo espresso in lettere.

Nel caso di partecipazione alla gara da parte di RTI se non ancora costituiti, la sottoscrizione dovrà essere effettuata da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

L’offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria come definita all’art. 106 comma 2 del Codice dei Contratti, pari al 2% del valore complessivo della procedura e costituita da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata dagli intermediari iscritti all’Albo di cui all’art. 106

del D. Lgs. 1 Settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs 24 febbraio 1998, n. 58.

Alla garanzia provvisoria si applicano le riduzioni di cui al comma 8 dell'art. 106 del D.lgs 36/2023.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'[articolo 1957, secondo comma, del codice civile](#), nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Il bando o l'invito possono richiedere una garanzia con termine di validità maggiore o minore, in relazione alla durata presumibile del procedimento, e possono altresì prescrivere che l'offerta sia corredata dell'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto;

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'[articolo 117, comma 12](#). Si applicano inoltre i periodi secondo e terzo dello stesso comma.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede nei loro confronti allo svincolo della garanzia. La garanzia perde comunque efficacia alla scadenza del termine di trenta giorni dall'aggiudicazione.

## **9. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Così come previsto dall'art. 101 del D.Lgs. 36/2023 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria.

L'istruttoria per il soccorso istruttorio di irregolarità essenziali comporta la sospensione delle operazioni di gara, pertanto l'apertura delle offerte tecniche, avverrà soltanto dopo il decorso del termine assegnato ai concorrenti per la regolarizzazione.

Per le irregolarità essenziali ed indipendentemente dal numero di carenze riscontrate la sanzione comminata dalla Stazione appaltante a ciascun concorrente sarà pari a all'uno per mille della base di gara.

L'operatore economico è tenuto ad integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, entro giorni 5 (cinque) dalla richiesta, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Il concorrente sarà tenuto ad effettuare il pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione tramite bonifico bancario con le modalità che verranno indicate dalla Stazione Appaltante medesima contestualmente alla richiesta di regolarizzazione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.



Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Nel tal caso la Stazione appaltante provvederà all'esclusione immediata.

## **10. CONTRIBUTO ANAC**

Si ricorda che dovrà essere allegata la ricevuta di avvenuto pagamento quota ANAC operatori economici pari a € 18,00.

## **11. AVVALIMENTO**

L'avvalimento, ai sensi dell'art. 104 del D.lgs 36/2023, è il contratto con il quale una o più imprese ausiliarie si obbligano a mettere a disposizione di un operatore economico che concorre in una procedura di gara dotazioni tecniche e risorse umane e strumentali per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento è concluso in forma scritta a pena di nullità con indicazione specifica delle risorse messe a disposizione dell'operatore economico. Il contratto di avvalimento è normalmente oneroso, salvo che risponda anche a un interesse dell'impresa ausiliaria, e può essere concluso a prescindere dalla natura giuridica dei legami tra le parti.

Qualora il contratto di avvalimento sia stipulato con impresa ausiliaria in possesso di autorizzazione o altro titolo abilitativo richiesto per la partecipazione alla procedura di aggiudicazione ai sensi dell'[articolo 100, comma 3](#), o con un soggetto in possesso di titoli di studio o professionali necessari all'esecuzione della prestazione oggetto dell'appalto, i lavori o i servizi sono eseguiti direttamente dall'impresa ausiliaria. Si applicano le disposizioni in materia di subappalto.

L'operatore economico allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento in originale o copia autentica, specificando se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta, e allega, nel caso di cui al comma 2, la certificazione rilasciata dalla SOA o dall'ANAC.

L'impresa ausiliaria è tenuta a dichiarare alla stazione appaltante:

- a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Capo II del presente Titolo;
- b) di essere in possesso dei requisiti di cui all'[articolo 100](#) per i servizi e le forniture;
- c) di impegnarsi verso l'operatore economico e verso la stessa stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento.

L'impresa ausiliaria trasmette la propria attestazione di qualificazione nel caso di avvalimento finalizzato all'acquisizione del requisito di partecipazione a una procedura di aggiudicazione di lavori. In caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando l'applicazione dell'articolo 96, comma 15, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante assegna all'operatore economico concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, per indicare un'altra impresa ausiliaria idonea, purché la sostituzione dell'impresa ausiliaria non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta dell'operatore economico. Nel caso di mancato rispetto del termine assegnato, la stazione appaltante esclude l'operatore economico.

La stazione appaltante verifica se l'impresa ausiliaria è in possesso dei requisiti dichiarati con le modalità di cui agli [articoli 91](#) e [105](#), quest'ultimo con riguardo ai mezzi di prova e al registro online, e se sussistono cause di esclusione ai sensi del Capo II del presente Titolo. La stazione appaltante consente all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi di esclusione.

L'operatore economico e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'operatore economico si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, salvo quanto previsto dal comma 3.

In relazione a ciascun affidamento la stazione appaltante in corso d'esecuzione effettua le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il RUP accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha, inoltre, l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni ai sensi dell'[articolo 29](#) e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La stazione

appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

L'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'[Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152](#).

Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione.

## **12. SUBAPPALTO**

È prevista la possibilità di subappalto secondo quanto disposto dall'art. 119 del Codice.

