



Comune di Sorbolo Mezzani



Piazza Libertà, 1 – 43058 Sorbolo Mezzani (PR)
C.F./P.IVA: 02888920341

ORIGINALE

PROVVEDIMENTO N. 19 DEL 12-10-2021

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILI DI SERVIZIO.

IL SINDACO

VISTA la Legge Regionale 5 dicembre 2018, n. 18, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia – Romagna n. 380 in pari data, con cui, tenuto conto dell'esito del referendum consultivo regionale in data 7 ottobre 2018, è stato istituito, a far tempo dal 1° gennaio 2019, il Comune di Sorbolo Mezzani mediante fusione dei contigui Comuni di Mezzani e di Sorbolo;

DATO ATTO che ai sensi del comma 1, art. 3, della predetta Legge Regionale 18/2018 il Comune di Sorbolo Mezzani subentra nella titolarità delle posizioni e dei rapporti giuridici attivi e passivi che afferiscono ai preesistenti Comuni di Mezzani e Sorbolo, ai sensi dell'articolo 14, comma 2, lettera a), della Legge Regionale n. 24 del 1996;

VISTO lo Statuto del Comune di Sorbolo, che, in mancanza di uno statuto provvisorio e sino all'approvazione del nuovo, si applica al Comune di Sorbolo Mezzani, ai sensi dell'art. 1, comma 124, lett. c), della Legge 7 aprile 2014, n. 56;

VISTA la deliberazione consiliare n. 103 del 22.12.2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al D.U.P. 2021/2023 e del bilancio di previsione 2021/2023";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 07.01.2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021-2023, parte contabile;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 in data 16.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato integrato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2021-2023;

VISTO il provvedimento sindacale n. 37 del 07/10/2019 con il quale sono stati nominati i Responsabili dei Servizi;

VISTO il provvedimento sindacale n. 24 del 05/10/2020 con il quale sono stati confermati i Responsabili dei Servizi;

DATO ATTO che per l'adozione del presente provvedimento non si riscontrano motivi di incompatibilità ai sensi degli artt. 3 e 14 del DPR 16.04.2013, nr. 62;

VISTI i Regolamenti dei controlli interni approvati, ai sensi dell'art. 147 TUEL, rispettivamente dal Comune di Sorbolo - con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 11/02/2013, esecutiva ai sensi di legge - e dal Comune di Mezzani - con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 24/01/2013, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 16.03.2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023;

VISTO il vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici del Comune di Sorbolo Mezzani, approvato con deliberazione della Giunta Comunale nr. 42 del 13.04.2021, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO, in particolare, l'art. 50, comma 10 del summenzionato Testo Unico, che demanda al Sindaco la nomina dei Responsabili dei Servizi e l'attribuzione degli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110, nonché dallo Statuto e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO, inoltre, il richiamato art 109 del predetto Testo Unico, che stabilisce che gli incarichi di Responsabile dei Servizi sono conferiti con provvedimento motivato e secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo;

VISTO il CCNL stipulato in data 21 maggio 2018 che all'art. 14 prevede che gli enti conferiscano gli incarichi di posizione organizzativa tenendo conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D;

VISTO il vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed, in particolare, l'art. 14 che, completando la disciplina normativa devoluta dalla menzionata legislazione alla fonte secondaria, abilita il Sindaco a conferire gli incarichi di cui trattasi, per una durata non eccedente i tre anni mediante una procedura comparativa preceduta da un avviso indicante l'oggetto e la durata dell'incarico, i requisiti di partecipazione e le modalità di comparazione;

PRESO ATTO che l'articolazione degli uffici e servizi del Comune, al livello gerarchico apicale, come modificata dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 26 agosto 2019, esecutiva, si articola nei seguenti cinque servizi:

- Servizio Affari Generali e Istituzionali;
- Servizio Economico Finanziario;
- Servizio Assetto ed Uso del Territorio - Sviluppo Economico;
- Servizio Servizi al Cittadino;
- Servizio Espropriazioni, Manutenzioni e Decoro Cittadino;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 21/09/2021, esecutiva, con la quale si è provveduto alla graduazione delle retribuzioni di posizione connesse agli incarichi in conferimento;

VISTA la determinazione n. 703 del 21 Settembre 2021, con la quale è stata indetta selezione per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa correlati all'attribuzione della direzione e responsabilità dei servizi e degli uffici;

PRESO ATTO che il suddetto avviso è stato pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale dal 21 settembre 2021 al 6 ottobre 2021 e che ne è stata data comunicazione al personale in possesso dei requisiti di partecipazione;

CONSIDERATO che entro i termini stabiliti sono pervenute n. 6 domande di partecipazione, che si riepilogano di seguito:

- Prot. 12174 del 22 Settembre 2021 – candidatura all'incarico di Responsabile del Servizio Assetto ed Uso del Territorio - Sviluppo Economico presentata dall'Ing Valter Bertozzi;

- Prot. 12188 del 22 Settembre 2021 – candidatura all'incarico di Responsabile del Servizio Affari Generali e Istituzionali presentata dal Dott. Francesco Bubbico;

- Prot. 12810 del 4 Ottobre 2021 – candidatura all'incarico di Responsabile del Servizio Espropriazioni, Manutenzioni e Decoro Cittadino presentata dall'Ing. Franco Orsillo;