La volontà di avvalersi del subappalto deve essere indicata in sede di gara, insieme a:

- a) i servizi o parte dei servizi che intende subappaltare o concedere in cottimo;
- b) la terna dei sub-appaltatori prevista dall'art.119 del D.Lgs. 36/2023
- c) la dimostrazione, all'atto dell'offerta l'assenza, in capo ai subappaltatori, dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96 del D.Lgs 36/2023.

In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

## **13. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione che svolge anche funzioni di seggio di gara supportato dal personale della Rete, nominata secondo le modalità previste dall'art. 93 del Codice dei Contratti. La Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara e nei documenti di riferimento e nel Codice dei contratti, in seduta pubblica, provvederà a:

- a) Verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- b) Aprire telematicamente la busta di qualifica per ciascuna impresa concorrente (sbloccare ed aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa, verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare la presenza e completezza della documentazione e delle dichiarazioni richieste, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal disciplinare;
- c) Procedere all'ammissione alle fasi successive delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare.

Dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni nonché la composizione della commissione giudicatrice sarà data pubblicità ai sensi degli artt.28-29 del D. Lgs. n. 36/2023.

In seguito la Commissione giudicatrice appositamente nominata procederà, alla apertura e verifica del contenuto dell'offerta tecnica e delle dichiarazioni rese dal legale rappresentante dell'offerente e successivamente, in seduta riservata, alla valutazione di conformità della documentazione presentata rispetto alle specifiche del capitolato e dei criteri di aggiudicazione, attribuendo i punteggi secondo quanto dettagliato nel paragrafo 7 "Modalità di svolgimento della gara", redigendo uno o più verbali.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP potrà avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

Successivamente la Stazione appaltante comunicherà per via telematica tramite le funzionalità della piattaforma (messaggistica) a ciascuna impresa concorrente il giorno e l'ora in cui si procederà all'apertura e verifica del contenuto delle buste economiche, da parte della commissione giudicatrice con attribuzione del relativo punteggio.

La congruità delle offerte verrà svolta dal RUP eventualmente coadiuvato dalla Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 36/2023;

Di seguito le fasi per l'analisi delle offerte:

- 1) Valutazione delle offerte tecniche ed assegnazione del relativo punteggio;

2) Lettura e verifica delle offerte economiche dei concorrenti ammessi;

3) Definizione dell'elenco finale dei concorrenti;

4) Formazione della graduatoria di gara.

In caso di ex aequo tra le migliori offerte, si procederà, se possibile seduta stante, aggiudicando l'appalto a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio tecnico più alto.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito internet del Comune di Valledoria alla Sezione Bandi e gare.

Ad ogni seduta pubblica potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura attestante i poteri di rappresentanza dell'impresa e munito di documento di riconoscimento.

I concorrenti le cui offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs 36/2023, vengono invitati, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, a presentare le spiegazioni a giustificazione del basso livello del prezzo o di costi proposti.

All'esito del procedimento di verifica la stazione appaltante dichiara l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procede alla aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

Saranno escluse dalla procedura:

- Le imprese concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Disciplinare, nell'allegato Capitolato Speciale e in tutta la documentazione di gara, ovvero che sino sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali.

- Le imprese concorrenti che offrano un valore economico superiore a quello indicato all'art. 1 quale base d'asta.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di:

- Procedere alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente e idonea;

- Non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;

- Sospendere, reindire e/o non aggiudicare la presente procedura motivatamente;

- Ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

Ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante provvede a comunicare d'ufficio:

- L'aggiudicazione all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono nei termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;

- L'esclusione ai concorrenti esclusi;

- L'eventuale decisione a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara.

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal destinatario sull'Allegato 1) Istanza di partecipazione – Dichiarazione amministrativa, nella prima pagina.

#### **14. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

La stipula del contratto avverrà con atto pubblico notarile informatico, ovvero in modalità elettronica secondo le norme vigenti nel Comune di Valledoria, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante, nei modi e tempi comunicati dalla Amministrazione appaltante.

La stipula del contratto da parte dell'aggiudicatario è subordinata alla presentazione della cauzione definitiva come prevista all'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023. Il contratto non può essere ceduto a terzi, pena la nullità dello stesso.

Si precisa che il contratto sarà soggetto alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni e integrazioni, relativamente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Tutte le spese e gli oneri fiscali restano a carico dell'aggiudicatario.

Restano a carico dell'aggiudicatario le spese per la pubblicazione degli avvisi sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana che dovranno essere rimborsate entro 60 gg. dall'aggiudicazione nel rispetto dell'art. 225, del D. Lgs. n. 36/2023.

#### **15. TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Comune di Valledoria e la Rete Metropolitana del Nord Sardegna.

I dati personali forniti per la partecipazione al presente appalto saranno utilizzati esclusivamente per finalità di formalizzazione delle procedure d'appalto e contrattuali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, a pena l'esclusione dalla gara. Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altri Enti Pubblici previsti dalla normativa vigente.

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 35 del D. Lgs. n. 36/2023 e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla Legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni.

Il Responsabile del Servizio   Dott. Piergiovanni Deffenu

Il dirigente dell'Area Tecnica della Rete   Ing. Giovanni A. Pisoni

La responsabile di fase   Dott.ssa Maria Goseli