- Prot. 12913 del 6 Ottobre 2021 – candidatura all'incarico di Responsabile del Servizio Servizi al Cittadino presentata dal Dott. Andrea Cipriani, integrata con nota prot. n. 12936 del 6 Ottobre 2021;

- Prot. 12918 del 6 Ottobre 2021 – candidatura all'incarico di Responsabile del Servizio Espropriazioni, Manutenzioni e Decoro Cittadino presentata dall'Ing. Sonia Berselli;

- Prot. 12927 del 6 Ottobre 2021 – candidatura all'incarico di Responsabile del Servizio Economico Finanziario presentata dal Dott. Domenico La Torre;

PRELIMINARMENTE lo scrivente, con l'ausilio del Segretario Comunale, riscontrato in capo ai candidati il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 dell'avviso di selezione, determina l'ammissione alla selezione di tutti i candidati;

ACQUISITI i curricula dei candidati che hanno presentato domanda;

VALUTATI i suddetti curricula in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del dirigente o del responsabile, dei risultati conseguiti in precedenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione già maturate;

RITENUTO necessario provvedere al conferimento delle attribuzioni e delle relative funzioni di ogni singola unità organizzativa di massimo livello denominate servizio cui sono preposti i responsabili al fine di consentire il funzionamento della struttura ed il raggiungimento degli obiettivi e dei risultati contemplati dal programma amministrativo;

RILEVATO che, in virtù delle previsioni contenute nell'avviso di selezione, gli incarichi decorreranno dalla data del presente provvedimento e sino alla fine del mandato elettivo del Sindaco (scadenza indicativa 30/06/2024);

VISTO il Testo Unico sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvato con D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed, in particolare, gli artt. 19 e 27;

VISTO, altresì, il contratto collettivo sull'ordinamento professionale stipulato il 21 maggio 2018 ed, in particolare, gli artt. 13, 14 e 15;

DECRETA

1. per le ragioni ed ai sensi delle disposizioni di cui nella premessa, di nominare:

- il **Dott. Francesco Bubbico**, ascritto alla categoria D1 ed attributario della posizione economica 2, di cui al vigente ordinamento professionale, **Responsabile del Servizio Affari Generali e Istituzionali**;

- il **Dott. Domenico La Torre**, ascritto alla categoria D1 ed attributario della posizione economica 2 di cui al vigente ordinamento professionale, **Responsabile del Servizio Economico Finanziario**;

- l'**Ing. Valter Bertozzi**, ascritto alla categoria D3 ed attributario della posizione economica 5 di cui al vigente ordinamento professionale, **Responsabile del Servizio Assetto ed Uso del Territorio - Sviluppo Economico**;

- il **Dott. Andrea Cipriani**, ascritto alla categoria D3 ed attributario della posizione economica 5, **Responsabile del Servizio Servizi al Cittadino**;

- l'**Ing. Sonia Berselli**, ascritta alla categoria D1 ed attributaria della posizione economica 1, **Responsabile del Servizio Espropriazioni, Manutenzioni e Decoro Cittadino**;

2. di stabilire che gli incarichi anzidetti avranno durata dall'emanazione del presente decreto e sino alla fine del mandato elettivo del Sindaco (scadenza indicativa 30/06/2024);

3. di attribuire agli incaricati di cui al punto 1. le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente ai servizi di pertinenza;

4. di prendere atto che l'area delle posizioni organizzative comprende i servizi anzidetti, comportanti la direzione delle unità organizzative di massima dimensione del Comune, ai sensi del comma 10 dell'art. 14 del vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

5. di dare atto che gli incarichi conferiti potranno essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi ovvero, previo contraddittorio, a seguito di valutazione negativa della performance individuale;

6. di procedere, ai sensi dell'art. 18 del vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, all'individuazione dei supplenti dei responsabili di servizio nominati con il presente atto, stabilendo che:

- in caso di assenza, impedimento o vacanza del **Responsabile del Servizio Affari Generali e Istituzionali** le relative funzioni saranno svolte dal **Segretario Generale**;

- in caso di assenza, impedimento o vacanza del **Responsabile del Servizio Economico Finanziario** le relative funzioni saranno svolte dal **Segretario Generale**;

- in caso di assenza, impedimento o vacanza del **Responsabile del Servizio Assetto e Uso del Territorio – Sviluppo Economico** le relative funzioni saranno svolte dal **Responsabile del Servizio Espropriazioni, Manutenzioni e Decoro Cittadino**;

- in caso di assenza, impedimento o vacanza del **Responsabile del Servizio Espropriazioni, Manutenzioni e Decoro Cittadino** le relative funzioni saranno svolte dal **Responsabile del Servizio Assetto e Uso del Territorio – Sviluppo Economico**;

- in caso di assenza, impedimento o vacanza del **Responsabile del Servizio Servizi al Cittadino** le relative funzioni saranno svolte dal **Responsabile del Servizio Affari Generali e Istituzionali**;

- infine, in caso di assenza, impedimento o vacanza dei sostituti sopra individuati, laddove già non previsto, le relative funzioni sono svolte dal **Segretario Comunale ed in caso di assenza, impedimento o vacanza di quest'ultimo, dal Vice- Segretario;**

7. di trasmettere copia del presente decreto agli interessati, per opportuna conoscenza e norma, nonché agli uffici del personale e di ragioneria, per il seguito di rispettiva competenza.

Il Sindaco
Nicola Cesari